

Wprowadzono do podsystemu ORU

poz. UMIG-W/24756/SM/180/V-WA/2021

data 2021-06-18 podpis Tward

## UMOWA ..... wzór

Zawarta w dniu ..... 2021 roku w Piasecznie, pomiędzy:

**Gminą Piaseczno**, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, REGON 015891289,

NIP 1231210962 reprezentowaną przez:

**Panią Hanną Kułakowską Michalak – I Zastępcą Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczna**  
zwaną w dalszej części „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą w.....

REGON .....

NIP .....

reprezentowaną przez .....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Umowa zawarta z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (wartość zamówienia poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy):

### § 1. Przedmiot umowy.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Piasecznie zgodnych z wykazem stanowiącym zał. nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz złożoną ofertą, stanowiącym integralne części umowy, do sprzedaży i dostarczenia elementów umundurowania dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Piasecznie.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem szczególnej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swej działalności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
4. Wykonawca gwarantuje dostawę elementów umundurowania fabrycznie nowych, dobrej jakości, bez ukrytych usterek, zgodnych z wymaganiami Zamawiającego, w rozmiarach zgodnych z zamówieniem oraz wzorami przedstawionymi w postępowaniu o udzielenie Zapytania Ofertowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze wzorami umundurowania określonymi w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 roku w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników gminnych (miejskich) (Dz. U. Nr 112 poz. 713 z późn. zm.).

### § 2. Wartość umowy.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy łącznie wynagrodzenie w wysokości:  
..... zł brutto, (słownie złotych: .....  
.....  
wartość netto: .....zł, (słownie złotych: .....  
.....
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie ulega



podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu.

### **§ 3. Termin wykonania umowy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w terminie ..... dni od dnia zawarcia umowy tj. do ..... 2021r.
2. Zamawiający dopuszcza sukcesywną realizację przedmiotu umowy, w terminach uzgodnionych uprzednio z Zamawiającym, w nieprzekraczalnym ostatecznym terminie określonym w ust. 1.

### **§ 4. Sposób i miejsce dostawy.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu umowy do siedziby Straży Miejskiej w Piasecznie przy ul. Czajewicza 1a , 05-500 Piaseczno.
2. W przypadku jednorazowej, jak i sukcesywnej realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązany jest do sporządzenia protokołu odbioru i ewentualnie protokołu reklamacyjnego z otrzymanych elementów umundurowania.
3. Zamawiający dokona odbioru ilościowo - jakościowego oraz sprawdzenia imiennej zgodności rozmiarowej poszczególnych elementów umundurowania.
4. Po dokonaniu czynności określonych w ust. 3 w ciągu 10 dni od daty dostarczenia elementów umundurowania Zamawiający sporządza protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2.
5. W przypadku stwierdzenia wad, niezgodności rozmiarów, braków ilościowych, a także w przypadku stwierdzenia, iż dostarczone elementy umundurowania nie spełniają wymagań określonych w § 1 ust. 4 i 5 niniejszej umowy, Zamawiający z chwilą ich ujawnienia zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, sporządzając protokół reklamacyjny na elementy umundurowania podlegające reklamacji, o którym mowa w ust. 2, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu rozpatrzenia reklamacji, nie później jednak niż w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego wraz z reklamowanymi elementami umundurowania oraz dokonać wymiany wadliwych elementów umundurowania lub dostarczyć ich brakujące ilości.
6. Protokoły, o których mowa w ust. 4 i 5 Zamawiający sporządza w 2 egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron i odsyła obydwu do Wykonawcy celem zapoznania się z nimi i podpisania.

### **§ 5. Warunki płatności i sposób zapłaty.**

1. Wykonawca (przy dostawie jednorazowej lub realizowanej sukcesywnie) zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu oryginał faktury obejmującej wartość zamówienia wynikającą z dostawy przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy na podstawie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 umowy.
2. Zapłata za dostarczone elementy umundurowania nastąpi na podstawie faktury (faktur), do których dołączony będzie komplet dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od ich doręczenia Zamawiającemu. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia należnością rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Płatność wynikająca z umowy, przekraczająca wartość 15.000,00 zł zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Wykonawca do celów rozliczeń powinien posiadać indywidualny rachunek VAT
4. Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.74.2019 z dnia 04.11.2019r. na fakturze obejmującej należność, o której mowa w ust. 3 powinien się znaleźć zapis – Mechanizm podzielonej płatności.



## **§ 6 Kary umowne.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w sytuacji o której mowa w § 7 ust. 2 poniżej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
  - b) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, od niezrealizowanej części umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
3. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jak również prawo odstąpienia od umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.

## **§ 7 Odstąpienie od umowy.**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy.
2. Przez rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy rozumieć należy w szczególności:
  - a) dostarczenie przedmiotu umowy niezgodnej z wymaganiami,
  - b) dostarczenie przedmiotu umowy mechanicznie uszkodzonych.
  - c) Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, a zwłoka będzie trwała dłużej niż 10 dni,
3. Zamawiający może odstąpić od umowy również w przypadku, gdy wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.  
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie, pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę odstąpienia.

## **§ 8. Udzielone gwarancje, reklamacje.**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosowną wiedzą, odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.
2. Na opisany w § 1 przedmiot umowy Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji – zgodnie z załączoną do umowy ofertą. Termin gwarancji biegnie od daty dostarczenia elementów umundurowania do siedziby Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Gwarancja obejmuje nieodpłatne dokonywanie napraw, bądź wymianę w razie wystąpienia wad fizycznych z przyczyn tkwiących w rzeczy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia zobowiązań z tytułu gwarancji jakości w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wadliwych elementów umundurowania.
5. Wszelkie koszty związane z dostawą elementów umundurowania oraz ich ewentualnych reklamacji ponosi Wykonawca w całym okresie obowiązywania gwarancji.
6. Wykonanie zobowiązań wynikających z gwarancji może nastąpić poprzez usunięcie

stwierdzonych wad lub wymianę wadliwych elementów umundurowania na nowe i wolne od wad.

### § 9 Inne postanowienia.

1. Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą nastąpić jedynie w drodze pisemnego aneksu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikłe z tytułu realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego
5. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
6. Integralną częścią umowy są:
  - a) Załącznik nr 1 do umowy – wykaz elementów umundurowania,
  - b) Załącznik nr 2 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - c) Załącznik nr 3 do umowy - Oferta Wykonawcy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

SKARBNIK  
Miasta i Gminy Piaseczno  
mgr inż. Agnieszka Kowalska

18 CZE. 2021

KOMENDANT STRAŻY MIEJSKIEJ  
W PIASECZNO  
Mariusz Łodyga

INSPEKTOR

Tward.  
Romuald Twardowski

Wódz  
RADCA PRAWNY  
Katarzyna Burczaniak  
08-06-2021r.