

WZÓR

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

UMOWA Nr

zawarta w Piasecznie, w dniu pomiędzy:

Gminą Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Pełnomocnika Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno – mgr inż. Annę Bednarską

a

zamieszkałym/ą, PESEL,

prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą

z siedzibą

NIP REGON/ wpisaną do rejestru przedsiębiorców

Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod nr KRS:

....., NIP:, REGON:, kapitał zakładowy wynosi:

..... zł, zwaną dalej **Jednostką Projektową**, reprezentowaną przez:

.....

z pominięciem **ustawy Prawo Zamówień Publicznych** zgodnie z art. 4 pkt. 8 tej ustawy, Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Jednostka Projektowa przyjmuje do wykonania „Przedmiot Umowy” polegający na:

„Wykonanie Programu Funkcjonalno - Użytkowego na budowę parkingu wielopoziomowego „Parkuj i Jedź” (Park & Ride) przy ul. Dworcowej/Sienkiewicza w Piasecznie (na części działki nr ew. 1/4 obr. ew. 37 o powierzchni ok. 4.500 m²), kosztorysu inwestorskiego wraz z zestawieniem kosztów prac projektowych i planowanych kosztów robót budowlanych (ZZK) na podstawie opracowanej dokumentacji”.

szczegółowo opisany w niżej wyszczególnionych załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część:

- **Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załącznik „A”**
- **Ofercie Jednostki Projektowej z dnia**

2. Jednostka Projektowa wykona osobiście cały zakres prac będących Przedmiotem Umowy określonych w ust. 1.

§ 5

1. Jednostka Projektowa wyda Zamawiającemu Przedmiot Umowy w terminach określonych w § 2 ust. 3.
2. Ustala się, że miejscem odbioru Przedmiotu Umowy i ewentualnych narad koordynacyjnych jest siedziba Zamawiającego. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru częściowego podpisanym w 3 egz.
3. Przy odbiorze pracy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości wykonanej dokumentacji z zastrzeżeniem § 11 ust. 2. O zauważonych wadach dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Jednostkę Projektową w terminie do 14 dni od daty ich ujawnienia.

§ 6

1. Jednostka Projektowa jest odpowiedzialna względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie i Załączniku „A”, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację (jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękopisu względem Jednostki Projektowej żąda bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Jednostce Projektowej, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
3. Jednostka Projektowa zobowiązana jest do pisemnie potwierdzonego uzgodnienia dokumentacji z Zamawiającym.

§ 7

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Jednostka Projektowa zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowej w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1;
 - b) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy - w wysokości 0, 3% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu ich wykonania;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0, 5% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 2 ust. 1.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust. 1 z faktury wystawionej przez Jednostkę Projektową po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia przez Zamawiającego.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
5. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Jednostce Projektowej Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 8

Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:

- a) zwłoki z winy Jednostki Projektowej w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 10 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 3;
- b) gdy Jednostka Projektowa pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uchyla się w terminie przekraczającym 7 dni od wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami Umowy lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;

§ 9

1. W ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 2 ust.1 Umowy Jednostka Projektowa przenosi na Zamawiającego w całości autorskie prawa majątkowe na wszystkich polach eksploatacji, określonych

w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do wykonanej dokumentacji projektowej, bez konieczności dokonywania odrębnych czynności prawnych.

2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Jednostka Projektowa przenosi na Zamawiającego wyłączne prawa zależne i upoważnia Zamawiającego do nieodwołalnego wykonywania autorskich praw zależnych do wykonanej dokumentacji projektowej.
3. W przypadku wykonywania przez Jednostkę Projektową prac projektowych z udziałem osób trzecich, którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie, Jednostka Projektowa zobowiązana jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich i zależnych, celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową.
4. Jednostka Projektowa ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez niego praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 10

W ramach opracowania projektowego stanowiącego przedmiot odbioru, Jednostka Projektowa przekaze Zamawiającemu:

1. Program Funkcjonalno – Użytkowy po ostatecznym uzgodnieniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego w 6 egz. w wersji papierowej i w 4 egz. wersji elektronicznej na odrębnych płytach CD lub DVD:
 - a) dwie płyty w wersji zoptymalizowanej do publikacji w Internecie na stronach BIP Urzędu.
 - b) dwie płyty w wersji edytowalnej (*doc., *dwg).
2. Kosztorys Inwestorski do zatwierdzonego Programu Funkcjonalno – Użytkowego wraz z zestawieniem planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych (zbiorcze zestawienie kosztów) w 3 egz. w wersji papierowej i w 2 egz. w wersji elektronicznej na płytach CD w formie edytowalnej np.: Excel.
3. W ramach zamówienia należy przewidzieć wykonanie ewentualnych, dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do uzyskania uzgodnień, ustaleń na naradach.

§ 11

1. Termin realizacji prac określony w § 2 ust. 3 lit. b) rozumiany jest jako ostateczny termin przekazania kompletnych, uzgodnionych opracowań wymaganych przepisami prawa oraz po dokonaniu przez Jednostkę Projektową wszelkich uzupełnień i poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Jednostka Projektowa przekaze Zamawiającemu - zgodnie § 2 ust. 3 do weryfikacji 1 kpl. dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej na płycie CD (w wersji * pdf) przed ostatecznym terminem jej wykonania.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w formie pisemnej w terminie 7 dni od daty dostarczenia dokumentacji.

§ 12

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.

§ 15

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Jednostki Projektowej.

Wykaz załączników:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Oferta Jednostki Projektowej z dnia

ZAMAWIAJĄCY

JEDNOSTKA PROJEKTOWA

Z-ca Naczelnika
Wydziału Inwestycji

SH
mgr inż. Sylwia Horabik

J. Tokaj
GŁÓWNY SPECJALISTA

EM
mgr inż. Elżbieta Machowska

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
WMA
Zbigniew Kłoczewicz
UPR. BUD. NR 51-530/88

WABR
Radca Prawny
WA/4499

