

Protokół z XXVI sesji Rady Miejskiej w Piasecznie
z dnia 26.10.2016 r.

1. Otwarcie sesji.

XXVI sesję Rady Miejskiej otworzył i prowadził Przewodniczący Piotr Obłóza. Sesja rozpoczęła się o godzinie 9:30, po stwierdzeniu kworum, lista obecności w załączeniu.

Na początku sesji, Burmistrz Zdzisław Lis i Z-ca Burmistrza Hanna Kułakowska-Michalak oraz Przewodniczący Rady Miejskiej Piotr Obłóza wręczyli dyplomy nauczycielom piaseczyńskich szkół z okazji Dnia Edukacji Narodowej w roku 2016, lista w załączeniu do protokołu:

- z Gimnazjum Nr 2: Agnieszka Górska i Wioletta Łopata – Nr 1
- z Zespołu Szkół Publicznych w Piasecznie: Opatrzność i Kłopot – M
- ze Szkoły Podstawowej Nr 5 w Piasecznie: Anna Sambierska, Alicja Stankiewicz i Matylda Kiewicz
- ze Szkoły Podstawowej Nr 1 w Piasecznie: Maria Różańska i Beata M
- z Gimnazjum Nr 1 w Piasecznie: Irena Czarna i Sławomir A. G
- ze Szkoły Podstawowej Nr 2 w Piasecznie: Agnieszka J. i Grzegorz W
- z Zespołu Szkół Publicznych w Chylicach: Hanna K.
- z Zespołu Szkół Publicznych w Józefostawiu: Irena W. i Anna K.
- i Kłopot – D

Burmistrz Zdzisław Lis złożył gratulacje i podziękowania wszystkim nauczycielom oraz wszystkim pracownikom placówek oświatowych w Gminie Piaseczno.

Następnie przystąpiono do ustalania porządku obrad:

Burmistrz, Zdzisław Lis zaproponował wprowadzenie do porządku obrad sześciu uchwał budżetowych:

- 1) w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 31 549,- zł)
- 2) w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 34 700,- zł. dotacja dla Parafii św. Anny na współfinansowanie prac remontowych);
- 3) w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 1 271 553,-)
- 4) w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. o zwiększenie wydatków o kwotę 37 500,-)
- 5) w sprawie zmiany uchwały budżetowej (przesunięcia wydatków w wysokości 717 000,- zł. na wniosek Wydziału IT);
- 6) w sprawie zmiany uchwały budżetowej (przesunięcia wydatków w wysokości 58 000,-zł. na wniosek Wydziału ADK).

Głosowanie w sprawie wprowadzenia do porządku obrad dodatkowych projektów uchwał:

Ad. 1. w sprawie zmiany uchwały budżetowej (o zwiększenie wydatków o kwotę 34 700 zł.);

Głosowało 19 radnych: za – 19, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 9.13.1

Ad. 2. w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 1 271 553,- zł.)

Głosowało 23 radnych: za – 22, przeciw – 1, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 9.13.2

Ad. 3. w sprawie zmiany uchwały budżetowej (przesunięcia wydatków w wysokości 37 500 zł.);

Głosowało 20 radnych: za – 20, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 9.13.3

Ad. 4. w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. przesunięcia wydatków w wysokości 717 000,-zł. na wniosek Wydziału IT);

Głosowało 22 radnych: za – 22, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Wprowadzono do porządku obrad pod nr 9.13.4

Ad. 5. w sprawie zmiany uchwały budżetowej (przesunięcia wydatków w wysokości 58 000,- zł. na wniosek Wydziału ADK).

Głosowało 23 radnych: za – 23, przeciw – 0, wstrzymało się – 0

Nie wprowadzono do porządku obrad pod nr 9.13.5

Ad. 6. w sprawie zmiany uchwały budżetowej (zwiększenia wydatków o kwotę 31 549,- zł)

Głosowało 22 radnych: za – 9, przeciw – 0, wstrzymało się – 13

Nie wprowadzono do porządku obrad Liczba głosów za – 9, nie spełnia wymogu kwalifikowanej większości, bezwzględna większość wymagana jest przy wprowadzaniu uchwał do porządku obrad, poinformował Przewodniczący.

Porządek obrad został ustalony

2. Przyjęcie protokołu z XXV sesji Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 28.09.2016 r.

Przyjęcie protokołu z XXV sesji zwyczajnej, nie zgłoszono uwag:

Głosowało 19 radnych: za – 16, przeciw – 0, wstrzymało się – 3

Protokół został przyjęty.

3. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady z działalności za okres między sesjami.

Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miejskiej przedstawił Piotr Obłozą, za okres od dnia 29.09.2016 r. do dnia 25.10.2016 r.:

- 3.1. 1.10.2016 r. udział w pikniku organizowanego przez Sołectwo Bobrowiec - udział wzięt Wiceprzewodniczący, Michał Rosa
- 3.2. 4.10.2016 r. udział w obchodach Dnia Seniora w Domu Parafialnym w Piasecznie
- 3.3. 5.10.2016 r. udział w posiedzeniu Gminnej Komisji Wyborczej ds. wyborów do Młodzieżowej Rady Gminy Piaseczno - udział Wiceprzewodniczący, Michał Rosa;
- 3.4. 6.10.2016 r. uroczysta gala kończąca obecną kadencję Młodzieżowej Rady Gminy Piaseczno Radni Rady Miejskiej
- 3.5. 8.10.2016 r. udział w Mazovia MTB Marathon Piaseczno 2016 w Żabieńcu oraz w gali finałowej w GOSiR
- 3.6. 10.10.2016 udział w obchodach 20-lecia istnienia Warsztatów Terapii Zajęciowych w Zalesiu Dolnym udział wraz z Michałem Rosą;
- 3.7. 12.10.2016 udział w otwarciu nowego skrzydła szkoły w Jazgarzewie
- 3.8. 13.10.2016 obchody Dnia Komisji Edukacji Narodowej w Zalesiu Górnym
- 3.9. 17.10.2016 spotkanie z delegacją z Chin

- 3.10.20.10.2016 spotkanie z dyrektorami szkół i przedszkoli z okazji Dnia Edukacji Narodowej spotkanie z Dyrekcją i Radą Rodziców Zespołu Szkół Publicznych w Piasecznie - udział Wiceprzewodniczący, Michał Rosa
- 3.11.21.10.2016 uroczystość z okazji 50 lecia pożycia małżeńskiego par z terenu Gminy Piaseczno - udział Radnej Anny Kostyrki
- 3.12.22.10.2016 spotkanie ekumeniczne przy odnowionej mogile żołnierskiej z I Wojny Światowej w Złotokłosie
- 3.13.23.10.2016 Event Otylia Swim Tour w GOSiR Piaseczno
- 3.14.24.10.2016 konferencja dotycząca rewitalizacji w Gminie Piaseczno – udział wzięli Radni Rady Miejskiej
- 3.15. udział we wtorkowych posiedzeniach kierownictwach Gminy – udział wzięła Wiceprzewodnicząca Magdalena Woźniak;
- 3.16. bieżąca praca w komisjach problemowych Rady, współpraca z Burmistrzem, spotkania i konsultacje z mieszkańcami.

4. Sprawozdanie Burmistrza z działalności za okres między sesjami oraz wykonania uchwał Rady Miejskiej.

Burmistrz Zdzisław Lis poinformował, że sprawozdanie z działalności Burmistrza jest dostępne na stronie BIP Gminy Piaseczno. Dokumenty „Sprawozdanie z pracy Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno za okres od dnia 29.09.2016 r. do dnia 25.10.2016 r.” oraz „Sprawozdanie z wykonania Uchwał Rady Miejskiej w Piasecznie za okres sprawozdawczy”, stanowią załączniki do protokołu.

5. Zgłaszanie wniosków i interpelacji.

5.1. Ewelina Wójcik, Radna

51.1 wnioskowała o wysypanie tłucznem dróg: ul. Asnyka oraz ulicy Podleśnej.

51.2 odczytała pismo Stowarzyszenia Platformy Piaseczyńskiej skierowane do Radnych i Burmistrza z wnioskiem o uwzględnienie instalacji stanowisk do przewijania i karmienia niemowląt – zarówno na wszystkich już urządzonych przestrzeniach publicznych, jak i na urządzanych w przyszłości terenach publicznych miasta i Gminy Piaseczno.

5.2. Michał Mierzwa, Radny wnioskował do Burmistrza o doświetlenie przejść dla pieszych ulic: Łabędzia/Wiśniowa i Łabędzia/Dzikiej Kaczki w Mysiadle oraz montaż tzw. „kocich oczek” w pobliżu progów zwalniających i przejść dla pieszych;

5.3. Jerzy Mościki, Radny wnioskował o wykonanie naprawy chodnika przy ulicy Młynarskiej na wysokości Raiffeisen Bank wraz z naprostowaniem słupa latarni i znaku drogowego.

5.4. Katarzyna Wypych, Radna złożyła zapytanie, czy Centrum Usług Wspólnych podpisało umowę z dyrektorami placówek oświatowych; oraz wnioskowała w imieniu mieszkańców i swoim o umieszczenie informacji o nowej organizacji ruchu na skrzyżowaniu ulic Nadarzyńskiej i Czajewicza.

5.5. Artur Maicki, Radny wnioskował o uzupełnienie ograniczników (słupków) na chodniku wzdłuż ul. Młynarskiej oraz pomalowanie słupków wcześniej zamontowanych. Radny poparł wniosek o wykonanie naprawy chodnika przy ul. Młynarskiej. W następnym wniosku prosił o sprawdzenie stanu technicznego autobusów/busów wykorzystywanych przez dostawców usług w zakresie transportu lokalnego (L-12, zły stan techniczny autobusu na trasie Piaseczno-Jazgarzew)

5.6. Katarzyna Krzyszkowska - Sut, Radna i Robert Widz Radny zwrócili się z prośbą o wykonanie dodatkowego utwardzenia tłucznem południowego pobocza ulicy Krótkiej w Józefostawiu, ponieważ na wąskiej jezdni nie mieszczą się dwa pojazdy.

5.5. Hanna Krzyżewska, Radna w imieniu wszystkich Mieszkańców zwróciła się z prośbą o wybudowanie chodnika przy ul. Sybiraków w Julianowie ze środków Funduszu Sołeckiego. Nie wykorzystanie środków finansowych Funduszu Sołeckiego w bieżącym roku spowoduje w konsekwencji nie wykonanie chodnika i przepadek tych pieniędzy.

- 5.6 Jacek Łuczak, Radny wnioskował o przywrócenie przystanku linii L17 w Jazgarzewie na ul. Szkolnej przy skrzyżowaniu z ul. Główną, po jej wschodniej stronie oraz przywrócenie kursowania tej linii autobusu, po zakończeniu remontu ul. Szkolnej;
- 5.7 Zbigniew Mucha, Radny wnioskował o regularne monitorowanie i kontrolowanie przez Straż Miejską prowadzonych na terenie Gminy budów developerskich pod kątem przestrzegania prawa, zwłaszcza pozwoleń na zajęcie pasa drogowego, sprzątnięcia zabrudzonej jezdni i chodników oraz parkowania pojazdów obsługujących budowę zgodnie z przepisami ruchu drogowego.
- 5.8 Magdalena Woźniak, Radna wnioskowała o sprecyzowanie przez Wydział IT na piśmie, jakie są przeszkody w uzyskaniu pozwolenia w przygotowaniu inwestycji pod nazwą projekt i budowa odwodnienia w ciągu ulic: Asnyka, Podleśna, Jałowcowa, Akacyjowa, Jodłowa. Prosiła Burmistrza o podjęcie niezbędnych kroków, w celu uzyskania pozwoleń na budowę

6 Zgłaszanie wniosków dotyczących spraw Sołectw.

- 6.6 Sołtys wsi Julianów, Andrzej Pulwarski prosił o przywrócenie do porządku obrad obecnej sesji uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej dotyczącej funduszu sołectkiego na rok 2016. Nie wprowadzenie uchwały będzie skutkowało odrzuceniem wniosku o wykonanie przedsięwzięcia uchwalonego na zebraniu sołectkim wsi Julianów. Remont chodnika przy ul. Sybiraków będzie służyć poprawie bezpieczeństwa korzystającym z tej ulicy mieszkańcom. Pytał, co ma powiedzieć mieszkańcom. Uchwały w tej sprawie nie podjęto we wrześniu i nie wprowadzono pod obrady obecnej październikowej sesji.

7 Odpowiedzi na wnioski i interpelacje.

- p. Dżiszław Lis Burmistrza poinformował, że odpowiedzi zostaną udzielone pisemnie (pełna treść interpelacji umieszczona na stronie internetowej).

8 Sprawozdanie Skarbnika na temat bieżącej sytuacji finansowej Gminy.

- Skarbnik, p. Agnieszka Kowalska przedstawiła sytuację finansową Gminy.

8.1 Podatek dochodowy od osób fizycznych – udziały w PIT w zł.:

	wykonanie 2015	plan 2016
sierpień	13 144 911,-	14 008 406,-
wrzesień	13 036 824,-	14 187 594,-
narastająco I-IX	102 228 129,-	112 236 338,-
procentowo około	70%	75%

- stan gotówki na koncie ROR = 5,3 mln. zł.;
- lokaty: łącznie na kwotę 69 mln. zł.;
- lokata terminowe do dnia: 27.10.16r. = 48 mln. zł.; do dnia 2.11.16r. = 3 mln. zł.; do dnia 10.11.16r. = 18mln. zł.;

Plan w zł.:

— dochody ogółem	390 941 392,-
— dochody bieżące	368 317 764,-
— dochody majątkowe	22 623 628,-
— wydatki ogółem	416 245 953,-
— wydatki bieżące	349 983 082,-
— wydatki majątkowe	66 262 871,-

Sytuacja finansowa Gminy jest pozytywna.

- 8.2 Realizację dochodów i wydatków - Program Rodzina 500+
Plan 37 628 581,- zł. Wykonanie do 24.10 2016 r. 29 906 350,-zł.
Nie zgłoszono pytań do Skarbnika.

9. Bieżące uchwały:

9.1 w sprawie odwołania ławnika Sądu Okręgowego w Warszawie

Sekretarz, Arkadiusz Czapski odczytał projekt uchwały, zgłosił autopoprawkę do § 2 dodaje się pkt 2 o treści „Protokół Komisji Skrutacyjnej stanowi załącznik do niniejszej uchwały”.

Przewodniczący przekazał Radnym ksero pisma, jakie złożył w dniu sesji p. K. Ż. (pismo stanowi załącznik do protokołu).

Zaproszony na posiedzenie, pan K. Ż. za zgodą Radnych Rady Miejskiej złożył ustnie obszernie wyjaśnienia i deklaracje, o treści tak jak w przedłożonym piśmie tj.: min. o złożeniu wyjaśnień przed Komisją Prawa w dniu 13.10.2016 r.; o posiadanym przygotowaniu merytorycznym i praktycznym do pełnienia funkcji ławnika; złożył deklarację gotowości kontynuowania funkcji ławnika z jednoczesną prośbą o nie odwoływanie go. Kandydując na ławnika otrzymał poparcie mieszkańców. W okresie 5 lat pełnienia tej funkcji nie otrzymał dotychczas żadnych zastrzeżeń od Sędziów przewodniczących składom orzekającym ani od kolegów ławników. Wniosek Wiceprezesa Sądu był zaskoczeniem. Nie złamał złożonej przysięgi, nigdy nie ujawniono przeciw jego osobie okoliczności, które wykluczałyby jego osobę z pełnienia funkcji ławnika. Nie przeprowadzono rozmów dyscyplinujących, co do niestosownego sposobu postępowania. Wyraził chęć udzielenia wyjaśnień.

Radni nie zgłosili pytań.

Adam Marciniak Przewodniczący Komisji Prawa przedstawił pozytywną opinię komisji w sprawie projektu uchwały w sprawie odwołania ławnika Sądu Okręgowego w Warszawie, przyjętą jednogłośnie za.

Przewodniczący Rady, p. Piotr Obłozza zwrócił się do radnych o ustalenie składu Komisji Skrutacyjnej. Następnie zwrócił się z zapytaniem czy Radni: Adam Marciniak, Anna Kostyrka i Robert Widz wyrażają zgodę na udział w pracy komisji skrutacyjnej (skład powołany przy wcześniejszych tajnych wyborach). Radni Adam Marciniak, Anna Kostyrka i Robert Widz wyrazili zgodę. Radni nie zgłosili innych kandydatur, zaakceptowali ww. skład komisji.

Komisja ukonstytuowała się i przystąpiła do pracy. Przeprowadzono tajne głosowanie. Następnie Przewodniczący, Adam Marciniak odczytał Protokół komisji skrutacyjnej, która stwierdziła, że w sprawie Pana K. Ż., ławnika Sądu Okręgowego w Warszawie na kadencję 2016-2019, w głosowaniu tajnym brało udział 23 Radnych, liczba oddanych kart ważnych 23, liczba kart nieważnych 0, za odwołaniem Pana K. Ż. K. oddano 18 głosów; przeciw odwołaniu 1 głos; wstrzymało się od głosu 4 Radnych. Komisja Skrutacyjna stwierdziła, że w wyniku tajnego głosowania Pan K. Ż. - został odwołany z funkcji ławnika Sądu Okręgowego w Warszawie do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy na kadencję 2016-2019. Protokół stanowi załącznik do uchwały w sprawie odwołania Pana K. Ż. z funkcji ławnika Sądu Okręgowego w Warszawie.

Uchwała została podjęta, głosowanie zgodnie z tajnym głosowaniem, w załączeniu Protokół komisji skrutacyjnej.

9.2 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. przesunięcia wydatków w wysokości 780.000,00 zł na wniosek Wydz. UTP).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Antoni Roston, Przewodniczący Komisji Finansów i Inwestycji przedstawił pozytywną opinię komisji dot. projektów uchwał pkt 9.2 - 9.9

Adam Marciniak Przewodniczący Komisji Prawa przedstawił pozytywną opinię komisji dot. projektów uchwał pkt 9.2 - 9.9

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie projekt. W głosowaniu uchwały 9.2 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw–0, wstrzymało się -0
Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.3 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. przesunięcia wydatków w wysokości 100.000,00 zł na wniosek Wydziału GO).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.3 brało udział 23 radnych: za–22, przeciw– 1, wstrzymało się -0

9.4 Uchwała została podjęta w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. przesunięcia wydatków w wysokości 72.158,00 zł na wniosek Wydz. INW).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt uchwały.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt

Katarzyna Wypych Przewodnicząca Komisji Oświaty przedstawiła pozytywną opinię komisji oraz pozytywną opinię Rady Oświatowej.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.4 brało udział 22 radnych: za–22, przeciw– 0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

9.5 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 6.172,00 zł na wniosek Ref. SS).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt uchwały.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.5 brało udział 21 radnych: za–20, przeciw– 1, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta

9.6 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. przesunięcia wydatków w wysokości 4.050,00 zł na wniosek CUW i BPI).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt uchwały.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt

Katarzyna Wypych Przewodnicząca Komisji Oświaty przedstawiła pozytywną opinię komisji oraz pozytywną opinię Rady Oświatowej dot. projektów uchwał 9.6; 9.7; 9.8.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.6 brało udział 19 radnych: za–18, przeciw– 1, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta.

9.7 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. przesunięcia wydatków w wysokości 25.000,00 zł na wniosek Ref. SZ).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.7 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw– 0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.8 w sprawie zmiany uchwały 679/XXV/2016 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 28.09.2016r.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.8 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw– 0, wstrzymało się -0
Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.9 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Powiatu Piaseczyńskiego.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.9 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw– 0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.10 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia dochody i zwiększenia wydatki o kwotę 76 249 zł w dziale Oświata i Wychowanie)

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt, Radni otrzymali autopoprawkę uchwały.

Komisje Finansów pozytywnie zaopiniowała projekt w pierwotnej wersji, poinformował Przewodniczący Antoni Rosłon.

Katarzyna Wypych Przewodnicząca Komisji Oświaty przedstawiła pozytywną opinię komisji oraz pozytywną opinię Rady Oświatowej dot. projektów uchwał 9.10; 9.11; 9.12 w wersji poprawionej.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.10 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw– 0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.11 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia i zmniejszenia wydatków o kwotę 448 889 zł)

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Komisja Finansów pozytywnie zaopiniowała projekty od nr 9.11 do nr 9.13.2, poinformował Przewodniczący Antoni Rosłon.

Adam Marciniak Przewodnicząca Komisji Prawa przedstawił pozytywną opinię komisji od nr 9.11 do nr 9.13.1

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.11 brało udział 20 radnych: za–19, przeciw– 0, wstrzymało się -1

Uchwała została podjęta.

9.12 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia dochodów o kwotę 8.123.679,00 zł; zmniejszenia dochodów o kwotę 2.526.000,00 zł.; zwiększenia wydatków o kwotę 40.000,00 zł; zmniejszenia wydatków o kwotę 1.429.600,00 zł. oraz zwiększenia rozchodów o kwotę 6.987.279,00 zł.)

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.12 brało udział 19 radnych: za–18, przeciw– 0, wstrzymało się 1

Uchwała została podjęta

9.13 W sprawie udzielenia w roku 2016 dotacji celowej na współfinansowanie prac remontowych i konserwatorskich na Cmentarzu Parafialnym w Piasecznie.

Naczelnik, Jacek Ryszkowski zreferował projekt. Zgłosił autopoprawkę w § 1, dotacja celowa „dla Parafii św. Anny” wykreślić należy „Społecznego Komitetu Renowacji Cmentarza Parafialnego”

Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Łukasz Kamiński Przewodniczący Komisji Ochrony Środowiska poinformował o pozytywnej opinii komisji.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.13 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw– 0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.13.1 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 34 700,- zł. dotacja dla Parafii św. Anny na współfinansowanie prac remontowych);

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt.

Pozytywna opinia Komisji Prawa oraz Komisji Finansów i Inwestycji.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.13.1 brało udział 20 radnych: za-20, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.13.2 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. zwiększenia wydatków o kwotę 1 271 553,)

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Komisje pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.13.2 brało udział 20 radnych: za-20, przeciw- 0, wstrzymało się -0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.13.3 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (dot. o zwiększenie wydatków o kwotę 37 500,-

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt, zgłosiła autopoprawkę, Radni otrzymali poprawioną uchwałę.

Komisja Finansów pozytywnie zaopiniowała pierwotną wersję projektu.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.13.3 brało udział 19 radnych: za-19, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.13.4 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (przesunięcia wydatków w wysokości 717 000,- zł. na wniosek Wydziału IT);

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Komisja Prawa oraz Komisja Finansów pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.13.4 brało udział 20 radnych: za-18, przeciw- 0, wstrzymało się -2

Uchwała została podjęta

9.13.5 w sprawie zmiany uchwały budżetowej (przesunięcia wydatków w wysokości 58 000,- zł. na wniosek Wydziału ADK).

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Komisje nie opiniowały projektu.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.13.5 brało udział 21 radnych: za-21, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.14 w sprawie zmiany uchwały nr 887/XXXI/2009 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 28.01.2009 w sprawie zarządzenia na terenie Gminy Piaseczno poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Komisja Prawa oraz Komisja Finansów pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.14 brało udział 20 radnych: za-20, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.15 W sprawie zmiany uchwały nr 436/XVI/2015 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 30.12.2015r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Piaseczno na lata 2016-2028.

Skarbnik, Agnieszka Kowalska zreferowała projekt. Zgłosiła autopoprawkę, uchwała uwzględnia podjęte dodatkowe uchwały.

Komisja Finansów pozytywnie zaopiniowała projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.15 brało udział 20 radnych: za-20, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

Przewodniczący zarządził 10 minutową przerwę, obrady wznowiono o godz. 13:30

9.16 w sprawie powołania Rady Społecznej Samodzielnego Zespołu Publicznych Zakładów Lecznictwa Otwartego w Piasecznie

Sekretarz, Arkadiusz Czapski zreferował projekt uchwały. Poinformował, że Przedstawicielem Wojewody pozostaje nadal ta sama osoba, Łukasz Kamiński. Do Rady Społecznej zgłosiło się dziewięć radnych. Liczba przedstawicieli Rady Miejskiej wynosi 5 osób, należy również wskazać termin pierwszego posiedzenia. Z mocy ustawy Przewodniczącym jest Burmistrz Gminy oraz Przedstawiciel Wojewody.

Przewodniczący Rady Piotr Obłozą odczytał listę radnych, którzy potwierdzali lub wycofywali kandydaturę:

- Łukasz Kamiński wycofał swoją kandydaturę jako radny, pozostaje w Radzie Społecznej jako Przedstawiciel Wojewody;
- Krzysztof Kasprzycki wyraził zgodę;
- Adam Marciniak wyraził zgodę;
- Jerzy Mościcki wycofał swoją kandydaturę;
- Piotr Obłozą wyraził zgodę;
- Antoni Rosłon wyraził zgodę;
- Józef Wierzchowski wyraził zgodę;
- Ewelina Wójcik wyraziła zgodę;
- Katarzyna Wypych wyraziła zgodę;

Przewodniczący Rady Piotr Obłozą zaproponował jawne głosowanie nad każdą kandydaturą:

- Krzysztof Kasprzycki głosowało 21 radnych: za-13, przeciw-4, wstrzymało się-4
- Adam Marciniak głosowało 22 radnych: za-21, przeciw-1, wstrzymało się-0
- Piotr Obłozą głosowało 22 radnych: za-21, przeciw-0, wstrzymało się-1
- Antoni Rosłon głosowało 20 radnych: za-17, przeciw-0, wstrzymało się-3
- Józef Wierzchowski głosowało 22 radnych: za - 9, przeciw-4, wstrzymało się-9
- Ewelina Wójcik głosowało 21 radnych: za-15, przeciw-1, wstrzymało się-5
- Katarzyna Wypych głosowało 22 radnych: za-17, przeciw-0, wstrzymało się-5

Przewodniczący Rady Piotr Obłozą odczytał listę radnych, którzy uzyskali największą liczbę głosów tj. Adam Marciniak, Piotr Obłozą, Antoni Rosłon, Ewelina Wójcik, Katarzyna Wypych.

Sekretarz, Arkadiusz Czapski odczytał uzupełnioną treść uchwały:

Lis Zdzisław Przewodniczący

Przedstawiciel Wojewody członek

Marciniak Adam członek

Obłozą Piotr członek

Rosłon Antoni członek

Wójcik Ewelina członek

Wypych Katarzyna członek

Zwołuje się pierwsze posiedzenie Rady Społecznej na dzień 16 listopada 2016 r. godz. 9:00 w sali konferencyjnej przy sekretariacie Burmistrza.

Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.16 brało udział 20 radnych: za-17, przeciw- 0, wstrzymało się-3

Uchwała została podjęta

9.17 W sprawie przyjęcia gminnego programu polityki zdrowotnej pod nazwą: Program profilaktycznych szczepień przeciwko pneumokokom dzieci zamieszkałych na terenie miasta i gminy Piaseczno na lata 2016-2018.

Kierownik Referatu Spraw Społecznych Mirosław Goch, zreferowała projekt.

Przewodnicząca Dorota Kłos.

Dorota Kłos Przewodnicząca przedstawiła pozytywną opinię Komisji Zdrowia.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.17 brało udział 21 radnych: za–20, przeciw– 0, wstrzymało się-1

Uchwała została podjęta

9.18 W sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Piaseczno na rok 2017.

Mirosław Goch Kierownik Referatu Spraw Społecznych, zreferowała projekt.

Dorota Kłos poinformowała o pozytywnej opinii Komisji Zdrowia

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.18 brało udział 19 radnych: za–18, przeciw– 1, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta

9.19 W sprawie uchwalenia „Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży w Gminie Piaseczno”.

Mariusz Sekuła Naczelnik Wydziału Oświaty, zreferował projekt.

Komisja Oświaty oraz Rada Oświatowa pozytywnie zaopiniowała projekty 9.19, 9.20 i 9.21, poinformowała Przewodnicząca Katarzyna Wypych

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.19 brało udział 21 radnych: za–21, przeciw– 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.20 W sprawie zasad i trybu przyznawania stypendiów Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno za osiągnięcia naukowe dla uczniów, którzy osiągnęli wysokie wyniki w olimpiadach i konkursach przedmiotowych.

Mariusz Sekuła Naczelnik Wydziału Oświaty, zreferował projekt.

Komisja Oświaty oraz Rada Oświatowa pozytywnie zaopiniowały projekt. Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.20 brało udział 22 radnych: za–22, przeciw– 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie

9.21 W sprawie określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin oraz dla logopedów, pedagogów, psychologów, reedukatorów, rewalidatorów, doradców zawodowych, socjoterapeutów, nauczycieli gimnastyki korekcyjno-kompensacyjnej nauczycieli zajęć z integracji sensorycznej, nauczycieli wspomagających w szkołach prowadzonych przez Gminę Piaseczno.

Małgorzata Żyła z Wydziału Oświaty, zreferował projekt.

Komisja Oświaty oraz Rada Oświatowa pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.21 brało udział 21 radnych: za–18, przeciw– 0, wstrzymało się-3

Uchwała została podjęta

9.22 W sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Piaseczno na lata 2017-2021.

Ewa Witkowska Naczelnik Wydziału Polityki Mieszkaniowej, zreferowała projekt.

Antoni Rosłon, Przewodniczący Komisji Finansów i Inwestycji przedstawił pozytywną opinię komisji. Komisja złożyła wnioski, które Burmistrz uwzględnił w uchwale.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.22 brało udział 21 radnych: za-19, przeciw- 0, wstrzymało się-2

Uchwała została podjęta.

9.23 W sprawie odpłatnego nabycia na rzecz Gminy Piaseczno prawa własności nieruchomości lokalowej nr 23, położonej w budynku zlokalizowanym przy ul. Nadarzyńskiej 4 w Piasecznie wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz udziałem w prawie użytkowania wieczystego gruntu, na którym przedmiotowa nieruchomość jest położona.

Iwona Zielińska - Woszczyk Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami, zreferowała projekt.

Adam Marciniak, Przewodniczący Komisji Prawa przedstawił pozytywną opinię komisji do uchwał od 9.23 do 9.28.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.23 brało udział 19 radnych: za-19, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

9.24 W sprawie sprzedaży w drodze bezprzetargowej działki położonej w Piasecznie przy ul. Diamentowej na rzecz użytkownika wieczystego.

Iwona Zielińska - Woszczyk Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami, zreferowała projekt.

Łukasz Kamiński poinformował, że Komisja Ochrony Środowiska pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał od nr od 9.24 do 9.25

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.24 brało udział 20 radnych: za-19, przeciw- 0, wstrzymało się-1

Uchwała została podjęta.

9.25 W sprawie sprzedaży w drodze bezprzetargowej działki położonej w Piasecznie przy ul. Turkusowej na rzecz użytkownika wieczystego.

Iwona Zielińska - Woszczyk Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami, zreferowała projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.25 brało udział 20 radnych: za-19, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

9.26 W sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie przetargu nieograniczonego części działki oznaczonej numerem ewid. 19, obręb 20, położonej w Piasecznie przy ul. Puławskiej 20.

Iwona Zielińska - Woszczyk Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami, zreferowała projekt.

Pozytywna opinia komisji Prawa

Łukasz Kamiński, Przewodniczący przedstawił negatywną opinię Komisji Ochrony Środowiska i Ładu Przestrzennego.

Dyskusja:

Łukasz Kamiński, uzasadnił negatywną opinię. Działka położona przy Puławskiej 20 jest przykładem blokowania realizacji priorytetów z zakresu gospodarowania gminnym zasobem

mieszkańcowym. Pawilon nie wygląda estetycznie. Przez kolejne 5-6 lat nie uda się zagospodarować tego terenu zgodnie z oczekiwaniami. Radny pytał do kiedy będzie trwała dzierżawa działki przy Puławskiej 5.

Iwona Zielińska – Woszczyk, jeżeli gmina występuje z ofertą przetargu nieograniczonego, tym samym decyduje, że dzierżawca nie pobuduje prowizorki. Cała działka, to nie tylko teren pod działalność gospodarczą, na tej działce stoi budynek mieszkalny z lokatorami. Aby spełnić oczekiwania cała działka winna być zagospodarowana.

Robert Widz, dzierżawa na 10 lat nie zagwarantuje inwestorowi zwrotu poniesionych nakładów. Proponował podjęcie wniosku o skrócenie okresu dzierżawy do lat 3, w tym czasie proponował zapoznanie się z propozycjami i wybór zagospodarowaniem tej nieruchomości.

Zdzisław Lis, Burmistrz uważa, że najem na okres 3 lat nie daje szansy zwrotu poniesionych nakładów na modernizację, okres 10 lat pozwala na zwrot kosztów. Przez kolejne 10 lat nie uda się gminie zagospodarować tego terenu wg oczekiwań. Budynek na działce Puławska 5 może być rozebrany przez inwestora, jednak to są ogromne koszty. Wynajmując kolejnemu najemcy gmina uzyskuje dochody. Budynek ładnie komponuje się z otoczeniem. Obecny najemca rezygnuje z najmu, za naniesienie gmina zwróci poniesione nakłady.

Jerzy Mościcki proponował, aby dążyć do poprawy wyglądu centrum miasta. Piaseczno jest najbogatszym miastem w województwie mazowieckim.

Magdalena Woźniak wnioskowała o skrócenie okresu dzierżawy do lat 3. Poprawa wyglądu w sposób minimalistyczny pozwoli na zwrot poniesionych kosztów. Proponowała, aby zebrani zastanowili się i zdecydowali czy budować kamienice czy pasaż handlowy. Prosiła, aby radni zapoznali się z projektem modernizacji tego budynku. Gmina powinna mieć wpływ na charakter zabudowy w centrum miasta.

Iwona Zielińska – Woszczyk poinformowała, że oferta nowego najemcy pozwoli gminie na uzyskanie dochodów z najmu w wysokości 2,5 tys. zł miesięcznie, natomiast najem na okres 3 lat spowoduje 10 krotnie mniejsze dochody.

Hanna Krzyżewska pytała, jakie są perspektywy rozbudowy dla tego obszaru.

Burmistrz, Zdzisław Lis poinformował, że jeżeli Piaseczno chce aspirować do nowoczesnego miasta, to w jego centrum powinny powstać pawilony handlowe, natomiast budynki komunalne powinny być usytuowane na obrzeżach miasta.

Piotr Obłozą uważa, że Gmina powinna mieć wpływ na wizerunek miasta, nie zawsze inwestor wprowadza rozwiązania architektoniczne zgodne z oczekiwaniami.

Burmistrz, Zdzisław Lis zaproponował podpisanie umowy najmu na jeden rok. W tym czasie gmina opracuje szeroko zakrojony projekt zagospodarowania miasta.

Burmistrz złożył wniosek o wycofanie projektu uchwały.

Piotr Obłozą, Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie wniosek o wycofanie projektu uchwały

Głosowało 18 radnych: za-17, przeciw- 0, wstrzymało się-1

Uchwała została zdjęta z porządku obrad.

9.27 W sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie w trybie bezprzetargowym części działki oznaczonej numerem ewid. 14, położonej w Głoskowie przy ul. Millenium.

Iwona Zielińska - Woszczyk Naczelnik Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami, zreferowała projekt.

Komisje Prawa i Komisja Ochrony Środowiska pozytywnie zaopiniowały projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.27 brało udział 19 radnych: za-19, przeciw- 0, wstrzymało się-0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

9.28 W sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie w trybie bezprzetargowym lokalu użytkowego o powierzchni 20,00m², usytuowanego w piwnicy budynku Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno przy ul. Kościuszki 5.

Grzegorz Chrabąłowski Naczelnik Wydziału Utrzymania Terenów Publicznych, zreferował projekt.

Komisje Prawa pozytywnie zaopiniowała projekt.

Nie było zgłoszeń w dyskusji. Przewodniczący Rady poddał pod głosowanie uchwałę.

W głosowaniu uchwały 9.28 brało udział 19 radnych: za–19, przeciw– 0, wstrzymało się–0

Uchwała została podjęta jednogłośnie.

10. Wolne wnioski.

10.1 Piotr Obłoz, Przewodniczący Rady Miejskiej poinformował, że:

- do projektu harmonogramu prac nad budżetem nie wniesiono uwag, zaproponowane terminy posiedzeń obowiązują tak jak w projekcie.
- Przewodniczący Rady przeczytał pisemną informację Wojewody Mazowieckiego, z wyniku analizy oświadczeń majątkowych złożonych za rok 2015, przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Piasecznie Piotra Obłozę oraz Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno Zdzisława Lisa, stwierdzono ich kompletność i uznano jako oświadczenia przyjęte bez uwag.
- Przewodniczący Rady przeczytał informację o wynikach analizy oświadczeń majątkowych Radnych Rady Miejskiej za rok 2015. Wszyscy Radni Rady Miejskiej w Piasecznie złożyli oświadczenia majątkowe za rok 2015 w terminie. W złożonych oświadczeniach majątkowych nie stwierdzono istotnych rozbieżności, które należałoby zakwalifikować jako podanie nieprawdy. Wystąpiły jedynie drobne uchybienia, które po uzupełnieniu, uznano jako oświadczenia przyjęte bez uwag. Po jednym egzemplarzu oświadczeń majątkowych przekazano do Urzędu Skarbowego w Piasecznie.

10.2 Radny, Jacek Łuczak zwrócił się do Burmistrza o przedstawienie argumentów wycofania uchwały dot. zmian w budżecie, w załączniku Fundusz Sołectw. Przesunięcia środków w ramach Funduszu Sołectw przyjęte uchwałami sołectw nie będą mogły być zrealizowane. Jacek Łuczak pytał czy Rada Miejska ma upoważnienie do kwestionowania uchwały sołectwa.

Burmistrz poinformował, że Rada ma prawo odrzucić wnioski, które nie mieszczą się w ramach zadań gminnych. Jeżeli pieniądze wrócą do gminy będą one wydatkowane w ramach zadań gminnych, zgodnie z wolą mieszkańców. Sołectwa winny na pierwszym zebraniu określić zadania i konsekwentnie realizować podjęte przez sołectwo uchwały.

Radna, Hanna Krzyżewska pytała, czy nie można wydzielić z załącznika zadania zgodnego z ustawą, jeżeli uchwała sołectwa nie budzi zastrzeżeń. Wg informacji nie ma uwag do uchwały sołectwa wsi Julianów. Na wykonanie chodnika są już zakupione materiały i umówieni wykonawcy. Mieszkańcy oczekują wykonania 70m. Nie wykonanie tego odcinka chodnika będzie bardzo krzywdzące dla mieszkańców wsi Julianów. Pytała co radni i sołtys ma zrobić, aby zrealizować to zadanie zgodnie z wolą mieszkańców, jeszcze w tym roku.

Katarzyna Krzyżkowska - Sut proponowała, aby z uwagą przyglądać się wpisom do funduszu sołectw. Jako przykład przedstawiła zadanie pn. wsparcie klubu seniora w Józefosławiu, faktycznie dotyczyło zakupu laptopa i drukarki przez klub, gdy obok w bibliotece publicznej są dostępne zestawy komputerowe w ilości 5 szt. i drukarka. Dlatego należy sprawdzać co kryje się pod zapisami.

10.3 Mieszkaniec Wspólnoty Mieszkaniowej Sikorskiego 15 zabrał głos w sprawie hydroforni. Reprezentuje 3 wspólnoty. Ustalono, że Spółdzielnia Jedność zrezygnuje z dzierżawy działki a Gmina przekaże Wspólnocie Mieszkaniowej hydrofornię. Nie można było znaleźć innego rozwiązania prawnego przejęcia urządzeń hydroforni, posadowionej na działce gminnej. Obecnie każda wspólnota musi wybudować swoją hydrofornię a tą którą miała Gmina, trzeba zburzyć. Z otrzymanej odpowiedzi pisemnej nie wynika żaden argument potwierdzający słuszność takiej decyzji. Były przeprowadzone scalenia a teraz będą zbędne wydatki.

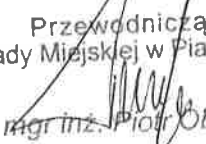
Burmistrz Zdzisław Lis poinformował, że hydrofornia stanowi wewnętrzną sieć każdej wspólnoty. Decyzję oparto na opinii udzielonej przez Spółkę PWiK, która poinformowała, że nie może przejść do eksploatacji tego typu urządzeń na własność, również urząd i żaden z wydziałów gminy nie może przejść hydroforni. Niektóre wspólnoty rozpoczęły budowę swoich hydroforni i zaakceptowały decyzję kierownictwa. Wspólnota Mieszkaniowa Sikorskiego 15 nie akceptowała modernizacji ulicy Sikorskiego, a obecnie jej wykonanie jest bardzo satysfakcjonujące dla mieszkańców. Powstał również nowy, bardzo potrzebny parking. Budowa nowej hydroforni będzie służyć każdej wspólnocie odrębnie.

10.4 Burmistrz podziękował Radnym za przyjęcie wniosku o wycofanie uchwały 9.26. Uchwała ta, spowoduje wydzielenie w budżecie na rok 2017 określonej kwoty na planowanie nowych rozwiązań i koncepcji zagospodarowania centrum miasta. Powstanie projekt kierunków zmian planowanych w perspektywie 5-20 lat. W centrum Piaseczna jest dużo nieruchomości z lokatorami. Najtrudniejszy aspekt w celu poprawy obecnego ładu przestrzennego miasta, to współpraca z konserwatorem zabytków. Gmina dąży do zachowania dotychczasowego charakteru fasad, z jednoczesnym wprowadzeniem nowych rozwiązań.

11. Zamknięcie obrad.

- Piotr Obłozą, Przewodniczący Rady Miejskiej stwierdził, że wyczerpano porządek obrad. Zamknął XXVI sesję Rady Miejskiej o godzinie 12:40

Protokół sporządziła:
Grażyna - Małgorzata Wierzchowska

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Piasecznie

mgr inż. Piotr Obłozą