

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego modernizacji łącznika przy sali sportowej Szkoły Podstawowej w Głogowie przy ul. Millenium 76 wraz z zagospodarowaniem terenu oraz pełnienie nadzoru autorskiego na podstawie opracowanej dokumentacji.

### I. CEL ZAMÓWIENIA:

- 1.1 Celem zamierzenia inwestycyjnego jest opracowanie dokumentacji projektowej na modernizację i rozbudowę budynku szkoły z przedszkolem przy sali sportowej Szkoły Podstawowej w Głogowie przy ul. Millenium 76 wraz rozbiórką części łącznika przy sali sportowej, zagospodarowaniem terenu, budową dodatkowego zjazdu na teren szkoły z ulicy Millenium, inwentaryzacją zieleni oraz odwodnieniem terenu szkoły - działek o numerach ewid. nr 12/1, 13 i 14, Obręb Głogów w Jedn. ew. Piaseczno, Obszar - wiejski.
- 1.2 Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej, zgodnie z opracowaną koncepcją modernizacji łącznika przy sali sportowej Szkoły Podstawowej w Głogowie przy ul. Millenium 76 –Wariant I, opracowanej przez STUDIO BUDOWLANE „UNITY” S.C. 01-493 Warszawa, ul. Kędzierskiego 2/66 i Opisem Przedmiotu Zamówienia - zał. „A”.

**Inwestycja posiada następujące parametry techniczne:**

#### Dane budynku podlegającego rozbiórce:

- Powierzchnia całkowita fragmentu łącznika podlegającego rozbiórce: 235,91 m<sup>2</sup>
- Kubatura całkowita fragmentu łącznika podlegającego rozbiórce: ~1.110 m<sup>3</sup>

#### Dane budynku podlegającego budowie:

- Powierzchnia użytkowa nowego budynku 1 361,18 m<sup>2</sup>
- Powierzchnia całkowita nowego budynku 1 542,41 m<sup>2</sup>
- Maksymalna długość budynku (elewacja południowa) 36,55 m
- Maksymalna szerokość budynku (elewacja zachodnia) 38,27 m
- Maksymalna wysokość budynku 8,91 m

#### Budynek będzie wyposażony w następujące instalacje techniczne:

- instalacje wodne (wody zimnej, wody ciepłej, wody cyrkulacyjnej, wody na cele p.poż.);
  - instalacji kanalizacji (sanitarnej, deszczowej i technologicznej);
  - instalacje grzewcze (c.o., c.t., źródło ciepła z AKPiA);
  - instalacja gazowa;
  - instalacja wentylacji mechanicznej i klimatyzacji (wraz ze sterownikiem AKPiA);
  - elektryczna;
  - odgromowa;
  - teletechniczna.
- 1.3 Przedmiot zamówienia należy opracować na podstawie niżej wymienionej dokumentacji projektowej opracowanej przez STUDIO BUDOWLANE „UNITY” S.C. 01-493 Warszawa, ul. Kędzierskiego 2/66.
    - 1) Koncepcji modernizacji łącznika przy sali sportowej Szkoły Podstawowej przy ul. Millenium w Głogowie - WARIANT 1, opracowanej - Warszawa 11 Lipca 2017 roku.
    - 2) Wizualizacja koncepcji modernizacji łącznika przy Sali sportowej Szkoły Podstawowej przy ul. Millenium w Głogowie - WARIANT 1, opracowanej - Warszawa 11 Lipca 2017 roku.
    - 3) Operat wodnoprawny na wprowadzenie do rzeki Głogówki ścieków z terenu szkoły w Głogowie, opracowanego maj 2016 - uzupełnienie styczeń 2017 + Decyzja nr 218/2017 z dnia 23.05.2017r.

**UWAGA!**

- Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej Szkoły Podstawowej w Głoskowie po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym - tel. /22/ 70-17-645 i Użytkownikiem - tel. /22/ 75-78-195;
- Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy wyżej wymienionej dokumentacji oraz Opisu Przedmiotu Zamówienia - zał. „A”, celem wyeliminowania błędów lub przypadków nieuwzględnionych w powyższych dokumentach, a niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty.

**II. ZAKRES RZECZOWY I MERYTORYCZNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- 2.1 Projekt Budowlany modernizacji Szkoły Podstawowej przy ul. Millenium 76 w Głoskowie, który należy opracować na podstawie ww. dokumentacji, który powinien obejmować swym zakresem między innymi:
- 1) Projekt architektoniczno - budowlany;
  - 2) Projekt zagospodarowania terenu wraz z projektem dróg wewnętrznych;
  - 3) Projekt konstrukcyjny;
  - 4) Projekt instalacji sanitarnej: wewnętrznej, zewnętrznej i przyłączy;
  - 5) Projekt instalacji elektrycznej: wewnętrznej, zewnętrznej i przyłączy;
  - 6) Projekt budowlany kanalizacji deszczowej i odwodnienia terenu wraz z operatem wodnoprawnym obejmującym swym zakresem opracowanie dokumentacji i uzyskanie decyzji wodnoprawnej;
  - 7) Projekt budowlany zjazdu z ul. Millenium na działkę szkolną;
  - 8) Kompleksowy projekt technologii kuchni wraz z zapleczem w zakresie budowlanym, sanitarnym i elektrycznym oraz wyposażenie w uzgodnieniu z Zamawiającym i Użytkownikiem oraz Rzeczoznawcą d.s. higieniczno- sanitarnych i BHP;
  - 9) Projekt rozbiórki części łącznika przy sali sportowej Szkoły Podstawowej w Głoskowie;
  - 10) Projekt inwentaryzacji i gospodarki drzewostanem wraz z projektem zieleni (w zakresie również nasadzeń zastępczych) wraz z uzyskaniem decyzji na wycinkę drzew i krzewów;
  - 11) Mapę do celów projektowych - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno - kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U.1995 nr 25.poz. 133 z dnia 21 lutego 1995r. Rozdział 1 i 2);
  - 12) Badania geotechniczne gruntu dla celów projektowych i wykonawczo - kosztorysowych posadowienia obiektu (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z dnia 27 kwietnia 2012 r. poz. 463 ze zmianami).
  - 13) Inwentaryzację infrastruktury technicznej instalacji wodnokanalizacyjnej i innych urządzeń technicznych zlokalizowanych na terenie szkoły;
  - 14) Opracowanie projektowanej charakterystyki energetycznej budynku przez osobę uprawnioną do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej;
  - 15) Ekspertyzy, analizy, pozwolenia, uzgodnienia lub opinie (w zależności od potrzeb) wymagane przepisami, niezbędne dla prawidłowego wykonania opracowań projektowych objętych przedmiotem zamówienia;
  - 16) Jednostka Projektowa może zostać zobowiązana do wykonania ewentualnych, dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do uzyskania uzgodnień i do ustaleń na naradach oraz do uzyskania uzgodnień z administratorami sieci w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
  - 17) Uzyskanie niezbędnych warunków na dostawę mediów oraz opracowanie i uzgodnienie projektów, zgodnie z wymogami gestorów sieci;
- 2.2 Projekt wykonawczy dla wszystkich branż, które należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami, innymi wymaganymi przepisami szczegółowymi oraz Prawem budowlanym i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
- 2.3 Projekt wykonawczy kolorystyki elewacji budynku oraz wnętrz: sal, korytarzy, pomieszczeń sanitarnych, pomieszczeń biurowych i gospodarczych, stołówki oraz kuchni z zapleczem w uzgodnieniu z Zamawiającym i Użytkownikiem.

- 2.4 Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót dla wszystkich branż z podziałem na branże.
- 2.5 Komplet uzgodnień dla wszystkich branż, wynikający z warunków do zatwierdzenia dokumentacji wymaganych Prawem budowlanym.
- 2.6 Inne niezbędne opracowania wymagane przepisami prawa dla prawidłowego funkcjonowania obiektu.
- 2.7 Szczegółowe przedmiary robót z podziałem na branże.
- 2.8 Kosztorysy Inwestorskie wykonane metodą kalkulacji szczegółowej z podziałem na branże.
- 2.9 Zbiorcze Zestawienie Kosztów dla całego zadania inwestycyjnego.
- 2.10 Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na rozbiórkę i budowę.
- 2.11 Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na wycinkę drzew i krzewów.
- 2.12 Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia wodnoprawnego.
- 2.13 Pełnienie Nadzoru autorskiego.
- 2.14 W zależności od potrzeb – ekspertyzy, analizy, pozwolenia, uzgodnienia lub opinii wymagane przepisami, niezbędne dla prawidłowego wykonania opracowań projektowych objętych przedmiotem zamówienia.

## ZAKRES MERYTORYCZNY

1. **Branża budowlana**, należy uwzględnić również poniższe uwagi:
  - 1.1 pomieszczenia kotłowni zaprojektować zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i przepisami p/poż.;
  - 1.2 pomieszczenia oddziałów przedszkolnych zaprojektować zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i przepisami p/poż.;
  - 1.3 pomieszczenia bloku żywieniowego zaprojektować zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi i przepisami p/poż. oraz zaopiniować przez Rzeczoznawcę ds. Higieniczno-sanitarnych i BHP;
  - 1.4 wykonać dodatkowe odwierty geotechniczne w rejonie długiej ściany sali gimnastycznej ( od strony drogi wewnętrznej);
  - 1.5 w rozwiązaniach architektonicznych uwzględnić rozwiązania techniczne zgodne z przepisami mające na celu wykonanie skutecznej izolacji akustycznej ścian wewnętrznych i stolarki drzwi wewnętrznych;
  - 1.6 do rozwiązań architektoniczno-konstrukcyjnych uwzględnić rysunki detali tych rozwiązań;
  - 1.7 zastosowane w opracowaniu projektowym rozwiązania, technologie i materiały nie powinny generować dla Zamawiającego wysokich kosztów inwestycji i późniejszej eksploatacji;
  - 1.8 w projekcie należy przeanalizować i przearanżować układ pomieszczeń 2/10, 2/11, 2/12, 2/14 i 2/19:
    - a) toalety 2/10, 2/11 „obrócić o 90st.” aby wejścia były od strony południowej i „przesunąć” w stronę pokoju nauczycielskiego 2/19;
    - b) pomieszczenie 2/12 „zwięzić i wydłużyć wypełniając powstałe wolne miejsce wzdłuż ściany sali zajęć 2/13;
    - c) pomieszczenie socjalne / pomocnicze 2/13 „zmniejszyć i przesunąć” w stronę pomieszczenia 2/12, wejście z pokoju nauczycielskiego;
    - d) pokój nauczycielski 2/19 należy „wydłużyć „ do ściany północnej.
  - 1.9 należy przeanalizować oraz przearanżować w projekcie blok pomieszczeń parteru zawierający m.in. pomieszczenia o numerach od 9 do 26 w celu zachowania istniejącego lub wykonania nowego wejścia na halę sportową np. poprzez zwężenie przebiegalni nr 14, 15 i 22;
  - 1.10 w projekcie należy dokonać ponownej analizy i obliczeń dot. lokalizacji świetlików i okien, w oparciu o wymagania dot. nasłonecznienia dla poszczególnych pomieszczeń;
  - 1.11 w projekcie należy przeanalizować ewentualną zmianę lokalizacji pomieszczeń oraz zaplecza sanitarnego dla osób niepełnosprawnych pod kątem zapewnienia dostępu do przeznaczonych dla nich pomieszczeń.
2. **Branża Sanitarna**, należy uwzględnić również poniższe uwagi:
  - 2.1 Źródło ciepła w zakresie również: technologii, zasilenia, sterowanie AKPiA.
  - 2.2 Źródło ciepła należy zaprojektować dla projektowanego nowego budynku z uwzględnieniem możliwości rozbudowy źródła ciepła o potrzeby pozostałych istniejących budynków (sala gimnastyczna + szkoła).
  - 2.3 Wentylacja mechaniczna i klimatyzacyjna w zakresie również sterowanie AKPiA.
  - 2.4 Należy dokonać aktualizacji zasobów geodezyjnych o stan istniejący dot. elementów uzbrojenia terenu (działek należących do terenu szkoły oraz działek sąsiednich, jeżeli uzbrojenie terenu bezpośrednio jest z nimi połączone) tj.: przyłączy, sieci instalacji zewnętrznych między innymi:

kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej, drenażu i odwodnienia terenu, wodociągowych, gazowych wraz z inwentaryzacją geodezyjną i potwierdzeniem przyjęcia zgłoszenia do Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego.

Stan istniejący elementów uzbrojenia terenu musi być uwzględniony m.in. na mapie do celów projektowych, w dokumentacji projektowej (projekt budowlany oraz projekt wykonawczy).

- 2.5 Należy wykonać, (jako osobne opracowanie) projekt kanalizacji deszczowej i odwodnienia wraz z operatem wodnoprawnym i uzyskaniem decyzji wodnoprawnej dla całego terenu działek należących do szkoły z uwzględnieniem odprowadzenia wód opadowych m.in. z dachów i terenów utwardzonych, parkingów, drenaży boisk, plac zabaw, drenaży wokół budynków oraz innych istniejących oraz projektowanych wymagających tego obiektów z uwzględnieniem istniejącego rowu melioracyjnego zlokalizowanego w pobliżu terenu szkoły.
- 2.6 Należy zlokalizować elementy przyłącza wody (wodomierz wraz z armaturą) w budynku np. w pomieszczeniu porządkowym pod schodami, ze względu na wysoki poziom wód gruntowych.
- 2.7 Należy wystąpić do gestorów sieci, uzyskać warunki techniczne przyłącza do sieci gazowych, wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, teletechnicznej, energetycznej oraz na ich podstawie wykonać projekty przyłączy, instalacji zewnętrznych i wewnętrznych umożliwiające spełnienie przez budynek wymagań stawianych przez prawo budowlane oraz Rozporządzenie w sprawie warunków technicznych, jakie powinny spełniać budynki i ich usytuowanie.
- 2.8 Należy uwzględnić w projekcie konieczne demontaże i przebudowy podziemnej infrastruktury technicznej.

### 3. Branża elektryczna, uwzględnić również poniższe uwagi:

- 3.1 Projekt budowlany i wykonawczy instalacji elektrycznych musi obejmować zaprojektowanie między innymi:
  - a) Oświetlenia zewnętrznego (na elewacji budynku), wytyczne - zgodnie z zał. nr 5 do OPZ;
  - b) Oświetlenia zewnętrznego - oświetlenie terenu, wytyczne - zgodnie z zał. nr 5 do OPZ ;
  - c) Oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego;
  - d) Instalacji elektrycznej gniazd wtykowych i wpustów zasilających;
  - e) Instalacji zasilania urządzeń instalacji sanitarnych m.in. wentylacyjnych;
  - f) Zasilania systemów p.poż. instalacji odgromowej i uziemiającej;
  - g) Instalacji połączeń wyrównawczych;
  - h) Ochrony przed przepięciami.

#### UWAGI:

- do obwodów oświetlenia stosować przewody p/t YDYp żo 2/3/4x1,5mm<sup>2</sup>,
- do obwodów gniazd wtyczkowych stosować przewody p/t YDYp żo 3x2,5mm<sup>2</sup>,
- instalacje gniazd siłowych do zasilania urządzeń w kuchni,
- do przeciwpożarowych instalacji (system oddymiania oraz zestaw hydroforowy) stosować przewody o odporności ogniowej PH 90,
- wszystkie przewody ułożyć w bruzdach,
- w salach dydaktycznych przewidzieć oprawy ze źródłem światła – świetlówka kompaktowa, a w pozostałych pomieszczeniach – źródło światła ledowe,
- w salach dydaktycznych przewidzieć oprawy do oświetlenia tablic oraz gniazda do zasilania rzutnika i tablicy multimedialnej,
- w łazienkach, sanitariatach, pralni, kuchni, kotłowni i w innych pomieszczeniach wilgotnych oprawy z min. IP 44,
- w łazienkach, klatce schodowej oraz ciągach komunikacyjnych przewidzieć czujki ruchu i obecności do sterowania oświetleniem,
- wszystkie rozdzielnie powinny być wtynkowe lub umieszczone we wnękach, tak aby nie zawężać drogi komunikacyjnej,
- rozdzielnie w kuchni i kotłowni (na zewnątrz pomieszczeń) wyposażyć w wyłącznik główny z cewką wybijakową współpracujący z gazexem, przy czym w rozdzielni kuchni wyłącznik odcinający wszystkie obwody zasilające odbiory w pomieszczeniu kuchni z instalacją gazową,
- zastosować główny wyłącznik prądu przy wejściu do budynku,

- do zabezpieczeń zastosować wyłączniki nadmiarowoprądowe S 301, S 303 o wyliczonej wartości prądowej i charakterystyce zwłocznej, a wyłączniki różnicowoprądowe min. 40A,
- osprzęt instalacyjny stosować, jako ramkowy – jedno i wielokrotny,
- jako puszki rozgałęźne stosować puszki instalacyjne głębokie PK 60,
- na jednym obwodzie zabezpieczonym wyłącznikiem różnicowoprądowym może być max. 8 gniazd wtyczkowych 230V,
- w salach dydaktycznych przewidzieć dedykowany obwód gniazd wtyczkowych do zasilania komputerów.
- wielkość zainstalowanej mocy jednostkowej w źródłach światła w przeliczeniu na 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej nie powinna przekraczać 8 – 10 W/m<sup>2</sup>. Realizację takiego warunku umożliwi połączenie stosowania oświetlenia LED i oświetlenia świetlówkowego,
- w pomieszczeniu kotłowni zaprojektować szynę wyrównawczą uziemiającą wszystkie wchodzące instalacje do budynku. Szynę połączyć z uziomem budynku.

#### Oświetlenie:

- w pomieszczeniach rzadko używanych i krótko oświetlanych należy stosować źródła światła odporne na częste włączanie i charakteryzujące się niskim kosztem energetycznym rozruchu,
- w budynku należy stosować oświetlenie ogólne i oświetlenie strefowe umożliwiające oświetlanie wyłącznie stref pracy i stref użytkowanych przez użytkowników,
- wyswietlenie terenów zewnętrznych wokół budynków należy stosować w minimalnym stopniu, niezbędnym dla zaspokojenia potrzeb funkcjonalnych. Ponadto należy przewidzieć funkcję ściemniania oświetlenia w godzinach nocnych (zgodnie z zał. nr 5).

### 3.2 Projekt budowlany i wykonawczy instalacji teletechnicznej, instalacji okablowania strukturalnego wraz ze sprzętem aktywnym, instalacji sygnalizacji włamania i napadu, instalacji monitoringu telewizji dozorowanej (CCTV), instalacji radiowo-telewizyjnej (RTV), instalacji domofonowej części przedszkolnej, Wi-Fi:

- rysunki wykonawcze, koordynacyjne prowadzonych równoległe ciągów instalacyjnych,
- bilans mocy oraz dobór przekroji WLZ oraz ich zabezpieczeń.

#### UWAGA

Należy wykonać scenariusz rozwoju zdarzeń w czasie pożaru z uwzględnieniem poniższego:

- w projektowanych pomieszczeniach należy przewidzieć instalację systemu sygnalizacji pożaru.
- w poszczególnych pomieszczeniach projektować czujki dymu, ręczne ostrzegacze pożaru oraz sygnalizatory optyczno akustyczne.
- dla sterowania instalacją wentylacji bytowej należy ją wyposażać w elementy kontrolno-sterujące. Instalacja będzie wykonana przewodami typu YnTKSYekw oraz HDGs E90 układanymi odpowiednio na uchwytach kablowych i w rurkach instalacyjnych.

#### ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY:

Rozwiązania architektoniczno - urbanistyczne oraz instalacyjne dla modernizowanego budynku uwzględniały między innymi niżej wymieniony zakres:

- 1) Instalacje c.o., c.w.u, c.t., wod.-kan., kanalizację deszczową, zbiornik i pompownię wody deszczowej, wentylację mechaniczną i z odzyskiem ciepła (centrale wentylacyjne powinny zapewniać odzysk ciepła na poziomie, co najmniej 80%);
- 2) Instalacje i systemy dotyczące ochrony przeciwpożarowej: hydrantowa (z ewentualnym zestawem hydroforowym oraz zbiornikiem wody na cele p.poż), oddymiania, odgromowa, oświetlenie ewakuacyjne;
- 3) Systemy zabezpieczeń: monitoring wewnętrzny i zewnętrzny;
- 4) Analizę wykorzystania odnawialnych źródeł energii;

- pompy ciepła powietrze-woda, w celu przygotowania ciepłej wody użytkowej oraz wspomagania centralnego ogrzewania;
- 5) Opomiarowanie wszystkich mediów z podziałem na poszczególne funkcje użytkowe obiektu (montaż wodomierzy, liczników energii elektrycznej i ciepłej oraz podliczników na instalacjach c.o., c.w.u. i c.t., wentylacji mechanicznej, gazu, oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, itp.);
- 6) Zaproponowane technologie i rozwiązania projektowe muszą zagwarantować, że projektowane obiekty będą spełniały wymagania maksymalnych cząstkowych wartości wskaźnika EP obowiązujące od 1 stycznia 2021r. zgodnie z § 329 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z dnia 18.09.2015r. Dz. U. 2015 poz. 1422;
- 7) Proponowane rozwiązania z zakresu efektywności energetycznej i wykorzystania odnawialnych źródeł energii powinny być uzgadniane w trakcie prac projektowych i uzyskać akceptację z Referatu ds. Zarządzania Energią Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno;
- 8) Oświetlenie energooszczędne w technologii LED – zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz terenu. Dobór lamp i słupów na zewnątrz po konsultacji z Referatem do Spraw Zarządzania Energią - zgodnie z wymaganiami Gminy Piaseczno - zał. nr 5;
- 9) Projektowana Charakterystyka Energetyczna ma być wykonana po konsultacjach z Referatem do Spraw Zarządzania Energią Gminy. Do Charakterystyki ma być dołączony pełny (szczegółowy) raport z obliczeń charakterystyki energetycznej.

### III. NINIEJSZE ZAMÓWIENIE NALEŻY REALIZOWAĆ W CZTERECH ETAPACH:

#### 1 etap

Opracowanie Projektów budowlanych, zagospodarowania terenu z komunikacją wewnętrzną wraz z budową dodatkowego zjazdu na teren szkoły z ulicy Millennium w Głuskowie, inwentaryzacją zieleni i odwodnieniem terenu szkoły w uzgodnieniu z:

- Zamawiającym - Gmina Piaseczno, ul. Kościeszki 5:
  - a) Wydział Inwestycji w zakresie przedmiotu Umowy i zgodności z Opisem Przedmiotu Zamówienia - zał. A”.
  - b) Wydział Urbanistyki i Architektury w zakresie: zgodności projektu z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego.
  - c) Referat do Spraw Zarządzania Energią w zakresie: Charakterystyki Energetycznej obiektu budowlanego i oświetlenia zewnętrznego.
  - d) Wydział Utrzymania Terenów Publicznych w zakresie: zieleni, małej architektury.
  - e) Wydział Infrastruktury Technicznej w zakresie: organizacji ruchu, wyjazdu, parkingi, odwodnienia terenu.
  - f) Wydział Kadr i Administracji - z Panem Michałem Sawickim w zakresie: dostosowania budynków i terenu dla osób niepełnosprawnych.
- Użytkownikiem:
  - Szkoła Podstawowa w Głuskowie przy ul. Millennium 76, 05-500 Głusków, tel.: /22/ 75-78-195
- Komplet uzgodnień dla wszystkich branż, wynikający z warunków do zatwierdzenia dokumentacji wymaganych prawem budowlanym.
- Inne opracowania wymagane przepisami prawa dla prawidłowego funkcjonowania obiektu.
- W zależności od potrzeb – ekspertyzy, analizy, pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane przepisami, niezbędne dla prawidłowego wykonania opracowań projektowych objętych przedmiotem zamówienia.

#### UWAGA:

- Projekt budowlany należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym i Użytkownikiem w celu przekazania Gminie do weryfikacji kompletnego projektu uwzględniającego uwagi przekazywane w trakcie projektowania. Umowny ostateczny termin realizacji 1-go etapu oznacza przekazanie Gminie opracowania: kompletnego, zatwierdzonego i uwzględniającego wszystkie uwagi z etapu projektowania.
- Wraz z wnioskiem o pozwolenie na budowę należy złożyć projekt budowlany ostatecznie zatwierdzony przez Zamawiającego.

**2 etap**

Na podstawie opracowanych przez Jednostkę Projektową Projektów budowlanych, zagospodarowania terenu wraz z budową dodatkowego zjazdu na teren szkoły z ulicy Millenium w Głogowie, inwentaryzacją zieleni i odwodnieniem terenu szkoły, zatwierdzonych przez Zamawiającego i Użytkownika, należy opracować Projekt wykonawczy dla wszystkich branż, Specyfikacje techniczne wykonania odbioru robót, Przedmiary robót, Kosztorysy Inwestorskie oraz Zbiorcze Zestawienie Kosztów w niżej wymienionym zakresie:

1. Projekty wykonawcze dla wszystkich branż, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami, innymi wymaganymi przepisami szczegółowymi Prawem budowlanym i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Komplet uzgodnień dla wszystkich branż, wynikający z warunków do zatwierdzenia dokumentacji wymaganych prawem budowlanym i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
3. Inne opracowania wymagane przepisami prawa dla prawidłowego funkcjonowania obiektu.
4. Projekty wykonawcze dla wszystkich branż należy uzgodnić z Zamawiającym i Użytkownikiem.
5. W zależności od potrzeb – ekspertyzy, analizy, pozwolenia, uzgodnienia lub opinie wymagane przepisami, niezbędne dla prawidłowego wykonania opracowań projektowych objętych przedmiotem zamówienia.
6. Rysunki wykonawcze, koordynacyjne prowadzonych ciągów instalacyjnych i lokalizacji urządzeń.
7. Jednostka Projektowa w każdym projekcie wykonawczym – branżowym dołączy oświadczenie projektanta o zgodności projektu wykonawczego z projektem budowlanym (stanowiącym załącznik do decyzji pozwolenia na budowę) oraz z pozostałymi projektami branżowymi.
8. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia z dnia 02.09.2004r. (Dz. U.2004 nr 202 poz. 2072 ze zmianami).
9. Szczegółowe przedmiary robót z podziałem na branże.
10. Kosztorysy inwestorskie wykonane metodą kalkulacji szczegółowej z podziałem na branże.
11. Zbiorcze Zestawienie Kosztów dla całego zamierzenia inwestycyjnego.
12. STWiOR, przedmiary, kosztorysy inwestorskie należy uzgodnić z Zamawiającym.

**3 etap**

**Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji: pozwolenia na rozbiórkę i budowę, wycinki drzew i krzewów oraz pozwolenia wodno-prawnego wraz z dokumentacją.**

**4 etap**

**Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji budowy do czasu protokólnego odbioru końcowego robót, nie zawierającego wad istotnych wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkownik.**

**IV. DOKUMENTY ODBIOROWE****1 etap**

- 4.1 Projekty budowlane wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami w 5 egz. w wersji papierowej, z czego: 4 egz. do wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę, a 1 egz. dla Zamawiającego w wersji papierowej i elektronicznej (\*pdf) wraz ze skanem złożonego wniosku o pozwolenie na budowę do Starostwa Powiatowego.
- 4.2 Jednostka projektowa może zostać zobowiązana do wykonania ewentualnych, dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do uzyskania uzgodnień i do ustaleń na naradach oraz do uzyskania uzgodnień z administratorami sieci.

**2 etap**

- 4.3 Projekty wykonawcze dla wszystkich branż, ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami w 4 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9.
- 4.4 W ramach zamówienia należy przewidzieć wykonanie ewentualnych, dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do uzyskania uzgodnień i do ustaleń na naradach oraz do uzyskania uzgodnień z administratorami sieci.
- 4.5 Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż osobno opracowane z podziałem na części w 4 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9.
- 4.6 Szczegółowe przedmiary robót dla wszystkich branż z podziałem na części w 6 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9.
- 4.7 Kosztorys inwestorski dla wszystkich branż z podziałem na części w 3 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9 poniżej.
- 4.8 Zbiorcze Zestawienie Kosztów opracowane w 2 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9.
- 4.9 Wersję elektroniczną dokumentacji należy przekazać Zamawiającemu na czterech odrębnych płytach CD lub DVD:
- 1) Dwie płyty - dokumentacja do załączenia do przetargu na wykonawstwo robót w wersji elektronicznej - zoptymalizowanej do publikacji w Internecie na stronach BIP Urzędu, obejmująca:
    - a) skan kolorowy czwartego egzemplarza projektu budowlanego z pieczętkami Starostwa Powiatowego w Piasecznie;
    - b) skan kolorowy czwartego egzemplarza projektu wykonawczego wielobranżowego;
    - c) skan czwartego egzemplarza STWiOR;
    - d) skan czwartego egzemplarza przedmiarów robót.
  - 2) Dwie płyty - dokumentacja dla Zamawiającego w wersji:
    - a) edytowalnej tj. projekty (\*.doc., \*.dwg), STWiOR (\*.doc.), przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie (\*.ath), ZZK (\*.xls);
    - b) nieedytowalnej - wydruki do pdf projektów, STWiOR, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich, Charakterystyka energetyczna wraz z raportem z obliczeń (\*.pdf).

**3 etap**

- 4.10 Decyzje uzyskane w imieniu Zamawiającego:
- 1) Pozwolenia na budowę (oryginał),
  - 2) Decyzja na wycinkę drzew i krzewów (oryginał),
  - 3) Pozwolenia wodnoprawnego (oryginał).
- 4.11 Dokumentacja - załączniki do decyzji:
- 1) Projekt budowlany (z pieczętkami Starostwa) w 2 egz. w wersji papierowej i w 2 egz. - kolorowe kopie po uzyskaniu pozwolenia na budowę w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9,
  - 2) Inwentaryzacja zieleni (z pieczętkami Starostwa) w 2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. - kolorowe kopie po uzyskaniu decyzji na wycinkę drzew w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9,
  - 3) Pozwolenie wodnoprawne (z pieczętkami Starostwa) w 2 egz. w wersji papierowej i 2 egz. - skan kolorowy dokumentacji po uzyskaniu decyzji wodnoprawnej w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 4.9.

**V. PEŁNIENIE NADZORU AUTORSKIEGO**

W ramach pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji budowy będą wykonywane czynności obejmujące:

- 5.1. Aktywne uczestnictwo w przetargu na wykonanie robót budowlano - montażowych poprzez udzielanie odpowiedzi w terminie do 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku) na wszystkie pytania oferentów zgłoszone drogą e-mailową Jednostce Projektowej przez Zamawiającego.
- 5.2. Aktualizacje kosztorysów na każde wezwanie Zamawiającego.
- 5.3. Regularną osobistą obecność projektantów na budowie na każde żądanie Zamawiającego.

- 5.4. Stwierdzanie zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi, normami oraz zapisami dokonanyymi przez Wykonawcę w dzienniku budowy.
- 5.5. Bieżące doradzanie Wykonawcy robót za pośrednictwem Zamawiającego we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotowej inwestycji, w tym:
  - a) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej;
  - b) wyjaśnianie z Wykonawcą wątpliwości powstałych w trakcie realizacji robót;
  - c) sporządzanie szkiców objaśniających rozwiązania projektowe, jeśli sytuacja na budowie będzie tego wymagała;
  - d) wyjaśnień należy udzielić w terminie nie później niż 3 dni robocze (od poniedziałku do piątku) od daty ich pisemnego zgłoszenia projektantowi lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
  - e) Jako wyjaśnienie należy rozumieć uzupełnienie dokumentacji projektowej o brakujące opracowania (rysunki, opisy, uzgodnienia).
- 5.6. Uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez Kierownika Budowy lub Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, koordynowanie wprowadzanych zmian w taki sposób, aby nie spowodowały istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego.
- 5.7. Uczestnictwo w naradach dotyczących budowy na zlecenie Zamawiającego.
- 5.8. Udział w odbiorach technicznych, w odbiorach urzędowych na zlecenie Zamawiającego.
- 5.9. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych o wszelkich dostrzeżonych błędach w realizacji inwestycji, a w szczególności o powstałych w trakcie budowy rozbieżnościach z dokumentacją projektową.
- 5.10. Dokonywanie wpisów do dziennika budowy.
- 5.11. Sporządzanie zapisów na rysunkach – dokumentacji projektowej dotyczących wprowadzanych zmian na budowie.
- 5.12. Opracowanie kosztorysów inwestorskich i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót na roboty dodatkowe nieobjęte dokumentacją projektową a wynikiem w trakcie realizacji robót.

## VI. TERMIN I STRUKTURA FINANSOWANIA ZADANIA INWESTYCYJNEGO Z PODZIAŁEM NA ETAPY:

### 1 etap:

Opracowanie Projektów budowlanych, zagospodarowania terenu wraz budową dodatkowego zjazdu na teren szkoły z ulicy Millenium w Głogowie, inwentaryzacją zieleni i odwodnieniem terenu szkoły

#### **Termin opracowania:**

- 1) **4 miesiące i 14 dni** od dnia zawarcia Umowy, Jednostka Projektowa prześle Zamawiającemu 2 kpl. opracowanej dokumentacji projektowej do weryfikacji w wersji papierowej i elektronicznej. Ponadto prześle w wersji elektronicznej Charakterystykę Energetyczną wraz z raportem z obliczeń.
- 2) **5 miesięcy i 14 dni** od dnia zawarcia Umowy, jest to ostateczny termin realizacji 1-go etapu przedmiotu zamówienia, dokumentacja powinna zawierać uzgodnienia z gestorami sieci, Zamawiającym i Użytkownikiem.

**Wynagrodzenie:** 30 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto.

### 2 etap:

**Opracowanie projektu wykonawczego dla wszystkich branż, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiarów Robót, Kosztorysów Inwestorskich oraz Zbiorczego Zestawienia Kosztów:**

#### **Termin opracowania:**

- 1) **6 miesięcy i 14 dni** od dnia zawarcia Umowy, Jednostka Projektowa prześle Zamawiającemu 2 kpl. opracowanej dokumentacji projektowej do weryfikacji w wersji papierowej i elektronicznej.
- 2) **7 miesięcy i 14 dni** od dnia zawarcia Umowy, jest to ostateczny termin realizacji 2-go etapu przedmiotu zamówienia, dokumentacja powinna być w pełni uzgodniona z Zamawiającym i Użytkownikiem.

**Wynagrodzenie: 40 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto**

**3 etap:**

Uzyskanie w imieniu Zamawiającego uzyskanie decyzji pozwolenia na rozbiórkę i budowę, wycinę drzew i krzewów oraz pozwolenia wodnoprawnego wraz z dokumentacją:

**Termin wykonania: 8 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

**Wynagrodzenie: 15% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto**

**4 etap:**

**Pełnienie nadzoru autorskiego:**

**Termin wykonania: w trakcie realizacji budowy** do czasu protokółarnego odbioru końcowego robót, nie zawierającego wad istotnych i uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, nie dłużej niż do 30 listopada 2018r.

**Wynagrodzenie: 15 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od konieczności pełnienia przez Jednostkę Projektową nadzoru autorskiego w przypadku, gdy nie dojdzie do realizacji zamierzenia inwestycyjnego lub realizacja będzie wstrzymana na czas dłuższy niż 3 lata.

## VII. MIEJSCE I SPOSÓB UZYSKANIA DODATKOWYCH INFORMACJI:

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno przy ul. Kościuszki 5 w Piasecznie:

Informacji udzielają:

- a) Pan Piotr Borkowski w zakresie spraw formalnych, pokój 75, tel. (22) 70-17-654, e-mail: borkowski@piaseczno.eu,
- b) Pani mgr inż. Elżbieta Machowska w zakresie merytorycznym pokój 83, tel. /22/ 70-17-645, e-mail: machowska@piaseczno.eu,
- c) Pan Zbigniew Kłosiewicz w zakresie branży budowlanej, pokój 80, tel. /22/ 70-17-665, e-mail: klosiewicz@piaseczno.eu,
- d) Pan mgr inż. Krzysztof Kacperski w zakresie branży sanitarnej, pokój 81, tel. /22/ 70-17-669, e-mail: kacperski@piaseczno.eu.
- e) Pan mgr inż. Piotr Sobczyński w zakresie branży elektrycznej, pokój 82, tel. /22/ 70-17-671, e-mail: sobczynski@piaseczno.eu,
- f) Pani mgr inż. Hanna Magdziarz w zakresie Charakterystyki energetycznej, pok. 85, tel. /22/ 70-17-660, e-mail: magdziarz@piaseczno.eu.
- g) Pan mgr Robert Tworzydło w zakresie oświetlenia ulicznego, pok. 85, tel. /22/ 70-17-674, e-mail: tworzydlo@piaseczno.eu.

## VIII. UWAGI ZAMAWIAJĄCEGO:

- 1) W ramach wynagrodzenia ofertowego należy przewidzieć koszt aktualizacji kosztorysów inwestorskich.
- 2) Dokumentacja projektowa ma być opracowana zgodnie z aktualnymi przepisami i posiadać wszelkie wymagane pozwolenia, uzgodnienia i opinie. Musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- 3) Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania powinna być uzgadniana z przedstawicielami Gminy w trakcie spotkań, które będą się odbywać w siedzibie Inwestora. Podczas spotkań Jednostka Projektowa przedstawi rozwiązania techniczne możliwe do zastosowania w przedmiotowym budynku a także wskaże wady i zalety tych rozwiązań. Jednostka Projektowa wspólnie z przedstawicielami Inwestora dobierze najlepsze rozwiązania do opracowania przedmiotu zamówienia.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji postępu prac projektowych w ciągu obowiązywania Umowy, poprzez organizowanie, co dwa tygodnie narad koordynacyjnych w siedzibie Zamawiającego, w których niezbędny będzie udział projektantów.
- 5) Jednostka Projektowa jest zobowiązana do przekazywania bieżącego postępu prac w odstępach comiesięcznych w formie wydruku wielobranżowej dokumentacji projektowej, do której Zamawiający będzie miał prawo zgłaszać zastrzeżenia.

- 5) Jednostka Projektowa jest zobowiązana do przekazywania bieżącego postępu prac w odstępach comiesięcznych w formie wydruku wielobranżowej dokumentacji projektowej, do której Zamawiający będzie miał prawo zgłaszać zastrzeżenia.
- 6) Jednostka Projektowa zobowiązana jest do przekazywania w formie pisemnej (e-mail:) w trybie dwutygodniowym informacji dotyczących stopnia zaawansowania realizacji dokumentacji projektowej a także o wszystkich trudnościach mogących mieć wpływ na termin wykonania przedmiotu umowy.
- 7) Projekty i przedmiary należy opracować z uwzględnieniem art. 29 ust. 2 i 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – rozwiązań technicznych nie można opisywać w sposób, który utrudniałby uczciwą konkurencję oraz poprzez wskazanie np. znaków towarowych, patentów. Wszelkie używanie znaków towarowych, nazw własnych w opracowaniu jest zabronione.
- 8) Jednostka Projektowa zobowiązana jest do uzgadniania z Użytkownikiem i Zamawiającym kolorystyki wszystkich elementów w modernizowanym obiekcie.
- 9) Wersja elektroniczna dokumentacji ma dokładnie odpowiadać wersji papierowej. Wersję elektroniczną, jako skan dokumentacji należy wykonać po sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentacji przez Zamawiającego i uzyskaniu pozwolenia na budowę w przypadku projektu budowlanego.
- 10) Projekty należy sporządzić w czytelnej technice graficznej oraz oprawić w twardą okładkę formatu A-4, w sposób uniemożliwiający dekompletację projektów. Poszczególne komplety dokumentacji należy spakować w oddzielne opakowania zbiorcze wraz z czytelnymi opisami. Na rysunkach wszystkie liczby wymiarowe i inne opisy (np.: w legendzie) dostosować do skali wydruku (min. 3 mm).
- 11) Przekazywana do Zamawiającego ostateczna wersja dokumentacji powinna być opatrzona aktualną datą wykonania.
- 12) W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wniesione w formie gwarancji bankowej /ubezpieczeniowej i gdy zostanie wydłużony termin wykonania Umowy, Jednostka Projektowa powinna złożyć aneks przedłużający ważność gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej.
- 13) Jeżeli zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 będzie wniesione w pieniądzu, to wpłaty prosimy dokonać przelewem bankowym na konto nr 26 1060 0076 0000 3310 0018 5036 w ALIOR BANK S.A. Oddział w Piasecznie przy ul. Jana Pawła II 9.
- 14) W przypadku nanoszenia jakichkolwiek poprawek na etapie uzyskania decyzji pozwolenia na budowę - poprawki muszą być naniesione we wszystkich egzemplarzach dokumentacji w wersji papierowej i elektronicznej.

### ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór - Oświadczenie Częściowego Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy.
2. Wzór - Oświadczenie o Braku Podwykonawców.
3. Wzór - Oświadczenie o Braku Innych Podwykonawców.
4. Wzór - Oświadczenie końcowe.
5. Wymagania Zamawiającego, jakie powinny spełniać oprawy i słupy w projektowanych instalacjach oświetlenia ulicznego w Gminie Piaseczno.
6. Koncepcja modernizacji łącznika sali sportowej szkoły Podstawowej przy ul. Millenium 76 w Głuskowie – WARIANT 1- opracowana - Warszawa 11 lipca 2017 roku.
7. Wizualizacja koncepcja modernizacji łącznika sali sportowej szkoły Podstawowej przy ul. Millenium 76 w Głuskowie – WARIANT 1 - opracowana Warszawa - 11 lipca 2017 roku.
8. Operat wodnoprawny na wprowadzenie do rzeki Głuskówki ścieków z terenu szkoły w Głuskowie + Decyzja nr 218/2017 z dnia 23.05.2017r.

GŁÓWNY SPECJALISTA

mgr inż. *Wojtek*  
Eżbieta Machowska

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT BUDOWLANYCH

*Grzegorz*  
mgr inż. Grzegorz Kłosiewicz  
UPR. BUD. NR St-530/88

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT SANITARNYCH

*Krzysztof*  
mgr inż. Krzysztof Kacperski  
Upr. Bud. nr MAZ/0491/OWOS/10  
Upr. Bud. nr MAZ/0415/POOS/08

INSPEKTOR

*Beata*  
mgr inż. Beata Trzciska

Z-ca Naczelnika  
Wydziału Inwestycji

*Sylwia*  
mgr inż. Sylwia Hrabik

