|  |  |
| --- | --- |
| **PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI** | Miejscowość, data |
| **Proszę zaznaczyć FORMĘ ODBIORU:**  Osobisty**[[1]](#footnote-1)**  Przesyłka tradycyjna pocztą  Skrzynka elektroniczna e-PUAP | Imię i nazwisko / Nazwa wnioskodawcy |
| Adres |
| Adres e-mail do kontaktu | PEŁNOMOCNIK**[[2]](#footnote-2)** |
| Nr telefon do kontaktu |

**Wniosek o wydanie zaświadczenia[[3]](#footnote-3)**

Seria, numer dowodu osobistego

# Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego proszę o wydanie zaświadczenia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Dotyczy: | przeznaczenie w MPZP lub w Studium  zgodność z MPZP handlu hurtowego alkoholem  rewitalizacja  inne (jakie)      ………………………………………………………………………………………  zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu budowlanego**[[4]](#footnote-4)** ………...........................……………  ……………………………………………………………..………………………….…..…………………***[[5]](#footnote-5)***  na      ………………………………………………………….……………..………………….……….**[[6]](#footnote-6)** | | |
| Dla działki/ek nr ewidencyjny: | ………………………………………………………………………………………………………..  ……………………………………………………………………………………………………………… | | |
| Obręb ewidencyjny: |  | Położonej w miejscowości: |  |
| Przy ulicy: |  | | |
| Cel wydania zaświadczenia: | notariusz (kupno, sprzedaż, darowizna, itp.)  bank - cele kredytowe  inne       …………………………………….…………………………………………………………………….……….. | | |
| **W załączeniu:**  dowód uiszczenia opłaty skarbowej**\*** za wydanie zaświadczenia.  mapa wskazująca lokalizację działki i jej granice (mapę poglądową można wydrukować m.in. z gminnego portalu <http://piaseczno.e-mapa.net/> ) | | | | |
| Podpis wnioskodawcy | | | |
| **\*Opłata skarbowa** w wysokości **17 zł**. za wydanie zaświadczenia jest wpłacana z góry – o ewentualnej dopłacie zostaną Państwo powiadomieni telefonicznie. Opłatę przy składaniu wniosku należy uiścić w kasie Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno lub wpłacić na konto[**05 1240 6973 1111 0010 8670 6226**](http://bip.piaseczno.eu/artykul/26/13/konto-bankowe) (podstawa prawna ustawa o opłacie skarbowej). | | | |

1. **Informacja:** odbiór dokumentów po telefonicznym uzgodnieniu terminu odbioru z Kancelarią Wydziału Urbanistyki i Architektury. [↑](#footnote-ref-1)
2. uzupełnić w przypadku udzielenia pełnomocnictwa. **Opłata skarbowa** w wysokości **17 zł.** za udzielenie pełnomocnictwa. [↑](#footnote-ref-2)
3. **UWAGA:** w związku z nowelizacją Kodeksu postępowania administracyjnego wnioski, podania, żądania, wyjaśnienia, odwołania   
   lub zażalenia należy doręczyć do Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno na jeden z dwóch sposobów: (a) w formie papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem, pocztą tradycyjną lub osobiście; (b) w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres elektronicznej skrzynki podawczej:   
   e-PUAP: **/umigpiaseczno/SkrytkaESP** [↑](#footnote-ref-3)
4. proszę obowiązkowo dołączyć mapę z zaznaczonym wnioskowanym obiektem. [↑](#footnote-ref-4)
5. należy podać rodzaj obiektu budowlanego, który podlega zmianie sposobu użytkowania. [↑](#footnote-ref-5)
6. należy podać rodzaj obiektu budowlanego, na który zmiana sposobu użytkowania nastąpi. [↑](#footnote-ref-6)