**UMOWA nr AD.262. .2020.JM**

zawarta w dniu …………... 2020r.w Piasecznie pomiędzy Gminą Piaseczno z siedzibą przy ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, w imieniu i na rzecz której działa:

p.o. Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – mgr Elżbieta Klimkowska

zwany dalej **Zamawiającym**

a

………………………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą,**

**w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych** (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm**.) o następującej treści:**

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa talonów towarowych przez Wykonawcę, każdorazowo o określonej wartości pieniężnej ustalonej przez Zamawiającego, z podziałem na poszczególne nominały talonów.

**§ 2**

1. Zakres realizacji talonów obejmuje artykuły spożywcze i środki czystości, higieny osobistej, art. kosmetyczne, chemię gospodarstwa domowego.
2. Wyklucza się możliwość wymiany talonów na pieniądze, realizowania talonów w formie artykułów tytoniowych i z zawartością alkoholu **(załącznik nr 1 do umowy)**.Wykonawca dokona stosownego zapisu w tym zakresie na talonie.
3. Wykonawca zapewni realizację talonów na terenie Gminy Piaseczno **(załącznik nr 2 do** **umowy - oświadczenie Wykonawcy**). Zamawiający wymaga możliwości realizacji talonów w co najmniej jednej placówce handlowej na terenie Gminy Piaseczno.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę placówek, w których będą realizowane talony (**załącznik nr 3 do umowy**)
5. W przypadku, gdy w trakcie realizacji umowy zmieni się adres placówki handlowej podanej w wykazie bądź zwiększy się ilość placówek, Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego. Zmiana ta nie wymaga podpisania aneksu.
6. Talony wydawane będą w formie papierowej, numerowane, zabezpieczone hologramem lub w inny sposób zapewniający ich bezpieczeństwo, o nominałach 10,00zł. 20,00zł., 50,00zł., 100,00zł. Wartość nabywcza talonów musi odpowiadać kwocie na nich określonej.
7. Talony będą miały w czytelny, widoczny sposób oznaczony termin ważności.
8. Reklamacje związane z odmową realizacji talonu, pomimo zachowania wszystkich wymogów, zostaną rozpatrzone przez Wykonawcę w ciągu 5 dniu roboczych, od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. W przypadku gdy wartość zakupu przekroczy wartość talonu, okaziciel talonu dopłaca różnicę.
10. W przypadku, gdy wartość talonu będzie wyższa od wartości nabywanych produktów różnica nie będzie zwracana podopiecznemu Ośrodka.
11. Realizacja talonów nie pociąga za sobą żadnych dodatkowych kosztów manipulacyjnych dla Zamawiającego, jak również dla podopiecznych MGOPS w Piasecznie uprawnionych do realizacji talonów.

**§ 3**

1. Wszelkie czynności w ramach niniejszej umowy będzie wykonywał Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie.
2. Dostawa talonów będzie następowała w miesięcznych transzach: Zamawiający do 25-tego każdego miesiąca będzie składał Wykonawcy pisemne zamówienie (przekazane fax-em lub e-mal’em), w którym określi ilość talonów o poszczególnych nominałach na następny miesiąc. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione talony nie później niż pierwszego dnia miesiąca następnego po miesiącu, w którym nastąpiło zamówienie.
3. Wykonawca dostarczy talony wraz notą obciążeniową, o której mowa w § 3 ust. 5 i specyfikacją ilościową identyfikującą talony unikatowymi numerami ewidencyjnymi, na własny koszt do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy MGOPS w Piasecznie, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8-16
4. Brak specyfikacji ilościowej będzie podstawą do nie opłacenia noty do czasu uzupełnienia tego dokumentu.
5. Wykonawca będzie każdorazowo wystawiał Zamawiającemu notę obciążeniową z tytułu dostarczonych talonów na kwotę wynikającą z ich wartości z datą zapłaty do końca miesiąca, w którym dostarczono talony. Nota obciążeniowa będzie wystawiona w następujący sposób:

**Nabywca: Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962; Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5 A, 05-500 Piaseczno.**

1. Przed upływem końca miesiąca, w którym dostarczono talony Zamawiający zwróci niewykorzystane talony wraz ze specyfikacją ilościową. Z tego tytułu Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową na kwotę wynikającą z wartości zwróconych talonów.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty kwoty wynikającej z noty, o której mowa w § 3 ust. 5 pomniejszoną o kwotę wynikającą z noty, o której mowa w § 3 ust. 6 do końca miesiąca, w którym dostarczono talony. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w następujących przypadkach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
3. jeżeli opóźnienie w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 przekroczy 10 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu realizacji Umowy oraz może żądać kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1).
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać uzasadnienie.

**§ 5**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   1. za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% kwoty podanej w § 6 ust. 2,
   2. za przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 2 w wysokości 0,1% kwoty podanej w § 6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
2. W sytuacji, gdy kary umowne, przewidziane w ust. 1, nie pokryją faktycznie poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 6**

1. Umowa zostaje zawarta, i obowiązuje od dnia ………..………. do dnia ……………...
2. Wartość zamówienia nie może przekroczyć ……………………….zł. brutto, a po przekroczeniu tej kwoty umowa zostaje rozwiązana automatycznie.
3. Termin podany w ust. 1 dotyczy okresu, w jakim Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć talony, termin zakończenia realizacji talonów będzie uzależniony od terminu ważności ostatniej transzy talonów zakupionych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie, że kwota podana w ust. 2 może ulec zmniejszeniu o 20% w zależności od ilości wydanych decyzji administracyjnych przyznających tę formę pomocy.

**§ 7**

1. Wypowiedzenia niniejszej umowy może dokonać każda ze stron z jedno miesięcznym terminem wypowiedzenia.
2. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli w roku budżetowym zabraknie środków na jej realizację.

**§ 8**

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane przy zachowaniu formy pisemnej i dotyczą okoliczności, których nie można było przewidzieć.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania umowy będą rozpatrywane przez właściwe Sądy Powszechne.

**§ 9**

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca Zamawiający

**Załącznik nr 1**

Piaseczno, dnia ..................................

.................................................

.................................................

.................................................

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że talony nie będą wymieniane na gotówkę oraz że nie będzie możliwości zakupu za ich pośrednictwem artykułów tytoniowych i alkoholowych.

..........................................................

**Załącznik nr 2**

Piaseczno, dnia ..................................

.................................................

.................................................

.................................................

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że zapewnię możliwość realizowania talonów, wydanych przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie swoim podopiecznym, na terenie Gminy Piaseczno.

..........................................................

**Załącznik nr 3**

Dnia ……………………….

Wykaz placówek handlowych, w których podopieczni MGOPS w Piasecznie, mogą realizować talony (nazwa sklepu, jego adres):

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….

………………………………………………….