

WZÓR

Załącznik nr 17

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: „Rozbudowa dróg gminnych : ulicy Geodetów i ulicy Energetycznej w Piasecznie i Józefosławiu w zakresie skrzyżowania wraz z dojazdami”.

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie: [nazwa Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....
(podpis/y Wykonawcy)

WZÓR
Załącznik nr 18

WYPEŁNIA PODWYKONAWCA / DALSZY PODWYKONAWCA

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor: GMINA PIASECZNO

„Rozbudowa dróg gminnych : ulicy Geodetów i ulicy Energetycznej w Piasecznie i Józefosławiu w zakresie skrzyżowania wraz z dojazdami”.

**OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY/DALSZEGO
PODWYKONAWCY**

Oświadczam/y, że:

1. Zgodnie z umową o podwykonawstwo nr z dnia..... w okresie wykonaliśmy i zostały odebrane przez Wykonawcę prace wyszczególnione w załączonym protokole odbioru robót podpisanym przez naszą firmę oraz Wykonawcę.
2. Wystawiliśmy fakturę za wykonane i odebrane prace z punktu 1,
3. Otrzymaliśmy/Nie otrzymaliśmy w całości zapłatę/y za wystawioną fakturę, o której mowa w punkcie 2 (potwierdzeniem jest załączony wydruk z konta przedstawiający otrzymanie przelewu – Załącznik nr 3).

Niniejszym zrzekam/y się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z w/w wynagrodzeniem za roboty wymienione w punkcie 1 (nie dotyczy, jeżeli w punkcie 3 oświadczone, że nie otrzymano w całości zapłaty).

.....
(podpis/y i pieczęć
Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy)

Załączniki:

1. Ksero - podpisanego przez obie strony - protokołu odbioru robót pomiędzy Wykonawcą/Podwykonawcą a Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą nr z dnia
2. Ksero faktury Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy nr z dnia z adnotacją daty jej wpływu do Wykonawcy tj.:
3. Potwierdzenie otrzymania przelewu – wydruk z konta Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

WZÓR

Załącznik nr 19

WYPEŁNIA PODWYKONAWCA / DALSZY PODWYKONAWCA

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: „Rozbudowa dróg gminnych : ulicy Geodetów i ulicy Energetycznej w Piasecznie i Józefosławiu w zakresie skrzyżowania wraz z dojazdami”.

OŚWIADCZENIE KOŃCOWE

Oświadczam, że [nazwa Wykonawcy /Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby] spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr..... z dnia....., dotyczącej wykonania zadania „**Rozbudowa dróg gminnych : ulicy Geodetów i ulicy Energetycznej w Piasecznie i Józefosławiu w zakresie skrzyżowania wraz z dojazdami**” oraz oświadczam, że całość prac wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona, a należne za tą pracę wynagrodzenie wypłacone w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

.....
(podpis/y i pieczęć Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy)

WZÓR

Załącznik nr 20

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: „Rozbudowa dróg gminnych : ulicy Geodetów i ulicy Energetycznej w Piasecznie i Józefosławiu w zakresie skrzyżowania wraz z dojazdami”.

OŚWIADCZENIE O BRAKU INNYCH PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie:
..... [nazwa Generalnego Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału innych podwykonawców niż zgłoszonych zgodnie z załącznikiem 19.

.....
(podpis/y i pieczęć Wykonawcy)

Wymagania jakie powinny spełniać oprawy i słupy w projektowanych instalacjach oświetlenia ulicznego w Gminie Piaseczno.

1. Diody LED – żywotność min L80 80.000h (po upływie 80 000 godzin świecenia strumień świetlny nie mniejszy niż 80% strumienia nominalnego oprawy)
2. Żywotność zasilacza nie mniejsza niż panelu LED, min. 80.000h
3. Układ zasilający ma zabezpieczać źródło światła przed przepięciami o napięciu co najmniej 10 kV.
4. Oprawa wyposażona w zabezpieczenie termiczne dla modułu LED chroniące przed przegrzaniem.
5. Korpus oprawy wykonany z wysokociśnieniowo wtryskiwanego odlewu aluminium stanowiącego jednocześnie radiator
6. Korpus oprawy zbudowany z osobnej komory zasilania i komory oświetlenia
7. Skuteczność świetlna oprawy, rozumiana, jako strumień świetlny emitowany przez oprawę z uwzględnieniem wszelkich występujących strat do całkowitej energii zużywanej przez oprawę, jako system, nie może być gorsza niż 100 lumenów/W
8. Oprawa wykonana w II lub I klasie ochronności.
9. Stopień szczelności oprawy IP66.
10. Klosz wykonany ze szkła hartowanego o odporności nie mniejszej niż IK 08.
11. Kolor oprawy standardowo szary lub grafit lub wg wymagań stawianych przez UTP lub Konserwatora Zabytków.
12. Rozsył światła – asymetryczny, dostosowany do rodzaju drogi, zapewniający oświetlenie również chodnika, pobocza lub ścieżki rowerowej. Przejścia dla pieszych powinny być doświetlone.
13. Zakres temperatury pracy oprawy: - 30 °C do + 35 °C.
14. Temperatura barwowa 4.000 K +/- 5% (neutralna biel)
15. Współczynnik oddawania barw Ra min 70.
16. Gwarancja na oprawy i zasilacz – min 5 lat
17. Kompensacja mocy biernej w szafce dla utrzymania wartości 0,4 dla tgφ.
18. Dobór oprawy na podstawie projektu fotometrycznego.
19. W szafce zarezerwować wolne miejsce na telemetrię.
20. Instalacja zasilania w wykonaniu kablowym.
21. Jako konstrukcje wsporcze zastosować słupy oświetleniowe, posadowione na fundamentach betonowych:
 - a. aluminiowe anodowane stożkowe bez szwów,
 - b. stalowe stożkowe bez szwów,
 - c. kompozytowe stożkowe.
22. Przygotować niezbędne dane do wprowadzenia na e-mapę, zgodnie z opisem w załączniku.
23. Istniejące słupy i oprawy nie nadające się do dalszej eksploatacji przewidzieć do demontażu, złomowania i utylizacji.
24. Oprawy muszą posiadać znak CE
25. oprawa powinna posiadać certyfikat niezależnej, międzynarodowej instytucji certyfikującej typu ENEC, DEKRA, potwierdzający deklarowane parametry techniczne

UWAGA:

Projektowane oświetlenie należy zasilić z nowej szafki oświetleniowej typu SOK lub z istniejącej, po przeanalizowaniu bilansu mocy przyłączeniowej (po konsultacji w Referacie ds. Zarządzania Energią). W razie potrzeby projektant ma wystąpić do PGE Dystrybucja S.A. z wnioskiem o zwiększenie mocy przyłączeniowej lub z wnioskiem o warunki przyłączenia nowej szafki. Projektant winien dokonać wizji lokalnej terenu przeznaczanego pod projektowaną przebudowę lub budowę.

OPIS WYMAGAŃ DO INWENTARYZACJI NOWEGO OŚWIETLENIA ULICZNEGO.

1. Inwentaryzacja nowej infrastruktury oświetleniowej.

Inwentaryzacja metodą geoinformatyczną wybudowanego oświetlenia umożliwiającą migrację danych do systemu informacji przestrzennej w oprogramowaniu QGIS wykonana zgodnie z opisem poniżej.

Dla obiektów podlegających geoinwentaryzacji należy podać lokalizacje XY w formacie SHP zapisane w systemie odniesień przestrzennych w układzie prostokątnych płaskich, strefa Polska 1992/19, WGS 1984, system wysokości MSL (Średni poziom morza), model obowiązującej quasi-geoidy PL-geoid-2011 zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz. U. z 2012 r., poz. 1247). Baza Danych ma obejmować warstwy wektorowe opisane atrybutami.

Poszczególne warstwy wraz z listą atrybutów:

1. Warstwę wektorową LATARNIE (podlegającą geoinwentaryzacji) opisaną atrybutami:

Atrybut	Parametry atrybutu	Typ zmiennej
ID	Numer kolejny	Num
Miasto	Nazwa miejscowości	Tekst
Ulica	Nazwa ulicy	Tekst
Wsp_X	Współrzędna X (z odchyleniem standardowym jak we wstępie)	Tekst
WSP_Y	Współrzędna Y (z odchyleniem standardowym jak we wstępie)	Tekst
TERYT	Kod TERYT	Tekst
OBREB	Numer obrębu	Tekst
NR_DZ	Numer ewidencyjny działki	Tekst
Wlasn_dz	<i>zostawić puste</i>	Tekst
Nr_slupa	Numer słupa jeśli został nadany lub <i>zostawić puste</i>	Tekst
Typ_slupa	Typ słupa, np. WZ-9	Tekst
OCENA_SLUP	<i>zostawić puste</i>	Tekst
WYS_PKT	Wysokość zawieszenia opraw w metrach	Num
MODUL	Odległość między słupami w metrach	Num
KRAWEDZ	Odległość słupa od krawędzi drogi w metrach	Num
DL_WYS_L	Długość wysięgnika w metrach	Num
WYS_WYS_H	Wysokość wysięgnika w metrach	Num
KAT_NACHYL	Kąt nachylenia wysięgnika w stopniach	Num
ILOSC_RAM	Ilość ramion wysięgnika	Num
Mocowanie	Mocowanie oprawy: Nad linią, Pod linią, <i>puste</i> jeśli brak linii napowietrznej	Tekst
Model	Model oprawy, np. SGS-103	Tekst
Zrodlo	Rodzaj źródła światła: LED, Sodowe, Rtęciowe	Tekst
OCENA_OPR	<i>zostawić puste</i>	Tekst
Status_opr	<i>zostawić puste</i>	Tekst
MOC_NOM	Moc nominalna oprawy w watach, np. 70	Tekst
MOC_RZEC	Moc rzeczywista oprawy w watach, np. 83	Tekst
LICZBA_OPR	Liczba opraw na słupie	Num
Wlas_opr	Własność oprawy: Miasto, PGE, Inne	Tekst
Wlas_slupa	Własność słupa: Miasto, PGE, Inne	Tekst
Nr_Obwodu	Numer PPE z szafki zasilającej	Tekst
Linia	Rodzaj linii: Napowietrzna, Kablowa	Tekst
Typ	Typ linii, np. 5AL., 2ASxSn, 2AL+4ASxSn, YAKY, itp.	Tekst
Uwagi	<i>może zostać puste</i>	Tekst

2. Warstwę wektorową SKRZYNKI STERUJĄCE (podlegają geoinwentaryzacji) opisaną atrybutami:

Atrybut	Parametry atrybutu	Typ zmiennej
ID	Numer kolejny	Num
Obwodu_Opi	Lokalizacja skrzynki, np. nazwa ulicy, placu, adres, itp.	Tekst
Rodzaj	Rodzaj skrzynki: SON, SOK, w trafo	Tekst
Wsp_X	Współrzędna X (z odchyleniem standardowym jak we wstępie)	Tekst
Wsp_Y	Współrzędna Y (z odchyleniem standardowym jak we wstępie)	Tekst
TERYT	Kod TERYT	Tekst
OBR	Numer obrębu	Tekst
NR_DZ	Numer ewidencyjny działki	Tekst
Wlasn_dzia	<i>zostawić puste</i>	Tekst
MOC_UMOW	Przydzielona moc umowna w kW	Num
I_ZAB	Wartość zabezpieczenia przedlicznikowego w amperach	Num
SMoc_Rzec	Suma mocy rzeczywistych oprav w obwodzie w kW	Num
SUMA_OPR	Liczba oprav zasilanych z danego obwodu	Num
Nr_Trafo	Numer, nazwa lub lokalizacja stacji transformatorowej zasilającej szafkę jeśli jest znane – <i>może zostać puste</i>	Tekst
Nr_Licznik	Numer licznika w szafce	Tekst
Taryfa	Taryfa, np. C12b	Tekst
Nr_Obwodu	Numer PPE, np. PL_ZEWD_0123456789_01	Tekst
Wlas_skrz	Właściciel szafki: Miasto, PGE, Inne	Tekst

Technicolor Polska Sp. z o.o.

Julianowska 65A
05-500 Piaseczno
POLAND
www.technicolor.comKRS 0000072637
NIP 123-00-07-489
REGON 010517669
Initial Capital
433 512 650,00PLN

Piaseczno, 8 maja 2017

Robimart Sp. zo.o.
05-800 Pruszków
ul. Staszica 1

Szanowni Państwo,

W odpowiedzi na Państwa pismo z dnia 13.04.2017 dotyczącego uzgodnienia przebudowy linii kablowych SN zasilających nasz zakład przy ulicy Julianowskiej 65A w Piasecznie informujemy, że nasz zakład pracuje w trybie ciągłym, 24h na dobę, 7 dni w tygodniu. Nasz zakład jest zasilany z dwóch przyłączy Technicolor 1 (moc przyłączeniowa 4,5 MW) i Technicolor 2 (moc przyłączeniowa 10 MW). Suma mocy umownych dwóch przyłączy nie przekracza 10MW. Największa moc pobierana przez nasz zakład przypada na okres od lipca do marca i wynosi wówczas ok 7 MW, a najniższa od kwietnia do czerwca i wynosi 4,5 MW.

Nasz zakład planuje przerwę technologiczną od 24 grudnia br. do 01 stycznia 2018. W tym okresie zapotrzebowanie na moc będzie wynosiło około 500 kW.

Zgodnie z umową z PGE Dystrybucja Warszawa Teren o świadczenie usług dystrybucyjnych (OSD – URD ODBIORCA/NR 855/DT/2009/URD z dnia 15.12.2009) granicą własności są: dla przyłącza Technicolor 1 - GPZ Piaseczno pole nr 23, dla przyłącza Technicolor 2 - PZO Technicolor pole nr 9.

Ze względu na charakter naszej działalności i potrzebę ciągłego zasilania zakładu w energię elektryczną prosimy o przedstawienie harmonogramu prac zapewniającego ciągłość dostawy energii elektrycznej do naszego zakładu w trakcie przebudowy.

Proszę również o przedstawienie planów i harmonogramu przebudowy pozostałych instalacji, które mają wpływ na działanie naszego zakładu (gaz, woda, ścieki, łącza telekomunikacyjne).

Wszelkie prace stwarzające zagrożenie przerwy w dostawie energii elektrycznej i innych mediów do naszego zakładu muszą być uzgadniane z przedstawicielem firmy Technicolor w terminie 60 dni przed rozpoczęciem prac.

Osoba kontaktowa: Roman Syrek 504 114 093, email: roman.syrek@technicolor.com

Wojciech Sołomianko

Dyrektor ds. Technicznych i Jakości

