

Zawarta w dniu ..... w Piasecznie pomiędzy

**Gminą Piaseczno** z siedzibą w Piasecznie ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno,  
reprezentowaną przez **Pana Zdzisława Lisa**, Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno  
zwaną w dalszej części Zamawiającym

a

.....  
.....  
reprezentowaną przez:

.....  
.....  
zwaną w dalszej części umowy Przewoźnikiem,

w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych,  
o następującej treści:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług przewozowych w zakresie przewozu osób linią transportu publicznego P1 na terenie miasta Piaseczna, na trasie:

**P1 - Piaseczno/rondo T. Mazowieckiego** – Wojska Polskiego – Jana Pawła II – Chyliczkowska –  
Warszawska - Młynarska - Puławska – Kusocińskiego – Wojska Polskiego – droga 721 - Jarzábka –  
Dworcowa – Sienkiewicza – **Szpitalna/Szpital Św. Anny** – Mickiewicza – Sienkiewicza –  
Dworcowa – Jarzábka – DW 721 – Wojska Polskiego – Kusocińskiego - Puławska – Jana Pawła II –  
Wojska Polskiego – **Piaseczno/rondo T.Mazowieckiego**  
zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przewoźnik oświadcza, że dysponuje pojazdami spełniającymi wymogi do świadczenia usług określonymi w przepisach prawa, personelem uprawnionym do prowadzenia tych pojazdów oraz obiektami zaplecza technicznego wystarczającymi do utrzymania w/w pojazdów w ruchu, co najmniej przez okres trwania umowy.
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **od dnia 1 stycznia 2017r. do dnia 31 grudnia 2017r.**
4. W okresie obowiązywania Umowy Gmina Piaseczno zleci Przewoźnikowi wykonanie usług przewozowych w liczbie **27 359 wzk** (słownie: dwadzieścia siedem tysięcy trzysta pięćdziesiąt dziewięć wozokilometrów) +10% / -10% (plus/minus dziesięć procent).

### § 2

Przy realizacji przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust.1 Przewoźnik zobowiązuje się do :

1. Świadczenia usług na wyznaczonej trasie z załączonym do niniejszej Umowy rozkładami jazdy, z uwzględnieniem wyznaczonych przystanków.
2. Ubezpieczenia pojazdów na swój koszt od wszelkich ryzyk.
3. Dbłość o zewnętrzną i wewnętrzną czystość taboru.



4. Współdziałania z Zamawiającym w zakresie skutków zdarzeń niezależnych od Przewoźnika, które uniemożliwiałyby lub utrudniały świadczenie usług.
5. Zabezpieczenia pełnej sprawności technicznej taboru przeznaczanego do przewożenia osób zgodnie z załączonymi rozkładami jazdy.
6. W przypadku awarii autobusu lub innej nieprzewidzianej sytuacji prowadzącej do nie podstawienia autobusu Przewoźnik ma obowiązek bezzwłocznie podstawić zastępczy autobus spełniający warunki techniczne oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
7. Oznakowania przystanków i utrzymywania na nich aktualnego rozkładu jazdy.

### § 3

Przewoźnik nie będzie emitował i sprzedawał biletów. Zgodnie z Uchwałą Nr 290/XII/2015 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 23 września 2015 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 76/V/2015 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 18 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe lokalnego transportu zbiorowego (Dz. U. Woj. Maz. Z dnia 25.11.2015 poz. 9465), przejazdy na trasie linii P1 są bezpłatne.

### § 4

Nadzór nad wykonywaniem usług ze strony Zamawiającego sprawować będą upoważnieni pracownicy UMiG Piaseczno.

### § 5

1. Strony zgodnie potwierdzają, że czynności dotyczące utrzymania czystości, odśnieżania oraz konserwacji nawierzchni (jezdnia, zatoki, wysepki przystankowe, chodniki) w obrębie przystanków i pętli należą do zakresu obowiązków Zamawiającego.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez pasażerów podczas przewozów.

### § 6

1. Rozliczenie za wykonanie usług objętych umową następować będzie w okresach miesięcznych „z dołu”.
2. Po zakończeniu każdego miesiąca Zamawiający dokonuje oceny ilości i jakości usług wykonanych przez Przewoźnika w miesiącu rozliczeniowym w oparciu o karty drogowe, protokół wykonania usługi sporządzony przez Przewoźnika oraz obserwacje własne.
3. Wynagrodzenie przysługuje Przewoźnikowi wyłącznie za faktycznie wykonane wozokilometry wykonane na trasie uruchamianej na zlecenie UMiG Piaseczno z zachowaniem warunków Umowy.
4. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia należnego Przewoźnikowi w każdym miesiącu rozliczeniowym ustalana jest z zastosowaniem następującego algorytmu:

$K = (E - U) * (1 + V)$ , gdzie:

K- miesięczna kwota wynagrodzenia należnego Przewoźnikowi,

E – iloczyn wysokości wynagrodzenia netto za jeden wzkm (określony w ust.5 poniżej) i liczby faktycznie wykonanych wozokilometrów na trasie w ramach Usług w miesiącu rozliczeniowym,

U- suma kwot naliczonych w miesiącu rozliczeniowym, zgodnie z postanowieniami ust. 6 poniżej,

V- aktualna obowiązująca stawka podatku VAT ujęta w liczbie ułamkowej.

5. Za wykonane usługi Przewoźnik otrzymywać będzie od Zamawiającego wynagrodzenie w wysokości ..... PLN netto (słownie: .....)
6. W przypadku wystąpienia poniżej określonych uchybień w realizacji postanowień Umowy, wynagrodzenie Przewoźnika będzie pomniejszone o następujące kwoty:
  - 1) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 20 x wynagrodzenie netto za jeden wzkm, za każdy przypadek niewykonania w części lub w całości z winy Przewoźnika danego kursu. Za kurs należy rozumieć przejazd w jedną stronę między przystankiem początkowym a przystankiem końcowym na trasie oznaczonej w § 1 Umowy.
  - 2) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 5 x wynagrodzenie netto za jeden wzkm, za każdy kurs w którym nastąpiło z winy Przewoźnika opóźnienie odjazdu z dowolnego przystanku powyżej 10 minut w stosunku do obowiązującego rozkładu jazdy,
  - 3) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 20 x wynagrodzenie netto za jeden wzkm za każdy przypadek niewłaściwego stanu technicznego pojazdu zgodnie z § 1 ust.2
  - 4) wynagrodzenie Przewoźnika obniża się o kwotę w wysokości 20 x wynagrodzenie netto za jeden wzkm, za każdy przypadek nie zatrzymania autobusu na przystanku stałym.
7. Całkowite wynagrodzenie brutto Przewoźnika wynikające z Umowy nie może przekroczyć ..... (słownie:.....).
8. Zapłata będzie następować przelewem na konto Przewoźnika w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę płatności strony uznają dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu określonej kwoty na rachunek bankowy Przewoźnika, wskazany na fakturze.

## § 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, gdy:
  - a) Przewoźnik utracił uprawnienia niezbędne do wykonywania usług,
  - b) Przewoźnik nie rozpoczął świadczenia usług,

- c) Przewoźnik przerwał świadczenie usługi i nie realizuje ich pomimo pisemnego wezwania,
  - d) Przewoźnik świadczy usługi nieterminowo lub w sposób sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania do usunięcia uchybień.
2. W przypadku odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 pkt. a), b), c) i d) Przewoźnik będzie zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości wynagrodzenia, które przysługiwało Przewoźnikowi za pełny poprzedni miesiąc świadczenia usługi.
  3. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
  4. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia Przewoźnikowi przysługują odsetki ustawowe.

## § 8

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie odpowiednie zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego, prawa przewozowego oraz ustawy o publicznym transporcie zbiorowym.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

## § 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Rozkład jazdy.
2. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu umowy.
3. Załącznik nr 3 - Oferta Przewoźnika.

**ZAMAWIAJĄCY**

**PRZEWOŹNIK**

  
INSPEKTOR  
mgr inż. Bogdan Krawczyk

  
Naczelnik Wydziału  
Infrastruktury i Transportu Publicznego  
mgr inż. Włodzimierz Rasiński

  
mgr inż. Włodzimierz Rasiński  
ADWOKAT