

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest „Projekt budowy chodnika o długości ok. 150 m po południowej stronie ul. Staszica na odcinku od posesji Staszica 42 do ul. Armii Krajowej (droga krajowa) ” .

Projekt należy opracować w istniejącym pasie drogowym ulicy Staszica i doprowadzić do przejścia dla pieszych na skrzyżowaniu z drogą krajową.

Mapa określająca zakres przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 1*.

1. ZAKRES OPRACOWANIA

- 1.1 W ramach zamówienia należy opracować projekt budowlany i wykonawczy chodnika, zjazdów do posesji, ewentualnie miejsc postojowych w aspekcie obsługi komunikacyjnej przyległego terenu i uzgodnić jego przebieg z Inwestorem.
- 1.2 Spadek chodnika należy skierować w kierunku istniejącej jezdni wzdłuż której zlokalizowany jest kanał deszczowy. Projekt odwodnienia uzgodnić w PWiK.
- 1.3 W przypadku kolizji zaprojektowanych elementów drogowych z istniejącą infrastrukturą należy uzyskać warunki techniczne określające zakres przebudowy urządzeń kolidujących z projektowanym chodnikiem od poszczególnych gestorów sieci i opracować projekty na usunięcie kolizji oraz uzyskać niezbędne opinie i uzgodnienia .
- 1.4 Należy określić ewentualnie kolidujące urządzenia ze wszystkimi elementami zagospodarowania terenu, w tym obiekty tymczasowe i obiekty małej architektury (ogrodzenia, kapliczki, pojemniki, dojścia i dojazdy itp.). W takim przypadku należy zinwentaryzować ewentualnie kolidujące elementy z projektowanym przebiegiem chodnika i w dokumentacji zaprojektować nową lokalizację. Inwentaryzacja powinna zawierać dokumentację fotograficzną oraz plan sytuacyjny kolidujących elementów z określeniem długości i ilości elementów do przedstawienia.
- 1.5 Chodnik należy zlokalizować w istniejącym pasie drogowym ulicy Staszica i doprowadzić do przejścia dla pieszych przez drogę krajową. Należy uzyskać dokument organu administracji architektonicznej zezwalający na jego realizację. Ponadto należy uzyskać uzgodnienie z GDDKiA.
- 1.6 Zaprojektować konstrukcję chodnika w oparciu o obowiązujące katalogi konstrukcyjne z odniesieniem do obowiązujących norm technicznych. Konstrukcję należy uzgodnić z Inspektorem robót drogowych.

1.7 W ramach zadania należy wykonać inwentaryzację zieleni i wykazać kolidujące drzewa i krzewy z projektowanym chodnikiem oraz uzgodnić z wydziałem UTP wycinkę drzew i projekt nasadzeń jeżeli będzie taka konieczność.

1.8 W ramach dokumentacji należy opracować i uzgodnić projekt organizacji ruchu.

Oferta powinna zawierać ryczałtową cenę opracowania projektu z niezbędnymi uzgodnieniami i dokumentem zezwalającym na realizację budowy.

Projekty należy opracować i przekazać do Gminy wraz z uzgodnieniami i decyzją organu administracji architektoniczno - budowlanej (pozwolenie na budowę lub zaświadczenie o nie wnoszeniu sprzeciwu).

Gmina ma świadomość, że zaproponowany termin wykonania dokumentacji jest zbyt krótki na opracowanie projektu i uzyskanie uzgodnień, dlatego zastrzega sobie prawo zmiany terminu po zabezpieczeniu środków na to zadanie w budżecie na 2018 rok.

2. CZĘŚCI SKŁADOWE DOKUMENTACJI - DOKUMENTY ODBIOROWE

1. Projekty budowlane i wykonawcze w 6 egz., z czego:
 - 4 egz. do wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę;
 - 1 egz. do przekazania Gminie po złożeniu wniosku o uzyskanie decyzji;
 - 1 egz. – kolorowa kopia egzemplarza projektu wykonana po uzyskaniu decyzji z pieczętkami organu wydającego decyzję.Każdy komplet dokumentacji powinien być oddzielnie spakowany w pojemniki umożliwiające łatwe przenoszenie (z uchwytami), na opakowaniach czytelny spis załączników, wszystkie komplety i załączniki ponumerowane.
2. Należy przewidzieć wykonanie dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do uzyskania uzgodnień (np.: z eksploatatorem sieci wodno-kanalizacyjnej).
3. Teczka z oryginałami uzgodnień (**lub kopie potwierdzone notarialnie**) do przekazania Zamawiającemu po uzyskaniu decyzji wraz ze spisem załączników.
4. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – po 3 egz. dla poszczególnych branż w wersji papierowej.
5. Przedmiary robót ze szczegółowymi obliczeniami – po 3 egz. dla poszczególnych branż w wersji papierowej.
6. Kosztorysy inwestorskie – po 2 egz. dla poszczególnych branż w wersji papierowej
Należy przekazać wersję elektroniczną w formie kosztorysu wykonanego metodą uproszczoną skonfigurowanego w programie Excel i Norma Pro.

7. Dokumentacja dotycząca ogrodzeń kolidujących z projektowanym chodnikiem i ewentualnie projekty na przebudowę elementów kolidujących np. skrzynek gazowych, elektrycznych, domofonów itp. – plansza sytuacyjna, dokumentacja fotograficzna, projekty, kosztorysy, przedmiary, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 3 egz.
8. Opinia ZUD z załącznikami graficznymi w trzech egzemplarzach do przekazania Zamawiającemu.
9. Zbiorcze zestawienie kosztów - 2 egz.
10. Dokumentacja w wersji elektronicznej w nawiązaniu do art. 42 ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem punktu VI.5 niniejszego opisu zamówienia :
 - projekty budowlane i wykonawcze
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót
 - przedmiary
 - skan oryginałów uzgodnień
12. Decyzja pozwolenie wodnoprawne wraz z 2 egz. operatu wodnoprawnego jeżeli będzie wymagana.
13. Pozwolenie na budowę ewentualnie zaświadczenie o nie wnoszeniu sprzeciwu.

VII. OFERTA POWINNA ZAWIERAĆ:

1. Kwotę ryczałtową zadania wraz ze wszystkimi kosztami wynikającymi z wykonania dokumentacji zgodnie z niniejszym opisem przedmiotu zamówienia, uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub zaświadczenia o nie wnoszeniu sprzeciwu. Koszty wynikające z uzgodnień projektów oraz opłaty związane z uzyskaniem warunków technicznych dotyczących dostaw mediów, zakupu map, wypisów z ewidencji gruntów, kosztów badań i inne niezbędne koszty.
2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową zobowiązuje się do pełnienia nadzorów autorskich zgodnie z art.20 ust.4 pkt. a Prawa Budowlanego.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą umową (w terminie 14 dni od dnia powiadomienia przez Gminę) zobowiązuje się do wykonania aktualizacji kosztorysów inwestorskich i zbiorczego zestawienia kosztów według cen na ostatni kwartał przed planowanym przez Gminę terminem ogłoszenia przetargu na wykonanie robót.

VIII. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. Koncepcja budowy chodnika - termin wykonania **31.08.2017.**

2. Projekt budowlany i wykonawczy oraz przedmiary, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – **15.11.2017.**
3. Uzyskanie decyzji PNB lub dokonanie zgłoszenia i uzyskanie zaświadczenia – **21.12.2017.**
W ramach zawartej umowy Biuro Projektów będzie załatwiało wszelkie sprawy związane z uzyskaniem ostateczności decyzji.

Uwaga :

- **Przed złożeniem wniosku o wydanie decyzji PNB lub dokonaniem zgłoszenia i uzyskaniem zaświadczenia należy przekazać Gminie wszystkie projekty branżowe uzgodnione z odpowiednimi organami w celu uzgodnienia z branżowymi inspektorami robót Wydziału Infrastruktury.**

IX . PŁATNOŚCI:

Gmina ma w budżecie zabezpieczone środki na opracowanie przedmiotowego projektu.

Płatności wynikające ze stopnia zaawansowania prac projektowych będą realizowane zgodnie z poniższą procentową i kwotową strukturą finansowania poszczególnych etapów/elementów dokumentacji :


1.Koszty opracowania projektu:

- koncepcja - 20 %
- projekty budowlane i wykonawcze wraz z przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót – 60 %;
- decyzja pozwolenie na budowę lub zaświadczenie o nie wnoszeniu sprzeciwu - 20 % po uzyskaniu decyzji i przekazaniu Gminie kompletnej dokumentacji wraz z oryginałami uzgodnień.

X. ZAŁĄCZNIKI:

1. Mapa zakresu przedmiotu zamówienia - *załącznik nr 1*
2. Wypis i wyrys z mpzp - *załącznik nr 2;*

Naczelnik Wydziału
Infrastruktury i Transportu Publicznego


mgr inż. Włodzimierz Rasiński

GLÓWNY SPECJALISTA

inż. Danuta Kowalczyk