

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia:

„Remont balkonów i cz. elewacji budynku mieszkalnego przy ul. Urbanistów 10 w Piasecznie”

2. Zakres rzeczowy robót do realizacji:

2.1. Zakres robót obejmuje:

- wymiana warstw izolacyjno-wykończeniowych płyt balkonowych
- docieplenie płyt balkonowych
- renowacja stalowych balustrad balkonowych

2.2. Rodzaje materiałów do zastosowania

- styropian do docieplenia – typ EPS fasadowy „grafitowy” gr. 10cm o wsp. Lambda min. 0.033
- tynk strukturalny elewacyjny – silikonowy, ziarno 1,5mm, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym
- izolacja pozioma płyty żelbetowej – systemowa, „szlamowa” 2-składnikowa
- izolacja uszczelniająca na szlichcie – elastyczna, systemowa 1-składnikowa z elementami systemowymi okapników, narożników, taśm uszczelniających
- kleje i fugi – zaprawy elastyczne, mrozoodporne
- płytki ceramiczne – trudno nasiąkliwe, antypoślizgowe, kolorystyka i wielkość do uzgodnienia z Zamawiającym
- farby do malowania balustrad – antykorozyjne, do malowania na rdzę, emalie nawierzchniowe, kolorystyka do uzgodnienia z Zamawiającym

3. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest spełnienie wymagań zawartych w SIWZ.

4. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych OPZ oraz dodatkowo:

4.1. Koszt: zasilania w energię elektryczną terenu robót, odbioru ścieków, dostarczenia wody i innych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy do dnia odbioru końcowego robót bez wad.

4.2. Koszt opłat związanych z wywozem gruzu i odpadów powstałych w trakcie budowy, kosztem wywozu złomu z rozebranych elementów obiektu na składowisko

4.3. Koszt organizacji zaplecza socjalnego - ustawienia kontenerów, sanitariatów itp.

4.4. Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płać w związku z Umową.

4.5. Koszty możliwego wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.

4.6. Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot zamówienia, na okres zgodny z ofertą, począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierających wad, o których mowa w §9 ust.4 umowy.

4.7. Koszty dostarczenia certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby w ramach zamówienia.

4.8. Koszt ochrony mienia na terenie robót do czasu bezusterkowego końcowego odbioru robót.

Uwagi:

- a) Ofertę należy opracować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i przedmiar
- b) **Gmina zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego.**
- c) Wszystkie wymienione nazwy producentów należy traktować jako przykładowe, a wycenić i zastosować należy materiały o parametrah technicznych nie gorszych lub równoważnych.
- d) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy przedmiarów i opisu przedmiotu zamówienia.

- e) W przypadku wątpliwości należy wystąpić, w trakcie trwania procedury przetargowej i w trakcie realizacji inwestycji, na piśmie do Inwestora w celu uzyskania wyjaśnień.
- f) Na 14 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (certyfikaty, atesty i inne dokumenty) potwierdzające ich zgodność z projektami i specyfikacjami technicznymi.
- g) Załączone przedmiary mają charakter pomocniczy, określający orientacyjnie zakres robót. Oferent zobowiązany jest do szczegółowej analizy opisu przedmiotu zamówienia, celem wyeliminowania ewentualnych błędów lub przypadków nieuwzględnionych w powyższych dokumentach, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia. W przypadku braku pozycji w przedmiarze należy zwrócić się z pytaniem do Zamawiającego, natomiast należy wykonać cały zakres robót określony w załączniku A
- h) Podczas realizacji robót oferent powinien uzgodnić wszelkie ewentualne zmiany dotyczące zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgadniania z Inwestorem).

5.W ofercie Wykonawca powinien określić:

5.1.Cenę ryczałtową netto i brutto robót objętych przedmiarami i Załącznikiem „A” (w tym obowiązujący podatek VAT 8%).

6. Realizacja robót:

- 6.1.Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane
- 6.2.Wykonawca robót zobowiązany jest do:
 - 6.2.1.Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu robót
 - 6.2.2.Stałego utrzymania terenu robót w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.
 - 6.2.3.Ochrony mienia na terenie robót do czasu przekazania go do użytkowania, utrzymanie czystości na terenach przyległych do terenu robót (w tym dojazdy).
 - 6.2.4.Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych obiektów.
 - 6.2.5.Naprawienia na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.
 - 6.2.6.Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
 - 6.2.7.Posiadania na każdy wbudowany materiał deklaracji zgodności, aprobaty technicznej lub certyfikatu świadczącego o jego jakości zgodnie z wymogami projektu i winien on być dopuszczony do jego wbudowania (wg wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego).
 - 6.2.8.Kierowania robotami przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia i posiadających aktualne zaświadczenia o przynależności od Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.
 - 6.2.9.Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót

7. Terminy wykonania zamówienia:

- a) rozpoczęcie robót – w ciągu 5 dni od daty zawarcia umowy
- b) zakończenie robót - zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad , o których mowa w § 9 ust. 4 umowy - w ciągu 12 tygodni od dnia zawarcia umowy

Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji, na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów), na **okres 36–48 miesięcy** począwszy od daty protokólnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 9 ust.4 umowy .

8. Uwagi Końcowe :

8.1.Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usuwania usterek w ciągu 7 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

8.2.W przypadku nie przystąpienia do usuwania usterek w w/w terminie, Zamawiający zleci bez powiadomienia, zastępcze wykonanie robót, których faktyczny koszt poniesie Wykonawca w formie potrącenia należności z tytułu zwrotu zabezpieczenia właściwego usunięcia wad i usterek, bądź w formie zapłaty roszczenia w ramach udzielonej gwarancji ubezpieczeniowej / bankowej.

8.3.Wraz ze składaną fakturą należy złożyć stosowne oświadczenia:

- o braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców,
- Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji gdy przy realizacji Przedmiotu Umowy są zatrudniani Podwykonawcy i/lub dalsi Podwykonawcy. Załącznikiem do tych oświadczeń jest wyciąg z protokołu odbioru robót na podstawie którego została wystawiona faktura, wyciąg ten nie musi zawierać kwot, natomiast musi wskazywać: które pozycje są rozliczane danym protokołem, w jakim procentowym zakresie i ile procentowo pozostało jeszcze do rozliczenia. Wyciąg z protokołu musi być podpisany przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, którzy wykonywali jakikolwiek zakres rozliczanego protokołu, a każda jego strona przez nich parafowana.
- końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą.
- oświadczenie o braku innych podwykonawców

Wzory w/w oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia (zał. 2 – 5).

9.Informacje ogólne

Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:

- w zakresie formalnym: - Piotr Borkowski, tel. (22) 70-17-654
- w zakresie techniczno-realizacyjnym: - Zbigniew Kłosiewicz tel.(22) 726- 8468

10. Załączniki:

1.Wzór oświadczenia o braku podwykonawców – zał. 2

2.Wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – zał. 3

3.Wzór końcowego oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – zał. 4

4.Wzór oświadczenia o braku innych podwykonawców – zał. 5

5. Przedmiary

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH

Zbigniew Kłosiewicz
UPR. BUD. NR 01-538/88