

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:****1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Przedszkole nr 3 w Piasecznie przy ul. Jaworowej 4-prace modernizacyjne”**

Roboty objęte zamówieniem należy wykonać w oparciu o niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia.

**2. Zakres rzeczowy robót do realizacji:****2.1 Dane charakterystyczne obiektu.**

Budynek Przedszkola jest obiektem wolnostojącym, czterokondygnacyjnym, trzy kondygnacje nadziemne. Dojazd do budynku znajduje się od ulicy Jaworowej. Dostawa materiałów budowlanych bezkolizyjna, drogi wewnętrzne utwardzone (nawierzchnia z kamienia i kostki betonowej).

**2.2 Opis stanu obecnego:**

Działka, na której znajduje się Przedszkole posiada drogi wzdłuż południowej ściany budynku z dojazdem pod same drzwi wejściowe do budynku. Prace modernizacyjne odbywać się będą na wszystkich kondygnacjach budynku. Budynek wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków, wybudowany prawdopodobnie w latach dwudziestych ubiegłego wieku.

**2.3 Dane dotyczące istniejących instalacji w pobliżu tarasów**

- Sieć elektryczna – nie koliduje z planowanym zakresem robót
- Sieć wodociągowa- nie koliduje z planowanym zakresem robót
- Sieć kanalizacji sanitarnej- nie koliduje z planowanym zakresem robót

**2.4 Zakres robót obejmuje:**

- 2.4.1 Demontaż części stolarki drzwiowej, montaż nowej stolarki i ślusarki drzwiowej.
- 2.4.2 Demontaż elementów łatwopalnych.
- 2.4.3 Uszczelnienie przejść instalacji sanitarnych.
- 2.4.4 Antyogniowe zabezpieczenie elementów łatwopalnych.
- 2.4.5 Wymianę wykładziny łatwopalnej na trudno zapalną.
- 2.4.6 Wymianę krutek wentylacyjnych.
- 2.4.7 Wymianę obudów grzejnikowych.
- 2.4.8 Roboty malarskie, drobne roboty naprawcze.
- 2.4.9 Wykonanie awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.
- 2.4.10 Montaż klapy ppoż. w kotłowni.

- 2.4.11 Montaż awaryjnego wyłącznika prądu (AWP).
- 2.4.12 Przeniesienie centrali GAZEX.
- 2.4.13 Montaż wyłącznika (PWP) od strony ulicy Jaworowej.

### **3. Organizacja czasu pracy przy realizacji zadania:**

- 3.1 Poza okresem wakacji prace prowadzone będą w działającym Przedszkolu. Należy wtedy przewidzieć prowadzenie robót etapowo, tj. kondygnacjami tak, aby umożliwić prowadzenie zajęć w placówce. Należy każdorazowo wysprzątać stanowiska robót.
- 3.2 Roboty należy wykonywać w czasie wakacji w godzinach 8.00-16.00, w czasie roku szkolnego w godzinach 6.30-20.00. Preferowana praca w weekendy.

### **4. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych przedmiarem, opisem robót oraz dodatkowo:**

- 4.1 Koszt wynikający z konieczności wykonywania robót w działającej placówce oświatowej.
- 4.2 Należy tak zaplanować i uzgodnić z Zamawiającym i Użytkownikiem wykonywanie robót, aby ich realizacja nie utrudniała prowadzenie zajęć w Przedszkolu i nie stanowiła zagrożenia dla Użytkowników.
- 4.3 Koszt zasilania w energię elektryczną terenu robót, odbioru ścieków, dostarczenia wody i innych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy do dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisem w § 10 ust. 4 Umowy.
- 4.4 Koszt opłat związanych z wywozem i utylizacją gruzu oraz wszelkich innych odpadów powstałych w trakcie realizacji zamówienia,
- 4.5 Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową,
- 4.6 Koszt możliwego wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.
- 4.7 Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot Zamówienia, na okres min. 36 miesięcy począwszy od daty **protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisem w § 11 ust. 1 Umowy.**
- 4.8 Koszt certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby w ramach zamówienia.
- 4.9 Koszt ochrony mienia na terenie robót do czasu bezusterkowego końcowego odbioru robót.
- 4.10 Koszt uprzątnięcia posesji oraz wywiezienia wszelkiego gruzu, i innych zbędnych materiałów znajdujących się na posesji.

#### **Uwagi**

- a) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy projektu, opisu przedmiotu zamówienia i przedmiaru robót, wyeliminowania błędów i przypadków nie uwzględnionych w powyższych dokumentach a niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania.

- b) Na 2 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (certyfikaty, atesty i inne dokumenty) potwierdzające ich zgodność z opisem zamówienia
- c) Wizja lokalna na obiekcie będzie możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – tel. 22 70 17 665.
- d) Podczas realizacji oferent powinien uzgodnić wszelkie zmiany dotyczące zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgadniania z Inwestorem).
- e) Wszystkie wymienione nazwy producentów należy traktować jako przypadkowe, a wycenić i zastosować należy materiały o parametrach technicznych nie gorszych lub równoważnych
- f) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy projektu, przedmiaru robót i opisu przedmiotu zamówienia
- g) W przypadku braku pozycji w przekazanym przedmiarze robót lub innych wątpliwości należy wystąpić w trakcie trwania procedury wyboru oferty i w trakcie realizacji robót, na piśmie do Inwestora w celu uzyskania wyjaśnień. Należy wykonać cały zakres robót określonych w przedmiarze robót i Załączniku „A”.

#### **5.W ofercie Wykonawca powinien określić:**

5.1 Cenę ryczałtową netto i brutto z określeniem odpowiedniej stawki VAT na poszczególne zakresy robót objętych Załącznikiem „A”.

5.2 Do oferty Wykonawca musi załączyć wypełniony kosztorys, na podstawie załączonego przedmiaru robót.

#### **6.Realizacja robót:**

6.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane

6.2 Wykonawca robót zobowiązany jest do:

6.2.1 Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu robót z zapleczem socjalnym i technicznym wraz z zapewnieniem odpowiedniej ilości pracowników do realizacji robót.

6.2.2 Stałego utrzymania terenu robót w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.

6.2.3 Ochrony mienia na terenie robót do czasu przekazania go do użytkowania, utrzymanie czystości na terenach przyległych do terenu robót

6.2.4 Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych obiektów

6.2.5 Naprawienia na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.

6.2.6 Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi

6.2.7 Posiadania na każdy wbudowany materiał deklaracji właściwości użytkowych, krajowej oceny technicznej lub certyfikatu świadczącego o jego jakości zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego

6.2.8 Materiały do wbudowania muszą być przedłożone Zamawiającemu wraz z

certyfikatami zgodności i innymi wymaganymi dokumentami dopuszczającymi do stosowania w budownictwie, a po uzyskaniu aprobaty na KM (Karcie Materiałowej Załącznik nr 4) mogą być użyte do montażu. Zamawiający może, według swojego uznania, odstąpić od wymogu przedłożenia certyfikatu zgodności i dopuścić zastosowanie materiału posiadającego właściwości użytkowe.

6.2.9 Kierowania robotami przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót Kwalifikacje.

6.2.10 Przeprowadzania w trakcie trwania robót stosownych badań dokumentujących zachowanie prawidłowego procesu technologii robót.

6.2.11 Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym.

6.2.12 Zgłoszenia do wcześniejszego odbioru wszelkich elementów ulegających zakryciu.

6.2.13 Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót z uwzględnieniem poniższych wymogów:

- a) należy przedłożyć niezbędne dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów: certyfikaty, atesty, deklaracje właściwości technicznych
- b) dla poszczególnych etapów realizacji zadania należy wykonać dokumentację fotograficzną również przed przystąpieniem do prac rozbiórkowych
- c) po zakończeniu wszystkich prac należy uporządkować miejsce prowadzenia robót

## **7. Termin wykonania zamówienia**

-Wprowadzenie wykonawcy na roboty w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy.

-Zakończenie całości robót zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierających wad o których mowa w § 10 ust. 4 Umowy-do 31.10.2018r.

## **8. Uwagi końcowe:**

8.1. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usunięcia wad/usterek Przedmiotu umowy 7 dni od dnia zgłoszenia za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, chyba, że Zamawiający ustali inny, dłuższy termin

8.2 W przypadku nie przystąpienia do usuwania usterek w ww. terminie, Zamawiający zleci bez powiadomienia, zastępcze wykonanie robót, których faktyczny koszt poniesie Wykonawca.

8.3 Wraz ze składaną fakturą należy złożyć stosowne oświadczenia:

- o braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców,
- końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą,
- o braku innych podwykonawców

Wzory ww. oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

## **9. Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:**

-w zakresie techniczno-realizacyjnym:

Małgorzata Staszyńska, Jerzy Nowak-branża budowlana

tel. (22) 70-17-665

Jan Smoliński-branża elektryczna

tel. (22) 70-17-671

**9. Załączniki:**

Wzór oświadczenia o braku podwykonawców-Załącznik nr 1

Wzór oświadczenia o braku innych podwykonawców-Załącznik nr 2

Wzór oświadczenia-Załącznik nr 3

Wzór karty materiałowej-Załącznik nr 4





WZÓR

.....  
(pieczęć firmowa Generalnego Wykonawcy)

....., dnia.....

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie:**

**„Przedszkole nr 3 w Piasecznie przy ul. Jaworowej 4-prace modernizacyjne”**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW**

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia ..... i powierzony do wykonania naszej firmie: ..... [nazwa Generalnego Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr ..... z dnia ..... został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....  
( podpis/ y osoby upoważnionej )





WZÓR

.....  
(Pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie:**

**„Przedszkole nr 3 w Piasecznie przy ul. Jaworowej 4-prace modernizacyjne”**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU INNYCH PODWYKONAWCÓW**

Oświadczam, że cały zakres prac objęty protokołem odbioru robót z dnia ....., związany z realizacją zadania „Przedszkole nr 3 w Piasecznie przy ul. Jaworowej 4-prace modernizacyjne” i powierzony do wykonania naszej firmie ..... [nazwa Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr ..... z dnia ..... został przez nas zrealizowany przy pomocy niżej wymienionych podwykonawców:

1. ....
2. ....
3. ....

Oświadczamy ponadto, że oprócz wyżej wymienionych podwykonawców, przedmiotowe zadanie nie było realizowane przez innych podwykonawców.

.....  
( podpis/y osoby upoważnionej )

*Jare*



WZÓR

.....  
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie:**

**„Przedszkole nr 3 w Piasecznie przy ul Jaworowej 4-prace modernizacyjne”**


**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że ..... [nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby] spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr..... z dnia....., dotyczącej wykonania robót budowlanych / usług / dostaw w ramach realizacji zadania pt: "Przedszkole nr 3 w Piasecznie przy ul. Jaworowej 4-prace modernizacyjne". Oświadczam, że całość prac wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

.....  
( podpis/y osoby upoważnionej )

*Luc*



 <p>Gmina Piaseczno Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno <a href="mailto:urząd@piaseczno.eu">urząd@piaseczno.eu</a></p>	<b>KARTA MATERIAŁOWA NR ...../...../2018</b>
<i>Inwestycja :</i>	<b>„Przedszkole nr 3 w Piasecznie przy ul. Jaworowej 4-prace modernizacyjne”</b>
<i>Inwestor :</i>	<b>Gmina Piaseczno ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno</b>
<i>Generalny Wykonawca :</i>	

Nazwa materiału, urządzenia, instalacji :	1.Stolarka drzwiowa.2.Ślusarka drzwiowa 3. Płyta gipsowo-kartonowe. 4. Wykładzina podłogowa 5.Farby. 6. Lakiery.7. Kleje. 8.Elementy oświetlenia awaryjnego. .....
Miejsce wbudowania : (lub rysunek nr.)	.....
Wnioskujący o zatwierdzenie:	(Kierownik Robót .....) <div style="text-align: right;">(Kierownik Budowy)</div> <div style="text-align: center;">(Data wystawienia, podpis, pieczęć)</div>

Dokumenty potwierdzające rodzaj, parametry i jakość :	(Aprobaty, atesty, norma, deklaracja zgodności itp.):  Ilość załączników:	
Próbką materiałowa:		Opis próbki:

**Zatwierdzenie materiału, urządzenia, instalacji w/w -  
zgodny z Projektem i specyfikacją projektową : TAK/NIE\***

*\*niepotrzebne skreślić*

Projektant :   (Data, podpis)	Inspektor nadzoru :   (Data, podpis)	Użytkownik:   (Data, podpis)
--	---	---------------------------------------



