

Według rozdzielnika

Dotyczy przetargu nieograniczonego na: „Realizację talonów wydawanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na zakup artykułów spożywczych i czystościowych pierwszej potrzeby, jako pomoc rzeczowa, podopiecznym M-GOPS z terenu gminy Piaseczno”

Zamawiający zawiadamia, że Wykonawca na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych zwrócił się z zapytaniami o wyjaśnienie treści SIWZ. Treść pytań w załączeniu do pisma.

Odpowiedzi

Ad 1)

Zamawiający zmienia zapis SIWZ w części III pkt 1, który otrzymuje brzmienie: „Przedmiotem zamówienia jest wysokość udzielonego rabatu i realizacja talonów, przyznawanych jako pomoc rzeczowa podopiecznym M-GOPS z terenu gminy Piaseczno, na zakup artykułów spożywczych i czystościowych pierwszej potrzeby, bez możliwości wymiany na pieniądze. Talony nie obejmują art. tytoniowych i alkoholu.1. Wymagany termin realizacji – trzy lata od podpisania umowy (36 miesięcy). Szacowany termin realizacji od dnia 01.03.2017r.”

Odnosząc się do zawartej w pytaniu 1 sprzeczności rabatu z treścią art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 i art. 29 ust. 2 PZP zamawiający nie podziela zastrzeżenia. Naszym zdaniem dotyczy to stanów faktycznych pomiędzy przedsiębiorcami, a w tym konkretnym przypadku takiego utrudnienia dostępu do rynku, który dotyczy małych przedsiębiorców. Zaproszenie do przetargu nie zakłada jakichkolwiek preferencji wobec określonych kategorii wykonawców, skierowane jest bowiem do wszystkich na tych samych zasadach.

Ad 2)

Średnia miesięczna wartość realizowanych talonów w okresie 01.03.2015 – 31.12.2016 wyniosła netto – 4201,57 zł.

Miesięczna wartość wydawanych talonów przez Ośrodek jest zróżnicowana, zależna od ilości wydanych przez Dyrektora OPS decyzji przyznających pomoc rzeczową dla podopiecznych.

Ad 3)

Zamawiający rezygnuje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zmienia SIWZ, poprzez wykreślenie części XIV SIWZ.

Ad 4)

Termin ważności talonów – zaznaczony jest we wzorze talonu „Realizacja talonu w okresie od.....do.....” co ściśle wynika z wydanej decyzji administracyjnej przyznającej klientowi MGOPS pomoc w tej formie. Oczywiście nadrzędnym ograniczeniem terminu ważności talonu jest okres zawartej umowy. Termin realizacji talonu zawiera się w miesiącu kalendarzowym – od 1-go do ostatniego dnia danego miesiąca.

Ad 5)

Ustawy o ochronie danych osobowych nie stosuje się do realizacji ustaw szczególnych. Taką ustawą jest ustawa o pomocy społecznej, w której pomoc kierowana jest do konkretnej osoby. Talon żywnościowy jest następstwem wydanej decyzji administracyjnej dla określonej osoby – nie ma możliwości realizowania talonu np. na okaziciela. Wydawanie talonów żywnościowych czyli realizacja przyznanej pomocy w formie niepieniężnej jest realizacją zadań ustawowych wynikających m. in. z art. 11 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej (Dz.U. 2016, poz. 930 ze zm.)

Ad 6)

Obowiązek rozliczania w formie faktury Vat dotyczy wszystkich podmiotów będących płatnikami tego podatku. W tym przypadku wynika to z faktu, że Zamawiający nie zakupuje talonu ale towar, który nabędzie klient realizując talon otrzymany z MGOPS. Tak więc obowiązek wystawiania faktur wynika z faktu, iż są one obciążeniem za konkretne towary opodatkowane stawką podatku od towarów i usług po faktycznym zrealizowaniu talonu przez klienta MGOPS.

Ad 7)

Nie podzielamy zastrzeżenia co do niedookreślonych i nieproporcjonalnych kar umownych. Zapis w § 5 wzoru umowy mówi „W przypadku nie zrealizowania talonów w terminie Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 5% ich wartości”. Termin realizacji talonów określany jest na talonie, a podstawą wyliczenia 5% kary jest wartość niezrealizowanych talonów. Nałożenie kary dotyczy jedynie sytuacji, kiedy za nie zrealizowanie talonów w terminie odpowiedzialny jest zleceniobiorca, np. miejsce do realizacji talonów zostało czasowo zamknięte, nieodpowiednio zatowarowane, itp.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcy, który zadał pytania, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamiesza na stronie internetowej.
Wyjaśnienie treści SIWZ nie powoduje zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający na podstawie art. 38 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych zmienia zapis podany w SIWZ, część XII punkt 1 podpunkt 1 w zakresie kryterium:

Cena (Koszt , rabat) oferty – 60%

Nowe brzmienie Części XII pkt 1 ppkt 1 : „**Rabat oferty**” – 60%

Zamawiający zmienia opis przedmiotu zamówienie w zakresie załącznika A poprzez zamieszczenie nowego „Opisu przedmiotu zamówienia Załącznik A-1” i zamieszcza go na stronie internetowej.

Wyjaśnienie treści SIWZ powoduje zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu.

Z up. Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno

mgr inż. Anna Bednarska
Pełnomocnik Burmistrza - Naczelnik Wydziału Inwestycji

Otrzymują:

1. RZP a/a
2. Adresaci wg rozdzielnika
3. Strona internetowa

Pytanie 1.

Proszę o wyjaśnienie, dlaczego skoro przedmiotem zamówienia jest realizacja talonów wydawanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej na zakup artykułów spożywczych i czystościowych pierwszej potrzeby, jako pomoc rzeczowa, podopiecznym M-GOPS z terenu gminy Piaseczno, Zamawiający w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik A) Zamawiający stwierdził, że przedmiotem zamówienia jest wysokość udzielonego rabatu oraz realizacja talonów, przyznawanych jako pomoc rzeczowa podopiecznym M-GOPS z terenu gminy Piaseczno, na zakup artykułów spożywczych i czystościowych pierwszej potrzeby, bez możliwości wymiany na pieniądze?

Wnosimy o usunięcie z SIWZ, a w tym z kryteriów, opisu przedmiotu zamówienia oraz wzoru umowy postanowień dotyczących udzielanego rabatu w stosunku do wartości talonu.

Pytanie i wniosek są istotne ponieważ podstawą realizacji świadczeń są talony wydawane w formie papierowej, numerowane, zabezpieczone hologramem lub w inny sposób zapewniający ich bezpieczeństwo, o nominałach 20,00 zł., 50,00zł., 100,00 zł. Zaoferowanie rabatu jest

rażąco sprzeczne z art. 15 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), który wprost tego zakazuje, a także narusza zasady i przepisy Pzp, a w tym art. 7 ust. 1, art. 29 ust. 2 Pzp.

Pytanie 2.

Jaka jest wartości talonów, które zamierza nabyć Zamawiający?

Wnosimy o podanie łącznej wartości talonów. Jest to konieczne z uwagi na ustalenie zakresu przedmiotu zamówienia oraz postanowienia wspomnianej ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Ponadto w przypadku talonów brak tej informacji narusza zasady i przepisy Pzp, a w tym art. 7 ust. 1, art. 29 ust. 2 Pzp.

Pytanie 3.

Czy Zamawiający zrezygnuje z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które zostało określone jako 5% wartości ceny ofertowej?

Jaki jest cel zastosowania mechanizmu zwrotu 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że zamówienie te zostało wykonane należycie, a następnie kwoty, stanowiącej 30% kwoty zabezpieczenia, w terminie nie późniejszym niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi w przypadku talonów (znaków legitymacyjnych), w szczególności, że umowa przewiduje tryb reklamacji ?

Co objęte będzie rękojmią i jak ona będzie liczona w sytuacji, gdy SIWZ stanowi tylko, że termin wykonania umowy to trzy lata od podpisania umowy (36 miesięcy), a jednocześnie nie ma terminów dostaw talonów oraz terminów ich ważności?

Żądanie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest obligatoryjne w świetle przepisów Pzp. Wnosimy o rezygnację z ww. zabezpieczenia, ponieważ w przypadku postępowania na talony istotnie ogranicza konkurencję, w szczególności przy zachowaniu ww. trybu zwrotu zabezpieczenia. Ponadto, nie wiadomo jaka będzie cena ofertowa, bo nie znana jest wartość talonów, które Zamawiający zamierza nabyć, a w formularzu nie ma możliwości wpisania ceny ofertowej.

Pytanie 4.

Jaki jest termin ważności talonów?

Pytanie 5.

Talony sporządzane wg wzoru załączonego do SIWZ, obejmują dane użytkownika (imię, nazwisko, adres, nr dowodu osobistego, ...). Dlaczego zatem w postanowieniach SIWZ stawiane są przez Zamawiającego postanowienia, które naruszają dobra osobiste i godność świadczeniobiorców wbrew art. 100 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, ponieważ:

„W postępowaniu w sprawie świadczeń z pomocy społecznej należy kierować się przede wszystkim dobrem osób korzystających z pomocy społecznej i ochroną ich dóbr osobistych. W szczególności

nie należy podawać do wiadomości publicznej nazwisk osób korzystających z pomocy społecznej oraz rodzaju i zakresu przyznanego świadczenia.”

W związku z tym artykułem ustawy organy pomocy społecznej nie mogą „*podawać do wiadomości publicznej*” informacji o osobach korzystających z pomocy społecznej oraz rodzaju i zakresu przyznanego świadczenia, takie stanowisko znajduje pełne potwierdzenie także w orzecznictwie sądowym – np. w wyroku Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego siedziba we Wrocławiu z dnia 4 listopada 2009 r., IV SA/Wr 249/09, czytamy, że „*organy pomocy społecznej nie posiadają żadnych uprawnień do przekazywania informacji o osobach korzystających z pomocy społecznej oraz rodzaju i zakresu przyznanego świadczenia*”.

Wnosimy o wykreślenie lub odpowiednią modyfikację wymagań w tym zakresie, a także odstąpienie od obowiązku zawarcia umowy zgodnie z wzorem określonym w do SIWZ, jako rażąco naruszających zasady i przepisy Pzp, a w tym art. 7 ust. 1, art. 29 ust. 2 Pzp.

Pytanie 6.

Wnosimy o zmianę brzmienia § 3 wzoru umowy w zakresie obowiązku wystawiania faktur, ponieważ bony nie są opodatkowane podatkiem VAT. Proponujemy następujące umieszczenie w jego brzmieniu obowiązku wystawienia noty księgowej.

Pytanie 7.

Dlaczego w postanowieniach SIWZ dotyczących opisu przedmiotu zamówienia i wzoru umowy Zamawiający stawia ograniczające konkurencję żądania niedookreślonych i nieproporcjonalnych kar umownych?

§ 5 wzoru umowy określa kary umowne dla Wykonawcy, jednakże kary umowne są rażąco wygórowane oraz niedookreślone. Z jego postanowień nie wynika, w jakich sytuacjach może dojść do nałożenia kar 5% i 10% , tj. za nieterminową realizację, czy odstąpienie od umowy, w szczególności, że nie można ustalić terminu, od którego będzie liczona ewentualna zwłoka, jak również przyczyn odstąpienia.

Wnosimy o uwzględnienie zasady proporcjonalności przy ustalaniu wysokości kar umownych i ich doprecyzowanie. Aktualne ich brzmienie rażąco narusza zasady i przepisy Pzp, a w tym art. 7 ust. 1, art. 29 ust. 2 Pzp.

Przedmiotem zamówienia jest wysokość udzielonego rabatu oraz realizacja talonów, przyznawanych jako pomoc rzeczowa podopiecznym M-GOPS z terenu gminy Piaseczno, na zakup artykułów spożywczych i czystościowych pierwszej potrzeby, bez możliwości wymiany na pieniądze. Dopuszcza się możliwość zakupu świec i baterii.

Talony nie obejmują art. tytoniowych, luksusowych i alkoholu. Talony, za które podopieczny MGOPS zakupi art. tytoniowe, alkoholowe i luksusowe, zostaną uznane jako błędnie zrealizowane i nie zostaną rozliczone.

Zamawiający definiuje artykuły luksusowe jako towary o dużej wartości, z rangi produktów ekskluzywnych, które nie mogą zostać uznane za artykuły pierwszej potrzeby, np. zakup jednego artykułu za 100% wartości talonu o nominale 50zł. będzie uznany jako zakup art. luksusowego.

Talony mogą być wydawane w nominałach 20.00zł., 50.00zł., 100.00zł.

W okresie 01.03.2015 – 31.12.2016 MGOPS wydał talony żywnościowe o nominałach:

- 20 zł. - 0 szt.
- 50 zł. – 1962 szt.
- 100 zł. – 0 szt.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji talonów o nominałach 20 zł. i 100 zł.

Średnia miesięczna wartość realizowanych talonów w okresie 01.03.2015 – 31.12.2016 wyniosła netto – 4201,57 zł.

Miesięczna wartość wydawanych talonów przez Ośrodek jest zróżnicowana, zależna od ilości wydanych przez Dyrektora OPS decyzji przyznających pomoc rzeczową dla podopiecznych.

Ważność wydawanych talonów żywnościowych - wynika z wydanej decyzji administracyjnej przyznającej tę formę pomocy – jest określana na talonie. Termin realizacji talonu zawiera się w miesiącu kalendarzowym – od 1-go do ostatniego dnia danego miesiąca.

Realizacja talonów musi być zapewniona na terenie miasta Piaseczna.

Rozliczenia między stronami będą odbywały się nie rzadziej niż po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego. Zleceniobiorca będzie każdorazowo wystawiał zleceniodawcy fakturę uwzględniając rabat i załączając do niej wszystkie zrealizowane talony. Faktury będą wystawiane w rozbiciu na rodzaje świadczeń. Udzielony upust powiększa wartość talonu. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo nie rozliczania talonów, które zostały błędnie zrealizowane lub zostały przedstawione do rozliczenia po upływie 30 dni od końcowej daty ich ważności. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury, przelewem na konto Zleceniobiorcy.

W załączeniu wzór talonu.

**MIEJSKO-GMINNY
OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**
ul. Wojska Polskiego 54, 05-500 Piaseczno
tel. /022/ 750-33-00; 755-72-63; 737-23-97

Z-ca DYREKTORA

mgr Elżbieta Klimkowska