



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie robót budowlanych w ciągu ulicy Astrów, w ramach zadania „Ulica Astrów w Piasecznie”

I. Przedmiot zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest remont drogi gminnej ul. Astrów w Piasecznie.
Zadanie należy realizować zgodnie z dokumentacją projektową wyszczególnioną w rozdziale II (Załącznik nr 1) i wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w niniejszym OPZ. Zamawiający informuje iż dokonał stosownego zgłoszenia robót budowlanych i uzyskał zaświadczenie o milczącym załatwieniu sprawy wydanym przez Starostę Piaseczyńskiego w dniu 18.08.2020 r.
2. Złożenie w imieniu Inwestora zawiadomienia o zakończeniu robót i uzyskanie zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu na złożone zawiadomienie o zakończeniu robót zgodnie z wymogami prawa budowlanego.

II. Szczegółowy zakres robót obejmuje:

Szczegółowy zakres robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia został określony w załączonej do OPZ dokumentacji projektowej opracowanej przez firmę ROBIMART sp. z o.o., ul. Mechaników 1A, 05-800 Pruszków pn: „*Remont drogi gminnej ul. Astrów w Piasecznie*” zgodnie z poniższym wykazem:

1. Projekt wykonawczy
2. Projekt organizacji ruchu
3. Przedmiar robót
4. *Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych*

Remont zjazdów nie stanowi przedmiotu niniejszego zamówienia.

Przedmiotowe opracowania projektowe pozyskały wymagane opinie i uzgodnienia. W przypadku jeśli któreś z nich utraciły swoją ważność i przedłużenie bądź uzyskanie nowych jest niezbędne do prawidłowej realizacji zadania, Wykonawca winien je uzyskać we własnym zakresie i na własny koszt na podstawie upoważnień których udzieli mu Zamawiający.

Przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót należy traktować pomocniczo. Zamawiający nie zwalnia Wykonawcy z uwzględnienia wszystkich robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, a nie uwzględnionych w przedmiarze robót.

III. Realizacja robót

1. Roboty należy wykonywać zgodnie z dokumentacją projektową wyszczególnioną w rozdziale II niniejszego OPZ z uwzględnieniem obowiązujących norm technicznych,



aprobata i przepisów wynikających z Ustawy z dnia 07.07.1994 r. **Prawo Budowlane** - ujednolicony tekst opublikowany w Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, 1309 z późniejszymi zmianami.

2. W procesie wykonawczym, Wykonawca odpowiada na budowie za przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP dla całego zakresu robót (Dz.U. Nr 47 z dnia 19.03.2003 poz.401).

3. W przypadku wykonywania prac w obrębie czynnych urządzeń i sieci, prace budowlano-montażowe należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zgodnie z zarządzeniami i instrukcjami dotyczącymi spraw bhp obowiązującymi u właściciela sieci.

4. W trakcie prowadzenia robót dla poszczególnych branż, Wykonawca będzie wykonywał dokumentację fotograficzną dla poszczególnych procesów technologicznych. Zakres dokumentacji fotograficznej należy uzgodnić z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego. W szczególności wykonać dokumentację fotograficzną stanu istniejącego terenu przed rozpoczęciem robót (w tym pasa drogowego oraz przyległych budynków i ogrodzeń).

5. Generalny Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania wszystkich robót prowadzonych na terenie budowy.

6. W uzasadnionych przypadkach w trakcie realizacji Inwestor zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian ustalonego zakresu robót określonego w rozdziale II.

7. Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:

- w zakresie formalnym:

mgr Piotr Borkowski - tel. (22) 70 17 654; piotr.borkowski@piaseczno.eu

- w techniczno – realizacyjnym:

mgr inż. Marek Ławrecki - tel.(22) 70-17-696; marek.lawrecki@piaseczno.eu

mgr inż. Łukasz Wesołowski - (22) 70-17-674; lukasz.wesolowski@piaseczno.eu

IV. Szczegółowe warunki realizacyjne.

Wykonawca robót zobowiązany jest do:

1. Zabezpieczenia obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów w dwóch egzemplarzach (w formie papierowej) oraz w jednym egzemplarzu w formie elektronicznej w formacie DXF.
2. Prowadzenia robót i ciągły nadzór przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia budowlane.
3. Wykonania projektu organizacji ruchu na czas prowadzonych robót wraz z jego zatwierdzeniem przez upoważnione służby z zachowaniem dojazdów do istniejących posesji.
4. Wykonania oznakowania i zabezpieczenia prowadzonych robót wg wytycznych zatwierzonego projektu organizacji ruchu na czas budowy i wynikających z przepisów BHP. Wykonawca określi w projekcie czasowej organizacji ruchu dojazd konkretnymi ulicami do poszczególnych etapów realizacyjnych inwestycji. Naprawy ewentualnych uszkodzeń tych ulic powstałych w wyniku dowozu materiałów i sprzętu leżą po stronie Wykonawcy.



5. Przeprowadzenia w trakcie budowy stosownych badań laboratoryjnych dokumentujących zachowanie prawidłowego procesu technologicznego.
6. Zabezpieczenia możliwości dojazdu do posesji poprzez utwardzenie nawierzchni po przekopach liniowych i utrzymywanie jej w należyтым stanie także przez okres ew. przerwy zimowej.
7. Ogrodzenia posesji na czas prowadzonych robót.
8. Przekazania do Zamawiającego na minimum 2 tygodnie przed wbudowaniem kart materiałów do zatwierdzenia.
9. Każdy wbudowany materiał winien posiadać atest techniczny lub aprobatę świadczącą o jego jakości zgodnie z wymogami projektu i być dopuszczony do jego wbudowania (wg wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego) oraz uzyskać zatwierdzenie przez Nadzór Inwestorski na jego wbudowanie. Na żądanie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty WZ potwierdzające pochodzenie wbudowywanego materiału.
10. Materiały rozbiórkowe stanowiąc będą własność Wykonawcy, chyba że Zamawiający wskaże inaczej.
11. Przed zgłoszeniem do odbioru końcowego należy:
 - pozyskać oświadczenia od eksploatorów urządzeń podziemnych o dokonaniu prawidłowej regulacji istniejących skrzynek, zaworów, zasuw i studzienek rewizyjnych
 - przygotować i przekazać inwestorowi przed zgłoszeniem do odbioru końcowego kompletną dokumentację powykonawczą w dwóch egzemplarzach opatrzoną oświadczeniem kierownika budowy wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą oraz jeden egzemplarz wskazanych dokumentów w formie elektronicznej pdf.
12. Złożenie w imieniu Inwestora zawiadomienia o zakończeniu robót i uzyskanie zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu na złożone zawiadomienie o zakończeniu robót zgodnie z wymogami prawa budowlanego.
13. Do odbioru końcowego wykonawca jest zobowiązany przygotować kompletną dokumentację powykonawczą zawierającą:
 - dokumenty z organów administracji architektoniczno–budowlanej dotyczące przedmiotowej inwestycji.
 - projekt obiektu budowlanego z naniesionymi zmianami wg. stanu powykonawczego.
 - geodezyjny pomiar powykonawczy obiektu budowlanego.
 - atesty, aprobaty, deklaracje zgodności, świadectwa, certyfikaty, itp.
 - karty katalogowe i gwarancyjne wybudowanych urządzeń.
 - dokumentacja fotograficzna w postaci elektronicznej.
 - kompletną dokumentację podwykonawczą w dwóch egzemplarzach opatrzoną oświadczeniem kierownika budowy wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą oraz jeden egzemplarz wskazanych dokumentów w formie elektronicznej pdf.



Piaseczno

ZAŁĄCZNIK DO UMOWY NR 1

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno
ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

V. W ofercie Oferent powinien określić:

- Cenę ryczałtową całości robót (dla wszystkich branż) netto, wysokość podatku VAT oraz koszt robót brutto (planowany podatek VAT 23%) na podstawie wypełnionych kosztorysów z ilościami podanymi w przedmiarach robót z podziałem na elementy technologiczne robót.
- Inwestor dopuszcza zastosowanie wyceny ofert metodą kalkulacji uproszczonej wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 roku.
- Uwzględnić koszty wynikające z projektu organizacji ruchu na czas budowy.
- Uwzględnić ewentualny koszt robót związanych z odwodnieniem wykopów i zawrzeć go w cenach jednostkowych robót.
- Do materiałów ofertowych należy załączyć wypełniony szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy i terminowy realizacji budowy z podziałem na poszczególne branże i etapy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu robót w poszczególnych branżach oraz wynikającego z tego zmniejszenia wynagrodzenia umownego.

Uwaga:

W ramach umowy należy wykonać wszystkie roboty ujęte w w/w projektach z uwzględnieniem informacji ujętych w Opisie Przedmiotu Zamówienia. W przypadku wystąpienia rozbieżności w ilościach podanych w przedmiarze w stosunku do dokumentacji, należy wystąpić na piśmie do Zamawiającego w celu wyjaśnienia tych rozbieżności.

VI. Termin realizacji

1. Rozpoczęcie robót w terminie 7 dni od zawarcia umowy
2. Zakończenie robót budowlanych wraz ze złożeniem Zamawiającemu kompletnych materiałów kolaudacyjnych – do dnia **06.11.2020 r.**
3. Złożenie w imieniu Inwestora zawiadomienia o zakończeniu robót i uzyskanie zaświadczenia o nie wniesieniu sprzeciwu na złożone zawiadomienie o zakończeniu robót zgodnie z wymogami prawa budowlanego – do dnia **27.11.2020 r.**

VII. Płatności.

1. Gmina Piaseczno sfinansuje roboty:

- w roku 2020:

VIII. W ramach umowy ryczałtowej Wykonawca powinien uwzględnić koszty związane z tymczasową organizacją ruchu oraz zapewnieniem dojazdu do posesji i utwardzeniem nawierzchni po przekopach w czasie prowadzenia robót.





Piaseczno

ZAŁĄCZNIK DO UMOWY NR 1

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno
ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

IX. Oświadczenia

Na etapie realizacji robót przy każdorazowym protokole przerobów Wykonawca / Podwykonawca zobowiązany jest do dołączania odpowiednich oświadczeń – Załącznik 3, załącznik nr 4 i załącznik nr 5

X. Hierarchia ważności dokumentów:

1. SIWZ, Umowa, Opis przedmiotu zamówienia
2. Projekty budowlane i wykonawcze
3. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
4. Przedmiary robót

ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokumentacja projektowa
2. Postanowienie Starosty Piaseczyńskiego z dnia 18.08.2020 r.
3. Oświadczenie częściowe Podwykonawcy/dalszego podwykonawcy
4. Oświadczenie o braku podwykonawcy/dalszego podwykonawcy
5. Oświadczenie końcowe podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

Piaseczno, dnia 08.09.2020r.

2020 09-08

INSPEKTOR
t. Wesolowski
mgr inż. Lukasz Wesolowski
08.09.2020r.

Z up. Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno
[Signature]
mgr inż. Anna Bednarska
Pełnomocnik Burmistrza - Naczelnik Wydziału Inwestycji

1907 FEBRUARY
LIBRARY OF THE
MUSEUM OF NATURAL HISTORY