

NIERUCHOMOŚĆ ZAMIESZKAŁA - RODZINY WIELODZIEDNE (ze zmianą na kompostowanie)

- wzór -

Załącznik Nr 1

DEKLARACJĘ, WYPELNIAMY NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

1. Nr dokumentu	
DOZ-1 DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI	
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) zwaną dalej ucpg
Składający:	Właściciele nieruchomości oraz inne podmioty władające nieruchomością, na których zamieszkują mieszkańcy lub na których powstają odpady komunalne.
Termin składania:	Pierwsza deklaracja składana jest w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Zmiana deklaracji składana jest do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.
A. ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
2. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację	Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno Urząd Miasta i Gminy Piaseczno ul. Kościuszki 5, 05 – 500 Piaseczno
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
3. Zaznaczyć właściwy kwadrat:	
<input type="checkbox"/> 1. pierwsza deklaracja <input checked="" type="checkbox"/> 2. zmiana danych zawartych w poprzedniej deklaracji Deklaracja obowiązuje od dnia: <u>01</u> - <u>10</u> - <u>2020</u> r. (dzień – miesiąc - rok)	
C. INFORMACJA O OKOLICZNOŚCIACH UZASADNIAJĄCYCH ZŁOŻENIE NOWEJ DEKLARACJI	
jeżeli w poz. 3 zaznaczono kwadrat 2 proszę uzupełnić poz. 4	
4. Opis okoliczności uzasadniających zmianę deklaracji (należy wpisać np.: akt notarialny kupna – sprzedaży, umowa dzierżawy, zmiana liczby osób zamieszkujących nieruchomość, zgon mieszkańca itp.)	
D. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI ¹⁾	
5. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
<input checked="" type="checkbox"/> 1. właściciel, użytkownik wieczysty lub posiadacz <input type="checkbox"/> 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz <input type="checkbox"/> 3. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie <input type="checkbox"/> 4. jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu <input type="checkbox"/> 5. inny podmiot władający nieruchomością (należy podać jaki)	
E. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
* - dotyczy właściciela nieruchomości będącego osobą fizyczną ** - dotyczy właściciela nieruchomości niebędącego osobą fizyczną	
E.1. DANE IDENTYFIKACYJNE	
6. Nazwisko * / Nazwa pełna **	7. Pierwsze imię, drugie imię * / Nazwa skrócona **
<u>NOWAK</u>	<u>JAN</u>
8. Data urodzenia	9. Imię ojca*
<u>01.01.1960</u>	<u>JAN</u>
10. Imię matki*	11. Numer PESEL *
<u>ANNA</u>	<u>60010100000</u>
12. Numer NIP **	13. Identyfikator REGON **
14. Telefon kontaktowy	15. Adres e-mail
E.2. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI	
16. Województwo	17. Powiat
<u>MAZOWIECKIE</u>	<u>PIASECZYŃSKI</u>
18. Gmina	19. Ulica
<u>PIASECZNO</u>	<u>KRÓTKA</u>
20. Nr domu	21. Nr lokalu
<u>1</u>	
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy
<u>PIASECZNO</u>	<u>05500</u>
24. Poczta	25. Adres korespondencyjny (wypełnić jeżeli jest inny niż adres zamieszkania właściciela lub adres siedziby)
<u>PIASECZNO</u>	<u>J.W.</u>

F.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

26. Ulica KRÓTKA	27. Nr domu 1	28. Nr lokalu	29. Numer ewidencyjny działki 100/1
30. Miejscowość PIASECZNO	31. Kod pocztowy 05-500	32. Poczta PIASECZNO	
Adres punktu wywozowego (jeżeli inny niż adres w/w nieruchomości) – miejscowość, ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację pojemników ²⁾		33.	

F.2. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI: (PROSZĘ ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT)

34. <input checked="" type="checkbox"/> zamieszkała (nieruchomość na której zamieszkują mieszkańcy (proszę wypełnić część G1)	35. <input type="checkbox"/> w części zamieszkała oraz w części niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne (proszę wypełnić część G1 i G2)	36. <input type="checkbox"/> niezamieszkała, na której powstają odpady komunalne (proszę wypełnić część G2)
---	---	---

G. OBLICZENIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

G.1. DOTYCZY NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY

Oświadczam, że na nieruchomości zamieszkuje następująca liczba osób	37. 5 osób
Stawka opłaty - (wynikająca z odrębnej uchwały Rady Miejskiej Piaseczna)	38. 36,38 zł
Miesięczna kwota opłaty (poz. 37 x poz. 38)	39. 181,90 zł

DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY DLA RODZIN WIELODZIELNYCH

Liczba członków rodziny wielodzietnej uprawnionych do korzystania ze zwolnienia	40. 5 osób
Zwolnienie – (wynikające z odrębnej uchwały Rady Miejskiej Piaseczna)	41. 30 % tj. 10,91/05
Wysokość miesięcznego zwolnienia (poz. 40 x poz. 38 x poz. 41) 5 x 10,91	42. 54,55 zł

DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY DLA POSIADACZY KOMPOSTOWNIKÓW PRZYDOMOWYCH

Oświadczam, że posiadam kompostownik przydomowy i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne	43. <input checked="" type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Zwolnienie (wynikające z odrębnej uchwały Rady Miejskiej Piaseczna)	44. 2,90 zł
Wysokość miesięcznego zwolnienia (poz. 37 x poz. 44)	45. 14,50 zł

MIESIĘCZNA KWOTA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ (od poz. 39 - poz. 42 - poz. 45)	46. 112,85 zł
---	-------------------------

G.2. DOTYCZY CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ NIE ZAMIESZKUJĄ MIESZKAŃCY, A POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE (nieruchomość, na której prowadzona jest działalność gospodarcza)

Rodzaj prowadzonej działalności			47.			
Fracja odpadów	Pojemność pojemnika na odpady ⁴⁾	Deklarowana ilość pojemników na nieruchomości	Częstotliwość odbioru pojemników w miesiącu	Liczba odebranych pojemników w miesiącu	Stawka opłaty za pojemnik ⁵⁾	Wysokość miesięcznej opłaty za pojemnik
A	B	C	D	E = C x D	F	G = E x F
PAPIER	48.	49.	50.	51.	52.	53.
SZKŁO	54.	55.	56.	57.	58.	59.
METALE I TWORZYWA SZTUCZNE	60.	61.	62.	63.	64.	65.

DEKLARACJĘ, WYPEŁNIAMY NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

ODPADY ZMIESZANE (pozostałości po wysortowaniu odpadów surowcowych)	66.	67.	68.	69.	70.	71.
	72.	73.	74.	75.	76.	77.
	78.	79.	80.	81.	82.	83.
Miesięczna kwota opłaty za gospodarowanie odpadami z nieruchomości niezamieszkałej (suma poz. 53, poz.59, poz. 65, poz. 71, poz. 77 i poz. 83)						84.

H. ŁĄCZNA MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI⁷⁾

Wysokości opłaty (suma opłat z poz. 46 i 84)

85.

112,85 zł

I. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)

załączniki	86. Liczba i rodzaj załącznika
	<input type="checkbox"/> ZDOZ-1 <input checked="" type="checkbox"/> ZDOZ-2 <input type="checkbox"/> pełnomocnictwo <input type="checkbox"/> kopia aktu zgonu <input type="checkbox"/> oświadczenie o władzy rodzicielskiej <input type="checkbox"/> oświadczenie o planowanym terminie ukończenia nauki <input type="checkbox"/> oświadczenie o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności

J. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno. Kontakt z Administratorem Danych możliwy jest pod numerem tel. (22) 7017588.
- Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy Piaseczno jest Pan Bogdan Temoszczuk, kontakt: adres email bogdan.temoszczuk@piaseczno.eu, telefon (22) 7017550.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji zadań wynikających z ustaw: ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
- Zebrane dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt. 3 celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
- Zebrane dane będą przechowywane zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym oraz na podstawie przepisów szczególnych określających inny okres archiwalny niż w/w ustawa.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, przenoszenia danych, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
- Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

Podanie danych jest obowiązkowe.

K. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

87. Imię JAN	88. Nazwisko NOWAK
89. Data i miejsce wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok, miejscowość) 01.10.2020 R. PIASECZNO	90. Czytelny podpis (pieczęć) składającego Jan Nowak

L. ADNOTACJE URZĘDOWE

91. Uwagi

92. Data (dzień - miesiąc - rok)

93. Podpis i pieczęć

Pouczenie:

1. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1438 ze zm.).
2. Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na nieruchomości odpadów komunalnych..
3. Deklarację należy złożyć:
 - a) w formie papierowej w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno przy ul. Kościuszki 5 lub w Wydziale Gospodarki Odpadami przy ul. Świętojańskiej 5a w Piasecznie
 - b) za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą Gminy Piaseczno udostępnioną na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) pod adresem www.epuap.gov.pl.
- c) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- d) Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami za okres wsteczny, z wyjątkiem śmierci mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia.
- e) Obowiązek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec. Opłatę uiszcza się w terminie wynikającym z Uchwały Rady Miejskiej Piaseczna w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na indywidualny nr rachunku bankowego.
- f) Właściciel nieruchomości jest obowiązany do zbierania w sposób selektywny powstałych na nieruchomości odpadów komunalnych.
- g) W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości będzie ponosił opłatę podwyższoną za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- h) W przypadku składania deklaracji przez pełnomocnika należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo wraz z potwierdzeniem uiszczenia opłaty skarbowej.

Objaśnienia:

- ¹⁾ **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI** spoczywa na każdym właścicielu nieruchomości, w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wytwarzającym odpady na nieruchomości (tj. współwłaścicielach, użytkownikach wieczystych, jednostkach organizacyjnych i osobach posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością). Jeżeli nieruchomość jest ZABUDOWANA BUDYNKAMI WIELOLOKALOWYMI, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązek złożenia deklaracji obciąża zarządcę nieruchomości lub osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną w rozumieniu przepisów *ustawy o własności lokali* (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 532 ze zm.). Jeżeli zarząd nie został wybrany obowiązek ten ciąży na właścicielach poszczególnych lokali.

SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE I WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE składają jedną deklarację DOZ-1 wraz z załącznikami ZDOZ-1 odrębnie dla każdej nieruchomości.

W przypadku ubiegania się o zwolnienie z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla rodzin wielodzietnych do deklaracji należy dołączyć załącznik ZDOZ -2

- ²⁾ **ADRES PUNKTU WYWOZOWEGO** - określenie miejsca ustawienia pojemników, z którego będą odbierane odpady komunalne.
- ³⁾ **SELEKTYWNE ZBIERANIE ODPADÓW** Właściciel nieruchomości obowiązany jest do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. Jeżeli właściciel nieruchomości nie zbiera odpadów komunalnych w sposób selektywny, a podmiot odbierający odpady komunalne powiadomi o tym gminę to **zostanie wydana decyzja określająca wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi** liczona według stawki przewidzianej dla odpadów komunalnych niesegregowanych – różnica pomiędzy zadeklarowaną i zapłaconą przez właściciela nieruchomości opłatą, a określoną przez organ stanowić będzie zaległość, którą należy uregulować wraz z odsetkami.
- ⁴⁾ Do zbierania odpadów stosuje się pojemniki o pojemności: 120 l, 240 l, 1100 l, 2,5 m³, 5 m³, 7 m³, 10 m³.
- ⁵⁾ **STAWKA OPŁATY** wynika z odrębnej Uchwały Rady Miejskiej w Piasecznie w sprawie wyboru metod opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości tej opłaty oraz stawki opłaty za pojemnik lub worek o określonej pojemności przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych oraz zniżki związanej z kompostowaniem odpadów.
- ⁶⁾ **OPŁATA ZA POJEMNIKI** (część G2) dotyczy tylko nieruchomości, na której jest prowadzona działalność gospodarcza.
- ⁷⁾ **WYSOKOŚĆ OPŁATY** jeżeli nieruchomość jest wyłącznie zamieszkała kwotę opłaty stanowi opłata wliczona w dziale G1, w przypadku nieruchomości w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej, kwota opłaty stanowi sumę opłat z działu G1 i działu G2, w przypadku nieruchomości niezamieszkałej kwota opłaty stanowi opłata wliczona w dziale G2