

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

Modernizacja budynku szkoły SP5 w Piasecznie w ramach zadania pt. „Filia Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Sikorskiego 20 -modernizacja budynku”.

Roboty budowlane i instalacyjne objęte zamówieniem należy wykonać w oparciu o: Projekt wykonawczy wraz ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót – opracowany przez firmę: **Śląskie Biuro Projektowe Leszek Tischner, ul. Warszawska 33 D 05-082 Blizne Łaszczyńskiego** oraz zapisy opisu przedmiotu zamówienia, a także zgodnie z pozwoleniem na rozbiórkę Decyzja Nr 30/2021 z dnia 01.06.2021r.

2. Zakres rzeczowy robót do realizacji

2.1 Cel prac:

Celem prac jest remont instalacji sanitarnej i elektrycznej wraz z modernizacją budynku szkoły .

Budynek filii Szkoły Podstawowej Nr 5 położony jest przy ul. Sikorskiego 20 w Piasecznie. Działka 21/147 obr.15 ograniczona jest ulicami Aleja Róż, Sikorskiego i Marusarzówny. Budynek wybudowany został w latach 80-tych w technologii tradycyjnej. Budynek składa się z 5 segmentów połączonych ze sobą łącznikami i korytarzami. Od strony północnej do budynku szkoły przylega budynek Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji. Budynek szkoły posiada dwie kondygnacje nadziemne oraz jest w całości podpiwniczony, część budynku od strony wschodniej posiada trzy kondygnacje nadziemne.

2.2 Zakres robót:

Roboty budowlane w zakresie:

- wymiany elementów palnych na ciągach komunikacyjnych,
- malowania ścian oraz sufitów,
- zabezpieczenia balustradami wytypowanych otworów okiennych,
- wymiany drzwi prowadzących z ciągów komunikacyjnych,
- demontażu wytypowanych drzwi i zabudów,
- remontu wytypowanych toalet,
- wymiany wytypowanego wykończenia podłóg w pomieszczeniach,
- malowania balustrad klatek schodowych,
- poszerzenie wytypowanych otworów drzwiowych,
- wymiany okna podawczego wraz z ladą w pomieszczeniu stołówki,
- rozbiórka komina, wykonanie fundamentu pod centralę wentylacyjną

Zakres prac – branża sanitarna:

- Wymiana poziomów instalacji sanitarnych : zimna woda, ciepła woda, cyrkulacja
- Wymiana instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji ciepła do nagrzewnic
- Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej w zespole żywieniowym szkoły wraz z wykonaniem instalacji chłodzenia powietrza
- Wykonanie modernizacji węzła cieplnego wraz z demontażem zbędnego wyposażenia oraz elementów starej kotłowni

Roboty elektryczne:

Zakres robót obejmuje przede wszystkim całkowitą wymianę instalacji elektrycznych w budynku Szkoły Podstawowej nr 5, przy ul. Sikorskiego 20 w Piasecznie.

Należy zatem zdemontować istniejącą instalację (rozdzielnie, WLZ, przewody, oprawy), a zamontować nową instalację wg opracowanego projektu.

Projekt obejmuje :

- instalacje wewnętrzne elektryczne w budynku:

- instalację oświetlenia podstawowego, wariant II (wymiana istniejących opraw na oprawy ledowe),
- instalację oświetlenia awaryjnego (wymiana istniejących opraw na oprawy ledowe),
- instalację gniazd wtyczkowych ogólnych (wymiana),
- instalację gniazd dedykowanych dla instalacji komputerowej (doposażenie),
- instalację siłowa wraz z wewnętrznymi liniami zasilającymi (wymiana),
- instalację uziemiającą (wykonanie),
- rozdzielnice elektryczne (wymiana),
- instalację teletechniczną (doposażenie),
- instalację SSWIN (doposażenie),
- instalację CCTV (doposażenie),
- instalacja dzwonekowa (modernizacja),
- instalacja przepięciowa i połączeń wyrównawczych (wykonanie),

Roboty należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową i Opisem Przedmiotu Zamówienia.

Poza okresem wakacji prace prowadzone będą w działającej szkole. Należy opracować szczegółowy harmonogram prowadzenia robót, uwzględniając poniższe uwagi i terminy podane w §4 ust. 1 Umowy, zgodnie z załącznikiem graficznym etapowania robót (zał. nr 4) Należy przewidzieć prowadzenie robót etapowo - każdorazowo wygradzając teren robót w sposób uniemożliwiający przedostanie się osób postronnych na teren prowadzonych robót. Należy zapewnić bezkolizyjną drogę transportu dla pracowników budowlanych i materiałów oraz utrzymanie porządku aby nie zakłócać pracy szkoły. Jeśli roboty budowlane prowadzone będą w dni wolne, należy każdorazowo sprzątnąć teren prac umożliwiając prowadzenie zajęć w szkole. Wszelkie prace głośnie nie mogą być wykonywane w godzinach pracy placówki oświatowej.

ETAP I- prace prowadzone w piwnicy.

Do remontu piwnic należy przystąpić niezwłocznie po wprowadzeniu Wykonawcy na budowę, rozpoczynając od części, w których znajdują się szatnie (etap Ia). Prace w tej części należy wykonać w terminie do dnia 15.10.2021r., w celu przekazania szatni do użytkownika. Obszar po zakończeniu prac należy oddzielić od części, gdzie prace będą nadal trwały tymczasową ścianką gipsową. Spoiny należy okleić taśmą zapobiegając przenikaniu kurzu. Na okres remontu szatni- w budynku szkoły do Wykonawcy należy zorganizowanie szatni w kontenerach ustawionych przed szkołą, na parkingu od strony wschodniej, zapewniając zadane przejście z kontenerów do budynku szkoły. Szafki z szatni należy przenieść do części budynku szkoły niepodlegającej remontowi lub zabezpieczyć.

Prace budowlane i instalacyjne na pozostałym obszarze piwnic mogą być realizowane dłużej (etap Ib). Końcowy termin realizacji Etapu I to 12.11.2021r.

ETAP II – Prace prowadzone w skrzydle budynku w osiach 2-5'-B-E (etap IIa) oraz w korytarzu w osiach 5'-10-C-D (etap IIb)

Prace Etapu IIa dotyczą części kuchennej oraz pomieszczeń na I piętrze nad nią i mogą być prowadzone w okresie od 02.05.2022r. do 16.08.2022r.

Prace etapu IIb mogą rozpocząć się po zakończeniu roku szkolnego tj. 24.06.2022r. i muszą zakończyć się w dniu 16.08.2022r.

ETAP III- Prace prowadzone w skrzydle 6-11-A-C (etap IIIa) oraz w skrzydle 8-10-D-G (etap IIIb).

Prace objęte tym etapem mogą być prowadzone razem z pracami etapu IIb (w czasie wakacji). Zamawiający dopuszcza aby w uzgodnieniu z Użytkownikiem prace prowadzone były w trakcie roku szkolnego pionami obejmującymi 3 klasy, pod warunkiem, że dostęp do remontowanych pionów zapewniony będzie z rusztowań lub windy zewnętrznej (transport ludzi i materiałów).

Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania uzgodnionego zakresu prac etapu III podczas ferii zimowych 2022r.

Jeśli z powodu pandemii Covid-19 Minister Oświaty wprowadzi w szkołach podstawowych system nauki zdalnej lub hybrydowej, po uzgodnieniu z Zamawiającym i Użytkownikiem istnieje możliwość remontu 2 lub więcej pionów.

Rozbiórka komina może być prowadzona w dowolnym momencie pod warunkiem, że będzie prowadzona w sposób nie stwarzający zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i nie zakłóci pracy szkoły. Termin wykonania rozbiórki musi umożliwiać montaż i rozruch centrali wentylacyjnej w terminie przewidzianym w harmonogramie.

Do Wykonawcy należy:

- a) zapewnienie przebiegu robót tak, aby ich zakres nie zakłócił możliwości funkcjonowania budynków sąsiadujących oraz aby gwarantował bezpieczeństwo osób postronnych – użytkowników szkoły, przechodniów, użytkowników sąsiednich budynków.
- b) Wygrodzenia remontowanego skrzydła budynku od pozostałej części budynku szkoły ogrodzeniem stałym oraz przesłonami w postaci kurtyn foliowych (podwójnych) lub tym podobnych, zabezpieczających przez rozprzestrzenianiem się kurzu i pyłu na pozostałą część budynku szkoły oraz aby uniemożliwić przedostanie się osób postronnych na teren budowy.
- c) Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu instrukcji użytkowania budynku (ze szczególnym uwzględnieniem opisu wymogów konserwacyjnych oraz podaniem czasookresów serwisowania zainstalowanych urządzeń np. central wentylacyjnych, urządzeń klimatyzacyjnych).
- d) Zapewnienia ciągłości dostawy mediów do działek/obiektów/pomieszczeń sąsiednich w trakcie wykonywania prac.

2.3 Uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i zgód do wykonania całego Przedmiotu Zamówienia w trakcie i po zakończeniu robót leży po stronie Wykonawcy robót.

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest spełnienie wymagań zawartych w SWZ.

3. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty wykonania robót zgodnie z projektem i uwagami branżowymi (punkt 4 OPZ) oraz dodatkowo:

- 3.1. Koszt zasilania w energię elektryczną placu budowy, odbioru ścieków, dostarczenia wody, c.o. i innych niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy do dnia bezusterkowego końcowego odbioru robót.
- 3.2. Koszt opłat związanych z: wywozem gruzu, nadmiaru ziemi i odpadów oraz koszt utylizacji odpadów.
- 3.3. Koszt opracowania projektu organizacji robót i związane z nim:

- Koszty wynikające z konieczności wykonywania robót w działającej placówce oświatowej – należy tak zaplanować i uzgodnić z Zamawiającym i Użytkownikiem roboty aby prace budowlane nie utrudniały zajęć w szkole i nie stanowiły zagrożenia dla Użytkownika.
 - Koszt zapewnienia odpowiedniego sprzętu do realizacji robót
 - Koszty wygradzenia placu rozbiórki komina ogrodzeniem nieprzeziernym z blachy trapezowej ocynkowanej o wysokości min 2,0 m. , w celu uniemożliwienia przedostania się osób postronnych na teren rozbiórki.
 - Koszty wygradzenia remontowanego skrzydła budynku od pozostałej części budynku szkoły ogrodzeniem stałym oraz przesłonami w postaci kurtyn foliowych (podwójnych) lub tym podobnych, zabezpieczających przez rozprzestrzenianiem się kurzu i pyłu na pozostałą część budynku szkoły oraz aby uniemożliwić przedostanie się osób postronnych na teren budowy.
 - Koszt zapewnienia w trakcie wykonywania prac ciągłej dostawy c.u. oraz zimnej i ciepłej wody do łazienek przedszkola oraz kuchni
 - Koszt kontenerów potrzebnych do przeniesienia szatni na czas trwania prac budowlanych w szatni
 - Koszty rotacyjnego przenoszenia wyposażenia remontowanych sal
 - Koszty skutecznego zabezpieczenia elementów istniejących remontowanego obiektu nie podlegających demontażowi lub wymianie w ramach przedmiotu umowy.
 - Koszt zabezpieczenia i utrzymania w czystości dojazdów i dojeżdż do istniejącego obiektu.
 - Koszty organizacji zaplecza socjalnego budowy: ustawienia kontenerów, sanitariatów itp.
 - Koszty wykonania i uzgodnienia czasowej organizacji ruchu na okres budowy, koszt zajęcia pasa drogowego (jeśli będzie to konieczne).
 - Koszt uzyskania na własny koszt zezwoleń na dojazd ciężkim sprzętem.
- 3.4. Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową.
- 3.5. Koszt możliwego wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.
- 3.6. Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot zamówienia, na okres zgodny z ofertą począwszy od daty **protokółarnego końcowego odbioru wszystkich etapów robót nie zawierającego wad, o których mowa w Umowie w § 10 ust. 4**
- 3.7. **Koszty odbiorów specjalistycznych niezbędnych do realizacji Umowy**
- 3.8. Koszt wykonania kosztorysów (R+M+S) oraz szczegółowego harmonogramu rzeczowo-terminowo-finansowego dostarczonych przez Wykonawcę na min. 7 dni przed podpisaniem Umowy w celu zaakceptowania przez Zamawiającego.
- 3.9. Koszty dostarczenia certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby w ramach zamówienia.
- 3.10. Koszt opracowania planu BIOZ.
- 3.11. Koszt ochrony mienia na terenie budowy do czasu bezusterkowego końcowego odbioru robót.
- 3.12. Koszt likwidacji zaplecza i obiektów tymczasowych wraz z kompleksowym sprzątnięciem po budowie.
- 3.13. Koszt stałej obecności Kierownika Budowy na terenie budowy w czasie realizacji prac aż do zakończenia wszystkich prac
- 3.14. Koszt dokumentacji powykonawczej w 3-ich egzemplarzach wraz z inwentaryzacją geodezyjną oraz z załączonymi certyfikatami zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby, zapisanej również w formie elektronicznej- PDF.

- 3.15. Koszt wykupienia polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w §8 ust. 6,7,i 8 Umowy (OC działalności gospodarczej).
- 3.16. Koszt demontażu grzejników, wyposażenia starej kotłowni, konstrukcji wsporczej oraz komina a także pocięcia rur stalowych na odcinki odpowiedniej wielkości zgodnie z wytycznymi wskazanego przez Zamawiającego punktu skupu złomu oraz przetransportowania na swój koszt do punktu skupu nie dalej niż 10km. Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Inspektora Nadzoru o terminie dostawy do skupu złomu z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.. Zdemontowane grzejniki, rury wraz z armaturą, oraz pozostałe elementy metalowe zdemontowane są własnością Zamawiającego. Oddzielanie izolacji cieplnej od zdemontowanych rur metalowych jest po stronie Wykonawcy.

Uwagi ogólne:

- a) Ofertę należy opracować w oparciu o dokumentację projektową i opis przedmiotu zamówienia w formie tabelarycznego zestawienia wartości ofertowych - Załącznik nr 1. Na podstawie w/w tabeli należy opracować harmonogram oraz kosztorysy.
- b) **Opracowany harmonogram i kosztorysy (R+M+S) należy dostarczyć Zamawiającemu na 7 dni przed podpisaniem Umowy. Opracowane kosztorysy muszą odpowiadać kwocie ryczałtowej zgodnej z Tabelą Wartości Ofertowych w ofercie Wykonawcy.** Harmonogram musi odpowiadać Tabeli Wartości Ofertowych, która zostanie złożona przez Wykonawcę w ofercie przetargowej. Harmonogram jest doprecyzowaniem Tabeli z ewentualnym rozbiem etapów robót na poszczególne podetapy pozwalającym na płynną realizację oraz umożliwiającym odpowiednie fakturowanie. Harmonogram przed złożeniem musi zostać uzgodniony z przedstawicielami Zamawiającego i Użytkownika, Gmina zastrzega sobie prawo do zmian w harmonogramie.
- c) **Gmina zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego w trakcie realizacji Przedmiotu Zamówienia.** Zmniejszenie, o którym mowa, zostanie określone w oparciu o dokument stanowiący załącznik do niniejszej umowy np. tabelę wartości ofertowych, harmonogram rzeczowo-finansowo-terminowy, szczegółowy kosztorys (R+M+S) dostarczony przez Wykonawcę bądź też w oparciu o przygotowaną kalkulację zaakceptowaną przez Zamawiającego.
- d) Wszystkie wymienione nazwy producentów należy traktować jako przykładowe, a wycenić i zastosować należy materiały o parametrach technicznych nie gorszych lub równoważnych.
- e) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy dokumentacji technicznej i opisu przedmiotu zamówienia, a także zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej na obiekcie, celem wyeliminowania błędów lub przypadków nieuwzględnionych w powyższych dokumentach, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- f) W przypadku braku pozycji w przekazanym przedmiarze lub innych wątpliwości należy wystąpić w trakcie trwania procedury przetargowej i w trakcie realizacji inwestycji na piśmie do Inwestora w celu uzyskania wyjaśnień. Należy wykonać cały zakres robót (oprócz pozycji wykreślonych z przedmiaru) określony w projektach i OPZ
- g) Na 14 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (certyfikaty, atesty i inne dokumenty) potwierdzające ich zgodność z projektami i specyfikacjami technicznymi oraz

uzyska akceptację Zamawiającego na Karcie Materiałowej, której wzór jest załącznikiem do OPZ.

- h) **Przedmiary mają charakter pomocniczy - należy wykonać cały zakres robót określony w załączniku A oraz dostarczonej dokumentacji.**
- i) **Wizja lokalna na obiekcie jest zalecana po uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – Małgorzatą Staszyńską tel. 22-70-17-645**
- j) Odpady (oprócz złomu stalowego) stanowią własność Wykonawcy i zostaną zutyliczowane na jego koszt, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- k) Podczas realizacji oferent powinien uzgodnić wszelkie zmiany dotyczące zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgadniania z Inwestorem i za pośrednictwem Inwestora z Projektantem).
- l) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, osób wykonujących (w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy) następujące czynności:
 - prace ogólnobudowlane, np. prace izolacyjne, malarskie, tynkarskie, rozbiórki, prace remontowe - pracownicy fizyczni min. 6 osób
 - prace związane z wymianą instalacji sanitarnych - pracownicy fizyczni min. 2 osób
 - prace związane z branżą elektryczną - pracownicy fizyczni min. 2 osób
- m) Zamawiający wymaga aby przez cały okres budowy wszyscy pracownicy budowy (tj. Wykonawcy, Podwykonawcy i dalsi Podwykonawcy), zostali wyposażeni w stroje robocze umożliwiające identyfikację pracodawcy danego pracownika (tj. posiadali w widocznym miejscu czytelne logo bądź nazwę Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy)
- n) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie uprawnionych pracowników Użytkownika w zakresie obsługi urządzeń elektrycznych, teletechnicznych i sanitarnych.

4. Uwagi branżowe:

4.1 Uwagi branża budowlana

1. Połączenie płytek gresowych w narożach wypukłych bez kątowników - szlifowanie krawędzi płytek.
2. Przed zamówieniem elementów nowych wszystkie wymiary należy sprawdzić w naturze
3. Impregnacja biobójcza przewidziana jest w pomieszczeniach wilgotnych jak sanitariaty, pomieszczenia kuchenne, itp.
4. Gabloty w korytarzach należy szkląć szkłem bezpiecznym
5. Naprawy i malowanie parapetów z lastryko należy wykonać w technologii jednego wiodącego producenta np. Remmers
6. Wszystkie elementy z krat stalowych na korytarzach i klatkach schodowych niepodlegające demontażowi należy oczyścić i pomalować,
7. Kraty wydzielające szatnie należy oczyścić i pomalować na kolor uzgodniony z Użytkownikiem.
8. Ławki w szatniach należy zdemontować i odtworzyć uzgadniając materiał i kolorystykę z Użytkownikiem
9. Kaloryfery w klasach należy zabezpieczyć obudową z materiałów niepalnych (obudowa tożsama z obudowami kaloryferów w korytarzach).

9. Roboty głośne należy wykonywać w dni wolne od zajęć szkolnych lub po godz. 16.00 w dni powszednie.

4.2 Uwagi – branża sanitarna

1. Wymiana poziomów instalacji sanitarnych: zimna woda, ciepła woda, cyrkulacja:

- rury PP stabilizowane wyłącznie z wkładką aluminiową spawaną laserem lub zgrzewaną ultradźwiękowo doczołowo. Zakaz stosowania rur z wkładką alu na zakładkę
- zakres w całości do wykonania w I etapie

2. Wymiana instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji ciepła do nagrzewnic:

- zakres do wykonania etapowo:
 - etap I poziomy wraz z wyprowadzeniem nowej instalacji ponad poziom posadzki parteru
 - etap IIa od początku maja 2022, etapy IIb oraz IIIa i IIIb w okresie wakacyjnym po zakończeniu roku szkolnego 2021/2022. Prace instalacyjne muszą zostać zakończone do dnia 16.08.2022. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia prac etapu IIIb w ciągu roku szkolnego w trybie wyłączania zespołu 3 klas w pionie pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody użytkownika, zapewnienia komunikacji pracowników oraz transportu materiałów na zewnątrz budynku (rusztowanie) a także wykonywane prac głośnych po godzinach pracy szkoły. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania uzgodnionego zakresu prac etapu IIIa podczas ferii zimowych 2022.

3. Wymiana instalacji wentylacji mechanicznej w zespole żywieniowym szkoły wraz z wykonaniem instalacji chłodzenia powietrza:

- zakres do wykonania jak etap IIa Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia rozpoczęcia prac na zewnątrz oraz w obrębie węzła cieplnego od początku kwietnia pod warunkiem zachowania ścisłego reżimu akustycznego i powstrzymania się od wszelkich robót mogących zakłócić pracę szkoły w godzinach prowadzenie zajęć

4. Wykonanie modernizacji węzła cieplnego wraz z demontażem zbędnego wyposażenia oraz elementów starej kotłowni:

- prace mogą być wykonywane sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy pod warunkiem zachowania ścisłego reżimu akustycznego w godzinach pracy szkoły oraz zapewnienia niezakłóconego funkcjonowania instalacji c.o. oraz dostaw c.w.u. Zamawiający dopuszcza przerwy do 2 godzin dziennie pod warunkiem każdorazowego uzgadniania ich z użytkownikiem.

5. Uwagi ogólne:

- prace wykonywane w czynnym obiekcie dydaktycznym, nie mogą generować utrudnień w jego funkcjonowaniu
- drogi dostaw materiałów budowlanych, usuwania złomu i odpadów nie mogą utrudniać funkcjonowania szkoły i muszą być odseparowane od dróg przemieszczania się uczniów i pracowników
- miejsca składowania materiałów i odpadów budowlanych uzgodnione z Zamawiającym i Użytkownikiem, skutecznie zabezpieczone przed dostępem osób postronnych, a szczególnie uczniów

4.4 Uwagi branża elektryczna

1. Wszystkie przewody i rury osłonowe układane p/t muszą być przykryte min. 5mm warstwą tynku.
2. Konieczne rozgałęzienia obwodów wykonywać w głębokich puszkach instalacyjnych.
3. Dla Obwodów wybiegające poza obszar działania w danym czasie układać rury osłonowe z pilotem.
4. Obudowy narażone na oddziaływanie warunków atmosferycznych stosować wykonane z tworzywa termoutwardzalnego lakierowanego.

W celu zminimalizowania zapylenia wprowadza się wymóg stosowania elektronarzędzi z odkurzaczem lub zraszanych wodą.

Prace głośne mogą być wykonywane tylko w dni wolne i poza godzinami pracy szkoły pracy. Dopuszcza się wykonywanie prac głośnych w przerwach między lekcyjnych po akceptacji Użytkownika.

Zaleca się wykonywanie WLZ do rozdzielni peryferyjnych poza obszarem działania w dni wolne od pracy pod warunkiem należytego uprzątnięcia.

5. W ofercie Wykonawca powinien określić:

5.1. Cenę ryczałtową brutto robót objętych dokumentacją techniczną i OPZ

5.2 Do oferty Wykonawca powinien dołączyć wypełnioną Tabelę Wartości Ofertowych (Załącznik nr 1).

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu robót w poszczególnych branżach oraz wynikającego z tego, obniżenia wynagrodzenia umownego. Obniżenie wynagrodzenia o którym mowa, nastąpi w oparciu o przedstawioną przez Oferenta Tabelę Wartości Ofertowych oraz szczegółowy kosztorys będące załącznikiem do Umowy.

Inwestor zastrzega sobie prawo wyłączenia z umowy części robót.

6. Realizacja robót:

- 6.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane oraz zgodnie z dokumentacją techniczną.
- 6.2. Wykonawca robót zobowiązany jest do:
 - Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym, Projektantem oraz z Użytkownikiem obiektu (w tym kolorystyki wbudowywanych materiałów budowlanych).
 - Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu budowy z zapleczem socjalnym i technicznym wraz z wykonaniem dla celów budowy przyłączy tymczasowych zasilających w niezbędne media z ich pomiarem oraz zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników przewidzianych do realizacji robót.
 - Stałego utrzymania terenu budowy w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.
 - Ochrony mienia na terenie budowy do czasu przekazania go do użytkowania, utrzymanie czystości na terenach przyległych do terenu budowy (w tym dojazdy).
 - Zapewnienie stałej obecności Kierownika Budowy na terenie budowy w trakcie realizacji robót.

- Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników szkoły oraz użytkowników okolicznych obiektów.
- Naprawienia na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.
- Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
- Posiadania na każdy wbudowany materiał deklaracji zgodności, aprobaty technicznej lub certyfikatu świadczącego o jego jakości zgodnie z wymogami projektu i winien on być dopuszczony do jego wbudowania (wg wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego). Materiały do wbudowania muszą być przedłożone Zamawiającemu wraz z certyfikatami i po uzyskaniu aprobaty na KM (Karcie Materiałowej) mogą być użyte do montażu.
- Kierowania robotami przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia i posiadających aktualne zaświadczenia o przynależności od Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.
- Przeprowadzania w trakcie budowy stosownych badań laboratoryjnych dokumentujących zachowanie prawidłowego procesu technologii robót.
- Opracowania i dostarczenia Zamawiającemu planu BIOZ .
- Wykonania inwentaryzacji powykonawczej, także w formie elektronicznej, nowych obiektów, nawierzchni utwardzonych oraz zewnętrznych instalacji istniejących jak i nowo zamontowanych przez Wykonawcę. Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego inwentaryzacji geodezyjnej
- Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót z uwzględnieniem poniższych uwag:
 - Przed zgłoszeniem Kierownik Budowy zobowiązany jest dokonać zapisu w Dzienniku Robót o zakończeniu robót oraz przygotować kompletną dokumentację powykonawczą w 3-ch egz. W wersji papierowej i 3 egz. Wersji elektronicznej (skany) – opatrzoną oświadczeniem Kierownika Budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z projektem wykonawczym.
 - Każdy rysunek w projekcie powykonawczym powinien być podpisany przez Kierownika Budowy potwierdzając zgodność wykonanych robót z dokumentacją.
 - Poszczególne komplety dokumentacji muszą być spakowane w oddzielnych opakowaniach wraz z czytelnymi opisami.
 - Dla poszczególnych etapów realizacji zadania należy wykonać dokumentację fotograficzną, również przed przystąpieniem do prac rozbiórkowych.
 - Po zakończeniu wszystkich prac należy uporządkować miejsce prowadzenia robót.

7 . Terminy wykonania zamówienia:

Zgodnie z zapisami umowy.

Przedmioty częściowych odbiorów technicznych i terminy ich wykonania – zgodnie z harmonogramem terminowo-rzeczowo-finansowym robót, stanowiącym załącznik do Umowy, będącym jej integralną częścią.

8. Uwagi Końcowe :

8.1 Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji, na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów), na okres zgodny ze złożoną ofertą tzn. min. 24 - max. 48 miesięcy, począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru wszystkich etapów robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisami w § 10 ust. 4 Umowy.

Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Oświadczenie Gwarancyjne, którego wzór jest załącznikiem do Umowy. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.

8.2 Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usunięcia wad/usterek Przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej chyba, że Zamawiający ustali inny, dłuższy termin.

8.3 W przypadku nie przystąpienia do usuwania usterek w ww. terminie, Zamawiający zleci bez powiadomienia, zastępcze wykonanie robót, których faktyczny koszt poniesie Wykonawca w formie potrącenia należności z tytułu zwrotu zabezpieczenia właściwego usunięcia wad i usterek, bądź w formie zapłaty roszczenia w ramach udzielonej gwarancji ubezpieczeniowej / bankowej.

8.4 Wraz ze składaną fakturą należy złożyć m.in. stosowne oświadczenia:

- o braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców.
 - Częściowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców i składane w sytuacji gdy przy realizacji Przedmiotu Umowy są zatrudniani Podwykonawcy i/lub dalsi Podwykonawcy,
 - Końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą.
 - O braku innych podwykonawców
- Wzory ww. oświadczeń stanowią załączniki do Umowy.

8.5 Wykonawca, który zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wносił w formie pieniężnej, powinien dokonać wpłaty przelewem bankowym na konto nr 73 1240 6973 1111 0010 8671 8388 w Banku PEKAO S.A.

8.6 W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie wniesione w formie gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej i gdy zostanie wydłużony termin wykonania Umowy, Wykonawca winien złożyć aneks przedłużający ważność gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej.

9. Hierarchia ważności dokumentacji

- 1. SIWZ + Opis przedmiotu zamówienia**
- 2. Dokumentacja projektowa**
- 3. Przedmiar robót**

10. Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:

- w zakresie formalnym:

Piotr Borkowski tel. (22) 70-17-654

- w zakresie branży budowlanej:

Małgorzata Staszyńska tel.(22) 70-17-665

11. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Tabela Wartości Ofertowych

2. Załącznik nr2 - Dokumentacja projektowa opracowana przez firmę: Śląskie Biuro Projektowe Leszek Tischner, ul. Warszawska 33 D 05-082 Blizne Łaszczyńskiego:
 - Projekt Wykonawczy: Architektury i Konstrukcji, Kolorystyki wnętrz, Instalacji elektrycznych, Instalacji Sanitarnych z dnia 15.03.2021 r.
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót z dnia 15.03.2021r.
3. Załącznik nr 3 - Przedmiar robót
4. Załącznik nr 4 – Graficzny podział na etapy.

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH

mgr inż. Małgorzata Staszyńska
UPR. BUD. NR SI-263/89

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT ELEKTRYCZNYCH

Jan Smoliński
upr. UAN-UK-8386/RA/27/85

11 INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT SANITARNYCH

mgr inż. Jacek Eukowiecki
UPR. BUD. NR SI-350/86

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: Modernizacja budynku szkoły SP5 w Piasecznie w ramach zadania pt. „Filia Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Sikorskiego 20 -modernizacja budynku”

OŚWIADCZENIE CZĘŚCIOWE PODWYKONAWCY/DALSZEGO PODWYKONAWCY

Zgodnie z umową o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo nr z dnia oświadczam/y, że:

1. w okresie wykonaliśmy i zostały odebrane przez Wykonawcę prace wyszczególnione w załączonym protokole odbioru robót podpisanym przez naszą firmę oraz Wykonawcę,
2. wystawiliśmy fakturę za wykonane i odebrane prace z punktu 1,
3. otrzymaliśmy/nie otrzymaliśmy w całości zapłatę/y za wystawioną fakturę, o której mowa w punkcie 2 (potwierdzeniem jest załączony wydruk z konta przedstawiający otrzymanie przelewu – Załącznik nr 3).

Niniejszym zrzekam/y się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z w/w wynagrodzeniem za prace wymienione w punkcie 1 (nie dotyczy, jeżeli w punkcie 3 oświadczono, że nie otrzymano w całości zapłaty).

.....
(Data, podpis/y osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Ksero - podpisanego przez obie strony - protokołu odbioru robót pomiędzy Wykonawcą/ Podwykonawcą a Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą nr z dnia
2. Ksero faktury Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy nr z dnia z adnotacją daty jej wpływu do Wykonawcy tj.:
3. Potwierdzenie otrzymania przelewu – wydruk z konta Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: Modernizacja budynku szkoły SP5 w Piasecznie w ramach zadania pt. „Filia Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Sikorskiego 20 -modernizacja budynku”

OŚWIADCZENIE O BRAKU INNYCH PODWYKONAWCÓW

Oświadczam/y, że cały zakres prac objęty protokołem odbioru robót z dnia , związany z realizacją zadania „**Filia Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Sikorskiego 20 -modernizacja budynku**” i powierzony do wykonania naszej firmie [nazwa Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany przy pomocy niżej wymienionych podwykonawców:

1.
2.
3.

Oświadczam/y ponadto, że oprócz wyżej wymienionych podwykonawców, przedmiotowe prace nie były realizowane przez innych podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: Modernizacja budynku szkoły SP5 w Piasecznie w ramach zadania pt. „Filia Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Sikorskiego 20 -modernizacja budynku”

OŚWIADCZENIE KOŃCOWE

Oświadczam/y, że [nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby] spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr..... z dnia....., dotyczącej wykonania robót budowlanych / usług / dostaw w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pt: „Filia Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Sikorskiego 20 -modernizacja budynku” oświadczam/y, że całość prac wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

.....
(Data, podpis/y osoby upoważnionej)

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Generalnego Wykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie: Modernizacja budynku szkoły SP5 w Piasecznie w ramach zadania pt. „Filia Szkoły Podstawowej Nr 5 ul. Sikorskiego 20 -modernizacja budynku”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie:
[nazwa Generalnego Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)