

OKM.131.1.2017.TP

Zapytanie ofertowe do kwoty 30 000 Euro na
System do wydawania, obsługi i weryfikacji ważności kart elektronicznych w ramach realizacji
programu Piaseczyńskiej Karty Mieszkańca

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na zrealizowanie zadania pod nazwą ***System do wydawania, obsługi i weryfikacji ważności kart elektronicznych w ramach realizacji programu Piaseczyńskiej Karty Mieszkańca*** zapraszam do *złożenia* oferty na wykonanie usługi, której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., póź. 1579), zgodnie z art. 4 pkt 8.

1. **Zamawiający:** Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05 - 500 Piaseczno.
2. **Przedmiot zamówienia:** zrealizowanie na terenie gminy Piaseczno zadania pod nazwą *System do wydawania, obsługi i weryfikacji ważności kart elektronicznych w ramach realizacji programu Piaseczyńskiej Karty Mieszkańca* składającego się z oprogramowania umożliwiającego: zadruk i personalizację Piaseczyńskiej Karty Mieszkańca, ewidencję wydanych kart, weryfikację ważności kart w urządzeniach mobilnych oraz prowadzenie analiz i statystyk wykorzystania kart.
3. **Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**
System informatyczny przeznaczony do realizacji Programu Piaseczyńskiej Karty Mieszkańca powinien:
 - 1) działać w oparciu o centralny serwer, który stanowiłby bazę działania aplikacji umożliwiającej zarządzanie, wydawanie i personalizację kart mieszkańca
 - 2) ze względu na spodziewane duże zainteresowanie Programem Piaseczyńskiej Karty Mieszkańca parametry serwera powinny być tak dobrane aby zapewnić bezawaryjną usługę dla ok. 20 -30 tysięcy posiadaczy kart w pierwszym etapie eksploatacji systemu.
 - 3) zapewniać obsługę bieżącego wydawania kart na min. 3 stanowiskach. W ramach nadzoru nad systemem zamawiający chciałby mieć również możliwość dostępu zapewniającego dostęp do wszystkich funkcjonalności systemu bez możliwości wydruku i wydawania kart.
 - 4) być dostępny i obsługiwany poprzez najpopularniejsze przeglądarki internetowe lub w formie instalowanej na stacji roboczej nakładki programowej, która zapewni stabilne połączenie z bazą główną systemu na serwerze centralnym.

- 5) zapewniać pełne bezpieczeństwo wszystkich danych wprowadzonych do systemu przed ingerencją z zewnątrz oraz przed nieuprawnionym dostępem wewnętrznym.
- 6) zapewniać mechanizm okresowego tworzenia kopii bezpieczeństwa danych w cyklu 24 godzinnym na niezależny nośnik, w celu dodatkowego zabezpieczenia przed ich utratą. Ostatnia kopia z tygodnia powinna trafiać do puli nośników stanowiących backup tygodniowy. Ostatni backup tygodniowy przechodzić powinien do puli nośników stanowiących backup miesięczny. System powinien zapewniać ciągły dostęp do 4 ostatnich nośników tygodniowych, czyli po upływie 4 tygodnia na nośniku zawierającym najstarsze archiwum tygodniowe powinno zapisywać się najnowsze.
- 7) udostępniać następujące funkcjonalności:
 - a) zarządzanie użytkownikami programu i ich uprawnieniami w systemie;
 - b) prowadzenie rejestru mieszkańców (wprowadzanie danych osobowych, **poła obowiązkowe**: imię, nazwisko, PESEL z automatycznie wypełnianym polem daty urodzenia, adres zamieszkania, adres zameldowania, adres e-mail, nr telefonu; **poła nieobowiązkowe**: nr dowodu osobistego, numer paszportu, wagi; możliwość dodawania do karty fotografii mieszkańca bezpośrednio z kamery internetowej stanowiącej wyposażenie stanowiska obsługi oraz z pliku lub skanera);
 - c) prowadzenie rejestru wydanych kart;
 - d) personalizację kart (przypisywanie unikalnego numeru karty MIFARE do mieszkańca, wykonanie nadruku podstawowych danych mieszkańca: imię nazwisko, zdjęcie oraz nadruku numeru i/lub kodu kreskowego, za pomocą drukarki termo sublimacyjnej na karcie);
 - e) możliwość przypisywania ulg do mieszkańca;
 - f) rejestracja dat odebrania, ważności, zwrotu i blokady karty;
 - g) możliwość konfiguracji wydruku (drukowane elementy, czcionki, tło, fotografia, logotypy);
 - h) zapamiętywanie historii zmian dotyczących danych osobowych (wprowadzenie danych i historia zmian);
 - i) możliwość eksportu danych z rejestrów do pliku edytowalnego ze wskazaniem podczas eksportu zakresu eksportowanych danych.
 - j) system powinien zapisywać informacje nt. operatora wydającego kartę.
 - k) zarządzanie widocznością kolumn na ekranie i wyszukiwania danych po wszystkich widocznych kolumnach
 - l) możliwość generowania raportów nt. wydanych kart
 - m) możliwość zdalnego zablokowania karty przez operatora systemu (np. w przypadku zgłoszenia zagubienia)
 - n) możliwość zmiany danych przypisanych do karty – ponowna jej personalizacja w przypadku zmiany nazwiska
 - o) możliwość wydawania duplikatów kart
 - p) możliwość wprowadzania danych do systemu poprzez zautomatyzowane formularze wniosków dostępne przez stronę internetową systemu

- q) udostępnienie wszystkim posiadaczom kart indywidualnych kont na których poprzez stronę internetową będą mogli zarządzać udostępnionymi im usługami (dołączanie i aktualizacja wymaganych dokumentów, składanie wniosków o przedłużenie ważności karty, cofanie lub udzielanie zgód na nowe funkcjonalności itp.).

4. Dodatkowo w ofercie należy uwzględnić:

- a) Przeprowadzenie w siedzibie zamawiającego szkolenia dla administratora systemu wyznaczonego ze strony zamawiającego oraz wyznaczonych do obsługi pracowników zamawiającego max. 5 osób
- b) Wykonanie strony internetowej umożliwiającej złożenie wniosków przez Internet dla osób wnioskujących o kartę po raz pierwszy oraz umożliwienie ze strony internetowej dostępu do indywidualnych kont przypisanych użytkownikom posiadającym już kartę.
- c) Strona internetowa powinna spełniać wszystkie wymogi prawne dotyczące funkcjonowania stron publicznych (informacja o wykorzystywaniu przez serwis plików Cookie, spełnienie standardu WCAG 2.0 odnośnie użytego kodu strony),
- d) Strona internetowa powinna zawierać:
 - moduł aktualności który umożliwi prezentację opublikowanych w serwisie komunikatów,
 - menu
 - wyszukiwarkę treści
 - w kodzie serwisu – przekazywanie informacji dla usługi Google Analytics
- e) Zamawiający wymaga aby dostępność działania usług dostarczanych przez oferenta utrzymywała się na poziomie co najmniej 99 % w skali miesiąca kalendarzowego.
- f) Zapewnienie wsparcia działania usługi w dni robocze w godzinach 8:00-16:00, drogą telefoniczną oraz za pomocą poczty elektronicznej lub w innej wskazanej w ofercie formie kontaktu.
- g) Zapewnienie przetwarzania prowadzonych do systemu danych osobowych w sposób zapewniający ich bezpieczeństwo oraz spełniający wszystkie wymagania Generalnego Inspektora Ochrony danych Osobowych.

5. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** zamawiający chce rozpocząć wydawanie kart z dniem 1 lutego 2018 r. W związku z tym działający system powinien być uruchomiony do dnia 19.01.2018 r.

6. **Czas trwania zamówienia:** 12 miesięcy jednak nie dłuższy niż do 31.12.2018 r.

7. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:** po rozstrzygnięciu zapytania Zamawiający wskaże Wykonawcy lokalizację na terenie miasta Piaseczno.

8. **Sposób przygotowania i miejsce składania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie papierowej lub elektronicznej w postaci pliku pdf, w

języku polskim. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres pawlak@piaseczno.eu bądź w formie cyfrowej (płyta CD, pendrive).

- 2) Oferty papierowe bądź w formie cyfrowej (płyta CD, pendrive) należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno lub wysłać pocztą na adres urzędu.
- 3) O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do urzędu
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

9. Termin złożenia oferty: 30 listopada 2017 r. do godz. 16.00

10. Do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 1 (oświadczenie). W przypadku składania oferty w formie elektronicznej należy dołączyć skan podpisanego i opatrzonego pieczęciami firmowymi oświadczenia.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości uzupełnienia dokumentacji po terminie złożenia ofert.

Oferty niekompletne zostaną odrzucone.

12. Cenę należy podać w formie zryczałtowanej opłaty abonamentowej za 1 miesiąc eksploatacji systemu przy uwzględnieniu zawarcia umowy na okres 12 miesięcy. Cenę należy wyrazić w kwotach netto i brutto, przy uwzględnieniu odpowiedniej stawki podatku VAT.

- 1) Oferta powinna zawierać wycenę poszczególnych elementów składowych systemu oraz łączną kwotę opłaty miesięcznej oraz wycenę opcji dodatkowych, na które mógłby zdecydować się Zamawiający.
- 2) Do oferty należy dołączyć co najmniej 2 referencje potwierdzające doświadczenie Wykonawcy w zakresie obsługi systemu karty mieszkańca w innych jednostkach samorządu terytorialnego.
- 3) Do oferty należy dołączyć dokument w języku polskim potwierdzający umocowanie prawne do działania w imieniu oferenta (np. wydruk KRS, upoważnienie). Zamawiający nie przewiduje możliwości dostarczenia ww. dokumentów bądź ich tłumaczenia po terminie złożenia ofert.

Oferty niekompletne zostaną odrzucone.

13. Kryteria wyboru oferty:

1) Cena:

– waga 80%

– kryterium ceny zostanie obliczone wg wzoru:

$$P_c = (C_{\min_brutto} / C_n_brutto) \times 80 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_c - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium ceny

C_{\min_brutto} - najniższa cena ofertowa brutto

C_n_brutto - cena badanej oferty

2) Doświadczenie w zakresie wykonania usług, o których mowa w pkt 7 ppkt 4 niniejszego zapytania ofertowego:

– waga 20%

– maksymalna liczba wykonywanych usług zweryfikowanych przez Zamawiającego spełniających kryteria, o których mowa w pkt 12 ppkt 3 niniejszego zapytania ofertowego uwzględniana w ocenie kryterium doświadczenia wynosi 5; powyższe oznacza, że ocenie podlegać będzie minimum 1 usługa, maksimum 5 usług.

Kryterium doświadczenia zostanie obliczone wg wzoru:

$$P_d = (R_{\{1;5\}} / 5) \times 20 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_d - liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium doświadczenia

$R_{\{1;5\}}$ - liczba wykonywanych usług zweryfikowanych przez Zamawiającego spełniających kryteria, o których mowa w pkt 7 ppkt 4 niniejszego zapytania ofertowego z zakresu od 1 do 5

5 - maksymalna liczba wykonywanych usług uwzględniana przez Zamawiającego w ocenie kryterium doświadczenia

3) Łączna ilość punktów zostanie obliczona wg wzoru:

$$\text{OGÓŁEM OCENA } P_o = P_c + P_d$$

4) Obliczenia będą prowadzone do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą ilość punktów.

5) Do oceny zostaną dopuszczone wyłącznie oferty spełniające wszystkie wymogi formalne wskazane w niniejszym zapytaniu ofertowym.

14. Uwagi: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedoszacowanie przez Wykonawcę wartości zamówienia.