

## **CZĘŚĆ III - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA DLA CZĘŚCI 1-3**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Piaseczno.

### **I. CHARAKTERYSTYKA GMINY PIASECZNO**

Gmina Piaseczno jest gminą miejsko – wiejską, położoną w centralnej części województwa mazowieckiego. Powierzchnia Gminy wynosi 128,22 km<sup>2</sup>. W skład Gminy wchodzi 32 sołectwa.

Liczba mieszkańców Gminy Piaseczno wynosi 88 353, średnia gęstość zaludnienia wynosi 689 osób/km<sup>2</sup> [stan na 30.06.2018 r. wg złożonych deklaracji].

Systemem odbioru odpadów komunalnych na terenie miasta i gminy Piaseczno objęte zostały zarówno nieruchomości zamieszkałe jak i nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne (tj. instytucje, szkoły, przedsiębiorstwa, sklepy, działki rekreacyjne, Rodzinne Ogrody Działkowe itp.). Łączna liczba nieruchomości, dla których zostały złożone deklaracje na dzień 30.06.2018 r. wynosiła 17 383, w tym: nieruchomości zamieszkałe – 16 092, niezamieszkałe – 1 291

W celu usprawnienia odbioru odpadów komunalnych Gmina Piaseczno została podzielona na trzy sektory: Sektor I (Zachodni), Sektor II (Wschodni) oraz Sektor III (Północny).

(Uchwała Nr 564/XXII/2012 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 20.06.2012 r. w sprawie podziału Gminy Piaseczno na sektory ze zm).

Szczegółowy zakres terytorialny, mapa sektorów oraz oznaczenia sektorów zawiera *Załącznik 1*, do niniejszego OPZ.

### **II. CHARAKTERYSTYKA SEKTORÓW**

#### **1. Sektor I – Zachodni**

Obejmuje obszar sołectw Antoninów - Kuleszówka, Baszkówka, Bąkówka, Bobrowiec, Głusków Letnisko, Głusków, Gołków, Henryków Urocze, Kamionka, Mieszkowo, Robercin, Runów, Szczaki, Wola Gołkowska, Wólka Pracka, Złotokłos oraz obszar miasta Piaseczna na zachód od linii kolejowej Warszawa – Radom.

Powierzchnia Sektora I wynosi 5 177,57 ha. Na obszarze tym przeważa zabudowa jednorodzinna. Na terenie znajduje się 1 wspólnota mieszkaniowa. Sektor ten zamieszkuje 19 384 mieszkańców (dane na dzień 30.06.2018 r.).

W Sektorze I znajduje się 6 858 nieruchomości (dane na dzień 30.06.2018 r.), z czego 6 396 to nieruchomości zamieszkałe, pozostałe 462 to nieruchomości niezamieszkałe. Wśród nieruchomości niezamieszkałych znajduje się 10 Rodzinnych Ogrodów Działkowych i 192 działki rekreacyjne.

**Tabela nr 1. Liczba nieruchomości oraz mieszkańców w Sektorze I w latach 2015-2017**

rok	2015 (stan na dzień 31.12.2015)	2016 (stan na dzień 31.12.2016)	2017 (stan na dzień 31.12.2017)
liczba nieruchomości w tym:	6 303	6 569	6 733
zamieszkałe	6 045	6 165	6 300
niezamieszkałe	258	253	257
działki rekreacyjne	0	151	176
liczba mieszkańców w tym:	18 595	18 792	19 066
segregacja	14 999	15 333	15 632
bez segregacji	3 596	3 459	3 434

Źródło: Opracowanie własne

**UWAGA:** Wskazana powyżej liczba mieszkańców oraz nieruchomości wynika ze złożonych deklaracji i może ulec zmianie w ciągu okresu realizacji zamówienia. Powyższa zmiana nie będzie miała wpływu na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Liczba i rodzaje pojemników przewidywanych do opróżniania dla nieruchomości niezamieszkałych w sektorze I wg złożonych deklaracji (na dzień 30.06.2018 r.) przedstawia tabela nr 2 i 3. Zamawiający zastrzega, iż poniżej przedstawione dane mogą ulec zmianie w ciągu okresu realizacji zamówienia. W trakcie realizacji usługi mogą wystąpić pojemniki/kontenery nie wskazane poniżej. W takim przypadku Wykonawca po uzyskaniu informacji od Zamawiającego będzie zobowiązany do dysponowania odpowiednim sprzętem.

**Tabela nr 2. Liczba i rodzaje pojemników/kontenerów występujących w nieruchomościach niezamieszkałych w sektorze I (z wyłączeniem ROD)**

rodzaj pojemnika	liczba pojemników na odpady zmieszane, wynikająca ze złożonych deklaracji
------------------	--

120 l	198
240 l	122
1100 l	175
KP 2,5	2

Źródło: Opracowanie własne

Zamawiający nie posiada informacji na temat ilości pojemników na odpady segregowane, ponieważ wnoszona do Gminy opłata dotyczy wyłącznie ilości pojemników na odpady zmieszane.

Poniżej zaprezentowano liczbę oraz rodzaje pojemników/kontenerów na odpady występujące w Rodzinnych Ogrodach Działkowych.

**Tabela nr 3. Liczba i rodzaje pojemników/kontenerów występujących w sektorze I w Rodzinnych Ogrodach Działkowych – ROD**

Lp	Nazwa ogrodu działkowego i adres	rodzaj i liczba pojemników	rodzaj odpadu	Uwagi
1	Polski Ogród Działkowców ROD RELAKS Szczaki ul. Mrokowska 43	KP-20 - 2 szt.	zmieszane	na bio i gabaryty podstawiane są kontenery przez Wykonawcę
2	ROD Polana Kuleszówka ul. Szarych Zajączków 2	KP-7 - 1 szt. KP-7 - 1 szt.	zmieszane, biodegradowalne	
3	Stowarzyszenie Użytkowników Działek Zespołu Ogrodowo-Relaksacyjnego Mieszkowo ul. Traktowa 1	1100 l - 1 szt. 800 l - 1 szt. 800 l - 1 szt.	zmieszane, papier, plastik, szkło	biodegradowalne w workach wystawiane obok kontenerów
4	ROD "Pod Akacjami" Głusków ul. Runowska	1100 l - 4 szt.	zmieszane	biodegradowalne wystawiane w workach, 2 x do roku podstawiany jest kontener na gałęzie
5	Stowarzyszenie Ogrodowe Rodzinnego Ogrodu Działkowego "LOTOS" Szczaki ul. Słoneczna 40	KP-7 - 1 szt.	zmieszane	gabaryty i biodegradowalne podstawiany jest kontener przez Wykonawcę
6	Polski Związek Działkowców ROD STRUGA Wólka Pracka ul. Zdrojowa	1100 l - 2 szt, 240 l - 3 szt. 240 l - 1 szt.	zmieszane, papier, plastik, szkło	biodegradowalne wystawiane w workach

7	Stowarzyszenie Ogrodowe "Leśne Zacisze" Wólka Pracka ul. Zdrojowa	1100 1 - 3 szt.	zmieszane	biodegradowalne w workach
8	Polski Związek Działkowców ROD ELEKTRON Szczaki ul. Mrokowska 84	KP-20 - 2 szt. Dzwony - 3 szt.	zmieszane, papier, plastik, szkło	na bio podstawiany jest kontener KP-30 przez Wykonawcę
9	Stowarzyszenie Ogrodowe ROD "Głoków" Głoków ul. Radnych 46	1100 1 - 6 szt.	zmieszane	na biodegradowalne podstawiany jest KP-7 przez Wykonawcę
10	PZD ROD "Złotokłos" Szczaki ul. Łanowa 45	Kp-7 - 1 szt.	zmieszane	

Zródło: Opracowanie własne

**Uwaga:** Liczba pojemników typu „dzwon” na chwilę obecną w sektorze I ok. 15 szt.,

Ilość odebranych odpadów w latach 2016 – 2017 w Sektorze I na podstawie danych przekazywanych przez Wykonawcę została przedstawiona w poniższej tabeli:

**Tabela nr 4. Odpady odebrane w Sektorze I w latach na 2016 - 2017**

Lp.	Kod odpadów	Nazwa	Masa odpadów odebranych w 2016 r. [Mg]	Masa odpadów odebranych w 2017 r. [Mg]
1.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	851,919	951,320
2.	15 01 07	Opakowania ze szkła	353,310	379,990
3.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	2 871,880	2 737,88
4.	20 03 01	Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	4 847,520	4 898,73
5.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	288,820	370,38
<b>RAZEM</b>			<b>9 218,449</b>	<b>9 338,300</b>

Zródło: Opracowanie własne na podstawie danych składanych przez Wykonawcę

**UWAGA:** Zamawiający zastrzega, że ilość odpadów do odbioru z terenu Gminy Piaseczno w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie.

## 2. Sektor II – Wschodni

Obejmuje obszar sołectw Bogatki, Chojnów, Chylice, Chyliczki, Grochowa – Pęchery, Jastrzębie, Jazgarzew, Jesówka, Łbiska, Orzeszyn, Pilawa, Siedliska, Wólka Kozodawska, Zalesie Górne i Żabieniec.

Powierzchnia sektora II wynosi 6 238,70 ha. Liczba mieszkańców Sektora II wynosi 12 402 (dane na dzień 30.06.2018 r.).

Na obszarze tym podobnie jak w Sektorze I przeważa zabudowa jednorodzinna. Na terenie znajduje się 5 wspólnot mieszkaniowych.

W Sektorze II znajduje się 4 499 nieruchomości (dane na dzień 30.06.2018 r.), w tym: 4 170 to nieruchomości zamieszkałe i 329 nieruchomości niezamieszkałe (w tym 4 Rodzinne Ogrody Działkowe i 170 działek rekreacyjnych).

**Tabela nr 5. Liczba nieruchomości oraz mieszkańców w Sektorze II w latach 2015-2017**

rok	2015 (stan na dzień 31.12.2015)	2016 (stan na dzień 31.12.2016)	2017 (stan na dzień 31.12.2017)
liczba nieruchomości w tym:	4 157	4 361	4 446
zamieszkałe	3 999	4 074	4 137
niezamieszkałe	158	144	150
działki rekreacyjne	0	143	159
liczba mieszkańców w tym	12 046	12 218	12 282
segregacja	9 589	9 816	9 955
bez segregacji	2 457	2 402	2 327

Źródło: Opracowanie własne

**UWAGA:** Wskazana powyżej liczba mieszkańców oraz nieruchomości wynika ze złożonych deklaracji i może ulec zmianie w ciągu okresu realizacji zamówienia. Powyższa zmiana nie będzie miała wpływu na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

Liczba i rodzaje pojemników przewidywanych do opróżniania dla nieruchomości niezamieszkałych w sektorze II wg złożonych deklaracji (na dzień 30.06.2018 r.) przedstawia tabela nr 6 i 7 poniżej.

Zamawiający zastrzega, iż poniżej przedstawione dane mogą ulec zmianie w ciągu okresu realizacji zamówienia. W trakcie realizacji usługi mogą wystąpić pojemniki/kontenery nie wskazane poniżej. W takim przypadku Wykonawca po uzyskaniu informacji od Zamawiającego będzie zobowiązany do dysponowania odpowiednim sprzętem.

**Tabela nr 6. Liczba i rodzaje pojemników/kontenerów występujących w nieruchomościach niezamieszkałych w sektorze II (z wyłączeniem ROD)**

rodzaj pojemnika	liczba pojemników na odpady zmieszane, wynikająca ze złożonych deklaracji
120 1	170
240 1	67
1100 1	109
KP 2,5	0
KP 5	2
KP 7	4

Źródło: Opracowanie własne

Poniżej zaprezentowano liczbę oraz rodzaje pojemników/kontenerów na odpady występujące w Rodzinnych Ogrodach Działkowych.

**Tabela nr 7. Liczba i rodzaje pojemników/kontenerów występujących w sektorze II w Rodzinnych Ogrodach Działkowych – ROD**

Lp	Nazwa ogrodu działkowego i adres	rodzaj i liczba pojemników	rodzaj odpadu	Uwagi
1	Rodzinne Ogrody Działkowe "Nad Jeziorką II" ul. Główna (bez numeru) wjazd na przeciwko cmentarza w Jazgarzewie	1,1 l - 4 szt.	zmieszane,	gabaryty i bio w workach wystawiane obok kontenerów,
2	Rodzinne Ogrody Działkowe "Nad Jeziorką I" Wólka Kozodawska ul. Dworska 34	1,1 l - 6 szt.	zmieszane,	gabaryty i bio w workach wystawiane obok kontenerów,
3	Rodzinny Ogród Działkowy Chyllice ul. Zubrzyckiego 1c	1,1 l - 3 szt. KP-7 - 1 szt.	zmieszane biodegradowalne	gabaryty w altanie

4	Polski Związek Działkowców Grochowa ul. Zbigniewa Pawlaka 2B	1,1 l - 10 szt. 1,1 l - 3 szt. 1,1 l - 2 szt.	zmieszane, papier i plastik szkło	gabaryty wystawiane przed bramę, bio w workach wystawiane obok kontenerów,
---	---	---	---	---

Źródło: Opracowanie własne

Zamawiający nie posiada informacji na temat ilości pojemników na odpady segregowane, ponieważ wnoszona do Gminy opłata dotyczy wyłącznie ilości pojemników na odpady zmieszane.

**Uwaga:** na chwilę obecną w sektorze II pojemniki typu dzwon nie występują.

Ilość odebranych odpadów w latach 2016 – 2017 z terenu Gminy Piaseczno z Sektora II na podstawie danych przekazywanych przez Wykonawcę została przedstawiona w poniższej tabeli.

### 3. Tabela nr 8. Odpady odebrane w Sektorze II w latach 2016 - 2017

Lp.	Kod odpadów	Nazwa	Masa odpadów odebranych w 2016 r. [Mg]	Masa odpadów odebranych w 2017 r. [Mg]
1.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	560,961	501,71
2.	15 01 07	Opakowania ze szkła	253,69	229,83
3.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	1 117,6	1 481,86
4.	20 03 01	Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	2 592,87	2 705,16
5.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	143,99	159,82
<b>RAZEM</b>			<b>4 669,111</b>	<b>5 078,38</b>

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych składanych przez Wykonawcę

**UWAGA:** Zamawiający zastrzega, że ilość odpadów do odbioru z terenu Gminy Piaseczno w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie.

### 3. Sektor III – Północny

Obejmuje obszar sołectw Julianów i Józefosław oraz obszar miasta Piaseczno na wschód od linii kolejowej Warszawa – Radom.

Powierzchnia sektora III wynosi 1 406,48 ha. Na obszarze tym przeważa zabudowa wielorodzinna.

Liczba nieruchomości w Sektorze III to: 6 026 nieruchomości (dane na dzień 30.06.2018 r.), w tym: 5 526 to nieruchomości zamieszkałe, w tym ok. 370 to nieruchomości wielorodzinne (wspólnoty i spółdzielnie mieszkaniowe) i 500 nieruchomości niezamieszkałe (w tym 1 Rodzinny Ogród Działkowy i 4 działki rekreacyjne).

Liczba mieszkańców Sektora III wynosi ok. 56 567 (dane na dzień 30.06.2018 r.), z czego większość, bo ok. 41 000 zamieszkuje w zabudowie wielorodzinnej.

**Tabela nr 7. Liczba nieruchomości oraz mieszkańców w Sektorze III w latach 2015-2017**

rok	2015 (stan na dzień 31.12.2015)	2016 (stan na dzień 31.12.2016)	2017 (stan na dzień 31.12.2017)
liczba nieruchomości w tym:	5 623	5 777	5 953
zamieszkałe	5 191	5 319	5 464
niezamieszkałe	432	455	485
działki rekreacyjne	0	3	4
liczba mieszkańców w tym:	53 856	54 936	55 788
segregacja	50 208	51 612	52 507
bez segregacji	3 648	3 324	3 281

Zródło: Opracowanie własne

**UWAGA: Wskazana powyżej liczba mieszkańców oraz nieruchomości wynika ze złożonych deklaracji i może ulec zmianie w ciągu okresu realizacji zamówienia. Powyższa zmiana nie będzie miała wpływu na zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy.**

Liczba i rodzaje pojemników przewidywanych do opróżniania dla nieruchomości niezamieszkałych w sektorze III wg złożonych deklaracji (na dzień 30.06.2018 r.) przedstawia tabela nr 8 i 9 poniżej.



Zamawiający zastrzega, iż poniżej przedstawione dane mogą ulec zmianie w ciągu okresu realizacji zamówienia. W trakcie realizacji usługi mogą wystąpić pojemniki/kontenery nie wskazane poniżej. W takim przypadku Wykonawca po uzyskaniu informacji od Zamawiającego będzie zobowiązany do dysponowania odpowiednim sprzętem.

**Tabela nr 8. Liczba i rodzaje pojemników/kontenerów występujących w nieruchomościach niezamieszkałych w sektorze III (z wyłączeniem ROD)**

rodzaj pojemnika	liczba pojemników na odpady zmieszane, wynikająca ze złożonych deklaracji
120 1	780
240 1	311
1100 1	924
KP 2,5	2,5
KP 5	9
KP 7	32
KP 10	1

Źródło: Opracowanie własne

Poniżej zaprezentowano liczbę oraz rodzaje pojemników/kontenerów na odpady występujące w Rodzinnych Ogrodach Działkowych.

**Tabela nr 7. Liczba i rodzaje pojemników/kontenerów występujących w sektorze III w Rodzinnych Ogrodach Działkowych – ROD**

Lp.	Nazwa ogrodu działkowego i adres	rodzaj i liczba pojemników	rodzaj odpadu	Uwagi
1	Polski Związek Działkowców Rodzinny Ogród Działkowy "Julianowska" Piaseczno ul. Julianowska	1,1 l - 5 szt., KP-7 - 1 szt. 1,1 - 2 szt, 240 l - 2szt., 240 l-3 szt.	zmieszane, biodegradowalne, szkło, plastik, metale, papier	gabaryty wystawiane obok kontenerów,

Źródło: Opracowanie własne

**Uwaga:** Liczba pojemników typu „dzwon” na chwilę obecną w sektorze III ok. 50 szt.

Zamawiający nie posiada informacji na temat ilości pojemników na odpady segregowane, ponieważ wnoszona do Gminy opłata dotyczy wyłącznie ilości pojemników na odpady zmieszane.

Ilość odebranych odpadów w latach 2016 – 2017 z terenu Gminy Piaseczno z Sektora III na podstawie danych przekazywanych przez Wykonawcę została przedstawiona w poniższej tabeli.

**Tabela nr 9. Odpady odebrane w Sektorze III w latach 2016 - 2017**

Lp.	Kod odpadów	Nazwa	Masa odpadów odebranych w 2016 r. [Mg]	Masa odpadów odebranych w 2017 r. [Mg]
1.	15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	2 424,700	2 329,000
2.	15 01 07	Opakowania ze szkła	919,190	617,800
3.	20 01 38	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37	14,800	0,000
3.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	448,810	619,180
4.	20 03 01	Odpady komunalne niesegregowane (zmieszane)	9 417,680	7 024,100
5.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	364,570	290,200
<b>RAZEM</b>			<b>13 589,75</b>	<b>10 880,28</b>

Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych składanych przez Wykonawcę

**UWAGA: Zamawiający zastrzega, że ilość odpadów do odbioru z terenu Gminy Piaseczno w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie.**

Dodatkowe informacje dotyczące systemu gospodarki odpadami w Gminie Piaseczno znajdują się w Analizach stanu gospodarki odpadami dostępnych na stronie internetowej [www.odpady.piaseczno.eu](http://www.odpady.piaseczno.eu) w zakładce „Analiza sytemu”.

### **III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie (odzysk, recykling lub unieszkodliwienie) odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych w Gminie Piaseczno, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

Usługa obejmuje odbieranie i zagospodarowanie odpadów w zabudowie wielorodzinnej i jednorodzinnej a także z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z określonymi częstotliwościami.

## **1. Rodzaje odbieranych i zagospodarowanych odpadów**

Rodzaje odpadów, które podlegają odbieraniu i zagospodarowaniu w ramach usługi świadczonej przez Wykonawcę, przedstawiono poniżej:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, w tym popiół z palenisk domowych
- 2) odpady z selektywnej zbiórki, w tym:
  - odpady surowcowe (tzw. „suche”),
  - szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
  - bioodpady i odpady zielone powstające w okresie wiosenno – jesiennym (marzec – listopad),
  - odpady wielkogabarytowe, w tym ZSEiE
  - zużyte opony
  - zużyte akumulatory
  - chemikalia (opakowania po środkach ochrony roślin, farbach, klejach, itp.)
  - inne odpady (choinki).

## **2. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki**

Wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym jest obowiązkiem właściciela nieruchomości. Dotyczy to nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Ponadto, obowiązkiem właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej jest wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) oraz szkła.

**Wykonawca, w ramach przedmiotu zamówienia, zapewnia właścicielom nieruchomości worki na odpady surowcowe oraz szkło na zasadzie wymiany tzn. pozostawia na nieruchomości nowe worki w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.**

Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej mogą gromadzić odpady segregowane („suche”, szkło oraz odpady zielone) w pojemnikach.

### 3. Odbiór i częstotliwości odbioru odpadów

Opis sposobu odbioru w zależności od rodzaju zabudowy oraz wymagane częstotliwości odbioru poszczególnych rodzajów odpadów przedstawiono poniżej.

#### 1) ZABUDOWA WIELORODZINNA

##### a) Odpady komunalne zmieszane

Zbierane w pojemnikach o pojemności optymalnie 1 100 l (1,1 m<sup>3</sup>) lub inne w zależności od warunków lokalizacyjnych, kolor pojemnika czarny lub inny opisany odpady zmieszane, pojemniki ustawione w boksie śmietnikowym.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 2 razy na tydzień.

Wspólnoty mieszkaniowe z częstotliwością wywozu 4 razy w tygodniu: 28 (wykaz wspólnot załącznik nr 2)

Wspólnoty mieszkaniowe z częstotliwością wywozu 3 razy w tygodniu: 82 (wykaz wspólnot załącznik nr 3)

##### b) Odpady surowcowe (tzw. „suche”)

Zbierane w pojemnikach o pojemności optymalnie 1 100 l (1,1 m<sup>3</sup>) lub inne w zależności od warunków lokalizacyjnych, kolor pojemnika żółty (lub inny opisany „odpady suche”), pojemniki ustawione w boksie śmietnikowym.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.

Wspólnoty Mieszkaniowe z częstotliwością wywozu 3 razy w tygodniu: 33 (wykaz wspólnot załącznik nr 4)

Wspólnoty Mieszkaniowe z częstotliwością wywozu 2 razy w tygodniu: 151 ((wykaz wspólnot załącznik nr 5)

##### c) Szkło

Zbierane w pojemnikach o pojemności optymalnie 240 l lub 1100 l, lub inne w zależności od warunków lokalizacyjnych, kolor pojemnika zielony (lub inny opisany „szkło”), pojemniki ustawione w boksie śmietnikowym. Dopuszcza się zbieranie szkła w pojemnikach typu „dzwon” ustawionych przy boksach śmietnikowych.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

Wspólnoty Mieszkaniowe z częstotliwością wywozu 1 raz w tygodniu: 6 (wykaz wspólnot załącznik nr 6)

##### d) Odbiór odpadów wielkogabarytowych, niebezpiecznych i problemowych.

Odpady wielkogabarytowe, ZSEiE, zużyte akumulatory, chemikalia np. opakowania po farbach, rozpuszczalnikach, klejach, środkach ochrony roślin, itp. mają być zbierane **1 raz na miesiąc** zgodnie z ustalonym i podanym do publicznej wiadomości harmonogramem, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

## 2) ZABUDOWA JEDNORODZINNA

### a) Odpady komunalne zmieszane

Zbierane w pojemnikach o pojemności optymalnie 120 l, 240 l lub inne w zależności od warunków lokalizacyjnych, kolor pojemnika czarny lub inny opisany odpady zmieszane, zbiórka u źródła.

Częstotliwość wywozu:

#### **Sektor I i II**

1 raz na dwa tygodnie

#### **Sektor III**

nie rzadziej niż 1 raz na tydzień

### b) Odpady surowcowe (tzw. „suche”)

Zbierane w workach o pojemności 120 l, kolor worka: żółty przezroczysty, lub w pojemnikach 120 l, 240 l, kolor pojemnika żółty (lub inny opisany „odpady suche”), zbiórka u źródła.

#### **Sektor I i II**

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie

#### **Sektor III**

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na tydzień

### c) Szkło

Zbierane w workach o pojemności 90 litrów, kolor worka: zielony (przezroczysty), lub w pojemnikach 120 l, 240 l, kolor pojemnika zielony (lub inny opisany „szkło”), zbiórka u źródła.

#### **Sektor I i II**

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc

#### **Sektor III**

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie

3) NIERUCHOMOŚCI NA KTÓRYCH NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY,  
A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

a) *Odpady komunalne zmieszane*

Zbierane w pojemnikach o pojemności optymalnie 120 l, 240 l lub inne w zależności od warunków lokalizacyjnych, kolor czarny lub inny opisany odpady zmieszane, zbiórka u źródła.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

Częstotliwość wywozu ze żłobków, przedszkoli, szkół, restauracji, sklepów oraz innych nieruchomości prowadzących działalność wymagającą częstszego odbioru odpadów: nie rzadziej niż 1 raz na tydzień.

Poniżej liczba nieruchomości/podmiotów prowadzących działalność o zwiększonej częstotliwości odbioru odpadów:

Sektor I - 30 (wykaz nieruchomości załącznik nr 7)

Sektor II – 12 (wykaz nieruchomości załącznik nr 8)

Sektor III – 320 (wykaz podmiotów załącznik nr 9)

b) *Odpady surowcowe (tzw. „suche”)*

Zbierane w workach o pojemności 120l lub pojemnikach w zależności od warunków lokalizacyjnych, kolor worka żółty przezroczysty, lub w pojemnikach 120 l, 240 l, kolor pojemnika żółty (lub inny opisany „odpady suche”), zbiórka u źródła.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie.

c) *Szkło*

Zbierane w workach o pojemności 90 litrów, kolor worka zielony (przezroczysty), lub w pojemnikach 120 l, 240 l, kolor pojemnika zielony (lub inny opisany „szkło”) zbiórka u źródła.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.

4) ***Uregulowania wspólne dla zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych:***

*Odbiór odpadów wielkogabarytowych, niebezpiecznych i problemowych.*

Odpady wielkogabarytowe, ZSEiE, zużyte opony w ilości 4 szt. na posesję, zużyte akumulatory, chemikalia np. opakowania po farbach, rozpuszczalnikach, klejach,

środkach ochrony roślin, itp. mają być zbierane 1 raz na kwartał, zgodnie z ustalonym i podanym do publicznej wiadomości harmonogramem, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

**5) Uregulowania wspólne dla zabudowy wielorodzinnej, jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych:**

*Bioodpady i odpady zielone*

Zbierane w workach o pojemności nie większej niż 120 litrów, dowolnego koloru z wyłączeniem koloru żółtego i zielonego (półprzezroczysty), lub w oznaczonych pojemnikach, zbiórka u źródła.

Częstotliwość wywozu: nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie w miesiącu marcu.

*Odbiór choinek*

Choinki, zbierane w dwóch terminach w ciągu roku (styczeń i luty), w dniu ustalonym i podanym do publicznej wiadomości w harmonogramie, zatwierdzonym przez Zamawiającego.

#### **IV. PARAMETRY WORKÓW NA ODPADY SEGREGOWANE**

Wykonawca zapewni mieszkańcom worki na odpady „suche” i szklane w nielimitowanej ilości, na zasadzie „wymiany” tzn. mieszkaniec powinien otrzymać tyle samo worków, ile wystawił w dniu odbioru.

Worki powinny mieć następujące parametry:

1. **kolor zielony**, pojemność 90 litrów, grubość min. 60 mikronów, opisane:

#### **GMINA PIASECZNO ODPADY SZKLANE**

<b>WRZUCAMY</b>	<b>NIE WRZUCAMY</b>
- butelki i słoiki szklane po napojach i żywności; - butelki po napojach alkoholowych - szklane opakowania po kosmetykach	- porcelany i ceramiki, doniczek; - żarówek, lamp neonowych, fluorescencyjnych i rtęciowych, reflektorów, izolatorów, - szkła okularowego; - szkła żaroodpornego;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- szkła okiennego, fajansu;</li> <li>- ekranów i lamp telewizyjnych;</li> <li>- luster, szyb samochodowych.</li> </ul>
--	---

2. kolor żółty, pojemność 120 litrów, grubość min.45 mikronów, opisane:

### GMINA PIASECZNO ODPADY SUROWCOWE

WRZUCAMY ODPADY SUCHE m.in.:	NIE WRZUCAMY:
<ul style="list-style-type: none"> <li>- gazety, książki, katalogi, zeszyty;</li> <li>- papierowe torby i worki;</li> <li>- papier szkolny, biurowy;</li> <li>- kartony i tekturę oraz zrobione z nich opakowania;</li> <li>- puste, odkręcone i zgniecione, butelki plastikowe (np. PET);</li> <li>- plastikowe zakrętki;</li> <li>- puste butelki plastikowe po kosmetykach i środkach czystości;</li> <li>- plastikowe opakowania po żywności (np.: czyste po jogurtach, serkach, kefirach, margarynach)</li> <li>- folie i torebki z tworzyw sztucznych;</li> <li>- puszki po napojach i mleku;</li> <li>- tekstylia;</li> <li>- drobny złom żelazny oraz drobny złom metali kolorowych (np. zabawki i narzędzia).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tłustego i zabrudzonego papieru (np.: papierowych opakowań po maśle, margarynie, twarogu)</li> <li>- papieru faksowego, tapet;</li> <li>- odpadów higienicznych;</li> <li>- butelek po olejach spożywczych i samochodowych;</li> <li>- opakowań po olejach spożywczych czy silnikowych, smarach;</li> <li>- gumy;</li> <li>- butelek i pojemników z zawartością</li> <li>- puszek po farbach</li> <li>- baterii</li> <li>- opakowań po aerozolach;</li> <li>- opakowań po środkach chwastobójczych czy owadobójczych;</li> <li>- sprzętu AGD</li> </ul>

Szacowane zapotrzebowanie na worki w poszczególnych sektorach przedstawia się następująco:

Sektor I – 30.610 szt./miesiąc

Sektor II – 20.405 szt./miesiąc



Sektor III – 23.500 szt./miesiąc

**UWAGA: Prognozowane ilości, wskazane powyżej są orientacyjne. Zapotrzebowanie na worki w ciągu okresu realizacji zamówienia może ulec zmianie.**

## V. PODSTAWOWE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym:
  - a) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi;
  - b) Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;
  - c) Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska;
  - d) Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza.
- 2) Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku podjętym uchwałą Rady Miejskiej w Piasecznie;
- 3) W przypadku, gdy umowa zawarta z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych wygaśnie lub zostanie rozwiązana, przedłożenie Zamawiającemu kopii nowej umowy najpóźniej w następnym dniu po wygaśnięciu lub rozwiązaniu dotychczasowej umowy;
- 4) Przekazywanie Zamawiającemu sprawozdań o których mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji usługi;
- 5) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu:
  - a) za każdy miesiąc wykonanej usługi fakturę wraz z kartami przekazania odpadów oraz wykaz posesji, które nie były zamieszczone w wykazie przekazanym przez Zamawiającego, a odebrano z nich w danym okresie odpady komunalne wraz ze wskazaniem ilości i pojemności pojemników z jakich odpady odebrano oraz wykaz posesji, od których zaprzestano odbierać odpady komunalne;
  - b) dokumenty potwierdzające recykling (dopuszcza się w formie oświadczenia wydanego przez recyklera) wraz ze składanym półrocznym sprawozdaniem.

- 6) Przekazywanie Zamawiającemu w terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą, wykazów nieruchomości oraz kart przekazania odpadów, o których mowa powyżej. Powyższe dokumenty są podstawą płatności dla Wykonawcy. Zakłada się płatności miesięczne;
- 7) Realizowanie „reklamacji” (nieodebrania z nieruchomości worków lub nieopróżnienia pojemników, zgodnie z harmonogramem), w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mail od Zamawiającego o treści zawierającej: adres, rodzaj nieodebranych odpadów, datę odbioru wynikająca z harmonogramu, czy nieodebrane odpady zgromadzone są w worku czy pojemniku oraz uwagi. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić mailem;
- 8) W zakresie wymagań dotyczących pojemników na odpady komunalne zmieszane:
  - a) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbiórki odpadów jest obowiązkiem właściciela nieruchomości;
  - b) umożliwienie właścicielom nieruchomości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych jest dopuszczone, wymaga jednak zawarcia odrębnej umowy (poza przedmiotem niniejszego zamówienia) z właścicielami nieruchomości, jeżeli zgłoszą oni potrzebę wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę z tego tytułu żadnych kosztów.
- 9) W zakresie wymagań dot. pojemników na odpady zbierane selektywnie tj. odpady surowcowe (tzw. „suche”) oraz szkło:
  - a) wyposażenie nieruchomości wielorodzinnej w pojemniki do zbiórki tych odpadów jest obowiązkiem właściciela nieruchomości;
  - b) umożliwienie właścicielom nieruchomości wielorodzinnych i jednorodzinnych wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów surowcowych (tzw. „suchych”) i szkła: jest dopuszczone, wymaga jednak zawarcia odrębnej umowy (poza przedmiotem niniejszego zamówienia) z właścicielami nieruchomości, jeżeli zgłoszą oni potrzebę wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Gminę z tego tytułu żadnych kosztów.

10) W zakresie wymagań dot. worków na odpady zbierane selektywnie tj. odpady surowcowe (tzw. „suche”), szkło, odpady biodegradowalne i zielone:

- a) do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrywanie w ramach przedmiotu zamówienia właścicieli nieruchomości w worki na odpady zbierane selektywnie: surowcowe (tzw. „suche”) oraz szkło na zasadach określonych w OPZ część III i IV oraz w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Piaseczno;
- b) zaopatrywanie właścicieli nieruchomości w worki na odpady „suche” i szkło na zasadzie wymiany, tzn. pozostawienie na nieruchomości nowych worków w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków;
- c) Wykonawca dostarczy do Wydziału Gospodarki Odpadami w dodatkowe worki na odpady zbierane selektywnie dla mieszkańców składających po raz pierwszy deklarację lub zmieniających sposób zbierania odpadów na selektywny. Worki winny być dostarczone w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego;
- d) zaopatrzenie w worki na odpady zielone jest obowiązkiem właściciela nieruchomości;
- e) wzór informacji zawartej na workach musi być uzgodniony z Zamawiającym;
- f) powiadomienie Gminy w przypadku niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Wykonawca odbierający odpady komunalne ma obowiązek przyjąć je jako zmieszane odpady komunalne i powiadomić o tym Gminę w ciągu 2 dni roboczych. Informacja powinna zawierać adres nieruchomości, dzień i opis zdarzenia;
- g) w przypadku, gdy odbiór odpadów jest niemożliwy z winy mieszkańca, Wykonawca tego samego dnia powiadamia o zaistniałej sytuacji Zamawiającego, a odpady odbierane są w kolejnym terminie zgodnie z harmonogramem;

11) W zakresie elektronicznego ewidencjonowania realizacji usługi:

- a) Wykonawca wyposaży wszystkie wykorzystywane pojazdy w sterowniki pozycjonowania satelitarne GPS;
- b) system pozycjonowania satelitarne GPS oraz specjalistyczne czujniki (załadowania i wyładowania odpadów) umożliwiający trwałe odczytywanie i weryfikację danych o położeniu pojazdu (przebieg trasy pojazdu) i miejscach postoju oraz o miejscach załadunku i wyładunku odpadów;

- c) Wykonawca zapewni transmisję pozyskiwanych informacji na bieżąco, w trybie online do oprogramowania będącego w dyspozycji Zamawiającego lub innego oprogramowania, które Wykonawca zobowiązuje się do dnia rozpoczęcia realizacji umowy zainstalować na wskazanych przez Zamawiającego komputerach w ilości 7 sztuk;
- d) wszelkie dane muszą być dostępne do pobrania przez cały okres obowiązywania umowy.

12) W zakresie dotyczącym harmonogramu wywozu odpadów komunalnych:

- a) Wykonawca na własny koszt przygotowuje i wykona harmonogram odbioru odpadów komunalnych przyjmując dni odbioru obowiązujące w 2018 r. i przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu projekt harmonogramu, nie później niż 7 dni od dnia podpisania umowy;
- b) uwzględni w harmonogramie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych oraz godziny, w jakich może się odbywać wywóz odpadów komunalnych z domów wielorodzinnych oraz posesji indywidualnych, od poniedziałku do soboty w godzinach 7 – 20;
- c) uwzględni w harmonogramie wywozu dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku gdy dzień odbioru wypada w dzień ustawowo wolne od pracy, odpady należy odebrać nie wcześniej niż 2 dni przed i nie później niż 2 dni po dniu wolnym;
- d) wszelkie zmiany harmonogramu wymagają formy pisemnej, za wyjątkiem zmian jednorazowych wynikających z nadzwyczajnych sytuacji, np. powódź, gwałtowne opady śniegu, nieprzejezdna droga. We wszystkich przypadkach zmiana harmonogramu nastąpi po, co najmniej ustnym uzgodnieniu między stronami. Zmiana harmonogramu nie stanowi zmiany umowy;
- e) harmonogram nie może zawierać treści niezgodnych z Zamawiającym;
- f) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu graficzną wersję harmonogram (tzn. wersję wektorową) umożliwiającą zlecenie profesjonalnego wydruku.

13) W zakresie ilości odbieranych odpadów komunalnych:

Odbiór od właścicieli nieruchomości zamieszkałych następujących ilości odpadów:

- a) komunalnych odpadów zmieszanych - w każdej ilości;

- b) odpadów surowcowych (tzw. "suchych") tj. makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.), tworzyw sztucznych, metalu – w każdej ilości;
- c) szkła – w każdej ilości;
- d) odpadów zielonych – w każdej ilości;
- e) wielkogabarytowych, problemowych oraz ZSEiE (w czasie zbiórki akcyjnej) – w każdej ilości;
- f) zużytych opon (w czasie zbiórki akcyjnej) – max 4 sztuki na posesję w zabudowie jednorodzinnej.

Pozostałe rodzaje odpadów mogą być przekazywane przez mieszkańców nieodpłatnie do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).

14) W zakresie transportu odpadów komunalnych:

- a) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości;
- b) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;
- c) zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy;
- d) odbieranie, w wyjątkowych sytuacjach, na zgłoszenie Zamawiającego, odpadów poza ustalonym harmonogramem, jeżeli odpady te zostaną zebrane i zgromadzone na nieruchomości w terminach innych niż przewiduje termin ich odbioru, a zagraża to bezpieczeństwu życia i zdrowia mieszkańców;
- e) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.

15) W zakresie zagospodarowania odpadów:

- a) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych bezpośrednio lub za pośrednictwem stacji przeładunkowych do instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami Komunalnymi, tj. Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK);
- b) przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,

zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.);

- c) gospodarowanie odebranymi odpadami w sposób zapewniający wywiązywanie się Gminy z obowiązków nałożonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 3b ust. 2 i art. 3c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454).

## **VI. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### Inne obowiązki Wykonawcy to:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy w sposób fachowy, niepowodujący niepotrzebnych przeszkód oraz ograniczający niedogodności dla mieszkańców Gminy Piaseczno do niezbędnego minimum;
- 2) zapewnienie, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi;
- 3) kontroli, przed wykonaniem usługi odbioru odpadów, rodzaju odpadów i zgodności ich z przeznaczeniem pojemnika;
- 4) w przypadku stwierdzenia niezgodności zebranych przez właściciela nieruchomości odpadów z przeznaczeniem pojemnika lub worka – Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego oraz mieszkańca poprzez umieszczenie czerwonej kartki na pojemniku. Treść kartki w uzgodnieniu z Zamawiającym;
- 5) porządkowanie terenu zanieczyszczonego odpadami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu;
- 6) w przypadku wycieku np. oleju z pojazdu lub uszkodzenia pojemników, altan śmietnikowych itp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób poszkodowanych;
- 7) garażowanie pojazdów przeznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie na terenie posiadanej bazy magazynowo-transportowej;
- 8) oznakowanie pojazdów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy widocznym logo firmy;

- 9) wyposażenie własnych pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną z widocznym logo firmy;
- 10) dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, złych warunków atmosferycznych itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy;
- 11) Wykonawca jest obowiązany do odbioru odpadów również z miejsc, do których dojazd jest utrudniony z powodu np. wąskich ulic, wjazdów a także z nieruchomości położonych przy drogach nie spełniających parametrów dróg publicznych poprzez dysponowanie odpowiednim sprzętem np. pojazdem o niewielkich wymiarach;
- 12) dopuszcza się odbiór kontenerów o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 20 m<sup>3</sup>, w terminach innych niż wynikających z harmonogramu, po uprzednim uzgodnieniu terminu odbioru z właścicielem nieruchomości;
- 13) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
- 14) okazanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
- 15) ponoszenie pełnej odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy;
- 16) Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia każdego samochodu – śmieciarki świadczącej usługi w worki do selektywnej zbiórki i przekazywania ich mieszkańcom na zasadzie wymiany;
- 17) Wykonawca odpowiada za prawidłowe opróżnianie i odstawianie pojemników, oraz za pozostawienie porządku po odbiorze odpadów od mieszkańców. (Za stan techniczny i sanitarny pojemników do gromadzenia odpadów odpowiada właściciel nieruchomości);
- 18) Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego, o konieczności dokonania napraw/wymiany pojemników oraz wymiany uszkodzonych lub zniszczonych pojemników;

19) Wykonawca jest obowiązany udostępnić pojazdy w celu kontroli pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego;

20) powiadomienie Zamawiającego o braku możliwości wykonania usługi sprzętem wskazanym w załączniku do oferty przy jednoczesnym zapewnieniu sprzętu o tożsamy parametrach technicznych.

System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

## VII. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów oraz miejsc gromadzenia odpadów w terminie 14 dni od podpisania umowy.
- 2) Zamawiający odpowiada za informowanie mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu zatwierdzony harmonogram odbioru zamieści na stronie internetowej.

NACZELNIK WYDZIAŁU  
GOSPODARSTWA ODPADAMI  
*Barbara Wysocka*  
mgr inż. Barbara Wysocka