

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia:

1.1 Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.

1.2 Część informacyjna

Przedmiotem inwestycji jest budowa boiska z nawierzchnią poliuretanową EPDM elastyczną, dwuwarstwową, układaną mechanicznie i bez spoinowo, w systemie zaprojektuj i wybuduj. Wymiary zewnętrzne boiska, wynoszą 15,0mx20,0m, wymiary pola gry 13,0mx18,0m.

Prace projektowe oraz budowlane objęte zamówieniem należy wykonać w oparciu o zapisy załączonej STWiOR oraz niniejszego Opisu przedmiotu zamówienia.

2. Zakres rzeczowy robót do realizacji

2.1 Zakres prac

- Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień, pozwoleń i zgłoszeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym także uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót /uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę /.

Zamawiający jest w posiadaniu mapy do celów projektowych i przekaże ją Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

- Przygotowanie zagospodarowania terenu budowy, wykonanie ogrodzenia terenu robót oraz jego zaplecza, prace przygotowawcze.
- Geodezyjne wyznaczenie położenia oraz wymiarów boiska - zgodnie z załączonym Projektem zagospodarowania terenu - na pozycji 1
- Prace ziemne: korytowanie i wymiana gruntów niebudowlanych wraz z wywiezieniem ziemi.
- Wykonanie podbudowy oraz obrzeży betonowych boiska.
- Wykonanie nawierzchni boiska z EPDM w kolorze ceglastym
- Naniesienie linii do gry w piłkę siatkową, koszykową oraz badmintona w układzie i kolorach uzgodnionych z Użytkownikiem
- Zakup i montaż wyposażenia boiska: kompletne dwie tablice do gry w koszykówkę osadzone w tulejach
- Demontaż i powtórny montaż istniejących tulei do gry w piłkę siatkową
- Uporządkowanie terenu wraz z wyrównaniem, dowozem ziemi urodzajnej, obsianiem trawą terenu wokół boiska i zagrabieniem .
- Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej, także w formie elektronicznej nawierzchni utwardzonych oraz instalacji w całym Parku Urocze. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego inwentaryzacji geodezyjnej.

Prace projektowe, zakres rzeczowy:

2.2. Dokumentacja projektowa wraz z zagospodarowaniem terenu powinna obejmować swym zakresem między innymi:

- a) Opracowanie projektu budowy boiska
- b) W zależności od potrzeb – ekspertyzy, analizy, pozwolenia, decyzje, uzgodnienia lub opinie wymagane przepisami, niezbędne dla prawidłowego wykonania opracowań projektowych objętych przedmiotem zamówienia.
- c) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
- d) Kosztorysy Inwestorskie wykonane metodą kalkulacji szczegółowej oraz szczegółowe przedmiary robót
- e) Zbiorcze Zestawienie Kosztów łącznie dla całego zadania inwestycyjnego.
- f) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót / uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę /.

UWAGI:

- Dokumentację projektowo - kosztorysową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami, innymi wymaganymi przepisami szczegółowymi, prawem budowlanym oraz formą projektu budowlanego (Dz.U.2013 poz.762);
- Dokumentację projektową należy na bieżąco uzgadniać z Zamawiającym w celu przekazania Gminie do weryfikacji kompletnego opracowania uwzględniającego uwagi przekazywane w trakcie projektowania. Dopiero po zaakceptowaniu dokumentacji projektowej przez Zamawiającego należy ją złożyć do Starostwa wraz ze zgłoszeniem w imieniu Zamawiającego zamiaru wykonywania robót lub uzyskania decyzji pozwolenia na budowę.
- Na podstawie opracowanej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, należy opracować Specyfikacje techniczne wykonania odbioru robót, Przedmiary Robót, Kosztorysy Inwestorskie oraz Zbiorcze Zestawienie Kosztów (zwane dalej ZZK).
- W przypadku nanoszenia jakichkolwiek poprawek na etapie uzyskania od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót, poprawki muszą być naniesione we wszystkich egzemplarzach dokumentacji projektowej.
- Projekty i przedmiary należy opracować z uwzględnieniem art. 29 ust. 2 i 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych – rozwiązań technicznych nie można opisywać w sposób, który utrudniałby uczciwą konkurencję oraz poprzez wskazanie np. znaków towarowych, patentów. Wszelkie używanie znaków towarowych, nazw własnych w opracowaniu jest zabronione.
- Wersja elektroniczna dokumentacji ma dokładnie odpowiadać wersji papierowej. Wersję elektroniczną, jako skan dokumentacji należy wykonać po sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentacji przez Gminę.
- Dokumentację projektową należy sporządzić w czytelnej technice graficznej oraz oprawić w twardą okładkę formatu A-4, w sposób uniemożliwiający dekompletację projektów. Poszczególne komplety dokumentacji należy spakować w oddzielne opakowania zbiorcze wraz z czytelnymi opisami. Na rysunkach wszystkie liczby wymiarowe i inne opisy (np.: w legendzie) dostosować do skali wydruku(min. 3 mm).

- Dokumentacja projektowa ma być opracowana zgodnie z aktualnymi przepisami i posiadać wszelkie wymagane pozwolenia, uzgodnienia i opinie. Musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- Dokumentacja projektowa w trakcie opracowania powinna być uzgadniana z przedstawicielami Gminy w trakcie spotkań, które będą się odbywać w siedzibie Inwestora. Podczas spotkań Wykonawca przedstawi rozwiązania techniczne możliwe do zastosowania w przedmiotowym obiekcie a także wskaże wady i zalety tych rozwiązań. Wykonawca wspólnie z przedstawicielami Inwestora dobierze najlepsze rozwiązania do opracowania przedmiotu zamówienia.

Roboty budowlane należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową i Załącznikiem „A”

Do Wykonawcy należy:

- zapewnienie przebiegu robót tak, aby ich zakres nie zakłócił możliwości funkcjonowania pozostałej części Parku Urocze, na której nie będą prowadzone prace.
- zapewnienie przebiegu robót tak, aby gwarantował on bezpieczeństwo osób korzystających z parku i jego otoczenia.
- wyгородzenie terenu robót ogrodzeniem w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych na teren budowy.

2.3 Uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, uzgodnień i zgód do wykonania całego Przedmiotu Zamówienia w trakcie i po zakończeniu robót leży po stronie Wykonawcy robót

3. Cena ryczałtowa przedmiotu zamówienia

Ofertę należy opracować w oparciu o załączoną dokumentację i opis przedmiotu zamówienia w formie tabelarycznego zestawienia wartości ofertowych - Załącznik nr 1. Na podstawie w/w tabeli należy opracować wstępny harmonogram. **Opracowany wstępny harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy należy dostarczyć Zamawiającemu na 7 dni przed podpisaniem umowy.**

Przed wprowadzeniem na budowę Wykonawca dostarczy uszczegółowienie wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego w postaci szczegółowego harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego.

Szczegółowy harmonogram jest doprecyzowaniem tabeli wartości ofertowych i **wstępnego harmonogramu** z ewentualnym rozbiciem etapów robót na poszczególne podetapy pozwalającym na płynną realizację oraz umożliwiającym odpowiednie fakturowanie. Harmonogram przed złożeniem musi zostać uzgodniony z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownika, Gmina zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie. W fazie opracowania harmonogramu rzeczowo – finansowo - terminowego w tym dla potrzeb rozliczeniowych, dopuszcza się możliwość podziału ceny danego elementu ryczałtowego. Podział ten musi uzyskać zgodę Zamawiającego.

Na podstawie zatwierdzonej przez Zamawiającego dokumentacji projektowej Wykonawca opracuje przedmiary i kosztorysy szczegółowe. Sumaryczna kwota kosztorysów musi odpowiadać kwocie ryczałtowej z Tabeli wartości ofertowych w ofercie Wykonawcy i być zgodna z kwotami ze wstępnego harmonogramu rzeczowo-finansowo-terminowego.

Harmonogram przed złożeniem musi zostać uzgodniony z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownikami.

4. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych Opisem przedmiotu zamówienia oraz dodatkowo m.in.:

- 4.1. Koszt opracowania dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarów robót, szczegółowych kosztorysów, zbiorczego zestawienia kosztów.
- 4.2. Koszt uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót / uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę /.
- 4.3. Koszt zasilania w energię elektryczną placu budowy, odbioru ścieków, dostarczenia wody i innych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy do dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót.
- 4.4. Koszt opłat związanych z: wywozem gruzu, wymianą gruntu oraz nadmiaru ziemi a także odpadów oraz koszt utylizacji odpadów.
- 4.5. Koszt opracowania projektu organizacji robót i związane z nim:
 - Koszty wynikające z konieczności wykonywania robót na użytkowanym terenie – należy tak zaplanować i uzgodnić z Zamawiającym i Użytkownikami roboty aby prace budowlane nie utrudniały korzystania z czynnej części parku.
 - Koszt zapewnienia odpowiedniego sprzętu do realizacji robót
 - Koszt zapewnienia ciągłości dostawy mediów w trakcie wykonywania prac.
 - Koszty skutecznego zabezpieczenia elementów istniejących obiektu i obiektów przyległych, a nie podlegających demontażowi lub wymianie w ramach przedmiotu umowy.
 - Koszt zabezpieczenia i utrzymania w czystości dojazdów i dojeżdż do istniejącego obiektu.
 - Koszt wyгородzenia i zabezpieczenia całego placu budowy,
 - Koszty organizacji zaplecza socjalnego budowy: ustawienia kontenerów, sanitariatów itp.
 - Koszty wykonania i uzgodnienia czasowej organizacji ruchu na okres budowy, koszt zajęcia pasa drogowego (jeśli będzie to potrzebne).
 - Uzyskania na własny koszt zezwoleń na dojazd ciężkim sprzętem.
 - Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej (także w formie elektronicznej) nawierzchni utwardzonych oraz zewnętrznych instalacji. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego inwentaryzacji geodezyjnej.
- 4.6. Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową.
- 4.7. Koszt uzyskania wszelkich uzgodnień związanych z realizacją budowy.
- 4.8. Koszt zabezpieczenia obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów.
- 4.9. Możliwość wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.
- 4.10. Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot zamówienia, na okres zgodny z ofertą począwszy od daty **protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad o których mowa w Umowie w § 14 ust.4**
- 4.11. Koszty odbiorów specjalistycznych niezbędnych do realizacji Inwestycji.

- 4.12. Koszt wykonania wstępnego i szczegółowego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego dostarczonych przez Wykonawcę.
- 4.13. Koszty dostarczenia certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby w ramach zamówienia.
- 4.14. Koszt opracowania planu BIOZ jeśli będzie konieczny.
- 4.15. Koszty wykopów oraz wymiany gruntów wynikających z występowania gruntów niebudowlanych, odwodnienia wykopów w trakcie prowadzenia prac. Koszty ewentualnego usunięcia występujących kolizji.
- 4.16. Koszt ochrony mienia na terenie budowy do czasu bezusterkowego końcowego odbioru robót.
- 4.17. Koszt likwidacji zaplecza i obiektów tymczasowych wraz z kompleksowym sprzątnięciem po budowie.
- 4.18. Koszt wykonania dokumentacji powykonawczej w 3-ch egzemplarzach w wersji papierowej wraz z inwentaryzacją geodezyjną oraz z załączonymi certyfikatami zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby, oraz skanu opisanej dokumentacji powykonawczej zapisanej w formie elektronicznej- PDF- 3 egz.
- 4.19. Koszt uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i zgód do wykonania całego Przedmiotu Zamówienia zgodnie z pkt. 2.3.
- 4.20. Koszty wykonania dodatkowych prac opisanych w punkcie 6.

5. Uwagi ogólne:

- a) Wszystkie wymienione nazwy producentów należy traktować jako przykładowe, a wycenić i zastosować należy materiały o parametrach technicznych nie gorszych lub równoważnych.
- b) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy dokumentacji technicznej i opisu przedmiotu zamówienia, celem wyeliminowania błędów lub przypadków nieuwzględnionych w powyższych dokumentach, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- c) W przypadku wątpliwości należy wystąpić na piśmie do Inwestora w celu uzyskania wyjaśnień.
- d) Na 14 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (certyfikaty, atesty i inne dokumenty) potwierdzające ich zgodność z projektami i specyfikacjami technicznymi oraz uzyska akceptację Zamawiającego na Karcie Materiałowej, której wzór jest załącznikiem do OPZ.
- e) **Wizja lokalna na obiekcie jest zalecana po uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego.**
- f) Odpady stanowią własność Wykonawcy i zostaną zutylizowane na jego koszt.
- g) Uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień do wykonania całego Przedmiotu Umowy leży po stronie Wykonawcy robót.
- h) Podczas realizacji oferent powinien uzgodnić wszelkie zmiany dotyczące zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgodniona z Inwestorem)
- i) Zamawiający wymaga aby przez cały okres budowy wszyscy pracownicy budowy (tj. Wykonawcy, Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy), zostali wyposażeni w stroje robocze umożliwiające identyfikację pracodawcy danego pracownika (tj. posiadali w widocznym miejscu czytelne logo bądź nazwę Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy)

6. Uwagi dotyczące branży budowlanej

- a) Nawierzchnia boiska – wielofunkcyjna, sportowa, poliuretanowa EPDM na podbudowie, układana mechanicznie, bez spoinowo. Wymagany Atest Higieniczny PZH, Aprobata ITB, raporty z badań, karta techniczna, deklaracje,
- b) Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego i Użytkownika układ projektowanych linii w wersji papierowej i elektronicznej.
- c) Podbudowa wykonana z odpowiednich warstw kruszywa kamiennego na podsypce piaskowej zgodnie z projektem. Płyta boiska wyprofilowana w odpowiednie spadki
- d) Obrzeża betonowe prefabrykowane min 8x30cm, posadowione na ławie z betonu klasy nie niższej niż C12/15, grubość ławy min 10cm + opory wysokości min 5cm i szer. o 10 cm większej z każdej strony niż szerokość obrzeża. Górna powierzchnia ław wykonana ze spadkiem.
- e) 2 zestawy koszy do koszykówki – stojaki dwusłupowe o wysięgu 160cm montowane w tulejach z możliwością zmiany wysokości tablicy, obręcze do koszy wzmacniane, wykonane z prętów stalowych, tablice laminowane z żywicy epoksydowej.

7. W ofercie Wykonawca powinien określić:

7.1. Cenę ryczałtową brutto robót objętych dokumentacją techniczną i Załącznikiem „A”.

7.2. Do oferty Wykonawca powinien dołączyć Tabelę Wartości Ofertowych (Załącznik nr 1).

Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia kwoty ryczałtowej wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu robót. Obniżenie kwoty ryczałtowej, o której mowa zostanie określone w oparciu np. tabelę wartości ofertowych, harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, bądź też w oparciu o przygotowaną kalkulację zaakceptowaną przez Zamawiającego

8. Realizacja robót:

- 8.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane oraz zgodnie z dokumentacją techniczną.
- 8.2. Wykonawca robót zobowiązany jest do:
 - Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym, oraz z Użytkownikiem istniejącego obiektu (w tym kolorystyki wbudowywanych materiałów budowlanych).
 - Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu budowy z zapleczem socjalnym i technicznym wraz z wykonaniem dla celów budowy przyłączy tymczasowych zasilających w niezbędne media z ich pomiarem oraz zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników przewidzianych do realizacji robót.
 - Stałego utrzymania terenu budowy w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.
 - Ochrony mienia na terenie budowy do czasu przekazania go do użytkowania, utrzymanie czystości na terenach przyległych do terenu budowy (w tym dojazdy).
 - Zapewnienie stałej obecności Kierownika Robót na terenie budowy w trakcie realizacji robót.

- Zabezpieczenia obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót oraz sporządzenia inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej przez uprawnionych geodetów.
- Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych obiektów.
- Naprawienia na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.
- Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
- Posiadania na każdy wbudowany materiał deklaracji zgodności, aprobaty technicznej lub certyfikatu świadczącego o jego jakości zgodnie z wymogami projektu i winien on być dopuszczony do jego wbudowania (wg wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego). Materiały do wbudowania muszą być przedłożone Zamawiającemu wraz z certyfikatami i po uzyskaniu aprobaty na KM (Karcie Materiałowej) mogą być użyte do montażu.
- Kierowania robotami przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia.
- Przeprowadzania w trakcie budowy stosownych badań laboratoryjnych dokumentujących zachowanie prawidłowego procesu technologii robót np. zagęszczenia gruntu.
- Zgłoszenia do wcześniejszego odbioru wszelkich elementów ulegających zakryciu.
- Opracowania i dostarczenia Zamawiającemu przed rozpoczęciem robót planu BIOZ .
- Dostarczenia Zamawiającemu dokładnej inwentaryzacji fotograficznej wszystkich dróg dojazdowych po których będzie odbywał się transport materiałów i sprzętu na potrzeby prowadzenia i obsługi budowy, a także naprawienia na własny koszt oraz doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód spowodowanych transportem. Inwentaryzacja musi zostać dostarczona przed rozpoczęciem robót budowlanych w wersji papierowej i elektronicznej.
- Dla poszczególnych etapów realizacji zadania należy wykonywać dokumentację fotograficzną.
- Wykonania inwentaryzacji powykonawczej, także w formie elektronicznej nawierzchni utwardzonych oraz instalacji w całym Parku Uroczu. Wykonawca przekaze Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego inwentaryzacji geodezyjnej.
- Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót z uwzględnieniem poniższych uwag:
- Zgłoszenia należy dokonać pisemnie, do zgłoszenia należy przygotować kompletną dokumentację powykonawczą w 3-ch egz. w wersji papierowej oraz 3 egz. w wersji elektronicznej (skan podpisanej i otemplowanej dokumentacji powykonawczej) – opatrzoną oświadczeniem Kierownika Budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z projektem.
- Każdy rysunek w projekcie powykonawczym powinien być podpisany przez Kierownika Budowy potwierdzając zgodność wykonanych robót z dokumentacją.
- Poszczególne komplety dokumentacji muszą być spakowane w oddzielnych opakowaniach wraz z czytelnymi opisami.
- Do dokumentacji powykonawczej należy załączyć dokumenty gwarancyjne oraz instrukcję konserwacji dla przyszłego użytkownika.

9 . Terminy wykonania zamówienia - zgodnie z wzorem umowy

Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów) na okres 60 miesięcy począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad o których mowa w Umowie w § 14 ust.4

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Oświadczenie Gwarancyjne, którego wzór jest załącznikiem do Umowy. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.

10. Uwagi Końcowe :

- Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usuwania usterek w ciągu 7 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
- W przypadku nie przystąpienia do usuwania usterek w w/w terminie, Zamawiający zleci bez powiadomienia, zastępcze wykonanie robót, których faktyczny koszt poniesie Wykonawca.
- W przypadku zgłaszania podwykonawcy należy wraz ze składanym projektem umowy o podwykonawstwo oraz wraz z kopią zawartej umowy o podwykonawstwo złożyć komplet załączników dotyczących tej umowy, m.in. ofertę podwykonawcy na podstawie której zawierana jest umowa o podwykonawstwo.

Wykonawca ma prawo do wystawiania faktury VAT za zakończone pozycje - zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym - zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego protokołami odbioru częściowego robót, wraz ze złożeniem pełnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie danych robót (certyfikaty, deklaracje).

Wraz ze składaną fakturą należy złożyć stosowne oświadczenia:

- a) o braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców,
 - b) częściowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji gdy przy realizacji Przedmiotu Umowy są zatrudniani Podwykonawcy i/lub dalsi Podwykonawcy,
 - c) o braku innych Podwykonawców,
 - d) końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą.
- Wzory w/w oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia i nie podlegają modyfikacji.
 - W przypadku zaistnienia konieczności wykonania bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawców/Dalszych Podwykonawców, Generalny Wykonawca wraz ze składaną fakturą winien złożyć:
 - a) pismo z prośbą o bezpośrednią zapłatę dla Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy wraz z podaniem:
 - numeru faktury Generalnego Wykonawcy, z której ma być dokonane potrącenie,
 - nazw Podwykonawców, których dotyczyć będzie bezpośrednia zapłata,
 - wysokości kwot do potrącenia dla poszczególnych Podwykonawców (wraz z wyszczególnieniem skąd te kwoty wynikają m.in.: nr f-ry Podwykonawcy, ewentualne potrącenia),

- b) pismo Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy potwierdzające prawidłowość wyliczenia kwot należnych Podwykonawcy/dalszemu Podwykonawcy w ramach bezpośredniej zapłaty,
 - c) oświadczenia częściowe Podwykonawców/dalszych Podwykonawców z załącznikami (tych, których nie dotyczy płatność bezpośrednia),
 - d) oświadczenia końcowe podwykonawców/dalszych podwykonawców (tych, których nie dotyczy płatność bezpośrednia),
 - e) oświadczenie o braku innych podwykonawców/dalszych podwykonawców.
- Wykonawca, który zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wnosił w formie pieniężnej, powinien dokonać wpłaty przelewem bankowym na konto nr 73 1240 6973 1111 0010 8671 8388 w Banku PEKAO S.A.
 - W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej i gdy zostanie wydłużony termin wykonania Umowy, Wykonawca winien złożyć aneks przedłużający ważność gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej.

11. Hierarchia ważności dokumentacji

1. Opis przedmiotu zamówienia Załącznik „A”
2. Projekt zagospodarowania terenu z 2018r. wykonany przez firmę LANDAR Projekt

12. Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:

- Małgorzata Staszyńska tel. (22) 70-17-665
- Użytkownik: Anna Kostyrka tel. 728 324 402

Załączniki:

- 1) Tabela Wartości ofertowych
- 2) Wzór oświadczenia o braku podwykonawców
- 3) Wzór oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy
- 4) Wzór końcowego oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy
- 5) Wzór oświadczenia o braku innych podwykonawców
- 6) Wzór Karty Materiałowej
- 7) Projekt zagospodarowania terenu z 2018r. wykonany przez firmę LANDAR Projekt
- 8) Wypis i wyrys z MPZP

TABELA WARTOŚCI OFERTOWYCH			
Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.			
L.p.	RODZAJ ROBÓT	KWOTA BRUTTO	Procent założony
1	PRACE PROJEKTOWE		8%
2	ROBOTY ZIEMNE		92%
3	PODBUDOWA Z KRUSZYWA		
4	NAWIERZCHNIA POLIURETANOWA EPDM		
5	MALOWANIE LINII BOISKA		
6	WYPOSAŻENIE BOISKA		
OFERTA RAZEM:			

Gwarancja na wykonane prace - 60 miesięcy

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
mgr inż. Małgorzata Staszyńska
UPR. BUD. NR St-263/89



.....
(pieczęć firmowa Generalnego Wykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: „Henryków Uroczę - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie:
[nazwa Generalnego Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)

WYPEŁNIANIA PODWYKONAWCA / DALSZY PODWYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NR 3

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: „Henryków Uroczę - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.”

**OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY/DALSZEGO
PODWYKONAWCY**

Zgodnie z umową o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo nr z dnia oświadczam/y, że:

1. w okresie wykonaliśmy i zostały odebrane przez Wykonawcę prace wyszczególnione w załączonym protokole odbioru robót podpisanym przez naszą firmę oraz Wykonawcę,
2. wystawiliśmy fakturę za wykonane i odebrane prace z punktu 1,
3. otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy w całości zapłatę/y za wystawioną fakturę, o której mowa w punkcie 2 (potwierdzeniem jest załączony wydruk z konta przedstawiający otrzymanie przelewu – Załącznik nr 3).

Niniejszym zrzekam/y się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z w/w wynagrodzeniem za prace wymienione w punkcie 1 (nie dotyczy, jeżeli w punkcie 3 oświadczono, że nie otrzymano w całości zapłaty).

.....
(Data, podpis/y osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Ksero - podpisanego przez obie strony - protokołu odbioru robót pomiędzy Wykonawcą/ Podwykonawcą a Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą nr z dnia
2. Ksero faktury Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy nr z dnia z adnotacją daty jej wpływu do Wykonawcy tj.:
3. Potwierdzenie otrzymania przelewu – wydruk z konta Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

WYPEŁNIANIA PODWYKONAWCA / DALSZY PODWYKONAWCA

ZAŁĄCZNIK NR 4

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: „Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.”

OŚWIADCZENIE KOŃCOWE

Oświadczam, że [nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby] spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr..... z dnia....., dotyczącej wykonania robót budowlanych / usług / dostaw w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pt: „Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.” Oświadczam, że całość prac wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

.....
(Data, podpis/y osoby upoważnionej)

mm m

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie : „Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.”

OŚWIADCZENIE O BRAKU INNYCH PODWYKONAWCÓW

Oświadczam/y, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie..... [nazwa Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia..... został przez nas zrealizowany przy pomocy niżej wymienionych podwykonawców:

1.
2.
3.

Oświadczam/y ponadto, że oprócz wyżej wymienionych podwykonawców, przedmiotowy zakres prac nie był realizowany przez innych podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)



Gmina Piaseczno
Kościuszki 5, 05-500
Piaseczno
urząd@piaseczno.eu

KARTA MATERIAŁOWA NR/...../2021

<i>Inwestycja :</i>	Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.
<i>Inwestor :</i>	Gmina Piaseczno ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno
<i>Generalny Wykonawca :</i>	

Nazwa materiału, urządzenia, instalacji :	1.
Miejsce wbudowania : (lub rysunek nr.)	
Wnioskujący o zatwierdzenie:	(Kierownik Robót) (Kierownik Budowy)
	(Data wystawienia, podpis, pieczęć)

Dokumenty potwierdzające rodzaj, parametry i jakość :	(Aprobaty, atesty, norma, deklaracja zgodności itp.):	
	Ilość załączników:	
Próbka materiałowa:		Opis próbki:

**Zatwierdzenie materiału, urządzenia, instalacji w/w -
zgodny z Projektem i specyfikacją projektową : TAK/NIE***

**niepotrzebne skreślić*

Projektant :	Inspektor nadzoru :	Użytkownik:
(Data, podpis)	(Data, podpis)	(Data, podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 6

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH

mgr inż. Małgorzata Staszyńska
UPR. BUD. NR St-263/89

zawarta w Piasecznie, w dniu pomiędzy:

Gminą Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

..... zamieszkałym, PESEL, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez pod numerem KRS:, NIP:, REGON:, kapitał zakładowy:, zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

z pominięciem ustawy prawo zamówień publicznych zgodnie z art. 4 pkt 8 tej ustawy, o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przedmiot Umowy”:

Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.

- szczegółowo opisany w poniżej wyszczególnionych załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część:

- Ofercie Wykonawcy z dnia
- Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załączniku „A”

2. Przedmiot Umowy może być wykonywany przez Podwykonawców po wcześniejszym udzieleniu pisemnej zgody przez Zamawiającego na warunkach określonych w § 2 niniejszej Umowy.

§ 2

1. Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu szczegółowy przedmiot robót, które będą wykonywane przez podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót. Zamawiający może w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia złożyć sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę.
2. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 1, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Postanowienia ust. 1-2 mają odpowiednio zastosowanie do zlecenia robót dalszemu podwykonawcy.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Umowy”, o którym mowa w § 1 ust.1, Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:

..... zł.

słownie zł:

w tym: kwota VAT (23%)zł.

słownie zł:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie z jakiegokolwiek tytułu za wyjątkiem zmiany ustawowej stawki podatku VAT tzn. obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji, uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a także związane z realizacją robót objętych opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją projektową, STWIOR oraz Załącznikiem A, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony dokonały podziału „Przedmiotu Umowy”, o którym mowa w § 1 ust. 1 na poszczególne przedmioty odbioru (części):

a) Część Projektowa - Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do rozpoczęcia oraz realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:

Wynagrodzenie: 4,0% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonej w ust. 1. tj.: zł, słownie zł: płatne po uzyskaniu w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót / uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę /.

b) Część Projektowa – Opracowanie dla wszystkich branż Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiarów Robót, Kosztorysów Inwestorskich:

Wynagrodzenie: 4,0% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonej w ust. 1. tj.: zł, słownie zł: płatne po uzyskaniu w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót / uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę /.

c) Część Realizacyjna

Wynagrodzenie: Strony ustalają, że z zastrzeżeniem ust. 5 zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za realizację robót budowlanych następować będzie w poniższy sposób:

- zapłata 82% wynagrodzenia za realizację budowy, udokumentowaną fakturami częściowymi zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym. Faktury będą wystawiane na podstawie podpisanych przez obie strony protokołów odbioru częściowego robót, (protokoły muszą być potwierdzone przez Zamawiającego),
 - zapłata 10% wynagrodzenia, po protokólnym odbiorze końcowym robót nie zawierającym wad, o których mowa w § 14 ust. 4 wraz z dostarczeniem kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz wymaganych prawem pozwoleń (w tym potwierdzenie przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej nawierzchni utwardzonych oraz instalacji w całym Parku Uroczce).
4. Wykonawca ma prawo do wystawiania faktury VAT za zakończone pozycje - zgodnie ze szczegółowym harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym - zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego protokołami odbioru częściowego robót, wraz ze złożeniem pełnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie danych robót (certyfikaty, deklaracje).
 5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich należności na rzecz Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, a wynikających ze zrealizowanego przez Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, w danym etapie rozliczeniowym, zakresu robót. Do czasu uregulowania należności na rzecz Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany złożyć: oświadczenie o braku Podwykonawców, oświadczenia końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, w przypadku gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres robót obejmujący Przedmiot niniejszej Umowy, oświadczenie o braku innych Podwykonawców.
 6. Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu Oświadczenie Gwarancyjne Wykonawcy, o którym mowa w § 16 ust.6, po zakończeniu robót stanowiących Przedmiot Umowy, najpóźniej wraz z fakturą końcową za wykonanie Przedmiotu Umowy.
 7. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 4, 5 i 6. W przeciwnym wypadku 30 – dniowy termin płatności zaczyna swój bieg od dnia dostarczenia poprawnej faktury i poprawnych dokumentów.

8. Płatność wynikająca z Umowy, przekraczająca wartość 15 000,00zł brutto, zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.74.2019 z 04.11.2019r. zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Wykonawca do celów rozliczeń powinien posiadać indywidualny rachunek VAT.
9. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością rachunku Zamawiającego.

§ 4

W terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskania w imieniu Zamawiającego przez Wykonawcę braku sprzeciwu na realizację robót budowlanych Zamawiający przekaze Wykonawcy protokółarnie teren budowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone w umowie roboty w następujących terminach:
- a) Część Projektowa - Opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do rozpoczęcia oraz realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:**
- 1) Termin wykonania: **do 2 tygodni** od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 kpl. opracowanej dokumentacji projektowej do weryfikacji w wersji papierowej i elektronicznej, tj.: do dnia
 - 2) Termin wykonania: **do 4 tygodni** od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu 3 kpl. opracowanej i uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej, tj.: do dnia
 - 3) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót / uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę /. Termin wykonania: **do 8 tygodni** od dnia zawarcia umowy, tj.: do dnia
- b) Część Projektowa – Opracowanie dla wszystkich branż Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, Przedmiarów Robót, Kosztorysów Inwestorskich:**
- 1) Termin wykonania: **do 5 tygodni** od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu 1 kpl. opracowanej dokumentacji projektowej do weryfikacji w wersji papierowej i elektronicznej, tj. do dnia
 - 2) Termin wykonania: **do 8 tygodni** od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu 3 kpl. opracowanej i uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji projektowej w wersji papierowej i elektronicznej, tj. do dnia
- c) Część Realizacyjna**
- 1) Rozpoczęcie robót w ciągu 7 dni od dnia uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót / uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę.

- 2) Zakończenie robót - zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad, o których mowa w §14 ust.4 Umowy wraz z dostarczeniem kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz wymaganych prawem pozwoleń (w tym potwierdzenie przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej nawierzchni utwardzonych oraz instalacji w całym Parku Uroczce) - **w terminie do 30.06.2021r.**
2. Przedmioty częściowych odbiorów technicznych i terminy ich wykonania – zgodnie z załączonym harmonogramem rzeczowo-finansowo-terminowym robót, stanowiącym załącznik do Umowy, będącym jej integralną częścią.

§ 6

1. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie:
 - w zakresie branży budowlanej: Małgorzata Staszyńska tel.(22) 70-17-665
2. Koordynatorem prac projektowych z ramienia Zamawiającego będzie:
 - j.w.
3. Koordynatorem prac projektowych z ramienia Wykonawcy będzie:
 - tel.
4. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem Robót będzie:
 - tel.

§ 7

1. Przedmiot Umowy w zakresie robót budowlanych wykonany będzie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi normami technicznymi, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami certyfikaty i atesty.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić Zamawiającemu atesty i aprobaty techniczne potwierdzające jakość użytych materiałów, a po zakończeniu robót objętych umową dołączyć je do protokołu odbioru.
3. Zamawiający i jego Nadzór inwestorski mają prawo odmówić odbioru części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub umową oraz odrzucić każdy materiał niezgodny z wymogami technicznymi. Powstałe z tego powodu koszty ponosi w pełni Wykonawca, niezależnie od kar umownych. Takie odrzucenie powinno nastąpić niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy od dnia jego protokolarnego przekazania Wykonawcy do dnia protokolarnego odbioru końcowego robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 14 ust. 4 .

5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem jego pracowników lub osób działających na jego zlecenie przy realizacji Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że przez cały okres obowiązywania Umowy będzie posiadał ważną polisę ubezpieczeniową.

§ 8

Opracowanie projektowe stanowiące częściowe przedmioty odbioru zgodnie z § 3 ust. 3, Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 2, przekaze Zamawiającemu w następującej formie:

1. Dokumentacja projektowa ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami – w 3 egz. w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - zgodnie z ust. 6 poniżej.
2. W ramach zamówienia należy przewidzieć wykonanie ewentualnych, dodatkowych egzemplarzy niezbędnych do uzyskania uzgodnień i do ustaleń na naradach.
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla wszystkich branż opracowane z podziałem na części w 3 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z ust. 6 poniżej.
4. Szczegółowe przedmiary robót dla wszystkich branż opracowane z podziałem na części w 3 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z ust. 6 poniżej.
5. Kosztorysy inwestorskie dla wszystkich branż opracowane z podziałem na części w 3 egz. w wersji papierowej i w wersji elektronicznej - zgodnie z ust. 6 poniżej.
6. Wersję elektroniczną dokumentacji należy przekazać Zamawiającemu na sześciu odrębnych płytach CD lub DVD: Trzy płyty - w wersji:
 - a) edytowalnej tj. projekty (*.doc., *.dwg), STWiOR (*.doc.), przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie (*.ath), (*.xls);
 - b) nieedytowalnej - wydruki do pdf projektów, STWiOR, przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich.
7. Matryce, mapy, podkłady geodezyjne itp. służące do projektowania stanowiące własność Wykonawcy mogą być udostępniane Zamawiającemu za dodatkowe wynagrodzenie.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie dokumentacji lub jej części stanowiącej umówiony przedmiot odbioru w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z Umową, normami i obowiązującymi przepisami prawa i że zostaje wydana w stanie pełnym (kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć). Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

§ 9

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu do weryfikacji 1 kpl. projektu w terminie określonym w § 5 ust.1 lit a) ppkt. 1) oraz w ust. 1 lit. b) ppkt 1) w wersji papierowej i elektronicznej (w wersji *.pdf).

Zamawiający w ciągu 3 dni przedstawi swoje uwagi do otrzymanej dokumentacji pozwalając na wniesienie uzupełnień i poprawek.

2. Terminy określone w § 5 ust. 1 lit a) ppkt. 2) i lit b) ppkt. 2) rozumiane są, jako ostateczne terminy przekazania Zamawiającemu kompletnych, uzgodnionych opracowań wymaganych przepisami prawa oraz po dokonaniu przez Wykonawcę wszelkich uzupełnień i poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego zgodnie ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Ustala się, że miejscem narad koordynacyjnych i odbioru dokumentacji projektowych jest siedziba Zamawiającego. Odbiór każdego etapu Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru częściowego podpisanym w 3 egz.
4. Po ostatecznym odbiorze projektu Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości wykonanej dokumentacji. O zauważonych brakach i wadach dokumentacji Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę w terminie do 14 dni od daty ich ujawnienia.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie części projektowej zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia - Załącznik „A”, albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
3. Wykonawca dokonując adaptacji projektu typowego ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady adaptowanego projektu.
4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej wygasają w stosunku do Wykonawcy i Podwykonawców prac projektowych wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie tego projektu, a w przypadku nie rozpoczęcia budowy, po upływie trzech lat od daty uzyskania braku sprzeciwu na wykonanie robót lub decyzji pozwolenia na budowę.
5. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację (jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy żąda bezpłatnego usunięcia wad w terminie wyznaczonym Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego niniejszą Umową zobowiązuje się do pełnienia nadzorów autorskich zgodnie z art. 20 ust.1 pkt. 4 Prawa Budowlanego.
7. Wykonawca oświadcza, że nadzór autorski będzie pełniony zgodnie z Umową, z zasadami wiedzy technicznej, normami i obowiązującymi przepisami przez osoby posiadające uprawnienia przewidziane przepisami prawa.

8. Wykonawca będzie pełnić nadzór autorski według potrzeb wynikających z postępu robót na każde wezwanie Kierownika Robót lub Inspektora Nadzoru, dokonane pisemnie, e-mailem lub faxem, na trzy dni przed oczekiwanym pobytem na budowie.

§ 11

1. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą przekazania Przedmiotu Umowy przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji bez dokonywania dodatkowych czynności, na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a także co do liczby egzemplarzy, jak poniżej:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzania określoną techniką egzemplarzy dokumentacji w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo kopii;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w inny sposób niż określono w pkt b powyżej, w tym wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu w taki sposób aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
 - d) użytkowania dokumentacji na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w związku z realizacją zadań Zamawiającego;
 - e) wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej.
2. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego wyłączne prawa zależne i upoważnia Zamawiającego do nieodwołalnego wykonywania autorskich praw zależnych do wykonanej dokumentacji projektowej.
3. Zamawiający uprawniony jest do wykorzystywania całości lub wybranej części oryginalnego lub poprawionego przedmiotu Umowy w pracach planistycznych, projektowych, koncepcyjnych, przy tworzeniu wizualizacji, do promocji zadania inwestycyjnego lub do tworzenia opracowań i analiz.
4. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę prac projektowych z udziałem osób trzecich, którym przysługują do nich lub ich części majątkowe prawa autorskie, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia od uprawnionych majątkowych praw autorskich i zależnych, celem ich dalszego przeniesienia na Zamawiającego w zakresie wymaganym Umową.
5. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie roszczenia osób trzecich z tytułu naruszenia przez nią praw autorskich, które powinny być przeniesione na Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy.

§ 12

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do :

- 1) Wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy, z zachowaniem należytej staranności zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją techniczną.
- 2) Posiadania na budowie odpowiedniego stałego nadzoru technicznego oraz pracowników posiadających wymagane kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonania robót i prowadzenia bieżących uzgodnień z nadzorem inwestorskim z ramienia Zamawiającego.
- 3) Wykonania szczegółowego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego i dostarczenia Zamawiającemu na min. 7 dni przed zawarciem Umowy w celu zaakceptowania przez Zamawiającego.
- 4) Przejęcia i zabezpieczenia terenu budowy oraz przygotowania Przedmiotu Umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych.
- 5) Powiadomienia pisemnie o rozpoczęciu robót wszystkich użytkowników i właścicieli urządzeń i instalacji podziemnych (jeśli będzie to potrzebne).
- 6) Uzyskania na swój koszt wszelkich niezbędnych zgód koniecznych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności zgody na zajęcie przylegających do terenu budowy ulic i chodników dla potrzeb budowy oraz uiszczenia opłat z tym związanych, koszt wykonania i uzgodnienia czasowej organizacji ruchu na okres budowy (jeśli będzie to potrzebne).
- 7) Uporządkowania oraz usunięcia gruzu i elementów pochodzących z demontażu oraz naprawy ewentualnych uszkodzeń wyrządzonych działaniem jego pracowników.
- 8) Zapewnianie przebiegu robót tak, aby nie zakłócił możliwości funkcjonowania użytkowanych części obiektu zgodnie z przeznaczeniem oraz aby gwarantował bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu.
- 9) Wykonania na swój koszt wszystkich wymaganych prawem lub uznanych za niezbędne przez Zamawiającego, badań i prób oraz przekazania wyników Zamawiającemu łącznie z atestami materiałów użytych do realizacji robót.
- 10) Zagospodarowania terenu budowy na własny koszt oraz ponoszenia kosztów zużycia wody, energii elektrycznej, odprowadzenia ścieków, wywozu odpadów i innych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy do dnia końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 14 ust.4.
- 11) Powiadomienia Zamawiającego, w okresie obowiązywania Umowy lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji, o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pod rygorem skutecznego doręczenia na ostatni adres znany Zamawiającemu.
- 12) Poniesienia kosztów ewentualnych kar nałożonych na Zamawiającego, wynikających z nieprawidłowego prowadzenia robót lub postępowania z odpadami, związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 13

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie określonym w § 4,
 - b) dokonywanie odbiorów robót w terminach i trybie ustalonym w Umowie,
 - c) zapłata wynagrodzenia w terminach i na warunkach określonych w Umowie.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z postanowień, o których mowa w ust. 1 lit. a), tj. w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z przekazaniem terenu budowy Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego przesunięcia terminu zakończenia robót o czas wynikający z opóźnienia.
3. Zamawiający uprawniony jest do:
 - a) kontrolowania prawidłowości wykonania robót w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy,
 - b) kontrolowania terminowości rozliczeń Wykonawcy ze zgłoszonymi Podwykonawcami.

§ 14

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu wszystkich prac objętych Umową, przeprowadzeniu pozytywnych prób, badań i sprawdzeń właściwych dla tego typu robót, a wynikających z obecnych przepisów.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku realizacji potwierdzonymi przez Kierownika Robót - 3 egz. w wersji papierowej oraz 3 egz. w wersji elektronicznej (skan podpisanej i osteplowanej dokumentacji powykonawczej) wraz z kopią mapy zasadniczej powstałej w wyniku geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w zakresie sieci i terenów utwardzonych całego obszaru Parku Uroczę z potwierdzeniem przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego.
 - protokoły odbiorów technicznych o ile będą potrzebne,
 - komplet dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania na wbudowane materiały i urządzenia (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, itp.),
 - instrukcje obsługi urządzeń, DTR, gwarancje na urządzenia i sprzęt, warunki konserwacji,
 - geodezyjną inwentaryzację powykonawczą robót,
 - jeśli wymagane, pozwolenia na użytkowanie obiektu.
3. Warunkiem odbioru będzie przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia, że własność wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia objętych Umową przechodzi z chwilą wbudowania

i dostarczenia do obiektu na własność Zamawiającego i z tego tytułu ani Wykonawca, ani też ktokolwiek trzeci, nie będzie występował wobec Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy ujawnione zostaną wady bądź usterki Zamawiający będzie uprawniony do przerwania czynności odbiorowych do czasu usunięcia wad i/lub usterek. Jeżeli jest to wada która wyłącza użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem albo która odbiera przedmiotowi odbioru cechy jemu właściwe (zarówno funkcjonalne, jak i estetyczne), istotnie zmniejszając wartość wykonanego przedmiotu odbioru, Zamawiający może żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi lub odstąpić od Umowy lub może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i przyjęciu ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonanych, rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji.
6. Zamawiający wyznaczy ostateczny termin pogwarancyjnego odbioru robót na co najmniej 60 dni przed upływem terminu gwarancji ustalonego w Umowie.

§ 15

1. Wykonawca tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniósł kwotę w wysokości 5 % wartości ryczałtowej robót brutto określonej w §3 ust.1 tj. zł, słownie: w formie
2. Zabezpieczenie będzie zwrócone Wykonawcy w następujący sposób:
 - 70% kwoty zabezpieczenia nie później niż 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 14 ust. 4,
 - 30% zostanie zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 16

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów) na okres 60 miesięcy począwszy od daty protokolarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 14 ust. 4 Umowy. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad/usterek Przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni od daty powiadomienia, chyba że Zamawiający ustali inny dłuższy termin.
3. Jeśli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 2, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy z tytułu rękojmi za wady.

4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli wada/ usterka została zgłoszona przed upływem tego terminu.
5. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas usuwania wad.
6. Szczegółowe warunki gwarancji zawarte zostały w Oświadczeniu Gwarancyjnym Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 17

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 Umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu części realizacyjnej Przedmiotu Umowy - w wysokości 500,00 zł brutto (słownie zł: pięćset i 00/100 brutto) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 1 lit. c) ppkt 2),
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 Umowy.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust.1 z faktur wystawianych przez Wykonawcę po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia przez Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przewyższa wierzytelności należne Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego.
5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 18

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - 1) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 14 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 5 ust. 1,
 - 2) gdy Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń inspektora nadzoru uchyla się - w terminie przekraczającym 7 dni - od wykonania robót zgodnie z warunkami Umowy,

warunkami technicznymi realizacji robót lub w rażąco sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,

- 3) braku postępu robót w stosunku do szczegółowego harmonogramu terminowo-rzeczowego, dłuższego niż 14 dni, udokumentowanego wpisem Nadzoru Inwestorskiego do dokumentacji Budowy,
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 pkt 1-3 może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe nie narusza postanowień prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ustawowego prawa Stron do odstąpienia od Umowy na podstawie Kodeksu Cywilnego.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
 - c) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,
 - d) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
 - dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 19

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.

§ 22

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 23

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników :

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Opis Przedmiotu Zamówienia - Załącznik „A”
3. Oświadczenie gwarancyjne na roboty budowlane
4. Harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH

mgr inż. Małgorzata Staszyńska
UPR. BUD. NR SI-263/69

GLÓWNY SPECJALISTA

mgr inż. Beata Trzciska

RADCA PRAWNY

Teresa Piekarczyk

OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE NA ROBOTY BUDOWLANE

A. Zamawiający :

Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

B. Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Dane adresowe do zgłoszenia wad (awarii):

(adres)

(e-mail)(fax.) (tel.)

Wykonawca oświadcza, iż udziela gwarancji jakości na zasadach zawartych w niniejszym dokumencie:

I. Przedmiot Gwarancji:

1. Przedmiot Umowy: **Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj.**
2. Gwarancją wykonawcy objęte są wszystkie roboty wykonane na podstawie Umowy nr..... z dnia..... bez względu na to, czy zostały wykonane przez Wykonawcę czy też przez osoby trzecie, którymi posłużył się on przy wykonywaniu umowy. Gwarancja udzielona przez Wykonawcę obejmuje całość Przedmiotu Umowy w szczególności dotyczy jakości wykonanych robót oraz jakości użytych materiałów a także zamontowanych instalacji i urządzeń. Szczegółowy zakres objęty gwarancją określa powykonawcza dokumentacja techniczna projektowa stanowiąca załącznik do protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. W przypadku gdy z wykonanego obiektu budowlanego, określanego pkt 1 gwarancji, będzie korzystał inny podmiot niż Zamawiający, zwany dalej „Użytkownikiem”, wówczas uprawnionym do zgłoszenia wad będzie i Zamawiający i Użytkownik, każdy z osobna.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy za wady przedmiotu gwarancji obejmuje zarówno wady przedmiotu gwarancji, które ujawniły się po dacie odbioru końcowego inwestycji, lecz powstały przed tą datą, jak również te wady, które powstały po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji przez Zamawiającego.
5. W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może domagać się usunięcia szkód, które zostały spowodowane przez wady lub szkód powstałych podczas usuwania wad.
6. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie gwarancji, jeśli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu gwarancji.

II. Okres ważności gwarancji

1. Okres trwania gwarancji wynosi **60 miesięcy** począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, o których mowa w § 14 ust. 4 Umowy. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.
2. Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym w skutek istnienia wad oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem było niemożliwe.

III. Obowiązki Wykonawcy

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wad jeżeli pojawiły się one z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy tj. w związku z wadliwym wykonaniem robót, a także w przypadku użycia wadliwego materiału.
2. Wykonawca będzie usuwał zgłoszone wady zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa.

IV Terminy

1. **Termin usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad** – 7 dni licząc od dnia otrzymania zgłoszenia.
2. W przypadku zgłoszenia awarii lub wad zagrażających awarią, które mogą powodować zagrożenie bezpieczeństwa ludzi, mienia - wada zostanie usunięta niezwłocznie, nie później niż w **ciągu 48 godzin**, a jeżeli wady nie można usunąć Wykonawca w tym terminie zabezpieczy miejsce ujawnienia wady i dokona naprawy gwarancyjnej zgodnie z IV 1 gwarancji.
3. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego o zmianę terminu usunięcia wady, opisaną odpowiednio w IV 1 i IV 2, wówczas Strony wspólnie ustalą termin, mając na uwadze charakter oraz specyfikację danej wady.

V Uprawnienia przysługujące Zamawiającemu w razie stwierdzenia wady i procedura reklamacyjna

1. Zawiadomienie o wadzie (zwane dalej „Zawiadomienie”) będzie następowało w formie pisemnej: pocztą faksem lub e-mailem, na adres podany w punkcie B gwarancji. Zawiadomienie będzie zawierać krótki opis dostrzeżonej wady oraz jej lokalizację.
2. Wykonawca niezwłocznie pisemnie informuje Zamawiającego i Użytkownika (jeśli składał informacje o wadzie) o zasadności zgłoszenia oraz określa sposób realizacji naprawy gwarancyjnej. Informacje Wykonawca przekazuje na adres Zamawiającego za pośrednictwem poczty, faksu lub maila. Jeżeli Zawiadomienie składał Użytkownik, wówczas wszelka korespondencja w ramach procedury reklamacyjnej przekazywana będzie Zamawiającemu i Użytkownikowi.
3. Jeżeli Wykonawca zakwestionuje zasadność Zawiadomienia, Zamawiający i / lub Użytkownik wyznaczy termin dokonania wspólnej komisyjnej oceny (ogłędzin) stwierdzonej wady. Data i miejsce oględzin wyznaczona zostanie przez Zamawiającego i / lub Użytkownika w terminie pięciu 5 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Wykonawcy.
4. Wynikiem wspólnej, dokonanej przez Zamawiającego i /lub Użytkownika i Wykonawcę, komisyjnej oceny (ogłędzin) będzie pisemny protokół w którym zostaną spisane ustalenia dokonane przez komisję. Nieusprawiedliwione niestawienie Wykonawcy w dacie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego i / lub Użytkownika będzie równoznaczne z uznaniem przez niego za uzasadnione zgłoszenie wady dokonane przez Zamawiającego i / lub Użytkownika. Wykonawca upoważnia niniejszym Zamawiającego i / lub Użytkownika do odnotowania tego faktu w protokole sporządzonym na skutek oględzin i jednostronnego podpisania protokołu oraz wykonania uprawnień z niniejszej Gwarancji przez Zamawiającego w sposób w jaki powinien je wykonywać w przypadku nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę usunięcia wad.
5. W razie zwłoki Wykonawcy w usunięciu wady lub odmowy usunięcia wady, za którą odpowiedzialność ponosi Wykonawca (za odmowę usunięcia wad uważana będzie również odmowa podpisania przez Wykonawcę protokołu, o którym mowa w V 4 gwarancji). Zamawiający może żądać naprawienia szkody wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania naprawy gwarancyjnej i jest uprawniony do wykonania naprawy przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze). W okresie gwarancyjnym koszt usunięcia wad przez

osobę trzecią może zostać potrącony z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zatrzymanej na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady

6. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji ten sam element ulegnie trzykrotnej awarii, wówczas wykonawca na własny koszt dokona wymiany elementu na nowy i wolny od wad. W przypadku wymiany elementu termin gwarancji biegnie na nowo od daty wbudowania tego elementu.
7. Każde usunięcie wady przedmiotu gwarancji zostanie stwierdzone protokolarnie.

VI Ograniczenia odpowiedzialności gwarancyjnej

1. Gwarancją nie są objęte wady przedmiotu gwarancji powstałe z innych przyczyn, niż tkwiące w elementach przedmiotu gwarancji w szczególności:
 - powstałe w skutek samowolnie dokonanych przez Zamawiającego i / lub Użytkownika lub inną nieupoważnioną osobę napraw, przeróbek, zmian konstrukcyjnych i innych ingerencji w strukturę przedmiotu gwarancji,
 - powstałych na skutek mechanicznych uszkodzeń,
 - powstałych na skutek działania siły wyższej, zdarzeń losowych, spowodowane np. pożarem, powodzią, uderzeniem pioruna, anomalią klimatyczną, wypadkiem lub kolizją drogową oraz innymi nieprzewidzianymi zdarzeniami.
2. Gwarancja nie są objęte wady przedmiotu gwarancji jeśli:
 - zawiadomienie o wadach Wykonawcy przez Zamawiającego i / lub Użytkownika zostało dokonane w sposób niezgodny z zapisami w niniejszym Oświadczeniu Gwarancyjnym,
 - zawiadomienie o wadach zostało przekazane Wykonawcy po upływie okresu gwarancji.

WYKONAWCA – GWARANT

.....
PODPISY UPRAWNIONYCH PRZEDSTAWICIELI

Gmina Piaseczno
ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno

.....
Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na zadanie „**Henryków Urocze - Budowa boiska na terenie Parku Uroczego w formule zaprojektuj i wybuduj**”.

oraz zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia zał. „A” oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia za kwotę:

- cena netto:..... zł
(słownie złotych.....)
- podatek VAT(23%):.....zł
(słownie złotych:.....)
- **cena brutto:..... zł**
(słownie złotych:.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opiszem Przedmiotu Zamówienia - zał. „A” i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wzór umowy i nie wnosimy do niego uwag.
3. Potwierdzamy termin realizacji Przedmiotu Umowy określony we wzorze umowy w § 5.
4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy w § 3.
5. Do kierowania pracami stanowiącymi Przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się....., tel.....
6. W przypadku wyboru naszej oferty przez Zamawiającego zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie 7 dni od dnia wyłonienia oferenta.
7. Oświadczamy, że:
 - osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia odpowiadające zakresowi wykonywanych prac i rozwiązań zgodnie z zakresem zamówienia;
 - wykonamy osobiście cały zakres robót będących Przedmiotem Umowy bez udziału podwykonawców TAK/NIE.

8. Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa wykonawcy:

.....

.....

Adres zarejestrowania Wykonawcy:

.....

.....

Wpisany do ewidencji działalności gospodarczej/ rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego prowadzonego przez.....

KRS

NIP REGON

W przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:

PESEL.....

Adres zamieszkania.....

Osoby uprawnione do podpisania oferty:

imię i nazwisko

funkcja

imię i nazwisko

funkcja

na podstawie:

Numer telefonu: Numer faxu:

Adres e:mail:.....

Załącznik: WYPEŁNIONA TABELA WARTOŚCI OFERTOWYCH

....., dnia

Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy

.....

(podpisy, pieczęcie)

