

UCHWAŁA NR

RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI

z dnia

w sprawie uchwalenia Statutu Centrum Kultury w Piasecznie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z zm.) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 862 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.

Uchwała się Statut Centrum Kultury w Piasecznie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 3.

Traci moc uchwała nr 941/XXXIII/2017 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Statutu Centrum Kultury w Piasecznie.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Piasecznie

Krzysztof Sulej
ADWOKAT

Uzasadnienie

Uchwała w sprawie zmiany statutu Centrum Kultury w Piasecznie dotyczy dostosowania obecnej sytuacji do aktualnie obowiązujących przepisów zawartych w ustawie z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach i ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Wprowadzone zmiany dotyczą wewnętrznej organizacji i zakresu działania Centrum Kultury. Z uwagi na występujące rozbieżności dotyczące organizacji istniejącego dotychczas w ramach Centrum Kultury działu pod nazwą „Muzeum Regionalne w Piasecznie”, nastąpiła konieczność dostosowania podejmowanych działań do treści obowiązujących ustaw.

W związku z powyższym podjęcie uchwały uważa się za uzasadnione.

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Piaseczno

inż. Zdzisław Lis

DYREKTOR
CENTRUM KULTURY

mgr Magdalena Gauch

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miejskiej w Piasecznie

z dnia

STATUT
CENTRUM KULTURY
W PIASECZNIE

ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Centrum Kultury w Piasecznie jest gminną instytucją kultury posiadającą osobowość prawną i samodzielnie gospodarującą przydzieloną i nabytą częścią mienia.

§ 2

Centrum Kultury wpisane jest do rejestru Instytucji Kultury gminy Piaseczno pod numerem 2/2010.

§ 3

Centrum Kultury prowadzi działalność kulturalną w ramach zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

§ 4

Siedzibą Centrum Kultury jest miasto Piaseczno, a terenem działania gmina Piaseczno.

§ 5

1. Organizatorem Centrum Kultury jest Gmina Piaseczno.
2. Nadzór nad działalnością Centrum Kultury sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 6

1. Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej o pełnym brzmieniu nazwy instytucji wraz z adresem siedziby.
2. Centrum Kultury używa pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku wizerunek orła w koronie, a w otoku napis „Centrum Kultury w Piasecznie”.
3. Centrum Kultury posiada logo (Załącznik nr 1 do Statutu).

ROZDZIAŁ II – CELE I PRZEDMIOT DZIAŁANIA CENTRUM KULTURY

§ 7

Podstawowym celem statutowym Centrum Kultury w rozumieniu ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U.2017 r., poz. 862 ze zm.) jest realizacja zadań własnych gminy w zakresie działalności

11

kulturalnej polegającej na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie regionalnej, narodowej i światowej kultury oraz pozyskiwaniu i przygotowaniu społeczności piaseczyńskiej oraz osób przebywających na terenie gminy Piaseczno do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz jej współtworzenia.

§ 8

Działalność kulturalna polega w szczególności na realizacji zadań w zakresie upowszechniania kultury, edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę, tworzenia warunków rozwoju dla amatorskiego ruchu artystycznego, rozpoznawania i zaspokajania potrzeb oraz zainteresowania wiedzą i sztuką, gromadzeniu, dokumentowaniu, tworzeniu, ochronie i udostępnianiu dóbr kultury.

§ 9

Zadania wymienione w paragrafie 8 Centrum Kultury realizuje poprzez wielokierunkową działalność w dziedzinie edukacji i upowszechniania kultury, a także przez organizowanie i inicjowanie:

- amatorskiego ruchu artystycznego,
- form indywidualnej i zespołowej aktywności kulturalnej,
- różnorodnych form edukacji kulturalnej i zajęć edukacyjnych upowszechniających w szczególności wiedzę o sztuce.

§ 10

Do szczegółowego zakresu działania Centrum Kultury należy:

1. organizacja, realizacja i promocja: koncertów, spektakli, przeglądów, festiwali oraz innych wydarzeń kulturalnych,
2. upowszechnianie kultury i sztuki w dziedzinach takich jak: literatura, muzyka, taniec, sztuki plastyczne i wizualne, fotografia, film, teatr, grafika, rzeźba, grafika komputerowa, design, architektura, twórczość i kultura ludowa, animacja kultury, lokalne dziedzictwo kulturowe,
3. prowadzenie ognisk artystycznych w ramach edukacji kulturalnej oraz klubów kultury, amatorskich zespołów artystycznych uwzględniając wszystkie grupy wiekowe oraz zapewnienie im właściwych warunków lokalowych, wykwalifikowanej kadry instruktorskiej i niezbędnego wyposażenia do prowadzenia zajęć i prezentacji swoich osiągnięć,
4. merytoryczna opieka nad twórczością amatorską, promocja i prezentacja działań artystycznych, inicjatyw kulturalnych środowisk lokalnych,
5. gromadzenie i opracowywanie archiwaliów i informacji dotyczących tradycji lokalnych oraz lokalnego dziedzictwa kulturowego, upowszechnianie i promocja dziedzictwa kulturowego gminy Piaseczno,
6. wspieranie i inicjowanie kontaktów mających na celu wymianę doświadczeń między twórcami z Polski i innych krajów,
7. współpraca z instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami pozarządowymi, organizacjami społecznymi,
8. inicjowanie i realizowanie projektów artystycznych,
9. koordynowanie imprez kulturalnych na terenie gminy Piaseczno,
10. rozbudzanie potrzeb aktywnego współtworzenia i uczestnictwa w kulturze,
11. sprzedaż dzieł sztuki i artykułów promujących kulturę i sztukę,

11

12. świadczenie usług gastronomicznych,
13. prowadzenie impresariatu artystycznego,
14. organizacja obozów i warsztatów dziecięco-młodzieżowych.

§ 11

Centrum Kultury może podejmować inne zadania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

§ 12

Imprezy artystyczne oraz wydarzenia kulturalne organizowane w ramach działalności kulturalnej przez Centrum Kultury w Piasecznie odbywające się poza stałą siedzibą wymagają zawiadomienia Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nie później niż 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia.

ROZDZIAŁ III – ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

§ 13

Centrum Kultury samodzielnie opracowuje plany organizacyjno-finansowe swojej działalności w ramach posiadanych środków.

§ 14

1. Organem zarządzającym jest Dyrektor Centrum Kultury, który kieruje jego działalnością i reprezentuje instytucję na zewnątrz.
2. W strukturze Centrum Kultury przewiduje się stanowisko jednego Zastępcy Dyrektora, który wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora, z wyłączeniem możliwości nawiązania i rozwiązania stosunku pracy oraz ustalania wysokości wynagrodzenia i nagród oraz inne obowiązki określone w regulaminie organizacyjnym Centrum Kultury wydanym na podstawie § 18 niniejszego statutu.
3. Dyrektora Centrum Kultury powołuje Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno na okres od 3 do 7 lat po zasięgnięciu opinii związków zawodowych działających w tej instytucji oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych właściwych ze względu na rodzaj działalności prowadzonej przez Centrum Kultury, z zastrzeżeniem pkt 5. odwołanie następuje w tym samym trybie.
4. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno zawiera z Dyrektorem Centrum Kultury umowę o zarządzanie. W umowie tej, zawartej w formie pisemnej, strony określają warunki organizacyjno-finansowe działalności Centrum Kultury oraz program jego działalności. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora.
5. Dyrektor może być wyłoniony w drodze konkursu przeprowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.
6. Powołanie i odwołanie Zastępcy Dyrektora następuje na wniosek Dyrektora przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 15

Organem doradczym Centrum Kultury jest Rada Programowa składająca się z 4 pracowników wyznaczonych przez Dyrektora Centrum Kultury.

§ 16

(1)

1. Centrum Kultury zatrudnia pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi. W razie potrzeby w Centrum Kultury mogą być zatrudniani specjaliści z różnych dziedzin związanych z działalnością Centrum Kultury.
2. Pracowników zatrudnia i zwalnia Dyrektor Centrum Kultury.

§ 17

1. Dyrektor i pracownicy Centrum Kultury powinni posiadać odpowiednie do zajmowanych stanowisk kwalifikacje.
2. Wynagrodzenie Dyrektora Centrum Kultury ustala Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 18

1. Regulamin Organizacyjny Centrum Kultury opracowuje i wprowadza Dyrektor Centrum Kultury po zasięgnięciu opinii Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno oraz stowarzyszeń twórców działających w Centrum Kultury.
2. W przypadku zmiany Regulaminu Organizacyjnego wymaga on opinii działających w Centrum Kultury organizacji związkowych.

§ 19

1. W skład Centrum Kultury wchodzi następujące placówki: Dworzec Kultura, Dom Kultury, Przystanek Kultura, Strefa Kultury, Kluby Kultury wraz z filiami oraz Dział Tradycji i Dziedzictwa Kulturowego.
2. Utworzenie i likwidacja placówek Centrum Kultury wymaga uprzedniej zgody Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 20


Zadania, organizację oraz szczegółowy zakres działania Dworca Kultura, Domu Kultury, Przystanku Kultura, Strefy Kultury, Klubów Kultury oraz Działu Tradycji i Dziedzictwa Kulturowego określają regulaminy nadane przez Dyrektora Centrum Kultury w Piasecznie.

ROZDZIAŁ IV – MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA CENTRUM KULTURY

§ 21

Centrum Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach ustalonych dla instytucji kultury, dotyczących gospodarki finansowej i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 22

1. Działalność Centrum Kultury finansowana jest ze środków publicznych, w ramach otrzymywanej z budżetu gminy dotacji podmiotowej, dotacji celowej z budżetu gminy, dotacji celowej z budżetu państwa, funduszy celowych, darowizn, przychodów z odpłatnej działalności kulturalnej, ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych, środków otrzymywanych od osób fizycznych i prawnych, operacji finansowych oraz z innych źródeł.
 2. Wysokość rocznej dotacji dla Centrum Kultury ustala Rada Gminy Piaseczno na podstawie projektu planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Centrum Kultury.
- 

3. Nadzór nad gospodarką finansową Centrum Kultury sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 23

Podstawą gospodarki Centrum Kultury jest roczny plan działalności Centrum Kultury zatwierdzony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora. Plan ten w trakcie roku kalendarzowego może ulec zmianie, o czym należy powiadomić Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno w terminie 7 dni od dokonania zmiany.

§ 24

Plan działalności Centrum Kultury zawiera: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych, plan inwestycji.

§ 25

Koszty prowadzenia działalności kulturalnej, o której mowa w § 7 Statutu, w tym wynagrodzenia dla pracowników, wraz ze składką na ubezpieczenie społeczne i inne wydatki z tytułu zatrudnienia pracowników, obciążają koszty działalności podstawowej.

§ 26

Centrum Kultury prowadzi rachunkowość według zasad określonych w przepisach ustawy o rachunkowości.

§ 27

Dyrektor jest odpowiedzialny za gospodarkę finansową Centrum Kultury.

§ 28

1. Dyrektor corocznie, w terminie do 3 miesięcy po dniu bilansowym, przedkłada organizatorowi sprawozdanie finansowe za poprzedni rok kalendarzowy, które podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.
2. Po zatwierdzeniu sprawozdania finansowego przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno wynik finansowy (zysk lub strata) może każdego roku zwiększać lub zmniejszać fundusz Centrum Kultury.

§ 29

Do składania w imieniu Centrum Kultury oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora Centrum Kultury oraz głównej księgowej lub osób przez nich upoważnionych.

§ 30

Centrum Kultury może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami w celu pozyskiwania dodatkowych środków na cele statutowe, w tym może wynajmować pomieszczenia na cele komercyjne.

§ 31

Centrum Kultury tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

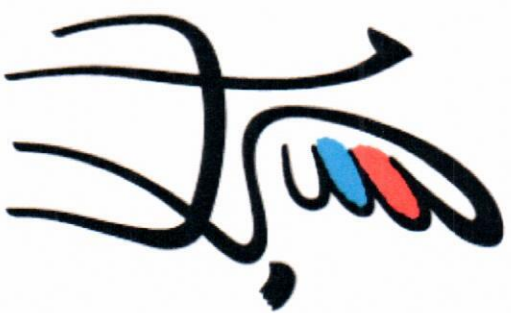
ROZDZIAŁ V – ZMIANY STATUTU

§ 32

11

Zmiany statutu Centrum Kultury mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia, to jest w formie Uchwały Rady Miejskiej

Krzysztof Suchocki
ADWOKAT



**CENTRUM KULTURY
W PIASECZNIKU**