**BURMISTRZ MIASTA I GMINY PIASECZNO**

zwany dalej „Zamawiającym”

w dniu ………………. 2018 roku

Ogłasza konkurs na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.450.), na dotacje z budżetu Gminy Piaseczno na realizację poniżej proponowanego zadania własnego Gminy w 2018 roku:

1. **Zadania z zakresu - usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – 55 000,00 zł**
	1. Wspieranie działań w zakresie organizacji różnych form spędzania czasu wolnego i wypoczynku letniego połączonego z działalnością opiekuńczą dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej – mieszkańców Gminy Piaseczno.
2. **Zadania z zakresu: kultura, sztuka, ochrona dziedzictwa narodowego – 35 000,00 zł**
	1. Popularyzacja tradycji, historii, dziedzictwa narodowego oraz patriotyczne przedsięwzięcia artystyczne realizowane dla mieszkańców Gminy Piaseczno.
	2. Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży z Gminy Piaseczno.
	3. Krzewienie świadomości historycznej, tożsamości narodowej, poznawanie dziedzictwa kulturowego Piaseczna i okolic. Poznawanie walorów turystycznych regionu
3. **Zadania z zakresu - pozostała działalność w zakresie pomocy społecznej - 30 000,00 zł**
	1. Wspieranie działań w obszarze oświaty i wychowania młodzieży, działalność zmierzająca do poprawy porządku i bezpieczeństwa publicznego. Przeciwdziałanie patologiom społecznym, wykluczeniu, organizacja czasu wolnego. Podejmowanie działań na rzecz integracji środowiska, działalność edukacyjna i wychowawcza wśród mieszkańców Gminy Piaseczno.
4. **Zadania z zakresu: kolonie i obozy, szkolenie młodzieży – 85 000,00 zł**
	1. Alternatywne formy spędzania czasu wolnego oraz wypoczynek letni dzieci i młodzieży z Gminy Piaseczno, połączone z działalnością wychowawczą, opiekuńczą i szkoleniową.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  | **Kryteria oceny formalnej** | **tak** | **nie** |
|  | Oferta jest złożona przez kwalifikującego się oferenta. |  |  |
|  | Oferta została złożona terminowo i w odpowiednim miejscu. |  |  |
|  | Oferta jest złożona na właściwym druku oferty, jest kompletna i posiada wszystkie wymagane załączniki. |  |  |
|  | **Podsumowanie – oferta spełnia wszystkie kryteria oceny formalnej:** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kryteria oceny merytorycznej – ocena komisji | TAK | NIE |
| 1. | Zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert. |  |  |
| 2. | Zgodność celów statutowych oferenta z celami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym. |  |  |
| 3. | Jakość przygotowania projektu:  |  |  |
| - zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań,  |  |  |
| - dobrze przemyślany i przekonujący plan działania,  |  |  |
| - realne i mierzalne produkty, rezultaty i spodziewane efekty (efektywność projektu tzn. określenie stosunku uzyskanego efektu do nakładu środków i wkładu pracy). |  |  |
| 4. | Doświadczenie w realizacji podobnych zadań. |  |  |
| 5. | Dotychczasowa współpraca organizacji z Gminą Piaseczno.- terminowe rozliczanie dotacji w 3 ostatnich latach - inne formy współpracy, nie tylko przy finansowym wsparciu gminy |  |  |
| 6. | Budżet zadania i rzetelność przedłożonego planu rzeczowo finansowego oraz zasadność wydatkowania środków. |  |  |
| 7. | Posiadane zasoby kadrowe i rzeczowe. |  |  |
| 8.  | Cel, rodzaj działań podejmowanych przy realizacji zadania oraz ilość osób korzystających z jego efektów. |  |  |

**Podaje się do wiadomości, że w budżecie Gminy Piaseczno suma środków przeznaczonych na realizację w/w zadań w roku 2017 wyniosła:**

**78 700,00zł (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy siedemset złotych 00/100)**

**Zlecanie realizacji zadań publicznych, jako zadań zleconych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych – będzie miało formę wspierania takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.**

Oferty konkursowe na realizację wyżej wymienionych zadań należy złożyć:

- w zamkniętej kopercie z oznaczeniem numeru zadania, którego dotyczy,

- w formie pisemnej pod rygorem nieważności w nieprzekraczalnym terminie do **07.05.2018r. do godz. 14.00 z adnotacją VII Otwarty Konkurs Ofert 2018** – w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno – Biuro Obsługi Interesantów ul. Kościuszki 5, lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Piaseczno 05-500 Piaseczno ul. Kościuszki 5.

W przypadku składania wniosku osobiście, wnioskodawca otrzyma potwierdzenie złożenia wniosku z datą jego przyjęcia.

O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

**Oferty na realizację zadania będą otwarte przez pracowników Wydziału Spraw Społecznych celem sprawdzenia pod względem zgodności formalnej, następnie będą ocenione przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno pod względem merytorycznym, w terminie 30 dni od terminu składania ofert.**

**Termin realizacji zadań: do 31.12.2018 r.**

Oferta konkursowa powinna zawierać:

-  szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;

-  termin i miejsce realizacji zadania publicznego;

-  kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;

-  informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie,  którego    dotyczy zadanie;

-  informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie    zadania,

- informację o wysokości zaangażowanych środkach własnych,

-  deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

- ofertę należy wypełnić w sposób czytelny, bez pomijania rubryk,

-  jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy wnioskodawcy czy projektu, należy to jasno  zaznaczyć np. wpisać „nie dotyczy”.

Do oferty konkursowej należy dołączyć Informację z Rejestru Sprawców Przestępstw na tle seksualnym w stosunku do każdej osoby zatrudnionej do realizacji zadań na rzecz dzieci i młodzieży.

**Udokumentowanie wkładu własnego w formie wkładu osobowego w sprawozdaniu z realizacji zadania następuje przez:**

 a) przedstawienie imiennych list z podpisami osób świadczących pracę społeczną wraz z rodzajem i liczbą godzin pracy – w przypadku członków klubu/stowarzyszenia,

b) załączenie pisemnych umów z wolontariuszami - spoza klubów/stowarzyszeń.

**Oferta winna być złożona w formie wzoru zgodnego z Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( Dz. U. z 2016r., poz. 1300).**

**Wszystkie strony oferty** winny być ponumerowane i podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do reprezentacji oferenta.

Dopuszcza się złożenie maksymalnie dwóch ofert przez jednego oferenta, każda w odrębnej kopercie. W przypadku większej ilości ofert odrzuceniu ulegną wszystkie oferty.

Oferty zawierające błędy formalne, nieuzupełnione w ciągu 3 dni od dnia powiadomienia zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

**Odpowiedzialność za dostarczenie oferty w terminie spoczywa na wnioskodawcy i żadne wyjaśnienia dotyczące opóźnień wynikających z winy wnioskodawcy, poczty lub czynników zewnętrznych nie będą brane pod uwagę.**

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz dostarczeniem do Urzędu ponosi wnioskodawca.

**Środki w ramach zadania, ze szczególnym uwzględnieniem środków z dotacji, mogą być wydatkowane po podpisaniu umowy z  zamawiającym.**

W celu uzyskania szczegółowych informacji i pobrania materiałów wraz z warunkami konkursu należy zgłaszać się do Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno do Wydziału Spraw Społecznych, pok. Nr 64 lub pobrać w wersji elektronicznej ze strony internetowej: [www.piaseczno.eu](http://www.piaseczno.eu) z zakładek „Organizacje pozarządowe”:

 – zasady współpracy .

-konkursy.

Osobą upoważnioną do kontaktu i udzielania informacji jest:

Pani Magdalena Pawełczyk tel. (0-22) 70 17 626, pok. nr 64 w godz. 10.00 – 14.00

Pan Tomasz Pośniak tel. (0-22) 70 17 626, pok. nr 64 w godz. 10.00 – 14.00