

UMOWA Nr

zawarta w Piasecznie, w dniu pomiędzy:

Gminą Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Pełnomocnika Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno – mgr inż. Annę Bednarską

a

.....
z siedzibą przy wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej / rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod nr KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy wynosi: zł, zwaną dalej **Jednostką Projektową**, reprezentowaną przez:

.....
w trybie art. 39 ustawy Prawa Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami) o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Jednostka Projektowa przyjmuje do wykonania „Przedmiot Umowy” polegający na:

Wykonaniu wielobranżowej dokumentacji uzupełniającej oraz pełnieniu nadzoru autorskiego nad przedmiotową dokumentacją dla realizacji inwestycji pod nazwą „Budowa Centrum Edukacyjno-Multimedialnego w Piasecznie (szkoła podstawowa i obiekty towarzyszące) wraz z zagospodarowaniem terenu oraz uzyskaniem decyzji pozwolenia na użytkowanie i dostarczeniem świadectwa charakterystyki energetycznej budynku”

- szczegółowo opisany w niżej wyszczególnionych załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część:
 - Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załącznik „A”
 - Ofercie Jednostki Projektowej
- 2. Przedmiot Umowy może być wykonywany przez podwykonawców po wcześniejszym udzieleniu pisemnej zgody przez Zamawiającego na warunkach określonych w § 2 i § 9 ust. 2 i ust. 3 niniejszej Umowy.

§ 2

1. Jednostka Projektowa, podwykonawca Jednostki Projektowej lub dalszy podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia na prace z zakresu przedmiotu niniejszej umowy do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczony za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są prace z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy i jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
2. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do dołączenia zgody Jednostki Projektowej na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

3. Do zawarcia przez Jednostkę Projektową, podwykonawcę Jednostki Projektowej lub dalszego podwykonawcę umowy na prace z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 21 dni od przedstawienia mu przez Jednostkę Projektową, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Jednostka Projektowa, Podwykonawca Jednostki Projektowej lub dalszy Podwykonawca Umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, oraz jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
5. Jednostka Projektowa, podwykonawca lub dalszy podwykonawca Umowy zobowiązany jest do przyjęcia terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie dłuższego niż 20 dni od dnia doręczenia Jednostce Projektowej, podwykonawcy lub dalszemu wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub pracy z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo z podwykonawcami:
 - a) przedmiot umowy powierzony do wykonania podwykonawcy musi być tożsamy z zakresem zawartym w ofercie złożonej przez Jednostkę Projektową Zamawiającemu,
 - b) przedmiot umowy powierzony do wykonania podwykonawcy musi być zrealizowany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami,
 - c) wysokość wynagrodzenia dla podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie może być wyższa od kwoty zawartej w ofercie złożonej przez Jednostkę Projektową Zamawiającemu, obejmującej dany zakres prac. W sytuacji, gdy wysokość wynagrodzenia podwykonawcy /dalszego podwykonawcy przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Jednostce Projektowej - za realizację danego zakresu prac - odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę podwykonawcy /dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Jednostce Projektowej za realizację danego zakresu prac.
 - d) zapłata wynagrodzenia dla podwykonawcy następować będzie po wykonaniu przedmiotu umowy, podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru prac nie zawierającego braków i wad i wystawieniu na jego podstawie faktury.
 - e) umowa o podwykonawstwo /dalsze podwykonawstwo w zakresie prac projektowych musi nakładać na podwykonawcę/dalszego podwykonawcę obowiązek przeniesienia na Jednostkę Projektową /podwykonawcę /dalszego Podwykonawcę majątkowych praw autorskich i zależnych do opracowanej dokumentacji, celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie zgodnym z § 7 niniejszej Umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi nakładać na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę obowiązek sporządzania oświadczeń podwykonawców/dalszych podwykonawców (wzory oświadczeń stanowią załączniki do Opisu Przedmiotu Zamówienia).

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:

.....zł

słownie:

w tym: VAT (..... %) kwota

słownie:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie z jakiegokolwiek tytułu za wyjątkiem określonym w § 15 ust. 2 litera e), f), g) i h). Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony dokonały podziału Przedmiotu Umowy, (o którym mowa w § 1 ust. 1) na poszczególne przedmioty odbioru (etapy):

1 etap:

Termin opracowania projektu wykonawczego uzupełniającego dla wszystkich branż (dla problemów projektowych wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia) oraz ewentualnych: Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiarów Robót, Kosztorysów Inwestorskich oraz Zbiorczego Zestawienia Kosztów:

- 1) **2 miesiące** od dnia zawarcia Umowy Jednostka projektowa przekaze Zamawiającemu 2 kpl. opracowanej dokumentacji projektowej do weryfikacji w wersji papierowej i elektronicznej
tj. do dnia -
- 2) **3 miesiące** od dnia zawarcia Umowy jest to ostateczny termin realizacji 1 - go etapu przedmiotu zamówienia, dokumentacja powinna być w pełni uzgodniona z Zamawiającym
tj. do dnia -

Wynagrodzenie: 60 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonej w ust. 1. tj.
..... słownie zł :

2 etap:

Opracowywanie: innych projektów i dokumentacji wykonawczych wynikających z pojawienia się kolejnych błędów i braków w dokumentacji podstawowej w trakcie realizacji budowy, a także konieczność wykonania wszystkich innych opracowań wymaganych prawem i obecnie obowiązującymi przepisami wymaganymi do uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla budynku CEM. W przypadku pojawienia się wad i błędów projektowych generujących zmiany istotne Jednostka Projektowa opracuje zamienny Projekt Budowlany i uzyska w imieniu Zamawiającego zamienną decyzję pozwolenia na budowę.

Termin wykonania W trakcie realizacji budowy do czasu protokólnego odbioru końcowego robót, nie zawierającego wad i uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego tj. do dnia - 21.11.2018r
Jednostka Projektowa ma obowiązek dostarczenia kompletnego rozwiązania projektowego Zamawiającemu w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia Jednostce projektowej konkretnego problemu projektowego chyba, że Zamawiający wyznaczy inny dłuższy termin

Wynagrodzenie 30 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonej w ust. 1. tj.
..... słownie zł :
- płatne po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie

3 etap:

Pełnienie nadzoru autorskiego:

Termin wykonania: W trakcie realizacji budowy do czasu protokólnego odbioru końcowego robót, nie zawierającego wad i uzyskania ostatecznego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego. tj. do dnia - 21.11.2018r

Wynagrodzenie: 10 % kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonej w ust. 1. tj.
..... słownie zł :

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od konieczności pełnienia przez Jednostkę Projektową etapu 2-go i 3-go w przypadku gdy budowa będzie wstrzymana na czas dłuższy niż 3 lata.

4. Zapłata za nadzór autorski nastąpi po ostatecznym odbiorze końcowym dokumentacji nie zawierającej wad i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego.

Wyjaśnień dotyczących wątpliwości, co do rozwiązań przyjętych w dokumentacji projektowej należy udzielać w terminie nie później niż 3 dni robocze od daty ich pisemnego zgłoszenia Jednostce Projektowej lub innym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Jednostka Projektowa ma prawo do wystawienia faktury VAT za wykonane prace po ostatecznym protokólnym odbiorze przez Zamawiającego każdego z etapów przedmiotu umowy określonych w ust. 3.
6. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktur Jednostki Projektowej jest przedłożenie przez Jednostkę Projektową oświadczeń podwykonawców oraz dalszych podwykonawców z załącznikami, o których mowa w § 2 ust. 7 powyżej o uregulowaniu przez Jednostkę Projektową wszelkich należności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, a wynikających ze zrealizowanego przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, w danym etapie rozliczeniowym, zakresu prac. Do czasu uregulowania należności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Dodatkowo Jednostka Projektowa jest zobowiązana złożyć: oświadczenie o braku podwykonawców, oświadczenie o braku innych podwykonawców, oświadczenia końcowe podwykonawców oraz dalszych podwykonawców podpisane odpowiednio przez każdego z podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, w przypadku gdy dany podwykonawca lub dalszy podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac obejmujący Przedmiot niniejszej Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia Jednostce Projektowej nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 6, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na podstawie zaakceptowanych protokołów odbioru (o których mowa w § 5 ust. 4 Umowy zdanie drugie) każdego z etapów. W przeciwnym wypadku 30-dniowy termin płatności zaczyna swój bieg od dnia dostarczenia poprawnej faktury i poprawnych dokumentów.
8. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.
9. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nastąpi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Jednostkę Projektową, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę o ile Jednostka Projektowa, podwykonawca lub dalszy podwykonawca poinformowany o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty, w terminie mu wyznaczonym, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia udzielenia tej informacji, nie zgłosi pisemnie uwag, co do zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku pojawienia się uwag bezpośrednia zapłata może nastąpić w przypadku, gdy podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni od upływu terminu do zgłaszania uwag lub od wykazania zasadności zapłaty po zgłoszeniu uwag.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. W ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 3 ust. 1 Jednostka Projektowa dokona aktualizacji Kosztorysów inwestorskich na wezwanie Zamawiającego, w ciągu 10 dni od dnia wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem.

§ 4

1. Opracowanie projektowe stanowiące przedmioty odbioru, Jednostka Projektowa przekaże Zamawiającemu:
 1. Uzupełniające projekty wykonawcze dla wszystkich branż opracowane, zgodnie z podziałem na części, ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami w 3 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 6 poniżej.
 2. Ewentualne specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż osobno opracowane z podziałem na części w 3 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 6 poniżej.
 3. Ewentualne szczegółowe przedmiary robót dla wszystkich branż opracowane osobno z podziałem na części w 3 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 6 poniżej.
 4. Ewentualne kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż opracowane osobno z podziałem na części w 3 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 6 poniżej.
 5. Ewentualne Zbiorcze Zestawienie Kosztów opracowane z podziałem na części i łączny koszt zadania inwestycyjnego w 2 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z pkt. 6 poniżej.

Wzrost
9/17

6. Wersję elektroniczną dokumentacji należy przekazać Zamawiającemu na czterech odrębnych płytach CD lub DVD:
 - 1) Dwie płyty - na wykonawstwo robót w wersji elektronicznej, obejmującą:
 - a) skan kolorowy pierwszego egzemplarza projektu wykonawczego wielobranżowego;
 - b) skan pierwszego egzemplarza STWiOR;
 - c) skan pierwszego egzemplarza przedmiarów robót.
 - 2) Dwie płyty - dokumentacja dla Zamawiającego w wersji:
 - a) edytowalnej tj. projekty (*.doc., *.dwg), STWiOR (*.doc.), przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie (*.ath), ZZK (*.xls);
 - b) nieedytowalnej - wydruki do pdf projektów, STWiOR, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich Charakterystyka energetyczna (pdf).
2. Matryce, mapy, podkłady geodezyjne itp. służące do projektowania stanowiące własność Jednostki Projektowej mogą być udostępniane Zamawiającemu za dodatkowe wynagrodzenie.
3. Do obowiązków Jednostki Projektowej należy zaopatrzenie dokumentacji lub jej części stanowiącej umówiony przedmiot odbioru w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, normami i obowiązującymi przepisami prawa i że zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

§ 5

1. Jednostka Projektowa przekaze Zamawiającemu do weryfikacji 1 kpl. projektu w terminie określonym w § 3 ust. 3 ppkt. 1) w wersji papierowej i elektronicznej (w wersji *.pdf). Zamawiający w ciągu 7 dni przedstawi swoje uwagi do otrzymanej dokumentacji pozwalając na wniesienie uzupełnień i poprawek.
2. Termin realizacji 1 etapu określony w § 3 ust. 3 jako ppkt. 2) rozumiany jest, jako ostateczny termin przekazania Zamawiającemu kompletnych, uzgodnionych opracowań wymaganych przepisami prawa oraz po dokonaniu przez Jednostkę Projektową wszelkich uzupełnień i poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Składając ewentualny wniosek o uzyskanie decyzji pozwolenia na budowę do Starostwa Powiatowego, należy złożyć projekt budowlany ostatecznie zatwierdzony przez Zamawiającego i organy wymagane prawem.
4. Ustala się, że miejscem odbioru Przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego. Odbiór każdego etapu Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru częściowego podpisanym w 3 egz.
5. Po ostatecznym odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości wykonanej dokumentacji. O zauważonych brakach i wadach dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Jednostkę Projektową w terminie do 14 dni od daty ich ujawnienia.

§ 6

1. Jednostka Projektowa w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową zobowiązuje się do pełnienia nadzorów autorskich zgodnie z art. 20 ust.1 pkt. 4 Prawa Budowlanego.
2. Jednostka Projektowa oświadcza, że nadzór autorski będzie pełniony zgodnie z Umową, z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami przez osoby posiadające uprawnienia przewidziane przepisami prawa.
3. Jednostka Projektowa będzie pełnić nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót na każde wezwanie Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru, dokonane pisemnie, e-mailem lub faxem, na trzy dni przed oczekiwanym pobytem na budowie.

§ 7

1. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia, Jednostka Projektowa z chwilą przekazania Przedmiotu Umowy przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji bez dokonywania dodatkowych czynności, na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 kwietnia 1994 r. bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a także co do liczby egzemplarzy, jak poniżej:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy dokumentacji w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo kopii;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w inny sposób niż określono w pkt b powyżej, w tym wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
 - d) użytkowania dokumentacji na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w związku z realizacją zadań Zamawiającego;
 - e) wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Jednostka Projektowa przenosi na Zamawiającego wyłączne prawa zależne i upoważnia Zamawiającego do nieodwołalnego wykonywania autorskich praw zależnych do wykonanej dokumentacji projektowej.
 3. Zamawiający uprawniony jest do wykorzystywania całości lub wybranej części oryginalnego lub poprawionego przedmiotu Umowy w pracach planistycznych, projektowych, koncepcyjnych, przy tworzeniu wizualizacji, do promocji zadania inwestycyjnego lub do tworzenia opracowań i analiz.
 4. W przypadku wykonywania przez Jednostkę Projektową prac projektowych z udziałem osób trzecich, którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie, Jednostka Projektowa zobowiązana jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich i zależnych, celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową.
 5. Jednostka Projektowa ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez nią praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 8

1. Do kierowania pracami stanowiącymi Przedmiot Umowy ze strony Jednostki Projektowej wyznacza się:

.....

Imię i Nazwisko	Telefon, `	e-mail:
-----------------	------------	---------

2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:

.....

Imię i Nazwisko	Telefon, `	e-mail:
-----------------	------------	---------

.....

Imię i Nazwisko	Telefon, `	e-mail:
-----------------	------------	---------

§ 9

1. Jednostka Projektowa zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
2. Jednostka Projektowa, która zawarła Umowę z Zamawiającym:
 - a) może zawrzeć umowę o wykonanie części Przedmiotu Umowy z inną Jednostką Projektową pod warunkiem uzyskania na to pisemnej zgody Zamawiającego;
 - b) odpowiada przed Zamawiającym za Jednostkę Projektową, której zleciła do wykonania część Przedmiotu Umowy;
 - c) nie może podzlecać prac projektowych Jednostce Projektowej, która:
 - nie posiada uprawnień do wykonania prac projektowych w budownictwie,
 - nie dysponuje własnym potencjałem projektowym,
 - jest zagrożona bankructwem.

320
BY

- d) Jednostka Projektowa jest odpowiedzialna wobec Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia lub zaniedbania;
3. Jednostka Projektowa, która podzleca prace projektowe innej Jednostce Projektowej jest obowiązana, w umowie z tą Jednostką, zastrzec pełnienie przez tę Jednostkę nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 6 niniejszej Umowy.
4. Jeżeli Jednostka Projektowa w okresie wykonywania Umowy lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji zmienia adres, powinna o nowym adresie powiadomić Zamawiającego, pod rygorem skutecznego doręczenia na ostatni adres znany Zamawiającemu.

§ 10

1. Jednostka Projektowa jest odpowiedzialna względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załącznik „A”, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Jednostka Projektowa dokonując adaptacji projektu typowego ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady adaptowanego projektu.
3. Jednostka Projektowa zobowiązana jest do pisemnie potwierdzonego uzgodnienia projektów z Zamawiającym.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Jednostki Projektowej i podwykonawców prac projektowych wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tego projektu.
5. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację (jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Jednostki Projektowej żąda bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Jednostce Projektowej, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 11

1. Jednostka Projektowa tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniosła kwotę w wysokości **10%** wartości ryczałtowej prac brutto tj.zł,
słownie:.....
w formie:.....
2. Zabezpieczenie będzie zwrócone Jednostce Projektowej w następujący sposób:
- 70% kwoty zabezpieczenia nie później niż 30 dni od daty zakończeniu trzeciego etapu Przedmiotu Umowy.
 - 30% kwoty zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie terminu rękojmi.

§ 12

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Jednostka Projektowa zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
- a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowej w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1;
 - b) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2% umownego wynagrodzenia brutto za ten etap za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania danego etapu wskazanego w § 3 ust.3 powyżej;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,2 % łącznego umownego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad tj.: do 7 dni od daty powiadomienia, chyba że Zamawiający ustali inny dłuższy termin.

- d) Za każdy nieuzasadniony brak obecności na budowie osoby pełniącej nadzór autorski w wysokości 500,00zł brutto (słownie: pięćset zł brutto, 00/100) za każdy brak stawiennictwa we wskazanym terminie zgodnie z wezwaniem, o którym mowa w § 6 ust. 3;
 - e) za nieuzasadniony brak lub nieuzasadnione opóźnienie przekazania odpowiedzi, uzgodnienia w toku realizacji prac budowlanych zgodnie z § 3 ust. 3 - w wysokości 500,00 brutto (słownie: pięćset zł. brutto, 00/100);
 - f) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w przypadku bezpośredniej zapłaty, w wysokości 0, 10% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia następnego po terminie płatności;
 - g) za nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, lub projektu jej zmiany na zasadach określonych w § 2 Umowy - w wysokości 5.000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy zł brutto, 00/100 brutto);
 - h) za nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5.000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy zł brutto, 00/100 brutto);
 - i) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5.000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy zł brutto, 00/100 brutto).
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1.
 3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust. 1 z faktur wystawianych przez Jednostkę Projektową po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia przez Zamawiającego.
 4. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przewyższa wierzytelności należne Jednostce Projektowej, Jednostka Projektowa zobowiązana jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłaty.
 5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 6. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Jednostce Projektowej Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) zwłoki z winy Jednostki Projektowej w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 30 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 3 ust. 3;
 - b) gdy Jednostka Projektowa pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uchyla się od wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
 - c) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na sumę większą niż 5% wartości brutto Umowy, w terminie 7 dni od przekroczenia tej wartości.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe nie narusza postanowień prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ustawowego prawa Stron do odstąpienia od Umowy na podstawie Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 15

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) niezawinionych przez Jednostkę projektową, przedłużających się terminów uzyskania zgód i zezwoleń, koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, wydawanych przez organy i podmioty niezależne od Jednostki projektowej i Zamawiającego,
 - b) zmian w projekcie wynikających ze zmiany przepisów prawnych w trakcie trwania Umowy,
 - c) nie przekazania w terminie dokumentów do projektowania wymaganych przepisami, do których był zobowiązany Zamawiający,
 - d) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania zamówienia pomimo zachowania należytej staranności przez Zamawiającego,
 - e) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
 - f) zmiany zakresu prac projektowych,
 - g) zmiany ustawowej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektową,
 - h) zmiany zasad polegania ubezpieczeniach społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektową.
 - i) konieczności zmiany osoby, o której mowa w § 8 ust. 1 Umowy. Zamawiający umożliwi zmianę osoby, o której mowa w § 8 ust.1 Umowy, jedynie w przypadku gdy nowa osoba powołana do pełnienia w/w funkcji będzie spełniała wymagania Zamawiającego w zakresie nie niższym niż określone w SIWZ.
3. Jednostka Projektowa zobowiązana jest do wykazania Zamawiającemu wpływu zmian regulacji wskazanych w ust. 2 lit. g) i h) na koszty wykonania zamówienia.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mieć będą przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.

§ 17

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Jednostki Projektowej.

Wykaz załączników:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik „A”
2. Oferta Jednostki Projektowej

ZAMAWIAJĄCY

JEDNOSTKA PROJEKTOWA

Z-ca Naczelnika
Wydziału Inwestycji

mgr inż. Sylwia Horabik

SKARBNIK
Miasta i Gminy Piaseczno

mgr inż. Agnieszka Kowalska

27 KWI 2010

INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH
Łoszek TTTTiel
Upo: Bud. MAZ/0517/2010/MOK/12

Katarzyna Pirczanik
RADCA PRAWNY

