

UMOWA STYPENDIALNA NR ..... / .....

zawarta w dniu .....w Piasecznie pomiędzy:  
Gminą Piaseczno z siedzibą w Piasecznie, ul. Kościuszki 5 NIP .....  
reprezentowaną przez Burmistrza miasta i Gminy Piaseczno , w imieniu którego działa na  
podstawie pełnomocnictwa z dnia..... Pan/Pani.....,  
zwanym dalej „Przyznającym stypendium”,  
a  
Panem/ią/: .....  
zamieszkałym:.....,legitymującym się dokumentem.....  
o numerze.....,posiadającym  
NIP:.....,PESEL:.....,  
zwanym dalej "Stypendystą".

§ 1.

1. Stypendysta zobowiązuje się wykonać program stypendium (krótki opis).....
2. Wykonanie programu powinno być zgodne z opisem i celem umieszczonym we wniosku o jego przyznanie, stanowiącym załącznik do umowy.
3. Ustala się termin wykonania programu stypendium od dnia .....  
do dnia .....

§ 2.

Stypendysta zobowiązany jest do:

- a) zapoznania się z „Regulaminem przyznawania stypendiów twórczych osobom lub zespołom osób zajmujących się twórczością artystyczną , upowszechnianiem i ochroną dóbr kultury oraz opieką nad zabytkami ”,
- b) wykonywania przyjętego programu stypendium
- c) informowania o finansowaniu programu przez Przyznającego stypendium we wszystkich materiałach promocyjnych i reklamowych w brzmieniu „Program został zrealizowany dzięki wsparciu finansowemu Gminy Piaseczno”, a także w czasie jego wykonywania m.in. poprzez media i w publicznych wystąpieniach.

§ 3.

Umowę uznaje się za wykonaną w przypadku realizacji przyjętego programu stypendium określonego w załączniku do umowy i osiągnięcia zakładanych celów, a także złożenia w terminie kompletnego sprawozdania z wykonania programu.

§ 4.

1. Przyznający stypendium zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przyjętego programu stypendium.
2. Na żądanie Przyznającego stypendium Stypendysta będzie informował na bieżąco o sposobie wykorzystania stypendium.
3. Stypendysta w terminie do dnia 20 każdego miesiąca ma obowiązek przedstawienia miesięcznych sprawozdań z wykorzystania stypendium
4. Stypendysta w terminie do dnia 20 grudnia .....ma obowiązek przedstawienia

końcowego sprawozdania z wykorzystania stypendium.

§ 5.

1. Stypendysta otrzyma od Przyznającego stypendium, środki na wykonanie programu stypendium na kwotę .....złoty brutto

(słownie: .....).

2. Stypendium będzie wypłacane w .....ratach płatnych do dnia 28 każdego miesiąca:

.....  
w kasie Centrum Kultury w Piasecznie osobiście do rąk Stypendysty .

§ 6.

1. W przypadku niewykonania obowiązków określonych w § 2 umowy, stwierdzenia niewłaściwego wykorzystania przyznanego stypendium, nie złożenia sprawozdania lub nieterminowego złożenia sprawozdania końcowego Przyznający stypendium może wstrzymać lub cofnąć stypendium i wezwać Stypendystę do jego zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami, liczonymi od dnia otrzymania stypendium do dnia jego zwrotu. Datą zwrotu stypendium jest data wpływu środków na konto Przyznającego stypendium.

2. W przypadku nie wywiązania się z zobowiązań określonych w umowie Stypendysta nie może ubiegać się o przyznanie kolejnego stypendium w okresie następnych 2 lat, licząc od dnia stwierdzenia przesłanek, określonych w ust. 2.

§ 7.

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy w całości lub w części.

§ 8.

Wszelkie zmiany umowy wymagają dla zachowania swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

Dla sporów mogących wynikać z niniejszej umowy właściwy jest sąd siedziby Przyznającego stypendium.

§ 10.

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

PRYZNAJĄCY STYPENDIUM

STYPENDYSTA