



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

---

Warszawa, dnia 25 stycznia 2019 r.

Poz. 1329

### UCHWAŁA NR 43/IV/2019 RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI

z dnia 16 stycznia 2019 r.

#### w sprawie zmiany Statutu Gminy Piaseczno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 ze zm.) Rada Miejska w Piasecznie uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Statucie Gminy Piaseczno uchwalonym uchwałą Nr 1246/XLI/2017 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 13 grudnia 2017 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Piaseczno (Dz. Urz. Woj. Maz. poz. 12416) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 9 otrzymuje brzmienie:

„Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje burmistrzowi, komisjom rady, każdemu radnemu oraz – na zasadach określonych odrębną uchwałą – mieszkańcom gminy.”;

2) w § 10 ust. 3 po słowie: „burmistrza” stawia się przecinek i dodaje się treść: „klubu radnych” oraz dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „Każdy klub może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję.”;

3) w § 13 ust. 1:

pkt 3 otrzymuje brzmienie: „komisję prawa i bezpieczeństwa”;

pkt 4 otrzymuje brzmienie: „komisję oświaty”;

pkt 5 otrzymuje brzmienie: „komisję zdrowia i polityki społecznej”;

pkt 6 otrzymuje brzmienie: „komisję kultury i promocji”.

4) po § 16 dodaje się § 16a w brzmieniu:

„1. Rada powołuje komisję skarg, wniosków i petycji, rozpatrującą skargi na działania burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski i petycje składane przez obywateli. 2. Regulamin pracy komisji skarg, wniosków i petycji stanowi załącznik nr 7a do statutu.”;

5) w Regulaminie Rady Miejskiej w Piasecznie, stanowiącym załącznik nr 5 do statutu:

a) w § 7 ust. 2 po słowie: „burmistrza” stawia się przecinek i dodaje się treść: „klubu radnych” oraz dodaje się zdanie drugie w brzmieniu: „Każdy klub może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję.”;

b) w § 14 skreśla się pkt. 2, 6 i 7; pkt. 3 otrzymuje następujące brzmienie: „sprawozdanie burmistrza z działań podejmowanych w okresie między sesjami”;

c) skreśla się § 15;

d) w § 24 ust. 6 otrzymuje brzmienie: „6. W przypadku awarii elektronicznego systemu do głosowania lub przerwy w dostawie energii elektrycznej, przewodniczący obrad zarządza głosowanie jawne imienne.”;

6) dodaje się załącznik nr 7a: **„REGULAMIN PRACY KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI.**

**§ 1.** Komisja skarg, wniosków i petycji, zwana dalej komisją, rozpatruje skargi na działania burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych oraz wnioski i petycje składane przez obywateli.

**§ 2. 1.** W skład komisji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów radnych.

2. Każdy klub radnych wyznacza do składu komisji jednego przedstawiciela. Pismo wskazujące przedstawiciela klubu, przewodniczący klubu przedkłada przewodniczącemu rady.

3. Komisja jest powoływana przez radę w liczbie co najmniej 3 członków, ale nie mniej niż liczba klubów radnych.

**§ 3.** Przewodniczącemu komisji wybiera rada w głosowaniu jawnym.

**§ 4.** Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności – wskazany przez przewodniczącego członek komisji.

**§ 5.** Wpływające do rady skargi, wnioski i petycje przewodniczący rady kieruje do przewodniczącego komisji.

**§ 6. 1.** W celu realizacji swoich obowiązków komisja może zwrócić się do burmistrza, do kierownika gminnej jednostki organizacyjnej (bezpośrednio lub za pośrednictwem burmistrza) o pisemne zajęcie stanowiska w sprawie będącej przedmiotem skargi, wniosku lub petycji.

2. Jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają przewodniczący komisji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

3. Przy rozpatrywaniu skarg, wniosków i petycji komisja kieruje się zasadami: legalności, obiektywizmu i rzetelności oraz wnikliwości.

**§ 7. 1.** Z przeprowadzonych czynności komisja sporządza protokół, a okoliczności w nim wskazane stanowią podstawę do sporządzenia projektu uchwały w sprawie skargi, wniosku lub petycji.

2. Projekt uchwały zawiera krótki opis przedmiotu sprawy, stwierdzenie co do zasadności lub niezasadności skargi i wniosku lub propozycję stanowiska rady w zakresie dalszego procedowania w sprawie petycji, wraz z uzasadnieniem.

**§ 8.** Komisja proceduje w sposób umożliwiający radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

**§ 9. 1.** Komisja rozpatruje i rozstrzyga na posiedzeniach zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji.

2. Przewodniczący komisji odpowiada za prowadzenie i ochronę dokumentacji komisji.

**§ 10. 1.** Członek komisji podlega wyłączeniu z udziału w sprawie, której przedmiot może dotyczyć praw i obowiązków jego albo małżonka, krewnych lub powinowatych.

2. Członek komisji może być również wyłączony z udziału w sprawie, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. Wniosek o wyłączenie z tej przyczyny należy uzasadnić.

3. O przyczynach powodujących wyłączenie członek komisji obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić przewodniczącego komisji. Jeżeli przyczyny te dotyczą przewodniczącego komisji – powiadamia się przewodniczącego rady.

4. O wyłączeniu członka od udziału w sprawie decyduje komisja.”

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Piasecznie

**mgr inż. Piotr Obłoz**