

## BURMISTRZ MIASTA I GMINY PIASECZNO

zwany dalej „Zamawiającym” w dniu ..2019..05..2.7

Ogłasza konkurs na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688) na dotacje z budżetu Gminy Piaseczno na realizację poniżej proponowanego zadania własnego Gminy w 2019 roku:

Rozwój i szkolenie w zakresie piłki nożnej seniorskiej z Gminy Piaseczno

205 000,00 zł

WYMAGANY JEST WKŁAD WŁASNY OFERENTA W WYSOKOŚCI NIE MNIEJSZEJ NIŻ

40% CAŁOŚCI KOSZTU ZADANIA PUBLICZNEGO

Konkurs zostanie przeprowadzony zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688).

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	TAK	NIE
Oferta jest złożona przez kwalifikującego się oferenta.		
Oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu.		
Oferta jest złożona na właściwym druku oferty, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki.		
<b>Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:</b>		

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ – ocena komisji		TAK/NIE
1.	Zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert.	
2.	Zgodność celów statutowych oferenta z celami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.	
3.	Jakość przygotowania projektu: - zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, - dobrze przemyślany i przekonujący plan działania, - realne i mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty (efektywność projektu tzn. określenie stosunku uzyskanego efektu do nakładu środków i wkładu pracy).	
4.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań.	
5.	Dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Piaseczno. - terminowe rozliczanie dotacji w 3 ostatnich latach - inne formy współpracy, nie tylko przy finansowym wsparciu gminy	

6.	Budżet zadania i rzetelność przedłożonego planu rzeczowo finansowego oraz zasadność wydatkowania środków.	
7.	Posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe.	
8.	Cel, rodzaj działań podejmowanych przy realizacji zadania oraz ilość osób korzystających z jego efektów.	
	Ogólna ocena:	

**Podaje się do wiadomości, że w budżecie Gminy Piaseczno suma środków przeznaczonych na realizację w/w zadań w roku 2018 wyniosła: 385 000,00zł (słownie: trzysta osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych)**

Zlecenie realizacji zadania publicznego, jako zadania zleconego w rozumieniu ustawy o finansach publicznych – będzie miało formę wspierania takiego zadania, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Ofertę konkursową na realizację wyżej wymienionego zadania należy złożyć:

- w zamkniętej kopercie,
- w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do **17.06.2019r. do godz. 14.00 z adnotacją IX Konkurs Ofert 2019** – w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno – Biuro Obsługi Interesantów ul. Kościuszki 5, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Piaseczno 05-500 Piaseczno ul. Kościuszki 5.

W przypadku składania wniosku osobiście, wnioskodawca otrzyma potwierdzenie złożenia wniosku z datą jego przyjęcia.

O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

**Oferty na realizację zadania będą otwarte przez pracowników Wydziału Spraw Społecznych celem sprawdzenia pod względem zgodności formalnej, następnie będą ocenione przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno pod względem merytorycznym.**

**Termin realizacji zadań: od dnia 01.07.2019r. do dnia 31.12.2019r.**

Oferta konkursowa powinna zawierać:

- szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego (adresy, dni, godziny);
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
- udział wolontariatu w zadeklarowanych środkach własnych nie większy niż 20%,  
**Udokumentowanie wkładu własnego w formie wkładu osobowego w sprawozdaniu z realizacji zadania następuje przez:**
- a) członkowie klubu/stowarzyszenia** - przedstawienie imiennych list z podpisami osób świadczących pracę społeczną wraz z rodzajem i liczbą godzin pracy,
- b) osoby z poza klubu/stowarzyszenia** - dołączenie pisemnych umów z wolontariuszami.
- udział wkładu własnego nie może być wniesiony w formie wkładu rzeczowego,
- informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;

- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania,
- informację o wysokości zaangażowanych środków własnych,
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
- ofertę należy wypełnić w sposób czytelny, bez pomijania rubryk,
- jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy projektu, należy to jasno zaznaczyć np. wpisać „nie dotyczy”.
- w pkt II.1 oferty, należy wpisać nr rachunku bankowego,
- w pkt. III.3 oferty, należy dopisać listy zawodników (rok urodzenia i adres)

Oferta winna być złożona w formie papierowej, zgodnej z rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24.10.2018r. (załącznik nr 1), oraz należy dołączyć:

- aktualną polisę ubezpieczeniową NNW zawodników- kopia w formie załącznika.

**Wszystkie strony oferty** mają być ponumerowane i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do reprezentacji oferenta.

**Oferty zawierające błędy formalne, nieuzupełnione w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.**

**Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.**

**Odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy i żadne wyjaśnienia dotyczące opóźnień wynikających z winy wnioskodawcy lub poczty nie będą brane pod uwagę.**

**Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do Urzędu ponosi wnioskodawca.**

**Środki w ramach zadania, ze szczególnym uwzględnieniem środków z dotacji, mogą być wydatkowane po podpisaniu umowy z zamawiającym.**

**Środki z dotacji mogą być wydatkowane na następujące cele:**

- wynagrodzenia trenerów brutto (brutto pracownika) – nie więcej niż 50% środków z przyznanej dotacji,
- wynagrodzenia sędziów brutto,
- stypendia sportowe,
- licencje zawodnicze, klubowe (bez kosztów związanych z transferem zawodników),
- opiekę lekarską zawodników,
- ubezpieczenia zawodników,
- wpisowe i koszty transportu zawodników na zawody,
- zakwaterowanie zawodników na zawodach, w tym wyżywienie,
- transport, zakwaterowanie, wyżywienie w czasie zgrupowań szkoleniowych,
- zakup sprzętu i wyposażenia sportowego dla zawodników,
- zakup wody, odżywek,
- koszty korzystania z obiektów sportowych,

- W przypadku otrzymania niższej niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania w zakresie różnicy pomiędzy wnioskowaną a przyznaną kwotą dotacji.

- Korektę należy złożyć w kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno przy ul. Kościuszki 5, Piaseczno, w terminie do 7 dni od daty ukazania się zarządzenia o rozstrzygnięciu konkursu w BIP- e i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Piaseczno, na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń GOSIR-u.

- Nie złożenie korekty w terminie jest równoznaczne z rezygnacją z dotacji. W przypadku złożenia korekty zawierającej błędy lub braki oferent wzywany jest do jej poprawy lub uzupełnienia.

- Brak poprawy lub uzupełnienia złożonej korekty w terminie do 7 dni od daty powiadomienia o konieczności jej uzupełnienia lub poprawy jest równoznaczny z rezygnacją z dotacji.

- Powiadomienie może nastąpić w formie elektronicznej.

W celu uzyskania szczegółowych informacji i pobrania materiałów wraz z warunkami konkursu należy zgłaszać się do Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno do Wydziału Spraw Społecznych, pok. Nr 64, lub pobrać w wersji elektronicznej ze strony internetowej: [www.piaseczno.eu](http://www.piaseczno.eu) z zakładki „Organizacje pozarządowe” – zasady współpracy.

Osoby upoważnione do kontaktu i udzielania informacji:

Pan Tomasz Pośniak, tel. (0-22) 70 17 626, pok. nr 64 w godz. 10:00 – 14:00

Pani Magdalena Kaniut, tel. (0-22) 70 17 626, pok.64 w godz. 10:00 – 14:00

I ZASTĘPCĄ BURMISTRZA  
Miasta i Gminy Piaseczno  
  
mgr Hanna Kułakowska-Michalak