

Znak pisma IT.7231.9.1.2017.WS

„Zapytanie ofertowe” do kwoty 14.000,00 EURO

- I. W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na usługę poboru opłat za parkowanie z wykorzystaniem telefonu komórkowego przy pomocy aplikacji mobilnej; proszę o złożenie oferty do dnia 12-10-2017 r. godz. 16:00. w miejscu; Urząd Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Tadeusza Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno lub na adres e-mail; it@piaseczno.eu
Osoby do kontaktów odpowiedzialne za realizację zamówienia:
1) Wiesław Sokołowski tel. kontakt. 2207017670, mobile 508004002
- II. **Opis przedmiotu zamówienia**
Przedmiotem zamówienia jest pobieranie opłat za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania w Piasecznie z wykorzystaniem telefonów komórkowych przy pomocy aplikacji mobilnej, równoległe z dotychczasowymi systemami wnoszenia opłat (bilonem lub kartą bankową) w parkomatach w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy.
W załączeniu szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- III. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia** - 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy (wzór umowy w załączeniu)
- IV. **Opis sposobu przygotowania ofert:**
- 1) Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:
 - a) nazwa i adres oferenta,
 - b) dane i formę kontaktu,
 - c) wartość oferty (wysokość prowizji brutto),
 - 2) Ponadto oferta powinna:
 - a) być sporządzona na papierze firmowym oferenta lub być opatrzona pieczęcią firmową,
 - b) posiadać datę sporządzenia,
 - c) być podpisana przez oferenta,
 - d) być przesłana pocztą elektroniczną, dostarczona osobiście lub kurierem.
- V. **Opis kryteriów wyboru najkorzystniejszej oferty:**
1. Wysokość prowizji brutto – cena, za realizację przedmiotu zamówienia jest jedynym kryterium i stanowi wagę 100%.
 2. Kryterium będzie punktowane w skali od 0 do 100. Wszelkie obliczenia wykonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 3. Ocena oferty na podstawie kryterium wysokości prowizji od kwoty opłat za parkowanie wnoszonej przy pomocy aplikacji mobilnej zostanie obliczona wg. wzoru:
$$P = (CN : COB) \times 100$$

gdzie:

P- liczba punktów przyznana Wykonawcy za wysokość prowizji – cenę,

CN- najniższa zaoferowana wartość prowizji- cena,

COB- wartość prowizji – cena zaoferowana w ofercie badanej.

4. Oferta, która otrzyma największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Podpis pracownika wydziału merytorycznego

Podpis przełożonego wydziału merytorycznego

INSPEKTOR

.....
mgr Wiesław Sokółowski

Naczelnik Wydziału

.....
Infrastruktury i Transportu Publicznego

mgr inż. Włodzimierz Rasiński