

Gmina Piaseczno  
ul. Kościuszki 5  
05-500 Piaseczno

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY  
DO WERYFIKACJI**

1. Nazwa zadania z umowy

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej modernizacji zabytkowego budynku tzw. „Domu Zośki” położonego przy ul. Królowej Jadwigi 11 w Piasecznie wraz z uzyskaniem prawomocnej, zamiennej decyzji pozwolenia na budowę, a także z pełnieniem nadzoru autorskiego – w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku „Dom Zośki”-prace projektowe + realizacja”.

2. Jednostka Projektowa

3. Data umowy/numer zawartej umowy

4. Wykaz opracowań

Lp.	Nazwa	Ilość egz.
1.		
2.		
3.		
...		
...		

5. Oświadczenie Jednostki Projektowej

- Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja objęta niniejszym protokołem jest identyczna w wersji papierowej i elektronicznej,
- Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja objęta niniejszym protokołem jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- Oświadczamy, że dokumentacja objęta niniejszym protokołem została skoordynowana międzybranżowo,
- Oświadczamy, że przekazany Zamawiającemu projekt wykonawczy jest zgodny z projektem budowlanym\*,
- Oświadczamy, że dysponujemy prawami autorskimi i zależnymi, zgodnie z § 5 Umowy oraz w/w dokumentacja nie narusza praw autorskich osób trzecich.

**Jednostka Projektowa**

.....  
podpis, data i pieczętka upoważnionej osoby

6. Uwagi Zamawiającego (wypełnia Zamawiający)

.....

\*Wykreślić jeśli protokół odbioru dotyczy tylko projektu budowlanego.

Gmina Piaseczno  
ul. Kościuszki 5  
05-500 Piaseczno

**PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY  
OSTATECZNY**

1. Nazwa zadania z umowy

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej modernizacji zabytkowego budynku tzw. „Domu Zośki” położonego przy ul. Królowej Jadwigi 11 w Piasecznie wraz z uzyskaniem prawomocnej, zamiennej decyzji pozwolenia na budowę, a także z pełnieniem nadzoru autorskiego – w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku „Dom Zośki”-prace projektowe + realizacja”.

2. Jednostka Projektowa

3. Data umowy/numer zawartej umowy

4. Wykaz opracowań

Lp.	Nazwa	Ilość egz.
1.		
2.		
3.		
...		

5. Oświadczenie Jednostki Projektowej

- Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja objęta niniejszym protokołem jest identyczna w wersji papierowej i elektronicznej,
- Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja objęta niniejszym protokołem jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- Oświadczamy, że dokumentacja objęta niniejszym protokołem została skoordynowana międzybranżowo,
- Oświadczamy, że przekazany Zamawiającemu projekt wykonawczy jest zgodny z projektem budowlanym\*,
- Oświadczamy, że dysponujemy prawami autorskimi i zależnymi, zgodnie z § 5 Umowy oraz w/w dokumentacja nie narusza praw autorskich osób trzecich.

**Jednostka Projektowa**

.....  
podpis, data i pieczętka upoważnionej osoby

6. Akceptacja Zamawiającego (wypełnia Zamawiający)

Akceptuję .....	Akceptuję .....	Akceptuję .....
..... podpis, data i pieczętka inspektora	..... podpis, data i pieczętka inspektora	..... podpis, data i pieczętka inspektora
Akceptuję .....	Akceptuję .....	Akceptuję .....
..... podpis, data i pieczętka inspektora	..... podpis, data i pieczętka inspektora	..... podpis, data i pieczętka inspektora

7. Uwagi (wypełnia Zamawiający), inf. dotycząca kar, akceptacja Wydziałów Gminy Piaseczno biorących udział w postępowaniu, akceptacja Użytkownika itp.)

\*Wykreślić jeśli protokół odbioru dotyczy tylko projektu budowlanego.

*Janick*

Gmina Piaseczno  
ul. Kościuszki 5  
05-500 Piaseczno

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONYCH NADZORÓW AUTORSKICH

1. Nazwa zadania z umowy

Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej modernizacji zabytkowego budynku tzw. „Domu Zośki” położonego przy ul. Królowej Jadwigi 11 w Piasecznie wraz z uzyskaniem prawomocnej, zamiennej decyzji pozwolenia na budowę, a także z pełnieniem nadzoru autorskiego – w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku „Dom Zośki”-prace projektowe + realizacja”.

2. Jednostka Projektowa

3. Data umowy/numer zawartej umowy

4. Wykaz opracowań

Lp.	Data pobytu	Miejsce pobytu	Imię i nazwisko projektanta pełniącego nadzór autorski wraz z jego podpisem i pieczęcią	Opis wykonanej czynności	poświadczenie wykonania czynności przez Projektanta wraz z pieczęcią i podpisem Kierownika Robót, inspektora nadzoru inwestorskiego
1.					
2.					
3.					
...					
...					

5. Uwagi (wypełnia Zamawiający)

6. Poświadczenie wykonania czynności przeprowadzonych nadzorów autorskich

.....  
data, pieczęć i podpis  
Kierownika Robót

.....  
data, pieczęć i podpis  
Inspektora nadzoru inwestorskiego

Gmina Piaseczno  
ul. Kościuszki 5  
05-500 Piaseczno

### WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Nazwa zadania z umowy  
Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej modernizacji zabytkowego budynku tzw. „Domu Zośki” położonego przy ul. Królowej Jadwigi 11 w Piasecznie wraz z uzyskaniem prawomocnej, zamiennej decyzji pozwolenia na budowę, a także z pełnieniem nadzoru autorskiego – w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku „Dom Zośki”-prace projektowe + realizacja”.
2. Jednostka Projektowa  
.....
3. Data umowy/numer zawartej umowy  
.....
4. Wykaz osób

Lp.	Funkcja	Imię i nazwisko	Nr uprawnień w przypadku branżystów (do projektowania bez ograniczeń), dla pozostałych osób nr dyplomu, świadectwa dokumentującego wymagane doświadczenie zawodowe
1	Kierownik Prac Projektowych		
2	Architekt		
3	Projektant branży konstrukcyjno-budowlanej		
4	Projektant branży sanitarnej		
5	Projektant branży elektrycznej		
6	Projektant branży drogowej		
7	Architekt krajobrazu		
8	Historyk sztuki		
9	Ekspert/ specjalista w zakresie mykologicznym		
10	Ekspert/ specjalista w zakresie konstrukcyjno-budowlanym		
11	Specjalistę w zakresie oceny występowania w obiekcie ptaków i nietoperzy		

5. Oświadczamy, że dysponujemy ww. osobami, oraz że zostaną skierowane do realizacji Przedmiotu Umowy.

**Jednostka Projektowa**

.....  
podpis, data i pieczęć upoważnionej osoby

