

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia:

„Naprawa pokrycia dachowego budynku mieszkalnego przy ul. Ceramicznej 2 w Gołkowie”

2. Zakres rzeczowy robót do realizacji:

2.1. Zakres robót obejmuje:

- pokrycie połaci dachu blachą trapezową powlekaną na łątach drewnianych
- wymiana obróbek blacharskich, rynien, rur spustowych
- wymiana części deskowania elementów dachu
- docieplenie kominów styropianem z wykonaniem wyprawy tynkarskiej
- uzupełnienie elementów wyposażenia dachu i kominów

3. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest spełnienie wymagań zawartych w SIWZ.

4. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych OPZ oraz dodatkowo:

4.1. Koszt: zasilania w energię elektryczną terenu robót, odbioru ścieków, dostarczenia wody i innych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy do dnia odbioru końcowego robót bez wad.

4.2. Koszt opłat związanych z wywozem gruzu i odpadów powstałych w trakcie budowy, kosztem wywozu złomu z rozebranych elementów obiektu na składowisko

4.3. Koszt organizacji zaplecza socjalnego - ustawienia kontenerów, sanitariatów itp.

4.4. Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową.

4.5. Koszty możliwego wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.

4.6. Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot zamówienia, na okres zgodny z ofertą, począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierających wad, o których mowa w § 9 ust.4 umowy.

4.7. Koszty dostarczenia certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby w ramach zamówienia.

4.8. Koszt ochrony mienia na terenie robót do czasu bezusterkowego końcowego odbioru robót.

Uwagi:

- a)** Ofertę należy opracować w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i przedmiar
- b)** **Gmina zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego.**
- c)** Wszystkie wymienione nazwy producentów należy traktować jako przykładowe, a wycenić i zastosować należy materiały o parametrah technicznych nie gorszych lub równoważnych.
- d)** Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy przedmiarów i opisu przedmiotu zamówienia.
- e)** W przypadku wątpliwości należy wystąpić, w trakcie trwania procedury przetargowej i w trakcie realizacji inwestycji, na piśmie do Inwestora w celu uzyskania wyjaśnień.
- f)** Na 14 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (certyfikaty, atesty i inne dokumenty) potwierdzające ich zgodność z projektami i specyfikacjami technicznymi.
- g)** **Załączone przedmiary mają charakter pomocniczy, określający orientacyjnie zakres robót. Oferent zobowiązany jest do szczegółowej analizy opisu przedmiotu zamówienia, celem wyeliminowania ewentualnych błędów lub przypadków nieuwzględnionych w powyższych dokumentach, a niezbędnych do**

prawidłowego wykonania zamówienia. W przypadku braku pozycji w przedmiarze należy zwrócić się z pytaniem do Zamawiającego, natomiast należy wykonać cały zakres robót określony w załączniku A

- h) Podczas realizacji robót oferent powinien uzgodnić wszelkie ewentualne zmiany dotyczące zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgadniania z Inwestorem i za pośrednictwem Inwestora z Projektantem).

5. W ofercie Wykonawca powinien określić:

5.1. Cenę ryczałtową netto i brutto robót objętych przedmiarami i Załącznikiem „A” (w tym obowiązujący podatek VAT 8%).

6. Realizacja robót:

6.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane

6.2. Wykonawca robót zobowiązany jest do:

6.2.1. Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu robót

6.2.2. Stałego utrzymania terenu robót w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.

6.2.3. Ochrony mienia na terenie robót do czasu przekazania go do użytkowania, utrzymanie czystości na terenach przyległych do terenu robót (w tym dojazdy).

6.2.4. Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych obiektów.

6.2.5. Naprawienia na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.

6.2.6. Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.

6.2.7. Posiadania na każdy wbudowany materiał deklaracji zgodności, aprobaty technicznej lub certyfikatu świadczącego o jego jakości zgodnie z wymogami projektu i winien on być dopuszczony do jego wbudowania (wg wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego).

6.2.8. Kierowania robotami przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia i posiadających aktualne zaświadczenia o przynależności od Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.

6.2.9. Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót

7. Terminy wykonania zamówienia:

a) rozpoczęcie robót – w ciągu 5 dni od daty zawarcia umowy

b) zakończenie robót - zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad , o których mowa w

§ 9 ust. 4 umowy - w ciągu 8 tygodni od dnia zawarcia umowy

Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji, na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów), na okres 36–48 miesięcy począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 9 ust.4 umowy .

8. Uwagi Końcowe :

8.1. Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usuwania usterek w ciągu 7 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

8.2. W przypadku nie przystąpienia do usuwania usterek w w/w terminie, Zamawiający zleci bez powiadomienia, zastępcze wykonanie robót, których faktyczny koszt poniesie Wykonawca w formie potrącenia należności z tytułu zwrotu zabezpieczenia właściwego usunięcia wad i usterek, bądź w formie zapłaty roszczenia w ramach udzielonej gwarancji ubezpieczeniowej / bankowej.

8.3. Wraz ze składaną fakturą należy złożyć stosowne oświadczenia:

- o braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców,
- Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji gdy przy realizacji Przedmiotu Umowy są zatrudniani Podwykonawcy i/lub dalsi Podwykonawcy. Załącznikiem do tych oświadczeń jest wyciąg z protokołu odbioru robót na podstawie którego została wystawiona faktura, wyciąg ten nie musi zawierać kwot, natomiast musi wskazywać: które pozycje są rozliczane danym protokołem, w jakim procentowym zakresie i ile procentowo pozostało jeszcze do rozliczenia. Wyciąg z protokołu musi być podpisany przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, którzy wykonywali jakikolwiek zakres rozliczanego protokołu, a każda jego strona przez nich parafowana.
- końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą.
- oświadczenie o braku innych podwykonawców

Wzory w/w oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia (zał. 2 – 5).

9. Informacje ogólne

Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:

- w zakresie formalnym: - Piotr Borkowski, tel. (22) 70-17-654
- w zakresie techniczno-realizacyjnym: - Zbigniew Kłosiewicz tel.(22) 726- 8468

10. Załączniki:

1. Wzór oświadczenia o braku podwykonawców – zał. 2
2. Wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – zał. 3
3. Wzór końcowego oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy – zał. 4
4. Wzór oświadczenia o braku innych podwykonawców – zał. 5
5. Przedmiary

