

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG UTRZYMANIA PORZĄDKU I CZYSTOŚCI

zawarta w Piasecznie w dniu r. pomiędzy:

Gminą Piaseczno z siedzibą w Piasecznie przy ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

NIP Gminy: 123 12 10 962

REGON: 015 891 289

reprezentowaną przez: Daniela Putkiewicza – Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

.....

NIP REGON

zwaną/ym w dalszej treści umowy Wykonawcą,

z pominięciem ustawy Prawo Zamówień Publicznych w trybie art. 4 pkt 8 została zawarta umowa następującej treści:

Rozdział 1. Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług stałego i kompleksowego utrzymywania czystości w budynku Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno mieszczącym się w Piasecznie przy ul. Warszawskiej 1 oraz w siedzibie Straży Miejskiej w Piasecznie przy ul. Czajewicza 1A.
2. Szczegółowy zakres oraz harmonogram prac objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w ust. 1 określony jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Rozdział 2.

Obowiązki Wykonawcy

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane prawem zezwolenia i decyzje władz państwowych oraz samorządowych, a także wiedzę, i niezbędne kwalifikacje do należytego i zgodnego z prawem wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy z zachowaniem należytej staranności w obrocie profesjonalnym, a w szczególności w sposób fachowy i terminowy, zgodnie z uznanymi regułami techniki, z zachowaniem wszelkich norm i przepisów prawnych.

3. W związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania: przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz innych przepisów prawa mających zastosowanie do przedmiotu niniejszej Umowy, a także do stosowania wszelkich innych niezbędnych środków ostrożności.
4. W celu należytego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia we własnym zakresie swojego personelu kierowanego do wykonywania prac na terenie Zamawiającego w zakresie: BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz wewnętrznych zasad obowiązujących na terenie Zamawiającego
5. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni ponadto swoim pracownikom i osobom, którymi się posługuje, odpowiednie ubrania robocze i inne środki ochrony indywidualnej niezbędne do bezpiecznego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest również do przestrzegania wewnętrznych regulaminów i zarządzeń administracyjnych Zamawiającego, a także do przestrzegania zaleceń i ustaleń producentów maszyn i urządzeń wykorzystywanych przy wykonywaniu przedmiotu Umowy.
7. W celu należytego wykonywania usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zatrudniania wyłącznie odpowiednio dobranego, uczciwego, niezawodnego i wyszkolonego personelu oraz zobowiązuje się do bieżącego nadzorowania wykonywanych przez ten personel prac.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.
9. Wykonawca jest uprawniony do wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy za pośrednictwem osób trzecich wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt, urządzenia oraz środki czystości niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, iż prace objęte przedmiotem niniejszej Umowy wykonywanie będą wyłącznie przy użyciu profesjonalnego i sprawnego technicznie sprzętu i urządzeń, a także przy użyciu środków czystości: atestowanych, nieagresywnych, bez intensywnego zapachu oraz nie powodujących zniszczenia mebli i elementów wyposażenia.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy aktualnej listy środków chemicznych, które będą używane w trakcie wykonywania usługi, a w przypadku wystąpienia np. reakcji alergicznych Wykonawca zmieni niezwłocznie stosowane środki.

§ 4

Personelowi sprzątającemu kategoriycznie zabrania się:

- korzystania z jakichkolwiek urządzeń technicznych znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniu,
- wglądu w jakiegokolwiek dokumenty, przekładania, składania dokumentów, wykonywania zdjęć fotograficznych, nagrań wideo i audio w pomieszczeniach sprzątanym objętych niniejszą umową,
- wprowadzania na teren Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno mieszczącym się w Piasecznie przy ul. Warszawskiej 1 oraz w siedzibie Straży Miejskiej w Piasecznie przy ul. Czajewicza 1A osób trzecich, które nie posiadają zgody na wejście wydanej przez Zamawiającego, ujawniania jakiegokolwiek informacji związanych z obiektem Zamawiającego i innych wiadomości uzyskanych w związku z wykonywanymi czynnościami związanymi z funkcjonowaniem i organizacją pracy Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż ze względów bezpieczeństwa, każdy z jego pracowników lub osób którymi Wykonawca posługuje się w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, będzie wyposażony w:
 - a) kompletną odzież ochronną czyli spodnie, buty, bluza, kurta czy polar z logo firmy;
 - b) identyfikator przypinany z logo firmy oraz imieniem i nazwiskiem pracownika.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wyegzekwowania wśród swoich pracowników oraz osób, którymi się posługuje przy wykonywaniu przedmiotu Umowy, noszenia odzieży ochronnej i identyfikatorów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu. W przypadku braku kompletnej odzieży ochronnej lub braku identyfikatora u pracownika Wykonawcy, Zamawiający ma prawo nie wpuszczenia tego pracownika na teren firmy Zamawiającego a Wykonawca ma obowiązek zapewnienia zastępstwa w ciągu 1 godziny od poinformowania Wykonawcy drogą telefoniczną lub mailową.
3. Naruszenie świadczenia usług o którym mowa w ust 2 może być podstawą do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.

Rozdział 3. Obowiązki Zamawiającego

§ 6

1. W ramach przedmiotu niniejszej Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy do zapoznania Wykonawcy ze specyfiką miejsca świadczenia usług utrzymania porządku i czystości, ze szczególnym uwzględnieniem miejsc wymagających specjalnej uwagi lub

- działań ze strony Wykonawcy oraz do przekazania wszelkich wewnętrznych zasad obowiązujących na terenie Zamawiającego,
- b) udostępnienia pracownikom Wykonawcy pomieszczenia gospodarczego służącego do przechowywania środków ochrony osobistej oraz sprzętu i urządzeń Wykonawcy niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
 - c) zapewnienia pracownikom Wykonawcy elementarnych warunków socjalnych poprzez umożliwienie wstępu do ogrzewanego pomieszczenia pozwalającego na spędzenie regulaminowych przerw w pracy oraz na higieniczne spożywanie posiłków;
 - d) nieodpłatnego udostępnienia wody oraz energii elektrycznej w ilościach niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się użytkować przydzielone mu pomieszczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt b) i c) niniejszego paragrafu, utrzymując je w porządku i należyłym stanie technicznym.

Rozdział 4. Wynagrodzenie

§ 7

1. Za należyte wykonywanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie miesięczne w kwocie brutto: zł (słownie: miesięcznie w tym w tym: kwota VAT (23%) zł słownie: złotych brutto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, np. koszty dojazdu i transportu, koszty użytych materiałów eksploatacyjnych i urządzeń technicznych, środków chemicznych, jak również uwzględnia wszelkie utrudnienia związane z realizacją niniejszego zamówienia.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Płatność wynikająca z Umowy, przekraczająca wartość 15 000,00zł, zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.74.2019 z 04.11.2019r. zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Wykonawca do celów rozliczeń powinien posiadać indywidualny rachunek VAT.
5. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki Zamawiającego w zapłacie należności Wykonawca może żądać odsetek w ustawowej wysokości.
7. Na poczet realizacji usług Zamawiający nie będzie wypłacał Wykonawcy zaliczek, a Wykonawca nie jest uprawniony do ich żądania.

Rozdział 5. Odpowiedzialność Wykonawcy

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia prac objętych przedmiotem niniejszej Umowy w taki sposób, by nie wystąpiły przeszkody lub zagrożenia dla osób lub mienia zarówno Zamawiającego, jak i osób trzecich przebywających na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, powstałe w następstwie działania lub zaniechania Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniem mającym za przedmiot szkodę spowodowaną działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób, którymi Wykonawca się posługuje w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego także w postępowaniu sądowym, a gdy roszczenie jest uzasadnione Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot, które Zamawiający poniósł w związku z powstałą szkodą.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć prowadzoną przez siebie działalność od odpowiedzialności cywilnej na sumę gwarancyjną nie mniejszą, niż 200.000,00 zł zobowiązuje się utrzymywać przedmiotową polisę przez cały okres trwania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do wglądu polisę ubezpieczeniową, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, najpóźniej w dniu poprzedzającym rozpoczęcie świadczenia stanowiącego przedmiot niniejszej Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo zatrudnić inną firmę do wykonania usługi a kosztami obciążyć Wykonawcę.

Rozdział 6. Czas trwania umowy i warunki wypowiedzenia

§ 10

1. Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony: od dniado dnia 31 grudnia 2021 r.
2. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - a) niewywiązywania się Wykonawcy z obowiązków objętych przedmiotem niniejszej Umowy, pomimo wezwania Zamawiającego do usunięcia naruszeń i wyznaczenia dodatkowego terminu na ich usunięcie;

- b) braku spełnienia odpowiednich warunków w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, przewidzianych w § 2 ust. 1 lub 3 w związku z ust. 4 Umowy;
3. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty rozwiązania Umowy, niezależnie od sposobu jej rozwiązania, do odbioru własnego sprzętu i urządzeń z terenu Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia pozostawionego mienia Wykonawcy oraz osób działających na jego rzecz według własnego uznania, na koszt wykonawcy.

Rozdział 7. Postanowienia końcowe

§ 11

1. Wszelkie postanowienia niniejszej Umowy należy interpretować z poszanowaniem interesów obu Stron, uwzględniając zwyczaje powszechnie respektowane w obrocie gospodarczym, w szczególności w zakresie uregulowanym niniejszą Umową.
2. Strony postanawiają, że treść i warunki niniejszej Umowy mają charakter poufny i nie będą ujawniane osobom trzecim, za wyjątkiem osób i podmiotów uprawnionych na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Umowa niniejsza podlega prawu polskiemu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Dla celów wykonania niniejszej Umowy Strony wskazują następujące osoby je reprezentujące:
 - a) Dla Zamawiającego:
 - b) Dla Wykonawcy:
7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy oraz oświadczenia bądź wezwania Stron składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
9. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Opis przedmiotu zamówienia

Wykonawca

Zamawiający

GŁÓWNY SPECJALISTA

mgr Beata Kowalewska

Magdalena Żukowska-Otreba

Radca Prawny
WA/4499

SKARBNIK
Miasta i Gminy Piaseczno

mgr inż. Agnieszka Kowalska

14 GRU. 2020

NACZELNIK WYDZIAŁU
KADR / ADMINISTRACJI

mgr Maria D...