

Załącznik do uchwały Nr 1007/L/2022
Rady Miejskiej w Piasecznie
z dnia 23 marca 2022 r.

Wniosek

o udzielanie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, znajdujących się na terenie Gminy Piaseczno

1. Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:

1) Pełna nazwa podmiotu

.....

2) Forma prawna

.....

3) Nr NIP, Nr REGON (jeśli podmiot posiada)

.....

4) Adres

.....

5) Nr telefonu oraz adres *e-mail* (dane fakultatywnie podać)

.....

6) Nazwa banku i numer rachunku

.....

7) Nazwisko i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów

.....

.....

.....

2. Dane zabytku:

1) Pełna nazwa zabytku (w przypadku części składowej zabytku wchodzącej w skład zabytku należy określić jej nazwę)

.....

.....

2) Dane zabytku uwidocznione w Rejestrze Zabytków (m.in. nr rejestru i data wpisu) jeśli jest wpisany

.....

.....

.....

3) Dane zabytku uwidocznione w Gminnej Ewidencji Zabytków (m.in. nr karty adresowej zabytku i data wpisu)

.....

.....

.....

4) Tytuł do władania zabytkiem:

.....

3. Pozwolenia:

1) Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez *właściwy organ ochrony zabytków*:

a) wydane przez

b) data wydania

c) nr zezwolenia

.....

2) Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku:

a) wydane przez

b) data wydania

c) nr zezwolenia

d) zgłoszenie robót budowlanych do (organ/data/nr):

.....

4. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych.:

1) CAŁKOWITY docelowy koszt planowanych prac przy zabytku:

2) Koszt realizacji planowanego zadania mieszczący się w jednym roku budżetowym na podstawie złożonego wniosku

a) w tym wnioskowana wielkość dotacji z budżetu Gminy Piaseczno:

b) w tym wielkość środków własnych:

c) w tym wielkość środków pozyskanych z innych źródeł:

.....

5. Szczegółowe informacje o pracach lub robotach budowlanych:

1) Zakres rzeczowy planowanych prac lub robót budowlanych:

.....

.....

.....

2) Uzasadnienie celowości wydatku podając której kategorii nakładów koniecznych z art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotyczy:

.....

.....

.....

6. Terminy:

1) Wnioskowany termin przekazania dotacji:

.....

2) Planowany termin rozpoczęcia prac:

.....

3) Planowany termin zakończenia prac:

.....

7. Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem przewidywanych źródeł ich finansowania:

Lp	Przewidywany okres rozpoczęcia i zakończenia prac	Rodzaj prac lub robót	Przewidywany koszt wykonania prac lub robót	Przewidywane źródło/źródła finansowania prac lub robót

8. Oświadczenia:

- 1) Oświadczam, że posiadam wystarczające środki finansowe na zrealizowanie inwestycji;
- 2) Oświadczam, że nie zalegam z podatkami wobec Gminy Piaseczno;
- 3) Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) Oświadczam, że informacje o możliwości pozyskania dotacji z budżetu Gminy Piaseczno uzyskałem/am z:
.....

9. Załączniki:

- 1) kopia decyzji o wpisie do Rejestru Zabytków - dotyczy jedynie obiektów znajdujących się w Rejestrze Zabytków;
- 2) kopia karty adresowej z Gminnej Ewidencji Zabytków dla obiektu, którego dotyczą prace lub roboty budowlane;
- 3) kopia dokumentu potwierdzającego tytuł władania zabytkiem lub upoważnienie do występowania w imieniu właściciela zabytku;
- 4) kopia decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót, wraz z pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym wymagającym takiego pozwolenia lub programem prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 5) oświadczenie o wnioskach o udzielenie dotacji na prace lub roboty objęte wnioskiem skierowanych do innych organów;
- 6) informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł;
- 7) kopia projektu, pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót (zabytki nieruchome - jeśli jest wymagane);
- 8) kopia kosztorysu i programu prac lub robót przy zabytku (na całość prac przy zabytku oraz na etap wnioskowany w ramach dotacji);
- 9) dokumentacja fotograficzna przedstawiającą aktualny stan zabytku (minimum 4 wyraźne zdjęcia);
- 10) w przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, do wniosku o udzielenie dotacji powinien załączyć:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

11)

12)

13)

9. Data i Podpis/y