



Piaseczno

CZĘŚĆ I  
ZAŁĄCZNIK DO OPZ NR 9

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno  
ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

....., dnia .....

.....  
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy)

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie:** Rozbudowa dróg gminnych ul. Geodetów, ul. Granitowej i ul. Rubinowej oraz ul. Energetycznej w Piasecznie, w ramach zadania:

- „ Ulice Geodetów, Rubinowa, Granitowa w Piasecznie”
- „ Ulica Energetyczna w Piasecznie.”

## OŚWIADCZENIE KOŃCOWE PODWYKONAWCY/ DALSZEGO PODWYKONAWCY

Oświadczam, że ..... [nazwa Wykonawcy /Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby] spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień ..... świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr..... z dnia....., dotyczącej wykonania zadania jak wyżej oraz oświadczam, że całość prac wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona, a należne za tą pracę wynagrodzenie wypłacone w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

.....  
( podpis/y i pieczęć Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy)

Wydział Inwestycji Drogowych i Inżynierii Ruchu

str. 1

PODWYKONAWCA  
mgr Zbigniew Bogdański

DRUK 05\_05



Piaseczno

CZĘŚĆ I  
ZAŁĄCZNIK DO OPZ NR 8

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno  
ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

....., dnia.....

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Inwestor : GMINA PIASECZNO**

**Zadanie: Rozbudowa dróg gminnych ul. Geodetów, ul. Granitowej i ul. Rubinowej oraz ul. Energetycznej w Piasecznie, w ramach zadania:**

- „ Ulice Geodetów, Rubinowa, Granitowa w Piasecznie”
- „ Ulica Energetyczna w Piasecznie.”

## O ŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia ..... za okres ..... i powierzony do wykonania naszej firmie: ..... [nazwa Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr ..... z dnia ..... został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....  
( podpis/y Wykonawcy)



Piaseczno

CZĘŚĆ I  
ZAŁĄCZNIK DO OPZ NR 7

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno  
ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

## WYPEŁNIA PODWYKONAWCA / DALSZY PODWYKONAWCA

....., dnia .....,  
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy)

### **Inwestor: GMINA PIASECZNO**

Zadanie: Rozbudowa dróg gminnych ul. Geodetów, ul. Granitowej i ul. Rubinowej oraz ul. Energetycznej w Piasecznie, w ramach zadania:

- „ Ulice Geodetów, Rubinowa, Granitowa w Piasecznie”
- „ Ulica Energetyczna w Piasecznie.”

## **OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY**

Oświadczam/y, że:

1. Zgodnie z umową o podwykonawstwo nr ..... z dnia ..... w okresie ..... wykonaliśmy i zostały odebrane przez Wykonawcę prace wyszczególnione w załączonym protokole odbioru robót podpisanym przez naszą firmę oraz Wykonawcę.
2. Wystawiliśmy fakturę za wykonane i odebrane prace z punktu 1,
3. Otrzymaliśmy/Nie otrzymaliśmy w całości zapłatę/y za wystawioną fakturę, o której mowa w punkcie 2 (potwierdzeniem jest załączony wydruk z konta przedstawiający otrzymanie przelewu – Załącznik nr 3).

Niniejszym zrzekam/y się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z w/w wynagrodzeniem za roboty wymienione w punkcie 1 (nie dotyczy, jeżeli w punkcie 3 oświadczono, że nie otrzymano w całości zapłaty).

.....  
( podpis/y i pieczęć  
Podwykonawcy / dalszego Podwykonawcy)

Załączniki:

- Ksero - podpisanego przez obie strony - protokołu odbioru robót pomiędzy Wykonawcą/Podwykonawcą a Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą nr ..... z dnia .....
- Ksero faktury Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy nr ..... z dnia ..... z adnotacją daty jej wpływu do Wykonawcy tj.: .....
- Potwierdzenie otrzymania przelewu – wydruk z konta Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

Wydział Inwestycji Drogowych i Inżynierii Ruchu

043 12 70 17 500

utrad@piaseczno.eu

www.piaseczno.eu

*mgr Zbigniew Bogdański*

str. 1



Piaseczno

CZĘŚĆ I

Załącznik do OPZ Nr 6

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno

ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

Wzór

Gmina Piaseczno  
ul. Kościuszki 5  
05-500 Piaseczno

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI  
OSTATECZNY**

1. Nazwa zadania z umowy
2. Wykonawca/Jednostka Projektowa
3. Data umowy/numer zawartej umowy

4. Wykaz opracowań

Lp.	Nazwa	Ilość egz.
1.		
2.		
3.		
...		

5. Oświadczenie Wykonawcy/Jednostki Projektowej

- a) Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu w/w dokumentacja jest identyczna w wersji papierowej i elektronicznej.
- b) Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu w/w dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie pełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- c) Oświadczamy, że opracowana dokumentacja została skoordynowana międzybranżowo

**Wykonawca/Jednostka Projektowa**

.....  
podpis, data i pieczęć upoważnionej osoby

6. Uwagi Zamawiającego (wypełnia Zamawiający)

Akceptuję ..... podpis, data i pieczęć inspektora	Akceptuję ..... podpis, data i pieczęć inspektora	Akceptuję ..... podpis, data i pieczęć inspektora
Akceptuję ..... podpis, data i pieczęć inspektora	Akceptuję ..... podpis, data i pieczęć inspektora	Akceptuję ..... podpis, data i pieczęć inspektora

Uwagi (wypełnia Zamawiający), inf. dotycząca kar, akceptacja Wydziałów Gminy Piaseczno biorących udział w postępowaniu, akceptacja Użytkowników, itp.)

Wydział Inwestycji Drogowych i Inżynierii Ruchu

(+48 22) 70 17 500

ul. Kościuszki 5, Piaseczno, 05-500  
www.piaseczno.gov.pl

*mgr Zbigniew Bogdański*

str. 1



Piaseczno

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno  
ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

Wzór

Gmina Piaseczno  
ul. Kościuszki 5  
05-500 Piaseczno

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA DOKUMENTACJI  
DO WERYFIKACJI

1. Nazwa zadania z umowy

2. Jednostka Projektowa

3. Data umowy/numer zawartej umowy

4. Wykaz opracowań

Lp.	Nazwa	Ilość egz.
1.		
2.		
3.		

5. Oświadczenie Jednostki Projektowej:

- Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu w/w dokumentacja jest identyczna w wersji papierowej i elektronicznej.
- Oświadczamy, że przekazana Zamawiającemu w/w dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi oraz normami i że zostaje wydana w stanie zupełnym i kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
- Oświadczamy, że opracowana dokumentacja została skoordynowana międzybranżowo

**Jednostka Projektowa**

.....  
podpis, data i pieczętka upoważnionej osoby

6. Uwagi Zamawiającego (wypełnia Zamawiający)

.....