

RZP. 211.123.2016.02-1877

URZĄD MIASTA I GMINY PIASECZNO
05-500 Piaseczno, ul. Kościuszki 5
Referat Zamówień Publicznych
tel. 701 76 54, 701 76 55**Ogłoszenie o zamówieniu****Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca**I.1) Nazwa i adresy**

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno
ul. Kościuszki 5
Piaseczno
05-500
Polska
Tel.: +22 7017654
E-mail: rzp@piaseczno.eu
Faks: +22 7017692
Kod NUTS: PL12A

Adresy internetowe:

Główny adres: www.piaseczno.eu

I.2) Wspólne zamówienie**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.piaseczno.eu

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia****II.1.1) Nazwa:**

Pielęgnacja i urządzenie zieleni na terenie Gminy Piaseczno
Numer referencyjny: 123 / 2016

II.1.2) Główny kod CPV

77310000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja i urządzenie zieleni na terenie Gminy Piaseczno począwszy od dnia podpisania umowy do 15.12.2017 roku lub do wyczerpania środków finansowych. Stałe utrzymanie zieleni komunalnej w zakresie: trawników (koszenie, grabienie, podlewanie, nawożenie), kwietników (przygotowanie, sadzenie, nawożenie, podlewanie, pielienie), krzewów (cięcie pielęgnacyjne, wycinka, nasadzenia, nawożenie, przesadzanie, podlewanie), drzew (wycinka, nasadzenia, pielęgnacja, usuwanie odrostów, wiatrolomów,

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno
Referat Zamówień Publicznych
tel. 701 76 54, 701 76 55

wykrotów), zrębkowania gałęzi uprzątnięcia biomasy, usuwania karp, zakładania wiązań drzew, alpinistycznej wycinki i pielęgnacji drzew.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL12A

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gmina Piaseczno

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja i urządzanie zieleni na terenie Gminy Piaseczno począwszy od dnia podpisania umowy do 15.12.2017 roku lub do wyczerpania środków finansowych. Stałe utrzymanie zieleni komunalnej w zakresie: trawników (koszenie, grabienie, podlewanie, nawożenie), kwietników (przygotowanie, sadzenie, nawożenie, podlewanie, pielienie), krzewów (cięcie pielęgnacyjne, wycinka, nasadzenia, nawożenie, przesadzanie, podlewanie), drzew (wycinka, nasadzenia, pielęgnacja, usuwanie odrostów, wiatrolomów, wykrotów), zrębkowania gałęzi uprzątnięcia biomasy, usuwania karp, zakładania wiązań drzew, alpinistycznej wycinki i pielęgnacji drzew.

Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć w ofercie:

- 1) wypełniony Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie;
 - 2) dokument (dokumenty), o którym mowa w punkcie 6.11. SIWZ, czyli oświadczenie (oświadczenia) w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia - Wykonawca musi załączyć do oferty;
 - 3) dowód wpłaty wadium. Oryginał wadium wniesionego w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, w gwarancjach bankowych, w gwarancjach ubezpieczeniowych lub w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.) – należy dołączyć do oferty przetargowej lub złożyć w osobnej, odpowiednio oznaczonej kopercie wraz z ofertą przetargową;
 - 4) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć w oryginale bądź kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie;
 - 5) dokument (np. zobowiązanie), o którym mowa w punkcie 6.12. SIWZ.
 - 6) wypełniony formularz cenowy zał. nr 5 "kryteria wyboru oferenta" do opisu przedmiotu zamówienia. Wadium ustala się w wysokości: 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
- W niniejszym postępowaniu Zamawiający będzie stosował procedurę określoną w art. 24aa ustawy Pzp. W przypadku uchylecia się wybranego Wykonawcy od zawarcia umowy lub braku wniesienia przez niego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może zbadać następną najwyższą ocenioną ofertę.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

[Faint stamp and signature]

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 15/12/2017

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

5.2. Posiadają:

a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności określonej w art. 28 ustawy o odpadach (Dz. U. z 2010 r. nr 185 poz. 1243 z późniejszymi zmianami) tj. na zbieranie i transport odpadów o kodach 20 02 01, 20 02 02, 20 02 03, 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, 20 03 03 Odpady z czyszczenia ulic i placów.

b) aktualne decyzje administracyjne w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości określone w ustawie z dnia 13 września 1996 r.

o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2005 r. nr 236 poz. 2008 z późniejszymi zmianami) tj.:

c) aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615),

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub

Z up. Burmistrza
Miasta i Gminy Piaseczno
Krzysztof Piaseczny
Kierownik Biura
Kierownik Biura
Kierownik Biura

nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy, tj.

a) aktualne, opłacone ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 100 tyś. złotych,

b) opinię z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w kwocie co najmniej 100 tysięcy zł.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków wykonawca składa: Dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100 000,00 złotych.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. udokumentują wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej

1) jedną usługę realizowaną w ramach jednej umowy obejmującą:

- koszenie trawników z wygrabieniem i wywiezieniem,
- wiosenne i jesienne grabienie trawników,
- nawożenie trawników,
- pielęgnacja i wycinka drzew,
- sadzenie drzew i krzewów,
- obsadzanie rabat,
- cięcia i pielęgnację krzewów i żywopłotów

2) co najmniej dwie usługi polegającą na kompleksowym urządzeniu parków i skwerów o powierzchni minimum 1,5 ha.

Wyżej wymienione usługi o wartości łącznej 800 tysięcy zł rocznie, konieczne referencje lub poświadczenie wykonania w/w. usług o takiej wartości z okresu ostatnich 3 lat

W/w doświadczenie powinno być poparte dokumentem potwierdzającym należyte wykonanie usług – referencje lub poświadczeniem wykonania usługi.

3) W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

a) dysponują Kierownikiem Robót Ogrodniczych, który ma uprawnienia Inspektora Nadzoru Terenów Zieleni, wymagane ukończenie studiów wyższych w kierunku Ogrodnictwo lub Architektura Krajobrazu, co najmniej 3 letnie doświadczenie w nadzorze nad realizacją prac pielęgnacji zieleni miejskiej.



 Urząd Miasta Zielona Góra

 Urząd Miejski w Zielonej Górze

 Kierownik Urzędu

b) osobą posiadającą książeczkę operatora na obsługę pilarki mechanicznej i uprawnienia pilarza drzew ozdobnych co najmniej II stopnia (ukończony kurs - zaświadczenie NOT / lub SITO/ lub PTCHD lub inny równoważny

c) osobą posiadającą książeczkę operatora na obsługę pilarki mechanicznej i uprawnienia pilarza drzew ozdobnych co najmniej III stopnia (ukończony kurs - zaświadczenie NOT / lub SITO/ lub PTCHD lub inny równoważny.

d) osobą posiadającą książeczkę operatora na obsługę pilarki mechanicznej

e) osobą z wykształceniem średnim lub zawodowym ogrodniczym lub architektura krajobrazu.

Możliwe są łączne kwalifikacje osób wymienione w punktach a, b, c, d, e, z zastrzeżeniem, że Wykonawca powinien się wykazać minimum trzema osobami o w/w kwalifikacjach.

Zamawiający, działając w oparciu o przepisy art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę:

- 1) Kierownika robót ogrodniczych
- 2) Operatorów pilarek mechanicznych.

W zakresie zdolności technicznej

4) Dysponują specjalistycznym sprzętem :

- wózek widłowy do 1 tony udźwigu do przewożenia konstrukcji kwiatowych, ciężkich drzew,
- samochód ciężarowy z windą,
- zestaw maszyn i ciągnik ogrodniczy, koparka, świder,
- samochód dostawczy z kontenerem do podlewania – 2 szt.
- rębak mechaniczny
- nożyce mechaniczne do cięcia żywopłotów (3 szt.)
- frezarka do pni
- aerator do trawników

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu potwierdzenia spełnienia w/w warunków wykonawca skład: Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Według załącznika nr 2.

6.9.1. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Według załącznika nr 4.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 03/02/2017
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 03/02/2017
Czas lokalny: 10:15
Miejsce:
Urząd Miasta i Gminy Piaseczno 05-500 Piaseczno ul. Kościuszki 5 pok. 75

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; 2. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu; 3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

Zamówienie
Miasto i Gmina Piaseczno
Urząd Miasta i Gminy Piaseczno
ul. Kościuszki 5 pok. 75
05-500 Piaseczno



albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;4. Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, czyli tych, o których mowa w punkcie 5a ppkt 1 niniejszej SIWZ;6. Oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.7. Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;Terminy składania innych dokumentów niż wymienione w punkcie 6.13. SIWZ:1) Zgodnie z art. 24 ust. 11 Prawa zamówień publicznych, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Prawa zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia - Załącznik nr 3 do specyfikacji.2) Pozostałe dokumenty, tj. wymienione w punktach 6.1. do 6.10.1. SIWZ wykonawcy będą musieli złożyć na każde żądanie Zamawiającego w terminie 10 dni i w formie określonej w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
ul.Postępu 17 A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
ul.Postępu 17 A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

The image shows a handwritten signature in black ink over a faint, circular official stamp. The stamp contains text in Polish, including 'Krajowa Izba Odwoławcza' and 'Prezes Urzędu Zamówień Publicznych'. The signature is written in a cursive style.

W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych - Środki ochrony prawnej". W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także następujące przepisy wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych tj. a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 marca 2010r. w sprawie regulaminu postępowaniu przy rozpoznawaniu odwołań (j.t. Dz.U. z 2014r. poz.964), b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15 marca 2010r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzaju kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz.U. Nr 41 poz. 238)

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
ul.Postępu 17 A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21/12/2016

A handwritten signature in black ink is located in the bottom right corner of the page. The signature is somewhat stylized and appears to be a single name. To the left of the signature, there are very faint, illegible markings that could be remnants of a stamp or other text.