



INW.7021.109.2020.RR.348

ZAPYTANIE OFERTOWE DO KWOTY 14 000 EURO

I

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na:

„Interpretację wyników pomiarów geodezyjnych przemieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Piasecznie.”

proszę o złożenie oferty do dnia 22.10.2020r., do godz. 16:00 w kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wydział Inwestycji – Interpretacja pomiarów budynku Sądu” lub na adres e-mail: inw@piaseczno.eu

Odpowiedzialny do kontaktów: Rafał Roguski, telefon (22) 70 17 645 pok. 114, budynek UMiG Piaseczno przy ul. Warszawskiej 1.

II

Wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zamówienia oraz inne informacje mogące mieć wpływ na zamówienie znajdują się w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załączniku „A”

W załączeniu następujące dokumenty:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik „A”,
2. Wzór umowy,
3. Wzór oferty.

III

Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia:

- przekazanie Zamawiającemu wersji roboczej interpretacji, do weryfikacji: **w ciągu 3 tygodni od dnia zawarcia umowy,**

– zakończenie prac, przekazanie Zamawiającemu interpretacji: **do 15 grudnia 2020r.**

IV

Kryterium wyboru oferty – 100% cena.

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH

Krzysztof Roguski
LPR, NI D. NR Wa-744/92

Podpis pracownika

Z up. Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno

mgr inż. Anna Bednarska
Zastępca Burmistrza - Naczelnik Wydziału Inwestycji

Podpis przełożonego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

„Interpretacja wyników pomiarów geodezyjnych przemieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Piasecznie.”

2. Opis stanu istniejącego

Budynek biurowy użyteczności publicznej Sądu Rejonowego zlokalizowany przy ul. Kościuszki 14 w Piasecznie. Budynek o czterech kondygnacjach nadziemnych i jednej podziemnej. W podziemiu znajduje się garaż i archiwum zakładowe Sądu Rejonowego w Piasecznie. Budynek obsługiwany jest trzema klatkami schodowymi i dwoma windami.

Dane charakterystyczne:

Kubatura budynku:	34.966,10 m ³
Powierzchnia zabudowy:	2.072,90 m ²
Powierzchnia użytkowa:	7.517,10 m ²

3. Cel i zakres zamówienia

3.1. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest wykonanie analizy statycznej posadowienia budynku z określeniem przyczyn i ewentualnych zagrożeń dla konstrukcji wynikających z osiadania budynku i przemieszczeń jego elementów konstrukcyjnych.

3.2. Zakres zamówienia

3.2.1 W ramach zamówienia należy zinterpretować wyniki monitoringu przemieszczeń konstrukcji budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Piasecznie, porównać wyniki z wcześniejszymi pomiarami i ekspertyzami oraz wykonać dodatkowe czynności na podstawie których Wykonawca wykona obliczenia aby odpowiedzieć na pytania:

- a) Czy przemieszczania/osiadania elementów budynku Sądu są dopuszczalne i czy nie stanowią zagrożenia dla bezpieczeństwa konstrukcji budynku? W przypadku wystąpienia zagrożeń należy je określić.
- b) Co jest przyczyną przemieszczeń? Czy elementy konstrukcji budynku zostały odpowiednio zaprojektowane i wykonane?
- c) Czy przemieszczenia są przyczyną powstawania pęknięć, rys, osiadania posadzek i powstania szczelin między posadzką a cokołami zaobserwowanymi w budynku?
- d) Jaki wpływ mają przemieszczenia na dylatacje budynku?
- e) Jaki jest wpływ przemieszczeń na konstrukcję budynku na poszczególnych jego piętrach?

-
- f) Jak przemieszczenia i osiadanie budynku wpływają na instalacje techniczne budynku np. instalację wentylacyjną, wodno-kanalizacyjną oraz windy?
 - g) Jakie działania należy podjąć celem zatrzymania przemieszczania się elementów budynku?

3.2.2 Interpretacji należy dokonać na podstawie opracowań:

- a) Monitoring przemieszczeń konstrukcji budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Piasecznie z dnia 30.04.2019r.
- b) Monitoring przemieszczeń konstrukcji budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Piasecznie z dnia 27.12.2018r.
- c) Monitoring przemieszczeń konstrukcji budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Piasecznie z dnia 01.10.2018r.
- d) Ekspertyza budowlana dotycząca budynku Sądu Rejonowego zlokalizowanego przy ul. Kościuszki 14 w Piasecznie w zakresie objętym postanowieniem nr 64/2017 z dnia 22.05.2017r. z dnia 20.06.2017r.
- e) Archiwalna dokumentacja wykonawcza budynku.
- f) Opinia geotechniczna wykonana w listopadzie 2019r.

3.2.3 W celu uzyskania dodatkowych informacji Wykonawca jest zobowiązany wykonać:

- a) Przeprowadzenie rozproszonych badań podłoża pod posadzkami, wykonanych metodą odwiertową (minimum 4 odwierty), do głębokości warstwy nasypów stabilizowanych cementem w części budynku z zabudową podziemną oraz do głębokości 5m w części budynku bez zabudowy podziemnej. Badania te muszą uwzględnić badania sposobu wykonania poszczególnych warstw pod posadzkowych, w tym izolacji przeciwwodnej.
Minimum dwa wykopy/odkrywkę na głębokość min. 1,5 m wewnątrz budynku przy ścianach fundamentowych, możliwie daleko od siebie odsunięte, w celu oceny poziomu wód gruntowych i potwierdzenia układu warstw gruntu i stanu elementów budynku (warstw posadzek, zasypek, izolacji poziomych i pionowych etc.).
Po zakończeniu prac odwierty/wykopy należy zasypać, zagęścić i odtworzyć warstwy posadzki i inne elementy budynku.
- b) Zainwentaryzować (liczba, zakres, szerokość, głębokość) rysy na ścianach i stropach budynku.
- c) Poddać ocenie stan izolacji przeciwwodnych w celu wykluczenia podciągania kapilarnego i zawilgacania konstrukcji budynku.
- d) Odnieść się do programu obciążeń budynku w celu wykluczenia zmiany przeznaczenia pomieszczeń (serwerownie, archiwa) i zmianie obciążenia stropów, słupów i fundamentów.

4. Wymagania Inwestora w stosunku do Przedmiotu Zamówienia:

1. Interpretacja ma być opracowana zgodnie z aktualnymi przepisami. Musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Dla uzyskania uzgodnienia z Zamawiającym należy przekazać do weryfikacji 1 komplet opracowanej interpretacji w wersji elektronicznej (w ciągu 3 tygodni od dnia zawarcia umowy) przed terminem zakończenia i dokonać ewentualnych uzupełnień i poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego. Termin realizacji oznacza termin przekazania interpretacji po uzgodnieniu z Zamawiającym.

3. Interpretację należy sporządzić w czytelnej technice graficznej oraz oprawić w twardą okładkę formatu A-4, w sposób uniemożliwiający dekompletację opracowań.
4. Poszczególne komplety interpretacji należy spakować w oddzielne opakowania zbiorcze wraz z czytelnymi opisami. Na rysunkach wszystkie liczby wymiarowe i inne opisy (np. w legendzie) dostosować do skali wydruku.
5. Dokumentacja stanowiąca umowny przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w spis zawartości oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć .
6. Wersja elektroniczna interpretacji ma dokładnie odpowiadać wersji papierowej. Wersję elektroniczną jako skan interpretacji należy wykonać po sprawdzeniu i zatwierdzeniu interpretacji przez Zamawiającego.

Uwagi:

- a) Ofertę należy opracować w oparciu o dostarczoną dokumentację archiwalną i opis przedmiotu zamówienia.
 - b) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy opisu przedmiotu zamówienia, celem wyeliminowania błędów lub przypadków nieuwzględnionych w powyższych dokumentach, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
 - c) Użytkownik budynku wymaga aby wszyscy pracownicy Wykonawcy, przebywający na terenie Sądu posiadali widoczne identyfikatory z danymi umożliwiającymi weryfikację przez ochronę budynku.
 - d) Dokumenty odbiorowe:
„Interpretacja wyników pomiarów geodezyjnych przemieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Piasecznie” w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej edytowalnej (*dwg, *doc,*) oraz nieedytowalnej (skan) na płytach CD.
- 5. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych zapytaniem ofertowym oraz dodatkowo:**
- Koszty ewentualnych uzgodnień i uzyskania decyzji niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - Koszty wszystkich podatków, koszty ubezpieczeń, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową.

6. Termin realizacji zadania:

- przekazanie Zamawiającemu wersji roboczej interpretacji, do weryfikacji: **w ciągu 3 tygodni od dnia zawarcia umowy,**
- zakończenie prac, przekazanie Zamawiającemu interpretacji: **do 15 grudnia 2020r.**

7. Oferta powinna zawierać:

- 7.1. Cenę ryczałtową netto i brutto obejmującą wykonanie całości zamówienia wraz ze wszystkimi kosztami.
- 7.2. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, wykaz osób posiadających uprawnienia zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z zaświadczeniami o przynależności do samorządu zawodowego i wpisu do Centralnego Rejestru Rzeczoznawców Budowlanych.
- 7.3. Dokumenty rejestrowe Wykonawcy (wypis z rejestru działalności gospodarczej lub KRS oraz NIP i REGON).
- 7.4. Listę osób uprawnionych do podpisania oferty i umowy wraz z pełnomocnictwem do reprezentowania (jeśli jest wymagane).

8. Miejsce i sposób uzyskania dodatkowych informacji:

UMiG Piaseczno ul. Warszawska 1, pok. 114:
Rafał Roguski tel. 22 70-17-645

9. Kryterium wyboru oferty

100 % cena – wygrywa najtańsza oferta.

Załączniki:

1. Monitoring przemieszczeń konstrukcji budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Piasecznie z dnia 30.04.2019r.
2. Monitoring przemieszczeń konstrukcji budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Piasecznie z dnia 27.12.2018r.
3. Monitoring przemieszczeń konstrukcji budynku Sądu Rejonowego i Prokuratury Rejonowej w Piasecznie z dnia 01.10.2018r.
4. Ekspertyza budowlana dotycząca budynku Sądu rejonowego zlokalizowanego przy ul. Kościuszki 14 w Piasecznie w zakresie objętym postanowieniem nr 64/2017 z dnia 22.05.2017r. z dnia 20.06.2017r.
5. Opinia geotechniczna z listopada 2019r.

Z up. Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno

mgr inż. Anna Bednarska
Pełnomocnik Burmistrza - Naczelnik Wydziału Inwestycji


INSPEKTOR WADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH
Rafał Roguski
UPR. BUD. NR Wa-744/92

UMOWA Nr

zawarta w Piasecznie, w dniu pomiędzy:

Gminą Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289,
zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

Pełnomocnika Burmistrza Miasta i Gminy – mgr inż. Annę Bednarską

a

..... zamieszkałym/ą.....,
PESEL....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą.....z siedzibą
przy NIP.....,
REGON..... z siedzibą przy.....
Wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez
..... pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, kapitał
zakładowy w wysokości:, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym/ą przez:

.....

z pominięciem ustawy Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z **art. 4 pkt. 8** tej ustawy,
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace zwane dalej „Przedmiotem Umowy”, polegające na:
„Interpretacji wyników pomiarów geodezyjnych przemieszczeń budynku Sądu rejonowego w Piasecznie”

szczegółowo opisany w poniżej wyszczególnionych załącznikach do umowy stanowiących jej integralną część:

- Opisie Przedmiotu Zamówienia – zał. A
- ofercie Wykonawcy z dnia

2. Wykonawca wykona osobiście, cały zakres robót będący Przedmiotem Umowy określony w ust. 1.

§ 2

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:

.....
słownie:

w tym: VAT (% 23) kwotazł.

słownie:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu za wyjątkiem zmiany ustawowej stawki podatku VAT. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

3. Termin wykonania zadania:

- a) przekazanie Zamawiającemu wersji roboczej interpretacji, do weryfikacji: **w terminie 3 tygodni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia**,
b) zakończenie prac, przekazanie Zamawiającemu uzgodnionej interpretacji:
do 15 grudnia 2020r.

4. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury za wykonane prace po protokolarnym odebraniu przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy.

5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na podstawie zaakceptowanych dokumentów rozliczeniowych, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz ust. 4 Umowy. W przeciwnym wypadku 14-dniowy termin płatności zaczyna swój bieg od dnia dostarczenia poprawnej faktury i poprawnych dokumentów odbiorowych.

6. Płatność wynikająca z Umowy, przekraczająca wartość 15 000,00zł, zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.74.2019 z 04.11.2019r. zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Wykonawca do celów rozliczeń powinien posiadać indywidualny rachunek VAT.

7. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością konta Zamawiającego.

§ 3

1. Do kierowania pracami stanowiącymi Przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:

..... tel.

2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:

Pana Rafała Roguskiego – tel. (22) 70 17 645 – pokój 114, budynek ul. Warszawska 1

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie dokumentacji lub jej części stanowiącej umówiony przedmiot odbioru w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, normami i obowiązującymi przepisami prawa i że zostaje wydana w stanie zupełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
3. Wykonawca wyda Zamawiającemu Przedmiot Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 3.
4. Ustala się, że miejscem odbioru Przedmiotu Umowy i ewentualnych narad koordynacyjnych jest siedziba Zamawiającego. Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym w 3 egzemplarzach.
5. Przy odbiorze pracy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości wykonanej interpretacji. O zauważonych wadach interpretacji Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie do 7 dni od daty ich ujawnienia.
6. Jeżeli Wykonawca w okresie wykonywania Umowy lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji zmieni adres, powinien o nowym adresie powiadomić Zamawiającego, pod rygorem skutecznego doręczenia na ostatni adres znany Zamawiającemu.
7. Dokumenty odbiorowe stanowi uzgodniona Interpretacja wyników pomiarów geodezyjnych przemieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Piasecznie w 4 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej edytowalnej (*dwg, *doc,*) oraz nieedytowalnej (skan) na płytach CD.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli interpretacja ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwą interpretację (lub jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy żąda bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1;

- b) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % ustalonego umownego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jego wykonania określonego w § 2 ust. 3 lit. b.
 - c) za zwłokę w usunięciu wad - w wysokości 0,5 % ustalonego umownego wynagrodzenia brutto, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% umownego wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1.
 3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust. 1 z faktury wystawionej przez Wykonawcę po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia przez Zamawiającego.
 4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 5. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) zwłoki z winy Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 10 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 2 ust. 3,
 - b) gdy Wykonawca w terminie przekraczającym 7 dni pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego uchyła się od wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe nie narusza postanowień prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ustawowego prawa Stron do odstąpienia od Umowy na podstawie Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą przekazania Przedmiotu Umowy przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji bez dokonywania dodatkowych czynności, na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a także co do liczby egzemplarzy, jak poniżej:

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy dokumentacji w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo kopii;
 - c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w inny sposób niż określono w pkt b powyżej, w tym wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie dokumentacji w taki sposób aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
 - d) użytkowania dokumentacji na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w związku z realizacją zadań Zamawiającego;
 - e) wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawa zależne i upoważnia Zamawiającego do nieodwołalnego wykonywania autorskich praw zależnych do wykonanej dokumentacji.
 3. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę prac z udziałem osób trzecich, którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich i zależnych, celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową.
 4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez nią praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 10

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 11

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.

§ 13

Sędem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykaz załączników :

- 1. Oferta Wykonawcy z dnia
- 2. Opis Przedmiotu Zamówienia – zał. A

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK
 Miasta i Gminy Piaseczno
 mgr inż. Igańska-Kowalska
 14 LUT. 2020

INSPEKTOR NADZORU
 PLANOWANIE PRAC
 22

wabr
 Izabela Łukawska-Utręba
 Izabela Łukawska-Utręba
 Izabela Łukawska-Utręba
 Izabela Łukawska-Utręba

6
 [Signature]

Gmina Piaseczno
ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno

.....
Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na „**Interpretacja wyników pomiarów geodezyjnych przemieszczeń budynku Sądu Rejonowego w Piasecznie.**”

oraz zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia zał. „A” oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia za kwotę:

- cena netto:..... zł
(słownie złotych:.....)
- podatek VAT(23%):.....zł
(słownie złotych:.....)
- **cena brutto:..... zł**
(słownie złotych:.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opiszem Przedmiotu Zamówienia - zał. „A” i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wzór umowy i nie wnosimy do niego uwag.
3. Potwierdzamy termin realizacji Przedmiotu Umowy określony we wzorze umowy w § 2 ust. 3.
4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy w § 2.
5. Do kierowania pracami stanowiącymi Przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się....., tel.....
6. W przypadku wyboru naszej oferty przez Zamawiającego zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie 7 dni od dnia wyłonienia oferenta.
7. Oświadczamy, że:
 - osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia odpowiadające zakresowi wykonywanych prac i rozwiązań zgodnie z zakresem zamówienia;
 - wykonamy osobiście cały zakres robót będących Przedmiotem Umowy bez udziału podwykonawców.
8. Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa wykonawcy:

.....
.....

Adres zarejestrowania Wykonawcy:

.....

Wpisany do ewidencji działalności gospodarczej/ rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego prowadzonego przez.....

KRS

NIP REGON

Osoby uprawnione do podpisania oferty:

imię i nazwisko

funkcja

imię i nazwisko

funkcja

na podstawie:

Numer telefonu: Numer faxu:

Adres e:mail:.....


9. Załączniki:

- kserokopie decyzji o nadaniu tytułu rzeczoznawcy budowlanego,
- potwierdzenie wpisu do Centralnego Rejestru Rzeczoznawców Budowlanych dotyczący uprawnień uzyskanych po 1 stycznia 1995 r.,
- kserokopie aktualnych zaświadczeń przynależności do samorządu zawodowego.

....., dnia

Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy

.....
(podpisy, pieczęcie)


INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
Krzysztof Rogalski
ul. Rydygiera 10, 00-900 Warszawa
NIP: 525-200-0000, REGON: 141987447