

# OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## I. Przedmiot i cel Zamówienia

1. Przedmiotem Zamówienia jest:

**„Remont z usunięciem wad budynku usługowo-socjalnego w Skateparku na rogu ulic Okulickiego i Wojska Polskiego w Piasecznie”**

2. Celem Zamówienia jest:

Remont budynku polegający na usunięciu wad wykonawczych budynku usługowo-socjalnego Skateparku.

3. Opis obiektu:

Budynek parterowy, niepodpiwniczony. Konstrukcja budynku żelbetowo-murowana, ściany z bloczków gazobetonowych o grubości 24 cm, ocieplone 12 cm/15 cm styropianu i obłożone miejscami płytami prefabrykowanymi z betonu, ściany klatki schodowej żelbetowe. Na całości zabudowy wykonano zewnętrzny taras widokowy, do którego prowadzą schody zewnętrzne zadaszonej klatki schodowej.

Dane charakterystyczne:

Wymiary zewnętrzne: ok. 11,50 m x 8,00 m

Wysokość tarasu ponad poziom terenu: ok. 3,40 m

Wysokość całkowita budynku: ok. 6,30 m

Budynek został zbudowany od podstaw w latach 2014-2015.

Objęty jest gwarancją udzieloną przez Generalnego Wykonawcę do dnia 09 lipca 2018r. W związku z uchylaniem się przez Wykonawcę od usuwania wad i usterek, w październiku 2017r. Gmina zleciła wykonanie ekspertyzy technicznej mającej na celu ocenę stanu technicznego budynku i wskazanie sposobów ich usunięcia.

## II. Zakres rzeczowy robót do realizacji

1. Roboty objęte Przedmiotem Zamówienia należy wykonać zgodnie z:

1.1. postanowieniami Umowy,

1.2. wytycznymi Zamawiającego zawartymi w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia - Złączniku A do Umowy (dalej OPZ) oraz w pozostałych załącznikach do Umowy,

1.3. obowiązującymi przepisami prawa,

1.4. Ekspertyzą techniczną nr 110/2017 dotyczącą oceny stanu technicznego budynku usługowo-socjalnego w Skateparku przy ul. Okulickiego w Piasecznie.

2. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz jego otoczenia w celu określenia, na własną odpowiedzialność, oceny możliwości wystąpienia wszelkich ryzyk mających wpływ na koszty i termin realizacji Przedmiotu Zamówienia, a niezbędnych do przygotowania oferty.

3. Zakres robót obejmuje usunięcie wad powstałych w trakcie wznoszenia budynku:

3.1. Naprawa posadzki tarasu zewnętrznego – likwidacja odpajania się posadzki ułożonej na tarasie i schodach od podłoża – ok. 70 m<sup>2</sup> tarasu i ok. 10 m<sup>2</sup> schodów.

Metoda usunięcia wad opisana została w ekspertyzie technicznej w dwóch wariantach. Należy wycenić oba warianty. Zamawiający podejmie decyzję co do wariantu po zapoznaniu się z ofertami.

3.2. Usunięcie przecieku wody z tarasu do wnętrza budynku – likwidacja przecieku wody z tarasu do wnętrza budynku, przy drzwiach wejściowych do budynku przy schodach prowadzących na taras. Miejsce przecieku zaznaczono w ekspertyzie technicznej na rysunkach nr 1 i nr 2 na str. 5 opracowania.

Metoda usunięcia wad opisana została w ekspertyzie technicznej.

### **III. Wartość robót**

1. **Wartość robót powinna uwzględniać koszty wykonania robót, wszelkie koszty wymienione lub wynikające w sposób bezpośredni lub pośredni z zapisów Umowy, Załączników do Umowy, niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia, z uwzględnieniem działu Obowiązki Wykonawcy podczas realizacji Przedmiotu Zamówienia oraz innych dokumentów, do których one się odnoszą oraz przepisów prawa do czasu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.**

2. Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadomy wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio czy też sugerowanych, opisanych w każdej części niniejszego OPZ, i że stosownie do nich wycenił wszystkie elementy robót i wyposażenia zawarte w OPZ.

3. Wykonawca wycenił wszystkie roboty we wszystkich branżach, i wszystkie koszty niezbędne do wykonania Przedmiotu Zamówienia wynikające z Opisu Przedmiotu Zamówienia według własnych szacunków, z uwzględnieniem wszelkich prac towarzyszących, tymczasowych, niezbędnych do wykonania danego elementu, wszelkich wydatków pobocznych oraz uwzględniając ryzyka związane z budową, ukończeniem, uruchomieniem i konserwacją całości robót, w tym wszystkie koszty stałe, zyski, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia.

4. Krótkie opisy w poszczególnych pozycjach Wykazu Cen w ofercie Wykonawcy, przedstawione są tylko dla celów identyfikacyjnych, a wyceniając je, należy odnosić się do Umowy z załącznikami oraz niniejszego OPZ w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót jak i zastosowanych materiałów.

5. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się z opisem wykonania robót budowlanych i uwarunkowaniami terenowymi dot. lokalizacji obiektu. Niezależnie od ograniczeń, jakie mogą sugerować sformułowania dotyczące poszczególnych pozycji w Tabeli Wykazu Cen w ofercie Wykonawcy lub wyjaśnienia w niniejszym OPZ, Wykonawca winien mieć pełną świadomość, że ceny ryczałtowe które wprowadził do Wykazu Cen dotyczą zakończonych elementów robót.

6. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego na etapie procedury wyboru Wykonawcy oraz w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia.**

7. Wszystkie wymienione nazwy producentów należy traktować jako przykładowe, a wycenić i zastosować należy materiały o parametrach technicznych nie gorszych lub równoważnych.

8. W przypadku wątpliwości dotyczących Przedmiotu Zamówienia należy wystąpić, w trakcie trwania procedury wyboru Wykonawcy i w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia, na piśmie do Zamawiającego w celu uzyskania wyjaśnień.

### **IV. Obowiązki Wykonawcy podczas realizacja Przedmiotu Zamówienia**

**W zakresie m.in. ogólnym:**

1. Wykonywanie robót budowlanych z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, ze szczególnym uwzględnieniem zasad ochrony p.poż., dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (z późniejszymi zmianami) oraz zgodnie z dokumentacją techniczną.

2. Prowadzenie prac zgodnie z Prawem Budowlanym oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa osób i mienia znajdującego się na terenie robót oraz poza nim.

3. Przygotowanie i Prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
4. Wykupienie polis ubezpieczeniowych OC działalności gospodarczej,
5. Poniesienie kosztów wszystkich podatków, ceł, kosztów ubezpieczenia, transportu i innych obciążeń, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z realizacją Umowy.
6. Uwzględnienie możliwości wzrostu cen w okresie realizacji Przedmiotu Zamówienia,
7. Całość robót ma być wykonana zgodnie z Umową wraz z załącznikami, OPZ, a szczególnie z działami: pkt II OPZ „Zakres rzeczowy robót do realizacji”

**W zakresie m.in. dot. organizacji terenu robót:**

8. Przygotowanie zagospodarowania terenu robót, wykonanie ogrodzenia terenu robót oraz ich zaplecza, wyznaczenie stref niebezpiecznych, wykonanie przejść dla pieszych.
9. Wykonanie (oraz ewentualna późniejsza likwidacja) przyłączy wraz z opomiarowaniem na cele remontu, opłat administracyjnych (przyłączeniowych/lokalizacyjnych), opłat bieżących rachunków dotyczących: energii elektrycznej, ścieków, wody) niezbędnych do realizacji Przedmiotu Zamówienia
10. Bieżące utrzymanie terenu robót w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.
11. Ochrona mienia na terenie robót do czasu podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót oraz do czasu przekazania go do użytkownika.
12. Utrzymanie w czystości na terenach przyległych do terenu robót, w tym dojazdów i dojeżdż do istniejącego obiektu.
13. Zapewnienie i zabezpieczenie dojazdów i dojeżdż do istniejących pomieszczeń,
14. Zapewnienie ciągłości dostawy mediów do remontowanego budynku i działek/obiektów/pomieszczeń sąsiednich w trakcie wykonywania prac.
15. Skuteczne zabezpieczenie elementów istniejących obiektu i obiektów przyległych, a nie podlegających demontażowi lub wymianie w ramach przedmiotu zamówienia.
16. Uzyskanie zezwoleń na dojazd i wjazd ciężkim sprzętem do i na teren robót.

**W zakresie m.in. dot. dokumentacji i uzgodnień:**

17. Dokonanie z Zamawiającym oraz z Użytkownikiem istniejącego obiektu wszelkich uzgodnień dotyczących zastosowanych rozwiązań i materiałów (np. kolorystyki i faktury wbudowywanych materiałów budowlanych).
18. Dokonanie uzgodnienia wszelkich zmian dotyczących zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgodniona z Zamawiającym).

**W zakresie m.in. dot. realizacji robót:**

19. Zapewnienie odpowiedniego sprzętu do realizacji robót
20. Uzgodnienia z Zamawiającym i Użytkownikiem obiektu kolejności i sposobu prowadzenia prac oraz ich z uwzględnieniem:
  - 20.1. konieczność wykonywania robót w użytkowanym obiekcie,
  - 20.2. zabezpieczenie miejsca prowadzonych prac i zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników obiektu,
  - 20.3. realizację robót w sposób nieutrudniający ciągłego funkcjonowania obiektu oraz nie stanowiący zagrożenia dla osób korzystających z budynku i jego otoczenia.,
  - 20.4. prowadzenie robót w sposób nie stanowiący zagrożenia dla Użytkowników obiektu: personel, dzieci oraz osoby postronne.
  - 20.5. zminimalizowanie uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych obiektów.
  - 20.6. zapewnienie w trakcie prowadzenia robót budowlanych nieprzerwanej dostawy i odbioru wszystkich mediów, tj. wody (ciepłej, zimnej i na cele przeciwpożarowe) i kanalizacji, ogrzewania, energii elektrycznej, linii telefonicznej, itp.
21. Naprawienie na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnie uszkodzonych elementów.

22. Kierowanie robotami budowlanymi przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia i posiadających aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.
23. Przeprowadzanie w trakcie robót stosownych lub koniecznych badań laboratoryjnych dokumentujących zachowanie prawidłowego procesu technologii robót.
24. Dokonywanie wszelkich prób, sprawdzeń, pomiarów wydajności, szkolenia obsługi, itp. w obecności odpowiedniego do zakresu Inspektora Nadzoru,
25. Powiadomienie Inspektora nadzoru z **dwudniowym** wyprzedzeniem o terminie planowanych prac montażowych będących Przedmiotem Zamówienia w celu sprawowania nadzoru technicznego.
26. Zapewnienie przez cały okres wykonywania robót wyposażenia wszystkich pracowników (tj. Wykonawcy, Podwykonawcy i Dalsi Podwykonawcy), w stroje robocze umożliwiające identyfikację pracodawcy danego pracownika (tj. posiadanie w widocznym miejscu czytelnego logo bądź nazwy Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy).
27. Stałe utrzymywanie czystości w miejscu prowadzenia robót oraz po każdorazowym zakończeniu robót.
28. Odpady stanowią własność Wykonawcy i zostaną zutilizowane na jego koszt.
29. Poniesienie opłat związanych z wywozem na składowisko i utylizacją: gruzu, materiałów z rozbiórki, ziemi z hałd i wykopów, odpadów powstałych w trakcie robót budowlanych.
30. Stała obecność Kierownika Robót na terenie robót w czasie realizacji prac.

**W zakresie m.in. dot. stosowanych materiałów:**

31. Na 14 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (deklaracje i certyfikaty zgodności, deklaracji właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, krajowe oceny techniczne, atesty, itp.) potwierdzające dopuszczenie do obrotu, udostępniania na rynku krajowym i stosowania w budownictwie (zgodnie z zamierzonym zastosowaniem) oraz potwierdzające zgodność z specyfikacjami technicznymi, normami i przepisami prawa: materiałów budowlanych, urządzeń budowlanych, elementów lub całości systemów i instalacji oraz pozostałych elementów do wbudowania.
32. Powyższe dokumenty na materiały do wbudowania muszą być przedłożone Zamawiającemu wraz z wypełnioną Kartą Zatwierdzenia Materiału (wzór w załączeniu – Załącznik nr 2).
33. Materiały do wbudowania mogą zostać użyte do realizacji Przedmiotu Zamówienia po akceptacji przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nakazania demontażu materiałów wbudowanych przez Wykonawcę bez akceptacji Zamawiającego w zakresie robót, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
34. Uzyskanie i posiadanie dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania wyrobu budowlanego na wbudowane materiały i urządzenia (deklaracje i certyfikaty zgodności, deklaracji właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, krajowe oceny techniczne, atesty, itp.) zapisane również w formie elektronicznej PDF.,

**W zakresie m.in. dot. odbiorów:**

35. Dokonanie zgłoszeń i odbiorów wraz z uzyskaniem decyzji lub potwierdzeń odbiorów dot. wykonanych robót,
36. Likwidacja zaplecza robót i obiektów tymczasowych wraz z kompleksowym sprzątnięciem terenu robót.

**w zakresie m.in. dot. gwarancji:**

37. Udzielenie gwarancji, na wykonany Przedmiot Zamówienia, na okres zgodny z postanowieniami Umowy.
38. Wykonawca, który zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wносił w formie pieniężnej, powinien dokonać wpłaty przelewem bankowym na konto nr 26 1060 0076 0000 3310 0018 5036 w Alior Banku.
39. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej i gdy zostanie wydłużony termin wykonania Umowy, Wykonawca winien złożyć aneks przedłużający ważność gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej.

**w zakresie m.in. dot. Podwykonawców:**

40. W przypadku zamiaru powierzenia części robót Podwykonawcom należy dokonać uprzedniego ich zgłoszenia Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami Umowy oraz z dokładnym wskazaniem pozycji Wykazu Cen, które zostaną powierzone temu Podwykonawcy.

41. Postanowienia Umowy, pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcami muszą być zgodne z odpowiednimi dokumentami pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą.

42. W przypadku zgłaszania Podwykonawcy należy, wraz ze składanym projektem umowy o podwykonawstwo, złożyć komplet załączników dotyczących tej umowy, m.in. ofertę Podwykonawcy na podstawie, której zawierana jest umowa o podwykonawstwo.

43. Odbiór danego zakresu robót przez Inspektora od Wykonawcy jest jednocześnie odbiorem przez Wykonawcę od Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.

## **V. Dokumenty odbiorowe**

1. Zgodnie z postanowieniami Umowy, OPZ i niniejszym działem.
2. Należy dokonywać zgłoszenia Zamawiającemu, z przynajmniej dwudniowym wyprzedzeniem, do wcześniejszego odbioru wszelkich elementów ulegających zakryciu.
3. Dla poszczególnych etapów realizacji Przedmiotu Zamówienia (np. przed przystąpieniem do robót, do rozbiórki,) należy wykonywać dokumentację fotograficzną obiektu i terenu wokół niego.
4. Przed zgłoszeniem do odbioru końcowego wykonanych robót Wykonawca zobowiązany jest pisemnie zawiadomić Zamawiającego o zakończeniu robót.

## **VI. Warunki płatności**

1. Zgodnie z postanowieniami Umowy, OPZ i niniejszym działem.
2. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury VAT po podpisaniu przez Zamawiającego ostatecznego protokołu odbioru nie zawierającego wad.
3. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktury VAT po złożeniu pełnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie danych robót oraz dokumentacji jakościowej na wbudowane materiały i urządzenia (deklaracje i certyfikaty zgodności, deklaracji właściwości użytkowych, aprobaty techniczne, krajowe oceny techniczne, atesty, itp.),
4. Wraz ze składaną fakturą należy złożyć stosowne oświadczenia:
  - 4.1. o braku Podwykonawców - podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców,
  - 4.2. o braku innych Podwykonawców, podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji, gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał innych Podwykonawców niż wskazani
  - 4.3. końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców - podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą.
5. Wzory w/w oświadczeń stanowią załączniki do Umowy i nie podlegają modyfikacji.
6. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawców/ Dalszych Podwykonawców, Wykonawca wraz ze składaną fakturą winien złożyć:
  - 6.1. pismo z prośbą o bezpośrednią zapłatę dla Podwykonawcy wraz z podaniem:
    - 6.1.1. numeru faktury Wykonawcy, z której ma być dokonane potrącenie,
    - 6.1.2. nazw Podwykonawców, których dotyczyć będzie bezpośrednia zapłata,

- 6.1.3. wysokości kwot do potrącenia dla poszczególnych Podwykonawców (wraz z wyszczególnieniem skąd te kwoty wynikają m.in.: nr faktury VAT Podwykonawcy, ewentualne potrącenia),
- 6.2. pismo Podwykonawcy/ Dalszego Podwykonawcy potwierdzające prawidłowość wyliczenia kwot należnych Podwykonawcy/ Dalszemu Podwykonawcy w ramach bezpośredniej zapłaty,
- 6.3. oświadczenia końcowe Podwykonawców / Dalszych Podwykonawców
- 6.4. oświadczenie o braku innych Podwykonawców / Dalszych Podwykonawców

## **VII. Gwarancja**

Zgodnie z postanowieniami Umowy.

## **VIII. Terminy wykonania i struktura finansowa Przedmiotu Zamówienia:**

1. Rozpoczęcie robót - w ciągu 3dni od dnia zawarcia Umowy,
2. Zakończenie robót potwierdzone protokołem końcowym odbioru robót niezawierającym wad(zgodnie z zapisami Umowy) - w ciągu 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy

## **IX. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. w zakresie techniczno-realizacyjnym: Rafał Roguski tel. (22) 70-17-645

## **X. Sposób przygotowania oferty**

1. Ofertę należy opracować w oparciu o:
  - 1.1. postanowienia Umowy,
  - 1.2. wytyczne Zamawiającego zawarte w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia (Złączniku A do Umowy) oraz w pozostałych załącznikach do Umowy,
  - 1.3. obowiązujące przepisy prawa,
  - 1.4. ekspertyzę techniczną,
  - 1.5. wizję lokalną,
  - 1.6. doświadczenie Oferenta/Wykonawcy,
  - 1.7. inne niezbędne w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Zamówienia informacje uzyskane na koszt i ryzyko Oferenta/Wykonawcy.
2. W ofercie Wykonawca powinien określić Cenę ryczałtową netto i brutto z określeniem odpowiedniej stawki VAT na poszczególne zakresy robót objętych Opisem Przedmiotu Zamówienia .
3. Do oferty Wykonawca powinien dołączyć Wykaz cen z wycenionymi elementami robót (załącznik do Umowy).
4. Do oferty Wykonawca powinien dołączyć potwierdzone dokumenty rejestrowe firmy Wykonawcy (wypis z rejestru działalności gospodarczej lub KRS oraz NIP i REGON),
5. Należy uwzględnić w ofercie wykonanie całego zakresu robót będącego Przedmiotem Zamówienia określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz ekspertyzie technicznej wraz z dostawami, robotami tymczasowymi, pomocniczymi i innymi niezbędnymi do realizacji Przedmiotu i Celu Zamówienia.
6. Wykonawca przygotowuje i składa ofertę na własny koszt oraz własne ryzyko. Koszty przygotowania oferty oraz jej złożenia nie zostaną zwrócone Wykonawcy oraz innemu podmiotowi składającemu ofertę (nawet w przypadku unieważnienia postępowania).

#### **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Kancelaria Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, w terminie do 25 maja 2018r., do godz. 16<sup>00</sup>.

#### **XII. Uwagi do oferty:**

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty zawierać będzie wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z Opisu przedmiotu zamówienia, ekspertyzy technicznej oraz wszystkie inne koszty i składniki w nich nie zawarte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszelkich niezbędnych informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia i zawarcia Umowy, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia (przedmiotu Umowy).

#### **XIII. Istotne dla stron postanowienia**

1. Niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi załącznik do Umowy i jest jej integralną częścią, tak jak pozostałe załączniki do Umowy oraz załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy nie wykluczonemu z postępowania i którego oferta nie podlega odrzuceniu oraz będzie najtańsza.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
4. Wizja lokalna na obiekcie będzie możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – tel. 22 70 17 645 oraz Użytkownikiem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyceny robót w obu wariantach. Oferta z wyceną tylko jednego wariantu nie będzie rozpatrzona.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru który wariant robót będzie wykonywany.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu robót oraz wynikającego z tego, obniżenia wynagrodzenia umownego. Obniżenie wynagrodzenia o którym mowa, liczone będzie na podstawie kwot zawartych w ofercie dołączonej do umowy – Wykazie Cen. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia z umowy części robót.

#### **XIV. Załączniki:**

1. Wykaz cen
2. Karta Zatwierdzenia Materiału
3. Rysunek: Rzut przyziemia z zaznaczonymi miejscami zawilgocenia ścian

Z-ca Naczelnika  
Wydziału Inwestycji

mgr inż. Sylwia Horabik

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT BUDOWLANYCH

Rafał Roguski  
UPR. BUD. NR Ws-744/92

## WYKAZ CEN

„Remont z usunięciem wad budynku usługowo-socjalnego w Skateparku na rogu ulic Okulickiego i Wojska Polskiego w Piasecznie”

L.p.	Zakres robót	Wartość netto		Stawka VAT	Wartość brutto	
		wariant I dla pozycji 2	wariant II dla pozycji 2		wariant I dla pozycji 2	wariant II dla pozycji 2
1	Naprawa posadzki ułożonej na tarasie i schodach - wariant I / wariant II					
2	Usunięcie przecieku wody z tarasu do wnętrza budynku					
	<b>RAZEM</b>					

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT BUDOWLANYCH  
Rafał Roguski  
t. PR. BUD. NR Wa-744/92

Z-ca Naczelnika  
Wydziału Inwestycji  
mgr inż. Sylwia Horabik





Gmina Piaseczno  
 Kościuszki 5, 05-500  
 Piaseczno  
[urząd@piaseczno.eu](mailto:urząd@piaseczno.eu)

## KARTA MATERIAŁOWA NR ...../...../2018

(symbol branży B/S/E)

<i>Inwestycja :</i>	„Remont z usunięciem wad budynku usługowo-socjalnego w Skateparku na rogu ulic Okulickiego i Wojska Polskiego w Piasecznie”
<i>Inwestor :</i>	Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno
<i>Generalny Wykonawca :</i>	

Nazwa materiału, urządzenia, instalacji :	1. ....	
Miejsce wbudowania : (lub rysunek nr.)	Branża budowlana .....	
Wnioskujący o zatwierdzenie:	(Kierownik Robót)	(Kierownik Budowy)
	(Data wystawienia, podpis, pieczęć)	

Dokumenty potwierdzające rodzaj, parametry i jakość :	(Aprobaty, atesty, norma, deklaracja zgodności itp.):	
	Ilość załączników:	
Próbka materiałowa:		Opis próbki:

**Zatwierdzenie materiału, urządzenia, instalacji w/w -  
 zgodny z Projektem i specyfikacją projektową :TAK/NIE\***

\*niepotrzebne skreślić

Projektant :	Inspektor nadzoru :	Użytkownik:
(Data, podpis)	(Data, podpis)	(Data, podpis)

INSPEKTOR NADZORU  
 ROBÓT BUDOWLANYCH

Rafał Roguński  
 UPR. BUD. NR Wa-744/92

