**UMOWA nr AD.262. .2020.JM**

zawarta w dniu …………………...w Piasecznie pomiędzy Gminą Piaseczno z siedzibą przy ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, w imieniu i na rzecz którego działa:

p.o Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – mgr Elżbieta Klimkowska

zwany dalej **Zamawiającym**

a firmą:

……………………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej **Wykonawcą**,

w trybie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) o następującej treści:

**§ 1**

1. Wykonawca przyjmujący zamówienie do realizacji zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego gorących posiłków regeneracyjnych oraz ich dowozu do Jadłodajni mieszczącej się w Piasecznie przy ul. Puławskiej 20 i ich rozładunku, w dziennej ilości na osobę:

I danie: zupa - 500 ml.

II danie składające się z:

a) porcji mięsa (bez panierki) – 130 g lub ryby (bez panierki) – 130g,

b) ziemniaków-250g, ryżu, kaszy – 250g

c) surówki, jarzyny zależnie od 100 g do 150g

lub wyrobów mącznych typu: pyzy, kluski, naleśniki, kopytka, pierogi w ilości 300 – 350g z okrasą i surówką w ilości 100-150 g. w zestawie,

dla podopiecznych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.

1. Posiłek dla każdej osoby musi być szczelnie zapakowany w atestowane naczynie jednorazowe. Obowiązkiem wykonawcy jest zapewnienie/dołączenie odpowiednich sztućców.
2. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wykonywanej umowy do wyeliminowania z użycia jednorazowych naczyń i sztućców wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych i zastąpienia ich jednorazowymi produktami ulegającymi kompostowaniu lub biodegradacji, w tym wykonanymi z biologicznych tworzyw sztucznych spełniających normę EN13432 lub EN14995 – zgodnie z Zarządzeniem nr ADK.0050.67.2019 Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno z dnia 27.11.2019 w sprawie zakazu stosowania przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, dostępnym na stronie bip@piaseczno.eu
3. Wykonawca zobowiązuje się w ciągu pięciodniowego okresu żywienia dostarczyć trzy razy w tygodniu gorący posiłek z porcją mięsa lub sosem z mięsem, raz w tygodniu obiad z rybą, w pozostałe dni dowolność ustalenia menu przy zachowaniu dań pełnowartościowych i urozmaiconych dietetycznie oraz odżywczych i energetycznych. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotowywał posiłki wg zróżnicowanych jadłospisów przez kolejne tygodnie, z tym że posiłki mogą się powtarzać, nie częściej niż co 10 dni kalendarzowych. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przesłania e-mail’owo Zamawiającemu 10-dniowego jadłospisu na 2 dni przed pierwszym dniem jego obowiązywania. Jadłospis należy przesłać na adres e-mail:………………………
4. Zamawiający zastrzega sobie zmianę dziennego zapotrzebowania ilości zamówionych obiadów. Zmiana może nastąpić telefonicznie lub e-mail’owo do godziny 900 przez upoważnionego pracownika M-GOPS i dotyczyć będzie dnia, w którym wydaje się posiłek.
5. W przypadku świąt i dni wolnych Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania dodatkowego posiłku o charakterze świątecznym, wydawanego na wynos. Ilość, zakres oraz zawartość posiłku zostanie każdorazowo uzgodniona z Wykonawcą.

**§ 2**

**Umowa zostaje zawarta na okres od ……………... do 31.12.2022r.**

**Wartość zamówienia nie może przekroczyć ………….…zł. brutto (słownie: …………zł.), a po przekroczeniu tej kwoty umowa zostaje rozwiązana automatycznie.**

Niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w każdym czasie lub przez wypowiedzenie jej przez jedną ze stron z 3 miesięcznym okresem wypowiedzenia, którego zakończenie przypada na koniec miesiąca kalendarzowego

Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależycie wykonanego świadczenia usług, zaprzestania świadczenia usług**, lub braku środków na realizację zadania.**

**§ 3**

1. Strony ustalają cenę jednostkową posiłku regeneracyjnego na kwotę ……… zł. z VAT
2. Zmiana ceny jednostkowej posiłku określonej w ust. 1 może być dokonana nie częściej niż raz w roku jedynie w formie pisemnego aneksu do niniejszej umowy z tym, że ewentualna zmiana nie może przekroczyć średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa GUS.
3. Wykonawca będzie każdorazowo wystawiał Zamawiającemu fakturę w formie papierowej na adres:

Nabywca: Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962; Odbiorca: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie, ul. Świętojańska 5A, 05-500 Piaseczno.

1. Wyłącza się stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty najpóźniej w ciągu 14 dni po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury przelewem na konto Wykonawcy. Za datę płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 4**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt transport i rozładunek posiłków regeneracyjnych do Jadłodajni w Piasecznie, przy ul. Puławskiej 20, w godzinach 1230 - 1300.
2. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1, odpowiednie jednorazowe atestowane naczynia i sztućce do każdego posiłku, zgodne z zapisem § 1 ust. 3.

**§ 5**

* + - 1. Osoby uczestniczące w przygotowaniu i dowozie posiłków muszą posiadać aktualne badania lekarskie oraz szkolenia z punktu widzenia przepisów BHP i Sanepid-u.
			2. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli posiadanych aktualnych dokumentów wymienionych w ust. 1 w wybranym przez siebie czasie.

**§ 6**

Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

W przypadku naruszenia §1 ust. 3 niniejszej umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń w terminie nie dłuższym niż 7 dni, pod rygorem rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za naruszenie zobowiązań §1 ust. 3 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za nienależyte wykonanie umowy – zgodnie z §7 ust. 1 umowy.

1. Umowa podlega natychmiastowemu rozwiązaniu, bez uprzedniego wypowiedzenia, w razie przygotowania przez co najmniej trzy kolejne dni posiłków regeneracyjnych nie w terminie, złej jakości lub nie przygotowania w ogóle oraz w razie niezastosowania się do wezwania z ust. 2 niniejszego paragrafu, przy zachowaniu prawa do kar umownych z § 7
2. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli w roku budżetowym zabraknie środków na jej realizację.

**§ 7**

1. Zamawiającemu przysługują kary umowne:

- za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w kwocie 2500 zł. (słownie: dwa tysiące pięćset zł.)

- za rozwiązanie umowy - w kwocie 7500 zł. (słownie: siedem tysięcy pięćset zł.).

1. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w razie gdyby wysokość szkody przekroczyła wartość kar umownych.

**§ 8**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartych w umowie chyba, że zostały spełnione łącznie następujące warunki:

a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,

b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

**§ 9**

* + - 1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
			2. Ewentualne spory mogące powstać na tle realizacji umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądom właściwym dla Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca Zamawiający