|  |  |
| --- | --- |
| **PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI** | Miejscowość, data      |
| **Proszę zaznaczyć FORMĘ ODBIORU:**[ ]  Osobisty**[[1]](#footnote-1)** [ ]  Przesyłka tradycyjna pocztą[ ]  Skrzynka elektroniczna e-PUAP | Imię i nazwisko / Nazwa wnioskodawcy       |
| Adres       |
| Adres e-mail do kontaktu      | PEŁNOMOCNIK**[[2]](#footnote-2)**       |
| Nr telefon do kontaktu       |

**Wniosek o wydanie zaświadczenia[[3]](#footnote-3)**

 Seria, numer dowodu osobistego

# Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego proszę o wydanie zaświadczenia:

|  |  |
| --- | --- |
| Dotyczy: | [ ]  przeznaczenie w MPZP lub w Studium[ ]  zgodność z MPZP handlu hurtowego alkoholem[ ]  rewitalizacja [ ]  inne (jakie)      ………………………………………………………………………………………[ ]  zmiana sposobu użytkowania istniejącego obiektu budowlanego**[[4]](#footnote-4)** ………...........................…………………………………………………………………………..………………………….…..…………………***[[5]](#footnote-5)***na      ………………………………………………………….……………..………………….……….**[[6]](#footnote-6)** |
| Dla działki/ek nr ewidencyjny: |      ………………………………………………………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………… |
| Obręb ewidencyjny: |       | Położonej w miejscowości: |       |
| Przy ulicy: |       |
| Cel wydania zaświadczenia: | [ ]  notariusz (kupno, sprzedaż, darowizna, itp.)[ ]  bank - cele kredytowe[ ]  inne       …………………………………….…………………………………………………………………….……….. |
| **W załączeniu:**[ ]  dowód uiszczenia opłaty skarbowej**\*** za wydanie zaświadczenia.[ ]  mapa wskazująca lokalizację działki i jej granice (mapę poglądową można wydrukować m.in. z gminnego portalu <http://piaseczno.e-mapa.net/> ) |
| Podpis wnioskodawcy |
| **\*Opłata skarbowa** w wysokości **17 zł**. za wydanie zaświadczenia jest wpłacana z góry – o ewentualnej dopłacie zostaną Państwo powiadomieni telefonicznie. Opłatę przy składaniu wniosku należy uiścić w kasie Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno lub wpłacić na konto[**05 1240 6973 1111 0010 8670 6226**](http://bip.piaseczno.eu/artykul/26/13/konto-bankowe) (podstawa prawna ustawa o opłacie skarbowej). |

1. **Informacja:** odbiór dokumentów po telefonicznym uzgodnieniu terminu odbioru z Kancelarią Wydziału Urbanistyki i Architektury. [↑](#footnote-ref-1)
2. uzupełnić w przypadku udzielenia pełnomocnictwa. **Opłata skarbowa** w wysokości **17 zł.** za udzielenie pełnomocnictwa. [↑](#footnote-ref-2)
3. **UWAGA:** w związku z nowelizacją Kodeksu postępowania administracyjnego wnioski, podania, żądania, wyjaśnienia, odwołania
lub zażalenia należy doręczyć do Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno na jeden z dwóch sposobów: (a) w formie papierowej, opatrzonej własnoręcznym podpisem, pocztą tradycyjną lub osobiście; (b) w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres elektronicznej skrzynki podawczej:
e-PUAP: **/umigpiaseczno/SkrytkaESP** [↑](#footnote-ref-3)
4. proszę obowiązkowo dołączyć mapę z zaznaczonym wnioskowanym obiektem. [↑](#footnote-ref-4)
5. należy podać rodzaj obiektu budowlanego, który podlega zmianie sposobu użytkowania. [↑](#footnote-ref-5)
6. należy podać rodzaj obiektu budowlanego, na który zmiana sposobu użytkowania nastąpi. [↑](#footnote-ref-6)