

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Generalnego Wykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie:

„Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie: [nazwa Generalnego Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)

INSPEKTOR NADZORU
DZIAŁ BUDOWLANYCH
Piotr Rogi
1000 BUD. NR WZ/744/92

nr

WZÓRWYPEŁNIA PODWYKONAWCA / DALSZY PODWYKONAWCA

.....
 (pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor: GMINA PIASECZNO

Zadanie:

„Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie”

**OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY/DALSZEGO
 PODWYKONAWCY**

Zgodnie z umową o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo nr z dnia
 oświadczam/y, że:

1. w okresie wykonaliśmy i zostały odebrane przez Wykonawcę prace wyszczególnione w załączonym protokole odbioru robót podpisanym przez naszą firmę oraz Wykonawcę,
2. wystawiliśmy fakturę za wykonane i odebrane prace z punktu 1,
3. otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy w całości zapłatę/y za wystawioną fakturę, o której mowa w punkcie 2 (potwierdzeniem jest załączony wydruk z konta przedstawiający otrzymanie przelewu – Załącznik nr 3).

Niniejszym zrzekam/y się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z w/w wynagrodzeniem za roboty wymienione w punkcie 1 (nie dotyczy, jeżeli w punkcie 3 oświadczono, że nie otrzymano w całości zapłaty).

.....
 (podpis/y i pieczęć Podwykonawcy/Dalszego
 Podwykonawcy)

Załączniki:

1. Ksero - podpisanego przez obie strony - protokołu odbioru robót pomiędzy Wykonawcą/ Podwykonawcą a Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą nr z dnia
2. Ksero faktury Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy nr z dnia z adnotacją daty jej wpływu do Wykonawcy tj.:
3. Potwierdzenie otrzymania przelewu – wydruk z konta Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

INSPEKTOR NA TERENIE
 ROBOT BUDOWLANYCH

Reg.
 UPK. BUD. NR Wg-744/2

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie:

„Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie”

OŚWIADCZENIE KOŃCOWE

Oświadczam, że [nazwa *Generalnego Wykonawcy/Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby*] spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr..... z dnia....., dotyczącej wykonania robót budowlanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pt.: „Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie”

oraz oświadczam, że całość prac wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona, a należne za tą pracę wynagrodzenie wypłacone w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
Rogów
UPRZ. 10. NR WIL. 00172

Pr

WZÓR

.....
 (pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie:

„Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie”

OŚWIADCZENIE O BRAKU INNYCH PODWYKONAWCÓW

Oświadczam, że cały zakres prac objęty protokołem odbioru robót z dnia, związany z realizacją zadania „Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie” i powierzony do wykonania naszej firmie [nazwa Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany przy pomocy niżej wymienionych podwykonawców:

1.
2.
3.

Oświadczamy ponadto, że oprócz wyżej wymienionych podwykonawców, przedmiotowe zadanie nie było realizowane przez innych podwykonawców.

.....
 (podpis/y osoby upoważnionej)

INŻYNIER DZIAŁO
 REZERWOWY
 UPR. BUD. NR 108-744792

m

OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE NA ROBOTY BUDOWLANE

A. Zamawiający :

Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

B. Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Dane adresowe do zgłoszenia wad (awarii):

(adres)

(e-mail) (fax.) (tel.)

Wykonawca oświadcza, iż udziela gwarancji jakości na zasadach zawartych w niniejszym dokumencie:

I. Przedmiot Gwarancji:

Przedmiot Umowy: „Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie”

1. Gwarancją wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie Umowy nr..... z dnia..... bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy też przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość Przedmiotu Umowy w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz jakości użytych materiałów a także zamontowanych instalacji i urządzeń. Szczegółowy zakres objęty gwarancją określa powykonawcza dokumentacja techniczna projektowa stanowiąca załącznik do protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W przypadku gdy z wykonanego obiektu budowlanego, określanego pkt 1 gwarancji, będzie korzystał inny podmiot niż Zamawiający, zwany dalej „Użytkownikiem”, wówczas uprawnionym do zgłoszenia wad będzie i Zamawiający i Użytkownik, każdy z osobna.
3. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu gwarancji obejmuje zarówno wady przedmiotu gwarancji, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego inwestycji, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego.
4. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód, które zostały spowodowane przez wady lub szkód powstałych podczas usuwania wad.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeśli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

II. Okres ważności gwarancji

6. Okres trwania gwarancji wynosi miesięcy począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 13 ust. 4 Umowy wraz z dostarczeniem pozwolenia na użytkowanie. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.
7. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym w skutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem było niemożliwe.

III. **Obowiązki Wykonawcy**

8. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do **nieodpłatnego usunięcia wad** jeżeli pojawiły się one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tj. w związku z wadliwym wykonaniem robót, a także w przypadku użycia wadliwego materiału.
9. Jeśli w ramach robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową zainstalowano urządzenia, instalacje, systemy itp. stanowiące elementy obiektu budowlanego, o którym mowa w pkt 1 gwarancji, co do których producent/ dostawca żąda odpłatnego, obowiązkowego serwisowania przez autoryzowane jednostki. Wykonawca odpowiada za serwisowanie ww. elementów i ponosi jego koszty w okresie gwarancji.
10. Wykonawca będzie usuwał zgłoszone wady zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

IV. **Terminy**

11. **Termin usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad** – 7 dni licząc od dnia otrzymania zgłoszenia.
12. W przypadku zgłoszenia awarii lub wad zagrażających awarią, które mogą powodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi, mienia - wada zostanie usunięta niezwłocznie, nie później niż w **ciągu 48 godzin**, a jeżeli wady nie można usunąć Wykonawca w tym terminie zabezpieczy miejsce ujawnienia wady i dokonana naprawa gwarancyjnej zgodnie z pkt 11 gwarancji.
13. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zmianę terminu usunięcia wady, opisanej odpowiednio w pkt 11 i 12, wówczas Strony wspólnie ustalą termin, mając na uwadze charakter oraz specyfikację danej wady.

V. **Uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady i procedura reklamacyjna**

14. Zawiadomienie o wadzie (zwane dalej „Zawiadomienie”) będzie następowało w formie pisemnej: pocztą, faksem lub e-mailem, na adres podany w punkcie B gwarancji. Zawiadomienie będzie zawierać krótki opis dostrzeżonej wady oraz jej lokalizację.
15. Wykonawca niezwłocznie pisemnie informuje Zamawiającego i Użytkownika (jeśli składał informacje o wadzie) o zasadności zgłoszenia oraz określa sposób realizacji naprawy gwarancyjnej. Informacje Wykonawca przekazuje na adres Zamawiającego za pośrednictwem poczty, faksu lub maila. Jeżeli Zawiadomienie składał Użytkownik, wówczas wszelka korespondencja w ramach procedury reklamacyjnej przekazywana będzie Zamawiającemu i Użytkownikowi.
16. Jeżeli Wykonawca zakwestionuje zasadność Zawiadomienia, Zamawiający i / lub Użytkownik wyznaczy termin dokonania wspólnej komisyjnej oceny (ogłędzin) stwierdzonej wady. Data i miejsce oględzin wyznaczona zostanie przez Zamawiającego i / lub Użytkownika w terminie pięciu dni roboczych od otrzymania powiadomienia Wykonawcy.
17. Wynikiem wspólnej, dokonanej przez Zamawiającego i /lub Użytkownika i Wykonawcę, komisyjnej oceny (ogłędzin) będzie pisemny protokół w którym zostaną spisane ustalenia dokonane przez komisję. Nieusprawiedliwione niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego i / lub Użytkownika będzie równoznaczne z uznaniem przez niego za uzasadnione zgłoszenie wady dokonane przez Zamawiającego i / lub Użytkownika. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego i / lub Użytkownika do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania protokołu oraz wykonania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Zamawiającego w sposób w jaki powinien je wykonywać w przypadku nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę usunięcia wad.
18. W razie zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady lub odmowy usunięcia wady, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również

odmowa podpisania przez Wykonawcę protokołu, o którym mowa w pkt 18 gwarancji). Zamawiający może żądać naprawienia szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania naprawy gwarancyjnej i jest uprawniony do wykonania naprawy przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). W okresie gwarancyjnym koszt usunięcia wad przez osobę trzecią może zostać potrącony z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zatrzymanej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

19. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji ten sam element ulegnie trzykrotnej awarii , wówczas wykonawca na własny koszt dokona wymiany elementu na nowy i wolny od wad. W przypadku wymiany elementu termin gwarancji biegnie na nowo od daty wbudowania tego elementu.
20. Każde usunięcie wady przedmiotu gwarancji zostanie stwierdzone protokolarnie.

VI. Ograniczenia odpowiedzialności gwarancyjnej


21. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu gwarancji powstałe z innych przyczyn, niż tkwiące w elementach przedmiotu gwarancji w szczególności:
 - powstałe w skutek dokonanych przez Zamawiającego i / lub Użytkownika lub inną nieupoważnioną osobę napraw, przeróbek, zmian konstrukcyjnych i innych ingerencji w strukturę przedmiotu gwarancji, bez powiadamiania Wykonawcy o zakresie i rodzaju prac,
 - powstałych na skutek niewłaściwego użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - powstałych na skutek mechanicznych uszkodzeń,
 - powstałych na skutek działania siły wyższej, zdarzeń losowych, spowodowane np. pożarem, powodzią, uderzeniem pioruna, anomalią klimatyczną wypadkiem lub kolizją drogową oraz innymi nieprzewidzianymi zdarzeniami.
22. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu gwarancji jeśli zawiadomienie o wadach zostało przekazane Wykonawcy po upływie okresu gwarancji.

WYKONAWCA – GWARANT

.....
PODPISY UPRAWNIONYCH PRZEDSTAWICIELI

INSPEKTOR DZIĘCIN
RZĄDZĄCY PRACAMI
BUDOWLANymi
Kurt Rogalski
UPR. BUD. NR W/2741/92

BT

 <p>Gmina Piaseczno Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno urząd@piaseczno.eu</p>	<p>KARTA MATERIAŁOWA NR/..... /2017</p> <p>(symbol branży B/S/E)</p>
<p><i>Inwestycja :</i></p>	<p>Przykrycie płyty boiska piłkarskiego na terenie stadionu miejskiego, przy ul. 1 maja 16 w Piasecznie</p>
<p><i>Inwestor :</i></p>	<p>Gmina Piaseczno ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno</p>
<p><i>Generalny Wykonawca :</i></p>	

<p>Nazwa materiału, urządzenia, instalacji :</p>	<p>1.</p>	
<p>Miejsce wbudowania : (lub rysunek nr.)</p>	<p>Branża budowlana / Instalacja sanitarna / elektryczna</p>	
<p>Wnioskujący o zatwierdzenie:</p>	<p>(Kierownik Robót Elektrycznych)</p>	<p>(Kierownik Budowy)</p>
<p>(Data wystawienia, podpis, pieczęć)</p>		

<p>Dokumenty potwierdzające rodzaj, parametry i jakość :</p>	<p>(Aprobaty, atesty, norma, deklaracja zgodności itp.):</p>	
<p>Ilość załączników:</p>		
<p>Próbka materiałowa:</p>		<p>Opis próbki:</p>

Zatwierdzenie materiału, urządzenia, instalacji w/w - zgodny z Projektem i specyfikacją projektową : TAK/NIE*

*niepotrzebne skreślić

<p>Projektant :</p> <p>(Data, podpis)</p>	<p>Inspektor nadzoru :</p> <p>(Data, podpis)</p>	<p>Użytkownik:</p> <p>(Data, podpis)</p>
---	--	--