

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNIE**

z dnia 13 lipca 2022 r.

NR 1095/LIV/2022

**w sprawie zmiany Uchwały Nr 921/XLVI/2021 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 24 listopada 2021 r.
zmienionej uchwałą nr 1000/XLIX/2022 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 23 lutego 2022 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 w związku z art. 5c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 918/XXXII/2017 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 22 marca 2017 roku w sprawie powołania Piaseczyńskiej Rady Seniorów (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2017 poz. 3179) zmienionej uchwałą nr 1000/XLIX/2022 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 23 lutego 2022 roku zmianie ulega załącznik nr 1 Statut Piaseczyńskiej Rady Seniorów, który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała 921/XLVI/2021 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 24 listopada 2021 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Piasecznie

mgr inż. Piotr Obłoz

Statut Piaseczyńskiej Rady Seniorów

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Piaseczyńska Rada Seniorów, zwana jest dalej "Radą Seniorów" lub „Radą”.

Rozdział II

Wybór, kadencja i skład Rady

§ 2

Kadencja członków Rady Seniorów rozpoczyna się w dniu powołania składu kolejnej kadencji i trwa trzy lata.

§ 3

Członkami Rady Seniorów mogą zostać osoby, które najpóźniej w dniu wyboru, ukończyły 60 rok życia.

§ 4

Skład Rady liczy nie mniej niż 15 i nie więcej niż 32 osób.

§ 5

1. Członkowie Rady pracują na rzecz całej społeczności i pełnią swoje funkcje niezależnie od podmiotów ich rekomendujących.
2. Praca członka Rady ma charakter społeczny. Członkom Rady nie przysługuje dieta, wynagrodzenie ani zwrot kosztów związanych z pracą w Radzie.
3. Podmiotami uprawnionymi do rekomendowania kandydatów na członków Rady są podmioty, organizacje posiadające w statucie cele i zadania z zakresu działań na rzecz poprawy jakości życia osób starszych.

§ 6

Podmioty uprawnione do rekomendowania kandydatów dokonują tej czynności zgodnie z reprezentacją danego podmiotu.

§ 7

Rekomendacji osób na kandydatów do Rady dokonuje się na zgłoszeniu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

§ 8

Wypełnione zgłoszenie podlega weryfikacji formalnej polegającej na sprawdzeniu kompletności i poprawności zgłoszenia oraz załączników.

§ 9

W przypadku gdy zgłoszenie zawiera braki, wnioskodawca zostaje wezwany do ich usunięcia w ciągu 7 dni od dnia otrzymania z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie zgłoszenia bezrozpoznania.

§ 10

1. Ogłoszenie o naborze do Piaseczyńskiej Rady Seniorów na nową kadencję ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno określając termin na dokonywanie zgłoszeń nie krótszy niż 14 dni.
2. Zgłoszenia dokonane przed lub po upływie terminu pozostaną bez rozpatrzenia.

§ 11

Podmioty uprawnione do zgłoszeń kandydatów dokonują zgłoszeń w liczbie nie większej niż dwie osoby bez względu na liczbę członków organizacji.

§ 12

1. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno powołuje członów Rady Seniorów spośród kandydatów przedstawionych przez uprawnione podmioty w drodze zarządzenia określając jednocześnie liczbę członków Rady Seniorów.
2. W przypadku liczby zgłoszeń niewystarczających do zapewnienia minimalnego składu Rady, o którym mowa w § 4 Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno ogłasza dodatkowy nabór.
3. W przypadku liczby zgłoszeń przekraczających maksymalną liczbę członków Rady Seniorów Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno dokonuje wyboru w oparciu o kolejność wpływu zgłoszeń.
4. Pierwsze posiedzenie Rady Seniorów w nowej kadencji zwołuje Burmistrz Gminy Piaseczno.

§ 13

1. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - a. rezygnacji członka,
 - b. odwołania przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno w drodze zarządzenia, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę,
 - c. śmierci członka.
2. Odwołanie z funkcji lub wygaśnięcie mandatu stwierdza Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno w formie zarządzenia.
3. Nie uzupełnia się wakatów w Radzie Seniorów, jeżeli w momencie opróżnienia miejsca w Radzie Seniorów pozostało mniej niż 6 miesięcy do końca kadencji Rady.

Rozdział III

Zasady pracy Rady

§ 14

Rada pracuje na posiedzeniach.

§ 15

W celu zapewnienia sprawnego działania organu doradczego Rada Seniorów w głosowaniu tajnym wybiera ze swojego grona Prezydium składające się z: Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.

§ 16

1. Przewodniczący Piaseczyńskiej Rady Seniorów w szczególności:
 - a. kieruje bieżącymi sprawami Rady Seniorów,
 - b. przewodniczy obradom Rady Seniorów,
 - c. otwiera i zamyka posiedzenia Rady Seniorów,
 - d. reprezentuje Radę Seniorów na zewnątrz.
2. Sekretarz Piaseczyńskiej Rady Seniorów w szczególności:
 - a. Przygotowuje protokoły z posiedzeń,
 - b. Przechowuje i archiwizuje dokumentację,
 - c. realizuje o komunikacje wewnątrz Rady Seniorów,
 - d. Przygotowuje sprawozdania,
 - e. Inne zadania zlecone przez Radę Seniorów.

§ 17

1. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący:
 - a. z własnej inicjatywy,
 - b. na wniosek $\frac{1}{3}$ składu Rady,
 - c. na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.
2. Posiedzeniami Rady kieruje Przewodniczący a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący lub Sekretarz.

§ 18

O posiedzeniu Rady zawiadamia się wszystkich członków z 7-dniowym wyprzedzeniem, na wskazane adresy poczty elektronicznej, przedstawiając równocześnie proponowany porządek posiedzenia, miejsce, dzień i godzinę.

§ 19

Posiedzenia Rady Seniorów odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał.

§ 20

Przewodniczący Rady Seniorów, na posiedzenie Rady, może zaprosić osoby niebędące jej członkami.

§ 21

Wszelkie informacje dotyczące działalności Rady, protokoły, sprawozdania, uchwały zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 22

Obsługę administracyjno-biurową zapewnia Dyrektor Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 23

Prawidłową współpracę merytoryczną organów samorządu z Piaseczyńską Radą Seniorów zapewnia koordynator do spraw senioralnych powołany zarządzeniem Burmistrza.

§ 24

Rada sporządza roczne sprawozdanie ze swojej działalności przekazywane Radzie Miejskiej w Piasecznie oraz Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno do końca pierwszego kwartału roku następnego.

§ 25

Prezydium Rady Seniorów ustala porządek obrad Rady.

§ 26

Posiedzenia Rady Seniorów są prawomocne, jeżeli uczestniczy w nich co najmniej połowa składu członków Rady.

§ 27

Każdy z członków Rady Seniorów ma prawo wyrazić swoją opinię w sprawach omawianych na posiedzeniu.

§ 28

Rada wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.

§ 29

Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy składu Rady Seniorów.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§ 30

Pierwsze posiedzenie Rady nowej kadencji zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno w ciągu sześciu miesięcy od dnia wejścia w życie uchwały.

§ 31

Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno lub osoba przez niego wyznaczona przewodniczy pierwszemu posiedzeniu do momentu wybrania Przewodniczącego Rady.