

UMOWA Nr .....

zawarta w Piasecznie, w dniu ..... pomiędzy:

**Gminą Piaseczno**, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Pełnomocnika Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno – mgr inż. Annę Bednarską**

a  
..... zamieszkałym/ą .....  
PESEL ....., prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą .....  
z siedzibą przy .....  
wpisanym/-ą do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez .....  
pod numerem KRS: ....., NIP: ....., REGON: ....., kapitał zakładowy:  
....., zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

w trybie art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przedmiot Umowy”:  
**Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30 w Piasecznie**, szczegółowo opisany w poniżej wyszczególnionych załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część:
  - 1) Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załącznik „A”
  - 2) Formularzu ofertowym
  - 3) Dokumentacji technicznej (projekty, STWiOR, przedmiary)
  - 4) Szczegółowym kosztorysie ofertowym (R+M+S) opracowanym przez Wykonawcę
2. Przedmiot Umowy może być wykonywany przez Podwykonawców po wcześniejszym udzieleniu pisemnej zgody przez Zamawiającego na warunkach określonych w § 5 niniejszej Umowy.
3. Ilekroć w treści Umowy jest mowa o Użytkowniku, należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 w Piasecznie.

**§ 2**

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Umowy”, o którym mowa w § 1 ust. 1, Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:

..... zł.

słownie: .....

w tym: kwota VAT (23%) ..... zł.

słownie: .....

Gmina zastrzega sobie prawo płatności:

- w roku 2018 do wysokości **239.000,00 zł** brutto (słownie zł: dwieście trzydzieści dziewięć tysięcy i 00/100),
- w roku 2019 - pozostałą część kwoty wynikającą z rozstrzygniętego przetargu.

W przypadku aktualizacji budżetu Gminy płatności te w całości lub części mogą być dokonane bez zmiany Umowy

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie z jakiegokolwiek tytułu za wyjątkiem określonym w § 15 ust. 2 pkt 4),5), 6) i 7) tzn. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją inwestycji, uzyskaniem wymaganych uzgodnień, uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, a także związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową, STWiOR oraz Załącznikiem A, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony ustalają, że z zastrzeżeniem ust. 5 zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie w poniższy sposób:
  - zapłata 90% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w ust. 1 za realizację budowy, udokumentowaną fakturami częściowymi zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym. Faktury będą wystawiane na podstawie podpisanych przez obie strony protokołów odbioru częściowego robót, (protokoły muszą być potwierdzone przez Zamawiającego),
  - zapłata 10% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w ust. 1, po protokólnym odbiorze końcowym robót nie zawierającym wad, o których mowa w § 9 ust. 4 wraz z dostarczeniem pozwolenia na użytkowanie.
4. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktury VAT za zakończone pozycje ze szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego - zatwierdzone przez Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego protokołami odbioru częściowego robót, wraz ze złożeniem pełnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie danych robót (certyfikaty, deklaracje).
5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktur Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców z załącznikami, o których mowa w §5 ust. 8 poniżej, o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich należności na rzecz Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, a wynikających ze zrealizowanego przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, w danym etapie rozliczeniowym, zakresu robót. Do czasu uregulowania należności na

rzecz Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany złożyć: oświadczenie o braku Podwykonawców/dalszych Podwykonawców, oświadczenie o braku innych Podwykonawców, oświadczenia końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, w przypadku gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres robót obejmujący Przedmiot niniejszej Umowy.

6. Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu Oświadczenie Gwarancyjne Wykonawcy, o którym mowa w § 12 ust. 6, po zakończeniu robót stanowiących Przedmiot Umowy, najpóźniej wraz z fakturą końcową za wykonanie Przedmiotu Umowy.
7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 4, 5 i 6. W przeciwnym wypadku 30 – dniowy termin płatności zaczyna swój bieg od dnia dostarczenia poprawnej faktury i poprawnych dokumentów.
8. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością rachunku Zamawiającego.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
11. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom nastąpi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę o ile Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca poinformowany o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty, w terminie mu wyznaczonym lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia udzielenia tej informacji, nie zgłosi pisemnie uwag co do zasadności bezpośredniej zapłaty. W przypadku pojawienia się uwag bezpośrednia zapłata może nastąpić w przypadku gdy Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty. Zapłata nastąpi w terminie 7 dni od upływu terminu do zgłaszania uwag lub od wykazania zasadności zapłaty po zgłoszeniu uwag.
12. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone w umowie roboty w następujących terminach:
  - a) Rozpoczęcie robót budowlano - montażowych - w terminie do 3 tygodni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę takiego zamiaru, jednakże nie później niż do dnia 10. grudnia 2018r.
  - b) zakończenie robót - zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad, o których mowa w § 9 ust. 4 wraz z dostarczeniem pozwolenia na użytkowanie – w terminie do 30. kwietnia 2019r.

- c) cykl prowadzenia robót na terenie obiektu nie może przekroczyć 16 następujących po sobie tygodni. Data rozpoczęcia robót na terenie obiektu musi być uzgodniona z Zamawiającym z co najmniej 3 tygodniowym wyprzedzeniem. Pozostały czas jest przeznaczony na czynności organizacyjne, przygotowawcze oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie
2. Przedmioty częściowych odbiorów technicznych i terminy ich wykonania – zgodnie z załączonym harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym robót, stanowiącym załącznik do Umowy, będącym jej integralną częścią.
3. Zamawiający dokona przekazania terenu budowy w terminie do 3 tygodni od zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru rozpoczęcia robót

#### § 4

1. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie:
- w zakresie branży budowlanej: Rafał Roguski tel.(22) 70-17-645
  - w zakresie branży sanitarnej: Jacek Bukowiecki tel. (22) 70-17-669
  - w zakresie branży elektrycznej: Jan Smoliński tel. (22) 70-17-671
2. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umowy z ramienia Zamawiającego będzie:
- Jacek Bukowiecki tel. (22) 70-17-669
3. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem Budowy będzie:
- ..... tel. ....

#### § 5

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, a także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy i jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
2. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca Umowy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest zobowiązany do dołączenia zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy o roboty z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający, w terminie 21 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca Umowy jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy



- o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, oraz jej zmian, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca Umowy zobowiązany jest do przyjęcia terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo nie dłuższego niż 20 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy.
  6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
  7. Zasady zawierania umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo:
    - 1) przedmiot umowy powierzony do wykonania Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy musi być tożsamy z zakresem zawartym w ofercie złożonej przez Wykonawcę Zamawiającemu (zakres prac Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy należy przedstawić – w umowie z Podwykonawcą/dalszym Podwykonawcą - w postaci pozycji z harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego złożonego Zamawiającemu przez Wykonawcę wraz z określeniem wynagrodzenia należnego Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy za realizację tej pozycji),
    - 2) Przedmiot Umowy powierzony do wykonania Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy musi być zrealizowany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami technicznymi i przepisami prawa, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami dokumenty dopuszczające (certyfikaty, atesty itp.),
    - 3) wysokość wynagrodzenia na żadnej z pozycji z umowy Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy nie powinna przekraczać wartości odpowiadającej tej pozycji w zatwierdzonym harmonogramie rzeczowo-terminowo-finansowym złożonym Zamawiającemu przez Wykonawcę. W sytuacji, gdy wysokość wynagrodzenia Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy przekracza wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy - za realizację danej pozycji - odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę Podwykonawcy/Dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenia jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację danej pozycji.
    - 4) zapłata wynagrodzenia dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy następować będzie po wykonaniu danej pozycji z Przedmiotu Umowy, podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru robót nie zawierającego wad wyłączających użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem albo odbierających przedmiotowi odbioru cechy jemu właściwe (zarówno funkcjonalne, jak i estetyczne), które istotnie zmniejszyłyby wartość wykonanego przedmiotu odbioru i wystawieniu na jego podstawie faktury.
    - 5) z kwoty wynagrodzenia przysługującego do zapłaty Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy, z każdej faktury wystawionej zgodnie z umową o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, nie mogą być zatrzymywane przez Wykonawcę/Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę kwoty tytułem zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy/Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo lub z tytułu gwarancji i rękojmi.

8. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi nakładać na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę obowiązek sporządzania oświadczeń Podwykonawców/dalszych Podwykonawców (wzory oświadczeń stanowią załączniki do Umowy).
9. Umowa o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo musi nakładać na Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osób wykonujących czynności (w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy) wskazane w § 6 ust. 1.

#### § 6

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osób wykonujących (w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy) następujące czynności:
  - 1) prace ogólnobudowlane – pracownicy fizyczni min. 2 osoby
  - 2) prace z branży sanitarnej – pracownicy fizyczni min. 1 osoba
  - 3) prace z branży elektrycznej – pracownicy fizyczni min. 1 osoba
2. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę odnosi się także do wszystkich osób, które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 i 2 dotyczy także podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Obowiązek ten musi wprost wynikać z treści umów, które Wykonawca zawiera z podwykonawcą. Za zawarcie stosownych zapisów odpowiada Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, w ciągu 5 dni od zawarcia umowy, wykaz osób realizujących Umowę (z podaniem ich funkcji) wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę.
5. W przypadku zmiany osób wykonujących powyższe czynności w ramach Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zamawiającemu aktualnego wykazu, o którym mowa w ust. 4.

#### § 7

1. Przedmiot Umowy wykonany będzie zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami technicznymi i przepisami prawa, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami dokumenty dopuszczające (certyfikaty, atesty itp.).
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić Zamawiającemu atesty i aprobaty techniczne potwierdzające jakość użytych materiałów, a po zakończeniu robót objętych umową dołączyć je do protokołu odbioru.
3. Zamawiający i jego Nadzór inwestorski mają prawo odmówić odbioru części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub umową oraz odrzucić każdy materiał niezgodny z wymogami technicznymi. Powstałe z tego powodu koszty ponosi w pełni Wykonawca, niezależnie od kar umownych. Takie odrzucenie powinno nastąpić niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy od dnia jego protokolarnego przekazania Wykonawcy do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 9 ust. 4.

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem jego pracowników lub osób działających na jego zlecenie przy realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w czasie realizacji robót objętych umową, w szczególności:
  - 1) ubezpieczenia robót objętych umową, urządzeń i wszelkiego mienia ruchomego, związanych bezpośrednio z wykonywaniem robót na kwotę równą wartości przedmiotu umowy brutto, okres ubezpieczenia musi obejmować okres realizacji Przedmiotu Umowy tzw. ubezpieczenie CAR/EAR,
  - 2) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem polis ubezpieczeniowych określonych w ust. 6.
8. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową.

## § 8

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do :

1. Wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, z zachowaniem należytej staranności zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną.
2. Posiadania na budowie odpowiedniego stałego nadzoru technicznego zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz pracowników posiadających wymagane kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonania robót i prowadzenia bieżących uzgodnień z nadzorem inwestorskim z ramienia Zamawiającego.
3. Wykonania wstępnego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego i dostarczenia Zamawiającemu na min. 7 dni przed podpisaniem Umowy w celu zaakceptowania przez Zamawiającego.
4. Przejęcia i zabezpieczenia terenu budowy oraz przygotowania Przedmiotu Umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych.
5. Powiadomienia pisemnie o rozpoczęciu robót wszystkich użytkowników i właścicieli urządzeń i instalacji podziemnych (jeśli będzie to potrzebne).
6. Uzyskania na swój koszt wszelkich niezbędnych zgód koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności zgody na zajęcie przylegających do terenu budowy ulic i chodników dla potrzeb budowy oraz uiszczenia opłat z tym związanych, koszt wykonania i uzgodnienia czasowej organizacji ruchu na okres budowy (jeśli będzie to potrzebne).
7. Uporządkowania oraz usunięcia gruzu i elementów pochodzących z demontażu oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń wyrządzonych działaniem jego pracowników.
8. Zapewnianie przebiegu robót tak, aby nie zakłócił możliwości funkcjonowania użytkowanych części obiektu zgodnie z przeznaczeniem oraz aby gwarantował bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu.
9. Wykonania na swój koszt wszystkich wymaganych prawem lub uznanych za niezbędne przez Zamawiającego, badań i prób oraz przekazania wyników Zamawiającemu łącznie z atestami materiałów użytych do realizacji robót.

10. Zagospodarowania terenu budowy na własny koszt oraz ponoszenia kosztów zużycia wody, energii elektrycznej, gazu, c.o., odprowadzenia ścieków, wywozu odpadów i innych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy do dnia końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 9 ust. 4.
11. Powiadomienia Zamawiającego, w okresie obowiązywania Umowy lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji, o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pod rygorem skutecznego doręczenia na ostatni adres znany Zamawiającemu.
12. Poniesienia kosztów ewentualnych kar nałożonych na Zamawiającego, wynikających z nieprawidłowego prowadzenia robót lub postępowania z odpadami, związanych z realizacją niniejszej Umowy.

### § 9

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu wszystkich prac objętych Umową, przeprowadzeniu pozytywnych prób, badań i sprawdzeń właściwych dla tego typu robót, a wynikających z obecnych przepisów.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
  - 1) dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku realizacji potwierdzonymi przez Kierownika Budowy: 2 egz. w wersji papierowej oraz 2 egz. w wersji elektronicznej (skan podpisanej i ostemplowanej dokumentacji powykonawczej) wraz z kopią mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
  - 2) protokoły odbiorów technicznych o ile będą potrzebne,
  - 3) protokoły z przeprowadzenia prób, regulacji, rozruchu i uruchomień instalacji i urządzeń wraz z odbiorem przez uprawnione jednostki specjalistyczne,
  - 4) komplet dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania na wbudowane materiały i urządzenia (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, itp.),
  - 5) instrukcje obsługi urządzeń, DTR, gwarancje na urządzenia i sprzęt, warunki konserwacji,
  - 6) instrukcja użytkowania obiektu,
  - 7) instrukcje bezpieczeństwa pożarowego,
  - 8) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót i sieci uzbrojenia terenu,
  - 9) oryginał ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie.
3. Warunkiem odbioru będzie przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia, że własność wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia objętych Umową przechodzi z chwilą wbudowania i dostarczenia do obiektu na własność Zamawiającego i z tego tytułu ani Wykonawca, ani też ktokolwiek trzeci, nie będzie występował wobec Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy ujawnione zostaną wady bądź usterki Zamawiający będzie uprawniony do przerwania czynności odbiorowych do czasu usunięcia wad i/lub usterek. Jeżeli jest to wada która wyłącza użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem albo która odbiera przedmiotowi odbioru cechy jemu właściwe (zarówno funkcjonalne, jak i estetyczne), istotnie zmniejszając wartość wykonanego przedmiotu odbioru, Zamawiający może żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi lub odstąpić od Umowy lub może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i przyjęciu ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonanych, rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji.





6. Zamawiający wyznaczy ostateczny termin pogwarancyjnego odbioru robót na co najmniej 60 dni przed upływem terminu gwarancji ustalonego w Umowie.

### § 10

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 3,
  - 2) dokonywanie odbiorów robót w terminach i trybie ustalonym w Umowie,
  - 3) zapłata wynagrodzenia w terminach i na warunkach określonych w Umowie.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z postanowień, o których mowa w ust. 1 pkt 1, tj. w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z przekazaniem terenu budowy Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego przesunięcia terminu zakończenia robót o czas wynikający z opóźnienia.
3. Zamawiający uprawniony jest do:
  - 1) kontrolowania prawidłowości wykonania robót w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy,
  - 2) kontrolowania terminowości rozliczeń Wykonawcy ze zgłoszonymi Podwykonawcami.

### § 11

1. Wykonawca tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniósł kwotę w wysokości 10 % wartości ryczałtowej robót brutto tj. .... zł,  
słownie: .....  
w formie: .....
2. Zabezpieczenie będzie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
  - 1) 70% kwoty zabezpieczenia nie później niż 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 9 ust. 4 wraz z dostarczeniem pozwolenia na użytkowanie,
  - 2) 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

### § 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów) na okres ..... miesięcy począwszy od daty protokolarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 9 ust. 4 Umowy oraz dostarczenia pozwolenia na użytkowanie. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad/usterek Przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni od daty powiadomienia, chyba że Zamawiający ustali inny dłuższy termin.
3. Jeśli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 2, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli wada/ usterka została zgłoszona przed upływem tego terminu.

5. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas usuwania wad.
6. Szczegółowe warunki gwarancji zawarte zostały w Oświadczeniu Gwarancyjnym Wykonawcy stanowiącym załącznik do Umowy.

### § 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za odstąpienie od Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy,
  - 2) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 lit. b,
  - 3) za przekroczenie 16 – tygodniowego cyklu realizacji robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 lit. c – w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad okres 16 tygodni
  - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 5) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w przypadku bezpośredniej zapłaty, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia następnego po terminie płatności,
  - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty z zakresu Przedmiotu niniejszej Umowy, lub projektu jej zmiany - na zasadach określonych w § 5 Umowy - w wysokości 2.000,00 zł brutto (słownie zł: dwa tysiące i 00/100 brutto),
  - 7) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - na zasadach określonych w § 5 Umowy - w wysokości 2.000,00 zł brutto, (słownie zł: dwa tysiące i 00/100 brutto),
  - 8) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 2.000,00 zł brutto, (słownie zł: dwa tysiące i 00/100 brutto).
  - 9) za brak aktualnych wykazów, o których mowa w § 6 ust. 4 i 5 – w wysokości po 1.000,00 zł brutto (słownie zł: jeden tysiąc i 00/100 brutto) za każdy stwierdzony przypadek.
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust. 1 z faktur wystawianych przez Wykonawcę po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przewyższa wierzytelności należne Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

**§ 14**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
  - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 7 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 3 ust. 1,
  - 2) gdy Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń inspektora nadzoru uchyla się - w terminie przekraczającym 7 dni - od wykonania robót zgodnie z warunkami Umowy, warunkami technicznymi realizacji robót lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
  - 3) braku postępu robót w stosunku do szczegółowego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego, dłuższego niż 7 dni, udokumentowanego wpisem Nadzoru Inwestorskiego do Dziennika Budowy,
  - 4) konieczności wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom na sumę większą niż 5% wartości brutto Umowy, w terminie 7 dni od przekroczenia tej wartości,
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe nie narusza postanowień prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ustawowego prawa Stron do odstąpienia od Umowy na podstawie Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
  - 3) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
  - 2) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**§ 15**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:
  - 1) niezawinionych przez Wykonawcę, przedłużających się terminów uzyskania zgód i zezwoleń, koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy, wydawanych przez organy i podmioty niezależne od Wykonawcy i Zamawiającego lub innych okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie przygotowania zamówienia pomimo zachowania należytej staranności przez Zamawiającego,

Wzór  
31

- 2) wystąpienia opadów atmosferycznych lub temperatur, których skala w sposób istotny odbiega od średniej wieloletniej określonej przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Warszawie, uniemożliwiających lub znacznie utrudniających prowadzenie robót,
  - 3) natrafienia na przeszkody podziemne, których na etapie opracowywania projektu nie można było przewidzieć (nie zainwentaryzowane odcinki sieci podziemnych, zakopane odpady niebezpieczne, niewybuchy, znaleziska podlegające nadzorowi archeologicznemu, których zbadanie wymaga wstrzymania prac decyzją konserwatora zabytków),
  - 4) zmiany ustawowej stawki podatku VAT,
  - 5) zmniejszenia zakresu robót,
  - 6) zmiany ustawowej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 Ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę - jeżeli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - 7) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
  - 8) konieczności zmiany osoby, o której mowa w § 4 ust. 3 Umowy. Zamawiający umożliwi zmianę osoby, o której mowa w § 4 ust. 3 Umowy, jedynie w przypadku gdy nowa osoba powołana do pełnienia w/w funkcji będzie spełniała wymagania Zamawiającego w zakresie nie niższym niż określone w SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu wpływu zmian regulacji wskazanych w ust. 2 pkt 6 i 7 na koszty wykonania zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość modyfikacji harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego jedynie w sytuacji, gdy zmiany nie mają wpływu na: zakres prac, terminy realizacji, o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy, łączną kwotę wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy. Zmiana harmonogramu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie tej zmiany bez konieczności sporządzania odrębnego aneksu do umowy.

## **§ 16**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.
2. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

### **Wykaz załączników :**

- A. Opis Przedmiotu Zamówienia
- B. Karta Zatwierdzenia Materiału do Wbudowania (wzór)
- C. Oświadczenia dot. Podwykonawców (4szt. wzorów)
- D. Oświadczenie gwarancyjne (wzór)
- E. Dokumentacja (Projekty budowlano-wykonawcze, STWiOR, przedmiary)
- F. Decyzje administracyjne – pozwolenie na budowę
- G. Tabela Wartości Ofertowych / Wykaz cen

H. Formularz oferty

I. Harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy opracowany przez Wykonawcę

J. Kosztorysy szczegółowe opracowane przez Wykonawcę

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK  
Miasta i Gminy Piaseczno  
*mgr inż. Agnieszka Kowalska*  
09 LIP. 2018

Z-ca Naczelnika  
Wydziału Inwestycji

*mgr inż. Sylwia Horabik*

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT SANITARNYCH

*mgr inż. Jacek Bukowiecki*  
UPR. BUD. NR St-350/86

*WZÓR*  
Katarzyna Burczanik  
*BRUNDA*  
RADCA PRAWNY

WYKONAWCA:	ZAMAWIAJĄCY: Gmina Piaseczno
INWESTYCJA: Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30	

## KARTA ZATWIERDZENIA MATERIAŁU DO WBUDOWANIA NR:

...../.....  
branża B/ S/ E/ D/ numer

Materiał proponowany do wbudowania:

<input type="checkbox"/> projektowany* <input type="checkbox"/> równoważny* <input type="checkbox"/> zamienny* <input type="checkbox"/> nieobjęty projektem*		Załączone dokumenty:		
		Typ dokumentu:	Nr:	Data wystawienia:
Materiał:				
Typ:				
Producent:				
Importer:				
Cel / Miejsce wbudowania:				
Dodatkowy opis / Uzasadnienie:				

KIEROWNIK BUDOWY / KIEROWNIK ROBÓT**:	Oświadczam, że ww. materiał jest zgodny / niezgodny** z umową, dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę oraz przepisami prawa.	Imię, Nazwisko, Pieczętka, Podpis, Data
PROJEKTANT**:	ZATWIERDZAM / ODRZUCAM** / Uwagi:	Imię, Nazwisko, Pieczętka, Podpis, Data
UŻYTKOWNIK**:	ZATWIERDZAM / ODRZUCAM** / Uwagi:	Imię, Nazwisko, Pieczętka, Podpis, Data
INSPEKTOR NADZORU:	ZATWIERDZAM / ODRZUCAM** / Uwagi:	Imię, Nazwisko, Pieczętka, Podpis, Data

\* wybór oznaczyć krzyżykiem

\*\* niepotrzebne skreślić

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT SANITARNYCH

mgr inż. Jacek Bukowiecki

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy  
/ pieczętka firmowa

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie: „Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30 w Piasecznie”**

### **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW**

*(Wypełnia odpowiednio: Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca)*

Oświadczam/-y, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót nr ..... z dnia .....  
za okres ..... i powierzony do wykonania naszej firmie:

.....  
.....

*(nazwa Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby)*

na podstawie zawartej Umowy nr ..... z dnia ..... został przez nas zrealizowany  
osobiście, bez udziału podwykonawców.

....., dnia .....

Miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy

\* - niepotrzebnie skreślić

**INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT SANITARNYCH**  
mgr inż. Jacek Bukowiecki  
UPR. BUD. NR 51-360/B6

BK

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy  
/ pieczęć firmowa

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie: „Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30 w Piasecznie”**

### OŚWIADCZENIE O BRAKU INNYCH PODWYKONAWCÓW

(Wypełnia odpowiednio: Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca)

Oświadczam/-y, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót nr ..... z dnia .....  
za okres ..... i powierzony do wykonania naszej firmie:

.....  
.....

(nazwa Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby)

na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy (Wykonawcy) nr ..... z dnia ..... został przez  
nas zrealizowany przy pomocy niżej wymienionych Podwykonawców:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

(nazwa/-y Podwykonawcy/-ów lub Dalszego/-ych Podwykonawcy/-ów wraz z adresem/-ami siedziby)

Oświadczam/-y ponadto, że oprócz wyżej wymienionych podwykonawców, przedmiotowy zakres robót nie był  
realizowany przez innych podwykonawców.

....., dnia .....

Miejscowość, data

.....

podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy



.....  
Nazwa i adres Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy  
/ pieczęćka firmowa

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie: „Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30 w Piasecznie”**

## OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY

(Wypełnia odpowiednio: Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca)

Zgodnie z umową o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo nr ..... z dnia .....  
oświadczam/-y, że:

1. w okresie ..... wykonaliśmy i zostały odebrane przez Wykonawcę prace wyszczególnione w załączonym protokole odbioru robót podpisanym przez naszą firmę oraz Wykonawcę,
2. wystawiliśmy fakturę za wykonane i odebrane prace z punktu 1,
3. otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy\* w całości zapłatę/-y za wystawioną fakturę, o której mowa w punkcie 2 (potwierdzeniem jest załączony wydruk z konta przedstawiający otrzymanie przelewu – Załącznik nr 3).

Niniejszym zrzekam/y się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z w/w wynagrodzeniem za roboty wymienione w punkcie 1 (nie dotyczy, jeżeli w punkcie 3 oświadczono, że nie otrzymano w całości zapłaty).

....., dnia .....

Miejscowość, data

.....

podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu  
Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy

Załączniki:

1. Ksero - podpisanego przez obie strony - protokołu odbioru robót pomiędzy Wykonawcą/ Podwykonawcą a Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą nr ..... z dnia .....
2. Ksero faktury Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy nr ..... z dnia ..... z adnotacją daty jej wpływu do Wykonawcy tj.: .....
3. Potwierdzenie otrzymania przelewu – wydruk z konta Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy.

**INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT SANITARNYCH**

\* - niepotrzebne skreślić  
**mgr inż. Jacek Bukowiecki**  
UPR. BUD. NR SI-350/86



.....  
Nazwa i adres Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy  
/ pieczętka firmowa

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie: „Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30 w Piasecznie”**

### **OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY**

*(Wypełnia odpowiednio: Podwykonawca lub Dalszy Podwykonawca)*

Oświadczam, że .....

*(nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby)*

spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr ..... z dnia ..... dotyczącej wykonania robót budowlanych / usług / dostaw w ramach realizacji niniejszego zadania inwestycyjnego.

Oświadczam/-y, że całość robót / usług / dostaw wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

....., dnia .....  
Miejscowość, data

.....  
*podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy*

**INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT SANITARNYCH**

\* - niepotrzebne skreślić  
mgr inż. Jacek Bukowiecki  
UPR. BUD. NR St-350/86



**OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE NA ROBOTY BUDOWLANE****A. Zamawiający :**

Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

**B. Nazwa i adres Wykonawcy**

.....

.....

.....

.....

Dane adresowe do zgłoszenia wad (awarii):

(adres)

.....

.....

(e-mail) ..... (fax.) ..... (tel.)

.....

Wykonawca oświadcza, iż udziela gwarancji jakości na zasadach zawartych w niniejszym dokumencie:**I. Przedmiot Gwarancji:**

1. Przedmiot Umowy:

**Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30 w Piasecznie**

2. Gwarancją Wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie Umowy nr..... z dnia..... bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy też przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość Przedmiotu Umowy w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz jakości użytych materiałów a także zamontowanych instalacji i urządzeń. Szczegółowy zakres objęty gwarancją określa powykonawcza dokumentacja techniczna projektowa stanowiąca załącznik do protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. W przypadku gdy z wykonanego obiektu budowlanego, określanego pkt 1 gwarancji, będzie korzystał inny podmiot niż Zamawiający, zwany dalej „Użytkownikiem”, wówczas uprawnionym do zgłoszenia wad będzie i Zamawiający i Użytkownik, każdy z osobna.

4. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu gwarancji obejmuje zarówno wady przedmiotu gwarancji, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego inwestycji, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego.

5. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód, które zostały spowodowane przez wady lub szkód powstałych podczas usuwania wad.

6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeśli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

**II. Okres ważności gwarancji**

7. Okres trwania gwarancji wynosi ..... miesięcy począwszy od daty protokólnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 9 ust. 4 Umowy wraz z dostarczeniem pozwolenia na użytkowanie. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.

8. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym w skutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem było niemożliwe.

### III. Obowiązki Wykonawcy

9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do **nieodpłatnego usunięcia wad** jeżeli pojawiły się one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tj. w związku z wadliwym wykonaniem robót, a także w przypadku użycia wadliwego materiału.

10. Wykonawca będzie usuwał zgłoszone wady zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

### IV. Terminy

11. **Termin usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad** – 7 dni licząc od dnia otrzymania zgłoszenia.

12. W przypadku zgłoszenia awarii lub wad zagrażających awarią, które mogą powodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi, mienia - wada zostanie usunięta niezwłocznie, nie później niż w **ciągu 48 godzin**, a jeżeli wady nie można usunąć Wykonawca w tym terminie zabezpieczy miejsce ujawnienia wady i dokona naprawy gwarancyjnej zgodnie z pkt 11 gwarancji.

13. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zmianę terminu usunięcia wady, opisanej odpowiednio w pkt 11 i 12, wówczas Strony wspólnie ustalą termin, mając na uwadze charakter oraz specyfikację danej wady.

### V. Uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady i procedura reklamacyjna

14. Zawiadomienie o wadzie (zwane dalej „Zawiadomienie” ) będzie następowało w formie pisemnej: pocztą, faksem lub e-mailem, na adres podany w punkcie B gwarancji. Zawiadomienie będzie zawierać krótki opis dostrzeżonej wady oraz jej lokalizację.

15. Wykonawca niezwłocznie pisemnie informuje Zamawiającego i Użytkownika (jeśli składał informacje o wadzie) o zasadności zgłoszenia oraz określa sposób realizacji naprawy gwarancyjnej. Informacje Wykonawca przekazuje na adres Zamawiającego za pośrednictwem poczty, faksu lub maila. Jeżeli Zawiadomienie składał Użytkownik, wówczas wszelka korespondencja w ramach procedury reklamacyjnej przekazywana będzie Zamawiającemu i Użytkownikowi.

16. Jeżeli Wykonawca zakwestionuje zasadność Zawiadomienia, Zamawiający i / lub Użytkownik wyznaczy termin dokonania wspólnej komisyjnej oceny (ogłędzin) stwierdzonej wady. Data i miejsce oględzin wyznaczona zostanie przez Zamawiającego i / lub Użytkownika w terminie pięciu 5 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Wykonawcy.

17. Wynikiem wspólnej, dokonanej przez Zamawiającego i /lub Użytkownika i Wykonawcę, komisyjnej oceny (ogłędzin) będzie pisemny protokół w którym zostaną spisane ustalenia dokonane przez komisję. Nieusprawiedliwione niestawienie Wykonawcy w dacie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego i / lub Użytkownika będzie równoznaczne z uznaniem przez niego za uzasadnione zgłoszenie wady dokonane przez Zamawiającego i / lub Użytkownika. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego i / lub Użytkownika do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania protokołu oraz wykonania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Zamawiającego w sposób w jaki powinien je wykonywać w przypadku nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę usunięcia wad.

18. W razie zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady lub odmowy usunięcia wady, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Wykonawcę protokołu, o którym mowa w pkt 17 gwarancji). Zamawiający może żądać naprawienia szkody

wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania naprawy gwarancyjnej i jest uprawniony do wykonania naprawy przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). W okresie gwarancyjnym koszt usunięcia wad przez osobę trzecią może zostać potrącony z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zatrzymanej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

19. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji ten sam element ulegnie trzykrotnej awarii, wówczas wykonawca na własny koszt dokona wymiany elementu na nowy i wolny od wad. W przypadku wymiany elementu termin gwarancji biegnie na nowo od daty wbudowania tego elementu.

20. Każde usunięcie wady przedmiotu gwarancji zostanie stwierdzone protokolarnie.

#### VI. Ograniczenia odpowiedzialności gwarancyjnej

21. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu gwarancji powstałe z innych przyczyn, niż tkwiące w elementach przedmiotu gwarancji w szczególności:

- a. powstałe w skutek samowolnie dokonanych przez Zamawiającego i / lub Użytkownika lub inną nieupoważnioną osobę napraw, przeróbek, zmian konstrukcyjnych i innych ingerencji w strukturę przedmiotu gwarancji,
- b. powstałych na skutek niewłaściwego użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji i użytkowania,
- c. powstałych na skutek mechanicznych uszkodzeń,
- d. powstałych na skutek działania siły wyższej, zdarzeń losowych, spowodowane np. pożarem, powodzią, uderzeniem pioruna, anomalią klimatyczną wypadkiem lub kolizją drogową oraz innymi nieprzewidywanymi zdarzeniami.

22. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu gwarancji jeśli zawiadomienie o wadach zostało przekazane Wykonawcy po upływie okresu gwarancji.

WYKONAWCA – GWARANT

....., dnia .....,  
Miejscowość, data                      podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT SANITARNYCH

mgr inż. Jacek Bukowiecki  
UPR. ZWI. NR SI-350/86

Podpisano

Strona 3 z 3

RP

TABELA WARTOŚCI OFERTOWYCH / WYKAZ CEN  
 „Modernizacja sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej nr 1 filia przy Al. Kalin 30”

L.p.	Zakres robót	Stawka VAT	Wartość brutto*	Procent**	Procent założony***
1	<b>BRANŻA BUDOWLANA</b>				59,6%
1.1	Fundament pod centralę				1,0%
1.2	Remont Sali gimnastycznej				57,9%
1.3	Ogrodzenia				0,7%
2	<b>BRANŻA SANITARNA</b>				31,9%
2.1	Instalacja centralnego ogrzewania				4,4%
2.2	Instalacja wentylacji				20,5%
2.3	Instalacja wodociągowa				1,1%
2.4	Instalacja klimatyzacji (pompa ciepła)				5,3%
2.5	Demontaże				0,5%
3	<b>BRANŻA ELEKTRYCZNA</b>				8,5%
	<b>WSZYSTKIE ROBOTY RAZEM</b> suma pozycji 1, 2 i 3				100,0%

## Uwaga:

- 1) \* kwota brutto wyrażona w złotych, tożsama z wartościami dostarczonego przed podpisaniem umowy harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego i dostarczonych kosztorysów.
- 2) \*\* procentowy stosunek wartości danej pozycji do wartości całej oferty, różnica w wartości komórek w kolumnach "Procent" i "Procent założony" nie może być większa niż 20% wartości przyjętego przez zamawiającego "Procentu założonego". Przykładowo procent przyjęty przez Wykonawcę dla poz. 1.2 powinien się zawierać w przedziale od 46,3 % do 69,5 %.
- 3) \*\*\* założony przez Zamawiającego procentowy stosunek wartości danej pozycji do wartości całej oferty.
- 4) Należy wypełnić komórki w kolumnach "Stawka VAT", "Wartość brutto" i "Procent"

INSPEKTOR NADZORU Z-ca Naczelnika  
 ROBOT SANITARNYCH Wydziału Inwestycji

mgr inż. Jacek Bukowiecki  
 UPR. BUD. NR SI-350/86 mgr inż. Sylwia Horabik