

**UMOWA Nr**

Zawarta w dniu ..... w Piasecznie pomiędzy Gminą Piaseczno z siedzibą w Piasecznie przy ul. Kościuszki 5, NIP 123-12-10-962 reprezentowaną przez **II Zastępcę Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno – mgr inż. Roberta Widza** zwaną dalej „Zamawiającym”

a  
.....  
.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”

o treści następującej:

umowa zawarta w trybie art. 39 ustawy Prawo Zamówień Publicznych /t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843/

§1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania opracowań geodezyjnych do regulacji stanu prawnego dróg dla potrzeb Gminy Piaseczno, szczegółowo określonych w części B Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym załącznik nr 1 będący jej integralną częścią.

2. Opracowania geodezyjne powinny być wykonane zgodnie z następującymi przepisami:

- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami /t.j. Dz. U. z 2020r., poz. 65/
- Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo Geodezyjne i Kartograficzne /t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 725 ze zm./
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości /t.j. Dz. U. z 2004r., Nr 268 poz. 2663/
- Rozporządzenie Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczania nieruchomości /t.j. Dz. U. z 1999r., Nr 45 poz. 453/
- Ustawa z dnia 6 lipca 1982 r. o księgach wieczystych i hipotece /t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 2204/
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny /t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1145 ze zm./
- Ustawa dnia 13 października 1998r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną /t.j. Dz. U. z 1998r., Nr 133 poz. 872 ze zm./
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego /t.j. Dz. U. z 2011r., Nr 263 poz. 1572/
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków /t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 393./
- Ustawa z dnia 10 maja 1990r. Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych /t.j. Dz.U. z 1990r., nr 32 poz. 191 ze zm./

3. Wykonawcy nie wolno zatrudniać w związku z realizacją umowy pracowników jednostki zamawiającej, ani też powierzać wykonania zamówienia innej osobie.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać opracowania geodezyjne w terminie do dnia 31.03.2021r. i przekazać je Zamawiającemu w pięciu egzemplarzach w formie papierowej oraz elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formacie PDF zgodnie z wytycznymi części B Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1.

2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć wykonane prace (po ich przyjęciu do zasobu materiałów geodezyjnych i kartograficznych) do siedziby Zamawiającego na swój koszt i niebezpieczeństwo.
3. Odbiór prawidłowo wykonanych prac zostanie potwierdzony protokołem zdawczo-odbiorczym, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 2 do umowy, będący jej integralną częścią.
4. Do odbioru opracowań upoważnia się :
  1. Iwonę Zielińską-Woszczyk – naczelnika Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami
  2. Annę Gieletę – zastępcę naczelnika Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami
  3. Alinę Maleszewską – głównego specjalistę Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami
  4. Renatę Janicką – podinspektora Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami

### §3

W ramach ustalonego wynagrodzenia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, bez potrzeby dokonywania dodatkowych czynności, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na polach eksploatacji wskazanych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym w zakresie utrwalania i zwielokrotniania dokumentacji dowolną techniką, użyczenia, wynajmu dokumentacji oraz udostępniania, rozpowszechniania dokumentacji, zgodnie z przeznaczeniem przedmiotu umowy, wykorzystywania dla celów Zamawiającego.

### §4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po wykonaniu opracowania według cen jednostkowych opisanych w części B - OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury wystawionej w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w §2 ust. 3, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
3. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia należnością rachunku Zamawiającego.
4. Ceny, o których mowa w ust. 1 mają charakter ryczałtowy i nie ulegają podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.

### §5

1. Zamawiający będzie uprawniony do rezygnacji z opracowania określonego w części B - OPZ stanowiącym załącznik nr 1 – dokonanej w formie pisemnej.
2. W przypadku rezygnacji Zamawiającego, Wykonawcy będzie przysługiwał zwrot udokumentowanych kosztów poniesionych na realizację opracowania, o którym mowa w ust. 1, nie więcej jednak, niż kwota wynagrodzenia za poszczególne opracowanie określona w części B - OPZ stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

### §6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 48 miesięcznej gwarancji na wykonane opracowania geodezyjne szczegółowo opisane w załączniku nr 1 do umowy.
2. Okres gwarancji jest liczony od chwili podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. W przypadku wykrycia w okresie trwania gwarancji wad to jest: błędów, pomyłek lub innych nieprawidłowości w wykonanym opracowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usunięcia tych wad, lub dostarczenia dokumentacji wolnej od wad w ciągu 6 tygodni od wezwania Zamawiającego, chyba, że Zamawiający wyznaczy inny, dłuższy termin.
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminie określonym w ust. 3 lub nie dostarczenia dokumentacji wolnej od tych wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad lub wykonanie nowej dokumentacji innemu przedsiębiorcy, a Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów usunięcia tych wad lub sporządzenia nowej dokumentacji.

§7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadku przekroczenia umownego terminu, bądź naruszenia §1 ust. 3, zamawiający będzie miał prawo odstąpienia od umowy i żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości całego zamówienia.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu poszczególnych opracowań opisanych w załączniku nr 1 do umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości ..... wartości wykonanego opracowania (cena jednostkowa danego opracowania) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania danego opracowania wskazanego w załączniku nr 1 do Umowy, jednakże wysokość kar umownych nie może przekroczyć 25% wartości wykonanego zlecenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wezwania Zamawiającego. Zamawiający może potrącić karę umowną z dowolnego wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przekroczy kwotę kar umownych, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.

§8

Zamawiający może odstąpić od umowy:

1. w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
2. jeżeli zwłoka Wykonawcy w realizacji opracowań przekroczy 60 dni kalendarzowych w stosunku do terminów określonych w załączniku nr 1 do umowy, w terminie 30 dni od dnia przekroczenia terminu 60 dni;
3. w przypadku odmowy wykonania opracowania określonego w załączniku nr 1 przez Wykonawcę;
4. w przypadku naruszenia §1 ust.3 niniejszej umowy;

§9

Umowa zostaje zawarta do dnia **30 kwietnia 2021 roku**.

§10

W związku z brzmieniem art. 144 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1. nie zawinionych przez Wykonawcę, przedłużających się terminów weryfikacji wyników prac geodezyjnych zgodnie z art. 12b ustawy prawo geodezyjne i kartograficzne, w przypadku gdy weryfikacja przebiega dłużej niż 14dni, a wynik weryfikacji jest pozytywny;
2. nie zawinionych przez Wykonawcę zdarzeń, których na etapie podpisywania umowy nie można było przewidzieć;

§11

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne właściwe dla przedmiotu umowy.

§13

W związku z Zarządzeniem Nr KB.0050.74.2019 Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno z dnia 04.11.2019 r. Gmina Piaseczno ma możliwość stosowania mechanizmu podzielnej płatności (split payment) za faktury zakupowe, których kwota należności ogółem stanowi kwotę równą lub wyższą kwocie 15 000,00 zł brutto, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 – prawo przedsiębiorców (tj Dz.U z 2019 r. poz. 1292).

§14

Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd cywilny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§15

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

SKARBNIK  
Miasta i Gminy Piaseczno  
mgr inż. *Anna Gieleta*  
Kowalska

30 STY. 2020

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami  
mgr inż. *Anna Gieleta*  
upr. geod. nr 22211

*Magdalena Wójcikowska-Otręba*  
Magdalena Wójcikowska-Otręba  
Kadca Prawny  
WA/4499

Naczelnik Wydziału  
Geodezji i Gospodarki Gruntami  
*Iwona Zielińska-Woszczyk*  
mgr Iwona Zielińska-Woszczyk

*20*

**CZĘŚĆ B - OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. WYKAZ OPRACOWAŃ GEODEZYJNYCH:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowań geodezyjnych do regulacji stanu własności dróg gminnych m.in. do postępowań prowadzonych w trybie art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998 r. Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną. /Dz. U. z 1998r., Nr. 133, poz. 872 ze zm./, lub w trybie art. 5 ust. 1 pkt 1 z dnia 10 maja 1990r. – Przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych / Dz. U. z 1990 nr 32 poz. 191 ze zm./ dla obiektów wymienionych w poniższej tabeli.

Obiekty nr	Obiekt * /orientacyjne określenie położenia/ (* szczegółowe określenie położenia zgodnie z załącznikami graficznymi wymienionymi poniżej)	cena w zł netto +.....%VAT	cena w zł brutto (słownie: .....brutto)
1	<b>ul. Brzózek</b> (Chojnów) od drogi powiatowej 2816W do działki 317 w Chojnowie	..... zł netto + ..... VAT	..... zł brutto (słownie..... złote brutto)
2	<b>ul. Puławska</b> w Piasecznie dt dz. 68 obręb 20 miasta Piaseczno od ul. Młynarskiej do ul. Chyliczkowskiej w Obr. 20	..... zł netto + ..... VAT	..... zł brutto (słownie..... złote brutto)
3	<b>ul. Aleja Lipowa w Piasecznie</b> południowa część, od ul. Redutowej przez obrzeby 73, 72 i 69 do drogi powiatowej 2841W (ul. Głównej w obr. 70)	..... zł netto + ..... VAT	..... zł brutto (słownie..... złote brutto)
4	<b>ul. Staszica w Piasecznie</b> od ul. Księcia Janusza I Starego do ul. Armii Krajowej	..... zł netto + ..... VAT	..... zł brutto (słownie..... złote brutto)

Szczegółowe określenie położenia zgodnie z:

- załącznikiem graficznym dróg gminnych do Uchwały Rady Narodowej Miasta Stołecznego Warszawy Nr 245 z dnia 26 maja 1988r.
- załącznikiem graficznym dróg lokalnych miejskich dla Miasta Piaseczno do Uchwały Rady Narodowej Miasta Stołecznego Warszawy Nr 245 z dnia 26 maja 1988r.

**II. FORMA PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI:**

Opracowania geodezyjne należy przekazać w formie papierowej oraz elektronicznej na nośniku CD lub DVD w formacie PDF.

**III. DOKUMENTACJA DO PRZEKAZANIA ZAMAWIAJĄCEMU:**

Dokumentacja powinna być przyjęta do zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz wykonana zgodnie z obowiązującymi wytycznymi i przepisami prawa ujętymi m.in. w §1 ust 2 umowy.

Oprócz map nieruchomości do regulacji stanu własności dróg należy także dostarczyć:

1. Badania hipoteczne
2. Protokół z ustalenia granic zajęcia nieruchomości pod drogę gminną wraz ze szkicem przebiegu granic nieruchomości zajętych pod drogę publiczną, w celu udokumentowania stanu zajętości na dzień 31.12.1998r.

O czynnościach ustalenia granic zajętości należy powiadomić wszystkie zainteresowane strony (min. 7 dni przed wyznaczonym terminem), a protokół powinien zawierać oświadczenia osób biorących udział w czynnościach oraz ich podpisy lub ewentualną informację o odmowie złożenia podpisu.

Protokół należy przygotować w oparciu o wzór stanowiący załącznik nr 3 do umowy.

**Dodatkowe uwagi:**

Wynik prac powinien być przekazany w pliku .xls - zestawienie działek zajętych pod drogę publiczną zawierający: nr działki, nr/nazwa obrębu, ulica, powierzchnia (w m<sup>2</sup>), nomenklatura prawna dla działki, która podlega przejęciu na własność gminy...TAK/NIE...

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami  
*Anna Gieleta*  
mgr inż. Anna Gieleta  
upr. geod. nr 22211

Naczelnik Wydziału  
Geodezji i Gospodarki Gruntami  
*Iwona Zielińska-Woszczyk*  
mgr Iwona Zielińska-Woszczyk

**PROTOKÓŁ  
ZDAWCZO – ODBIORCZY**

sporządzony w Piasecznie, w dniu ..... 2021.

**Strona przekazująca:**

.....

- Wykonawca prac geodezyjnych, określonych w umowie z dnia ..... r. Nr .....

**Strona przyjmująca:**

Gmina Piaseczno - Zamawiający reprezentowana przez:

.....

.....

Wykonawca przekazuje, a Zamawiający przyjmuje opracowanie geodezyjne nr .... załącznika nr 1 do ww. umowy dotyczące .....

W trakcie odbioru stwierdzono, że praca została wykonana zgodnie z warunkami umowy, w terminie określonym w §9 ww. umowy.

W trakcie odbioru stwierdzono, że praca została wykonana zgodnie z warunkami umowy, z zastrzeżeniem co do terminu dostarczenia, który został określony w §9 ww. umowy\*)

Liczba dni opóźnienia wyniosła ..... – zgodnie z §7 Zamawiającemu przysługują kary umowne.\*)

Wartość pracy, zgodnie z ceną jednostkową opisaną w załączniku nr 1 do ww. umowy z dnia ..... wynosi:.....zł brutto

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

**Przekazujący - Wykonawca**

**Przyjmujący**

\*) niepotrzebne skreślić

**ZASTĘPCA NACZELNIKA**  
Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami  
*Anna Gieleta*  
**mgr inż. Anna Gieleta**  
upr. geod. nr 22211

Naczelnik Wydziału  
Geodezji i Gospodarki Gruntami  
*Iwona Zielnińska-Woszczyk*  
**mgr Iwona Zielnińska-Woszczyk**

Województwo  
 Miasto/wieś  
 Obręb  
 ulica

Nr roboty

**PROTOKÓŁ USTALENIA PRZEBIEGU GRANICY  
 NIERUCHOMOŚCI ZAJĘTEJ POD DROGĘ PUBLICZNĄ wg. STANU NA DZIEŃ 31.12.1998r.**

Podstawa prawna: Art. 73 ustawy z dnia 13.10.1998r Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz. U. Nr 133, poz.872 z późn. zm.)

Obecni

Imię i nazwisko	nr dz. ew.	nieruchomości będące przedmiotem postępowania

Wykonawca: .....

Miejscowość, dnia .....

Załącznik do protokołu – Szkic przebiegu granic nieruchomości zajętych pod drogę publiczną.

**ZASTĘPCA NACZELNIKA**  
 Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami  
*Anna Gieleta*  
**mgr inż. Anna Gieleta**  
 upr. geod. nr 22211

Naczelnik Wydziału  
 Geodezji i Gospodarki Gruntami  
*Wrona Zielińska-Woszczyk*  
**mgr (Wrona Zielińska-Woszczyk)**