**Załącznik A**

**Dot. Części I zamówienia: świadczenie usług schronienia w schronisku dla osób bezdomnych**

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie całodobowego schronienia, umożliwienie przygotowania i spożycia posiłku, wykonanie zabiegów higienicznych, w tym upranie odzieży, bądź w razie potrzeby, wymianę ubrania, **dla 20 osób bezdomnych – kobiet i mężczyzn, z terenu Gminy Piaseczno.**

Podana liczba osób bezdomnych określa liczbę wszystkich osób bezdomnych, którzy w ciągu 12 miesięcy trwania umowy mogą okresowo korzystać z usługi schronienia. Zamawiający zastrzega, iż z uwagi na specyfikę usługi schronienia ustalona liczba osób nie oznacza, że będzie ona odpowiadała liczbie osób aktualnie przebywających w schronisku i korzystających z jego świadczeń.

Minimalny standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, oraz minimalny standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi muszą być zgodne z załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018, poz. 896). Na tej podstawie Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:

1. Całodobowe schronienie dla osób bezdomnych przez 7 dni w tygodniu przez cały rok (maksymalnie do 10 osób w jednym pokoju);
2. Umożliwienie spożycia posiłku oraz dostęp do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju;
3. Umożliwienie uprania i wysuszenia odzieży, a w razie konieczności umożliwi jej wymianę;
4. Stały dostęp do łazienki, WC i prysznica oraz całodobowy dostęp do ciepłej i zimnej wody;
5. Minimalne wyposażenie pomieszczenia dla każdej osoby tj.: szafkę lub miejsce w szafie na rzeczy osobiste, krzesło, oświetlenie, miejsce przy stole;
6. Każdej osobie własne łóżko oraz niezbędną pościel (materac, poduszkę, kołdrę lub koc, prześcieradło, poszewkę na poduszkę, poszwę);
7. Podstawowe środki higieny oraz w razie potrzeby środki do odwszawiania;
8. Podstawowe lekarstwa dostępne bez recepty oraz środki opatrunkowe;
9. Realizację zaleceń lekarskich osób bezdomnych w szczególności realizację recept, przyjmowanie leków oraz kontrolne wizyty lekarskie;
10. Osobom bezdomnym dostęp do lekarza pierwszego kontaktu, a w nagłych wypadkach wezwie pogotowie ratunkowe.

**Wykonawca zobowiązuje się również do:**

1. Mobilizowania bezdomnych do aktywizacji zawodowej;
2. Umożliwiania osobie bezdomnej ponownego nawiązania kontaktów rodzinnych;
3. Zapewnienia pomocy w załatwianiu spraw urzędowych, a w szczególności związanych z wyrabianiem dowodu osobistego, zgłoszeniem do ubezpieczenia zdrowotnego, rejestracją w urzędzie pracy, ustaleniem stopnia niepełnosprawności oraz przydziałem lokalu socjalnego;
4. Prowadzenia pracy socjalnej, m.in. poprzez realizację usług (dla bezdomnych, którzy podpisali kontrakt socjalny) ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjścia z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej;
5. Współpracy placówki z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Piasecznie w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności oraz kontraktów socjalnych;
6. Prowadzenia dokumentacji osób przebywających w schronisku umożliwiający ich identyfikację, zakres udzielonej pomocy i okres pobytu;

Wykonawca zobowiązany jest, aby w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, lokal będący miejscem schronienia spełniał wymogi sanitarno - epidemiologiczne oraz przeciwpożarowe. Lokal będzie dysponować miejscem umożliwiającym przygotowywanie i spożywanie posiłku, W schronisku musi znajdować się WC, a łazienka znajdująca się w lokalu będzie wyposażona co najmniej w umywalki i natryski.

Usługa schronienia świadczona będzie w oparciu o indywidualną decyzję administracyjną wydaną przez Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie kierującą do schroniska. Decyzja zawierać będą m.in. następujące dane:

* imię, nazwisko świadczeniobiorcy,
* okres, przez który usługa schronienia ma być świadczona (termin rozpoczęcia i zakończenia świadczenia usługi schronienia).

W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalne będzie podjęcie świadczenia usług w oparciu o dane przekazane e-mailem lub telefonicznie. Zlecenie takie zostanie potwierdzone w ciągu 7 dni kopią decyzji administracyjnej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakości świadczonych usług oraz zgodności ich wykonywania z umową i wymaganiami zawartymi w niniejszym umowie.

Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o każdej zmianie sytuacji życiowej i zdrowotnej osoby korzystającej ze schronienia.

**Należy podać koszt faktycznego pobytu 1 osoby bezdomnej za dobę.**

Sposób rozliczania:

Wykonawca przekazuje do MGOPS rozliczenie za każdy miesiąc świadczenia usługi schronienia w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca w formie faktury/rachunku/noty księgowej w formie papierowej wystawionej w następujący sposób:

**Nabywca: Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962; Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5A, 05-500 Piaseczno**

Wyłącza się stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

Faktura/rachunek/nota księgowa wystawiona będzie wraz z załącznikiem zawierającym oświadczenie osoby bezdomnej potwierdzające jej pobyt w schronisku.

Wartość usługi schronienia dla tej części zamówienia dla określonej powyżej liczby osób bezdomnych nie może przekroczyć środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Zamawiającego na okres trwania umowy.

Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wynikająca z oferty Wykonawcy. Aktualną polisę OC Wykonawca okaże przed zawarciem umowy i zobowiązany jest do okazania każdej następnej zawartej w trakcie obowiązywania umowy.

**Dot. Części II zamówienia: świadczenie usług schronienia w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi**

Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie **całodobowego schronienia z usługami opiekuńczymi**, umożliwienie przygotowania i spożycia posiłków, wykonania zabiegów higienicznych, w tym uprania odzieży, bądź w razie potrzeby, wymiana ubrania, dla **15 osób bezdomnych z terenu Gminy Piaseczno** **- kobiet i mężczyzn, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych**.

Podana liczba osób bezdomnych określa liczbę wszystkich osób bezdomnych, którzy w ciągu 12 miesięcy trwania umowy mogą okresowo korzystać z usługi schronienia. Zamawiający zastrzega, iż z uwagi na specyfikę usługi schronienia ustalona liczba osób nie oznacza, że będzie ona odpowiadała liczbie osób aktualnie przebywających w schronisku i korzystających z jego świadczeń.

Minimalny standard podstawowych usług świadczonych w schronisku dla osób bezdomnych, oraz minimalny standard obiektu, w którym mieści się schronisko dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi muszą być zgodne z załącznikiem nr 3 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2018 r. w sprawie minimalnych standardów noclegowni, schronisk dla osób bezdomnych, schronisk dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi i ogrzewalni (Dz. U. 2018, poz. 896). Na tej podstawie Wykonawca zobowiązuje się zapewnić:

1. Całodobowe schronienie z usługami opiekuńczymi dla osób bezdomnych przez 7 dni w tygodniu przez cały rok (maksymalnie do 6 osób w jednym pokoju);
2. Umożliwienie spożycia posiłku w pokoju mieszkalnym (w razie potrzeby – karmienie) oraz dostępu do pomieszczenia kuchennego umożliwiającego samodzielne przygotowanie posiłku i gorącego napoju;
3. Umożliwienie uprania i wysuszenia odzieży, a razie konieczności umożliwienie jej wymiany (w razie potrzeby pomoc w myciu, kąpaniu, ubieraniu);
4. Stały dostęp do łazienki, WC i prysznica oraz całodobowego dostępu do ciepłej i zimnej wody;
5. Świadczenie usług opiekuńczych w wydzielonym pomieszczeniu lub w pokoju mieszkalnym, jeżeli łóżko jest oddzielone zasłoną;
6. Minimalne wyposażenie pomieszczenia dla każdej osoby to szafka lub miejsce w szafie na rzeczy osobiste, krzesło, oświetlenie, miejsce przy stole;
7. Każdej osobie własne parterowe łóżko, oraz niezbędną pościel (materac, poduszkę, kołdrę lub koc, prześcieradło, poszewkę na poduszkę, poszwę);
8. Podstawowe środki higieny oraz w razie potrzeby środki do odwszawiania;
9. Podstawowe lekarstwa dostępne bez recepty oraz środki opatrunkowe;
10. Dbanie o realizację zaleceń lekarskich osób bezdomnych w szczególności realizację recept, przyjmowanie leków oraz kontrolne wizyty lekarskie;
11. Umożliwienie osobom bezdomnym dostępu do lekarza pierwszego kontaktu, a w nagłych wypadkach wezwanie pogotowia ratunkowego;
12. Umożliwienie osobie bezdomnej ponownego nawiązania kontaktów rodzinnych;
13. Zapewnienie pomocy w załatwianiu spraw urzędowych, a w szczególności związanych z wyrabianiem dowodu osobistego, zgłoszeniem do ubezpieczenia zdrowotnego, rejestracją w urzędzie pracy (w razie możliwości), ustaleniem stopnia niepełnosprawności oraz przydziałem lokalu socjalnego;
14. Prowadzenie pracy socjalnej, m.in. poprzez realizację usług aktywizacyjnych ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej co może być realizowane m.in. poprzez trening umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych, trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów, uczestnictwo w grupach wsparcia ukierunkowanych na wzmacnianie aktywności społecznej;
15. Współpracę placówki z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Piasecznie w zakresie prowadzenia spraw osób bezdomnych;
16. Prowadzenie dokumentacji osób przebywających w schronisku umożliwiający ich identyfikację, zakres udzielonej pomocy i okres pobytu;

Wykonawca zobowiązany jest, aby w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, lokal będący miejscem schronienia spełniał wymogi sanitarno - epidemiologiczne oraz przeciwpożarowe i **był dostępny dla osób niepełnosprawnych.**

Lokal będzie dysponować miejscem umożliwiającym przygotowywanie i spożywanie posiłku, a także będzie posiadać pomieszczenie umożliwiające przygotowanie dodatkowych posiłków we własnym zakresie przez mieszkańców schroniska.

1. W schronisku musi znajdować się WC, a łazienka znajdująca się w lokalu będzie wyposażona co najmniej w umywalki i natryski.

**Należy podać koszt faktycznego pobytu 1 osoby bezdomnej za dobę.**

Sposób rozliczania:

Wykonawca przekazuje do MGOPS rozliczenie za każdy miesiąc świadczenia usługi schronienia z usługami opiekuńczymi w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca w formie faktury/rachunku/noty księgowej w formie papierowej wystawionej w następujący sposób:

**Nabywca: Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962; Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5A, 05-500 Piaseczno**

Wyłącza się stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

Faktura/rachunek/nota księgowa wystawiona będzie wraz z załącznikiem zawierającym oświadczenie osoby bezdomnej potwierdzające jej pobyt w schronisku wraz z opisem Wykonawcy zakresu usług świadczonych danej osobie.

Wartość usługi schronienia dla tej części zamówienia dla określonej powyżej liczby osób bezdomnych nie może przekroczyć środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Zamawiającego na okres trwania umowy.

Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest posiadać polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wynikająca z oferty Wykonawcy. Aktualną polisę OC Wykonawca okaże przed zawarciem umowy i zobowiązany jest do okazania każdej następnej zawartej w trakcie obowiązywania umowy.