

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:****1. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

**„Rozbiórka budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z częściami gospodarczymi przy ul. Ogrodowej 17a w Józefosławiu, w trybie zaprojektuj i wyburz” w ramach zadania - Budynki komunalne - prace rozbiórkowe.** Roboty objęte zamówieniem należy wykonać w oparciu o niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia.

**2. Opis stanu obecnego:**

Przedmiotowy budynek mieszkalny (przeznaczony do rozbiórki wraz częściami gospodarczymi) zlokalizowany jest przy ul. **Ogrodowej 17a** w Józefosławiu (działce ew. nr 18/44 , obręb 19). Obecnie budynek nie jest użytkowany, media zostały odłączone. Liczniki do wody, prądu i gazu zostały zlikwidowane. Działka jest ogrodzona, pręśła metalowe oraz z siatki częściowo z fundamentem betonowym (ogrodzenie od strony południowo wschodniej i południowo zachodniej jest przewidziane do likwidacji, a część jego elementów musi zostać zwrócone Zamawiającemu zgodnie z poniższym opisem), na terenie występują place i podjazdy z kostki, płyt i wylewek betonowych (przeznaczonych do rozbiórki o powierzchni całkowitej ok. 680 m<sup>2</sup>) a także nasadzenia roślinne – drzewa i krzewy. Zamawiający posiada oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

**2.1. Charakterystyka obiektu:****2.1.1. Dane ogólne**

Budynek mieszkalny jest wolnostojący, jednopiętrowy, częściowo podpiwniczony, z poddaszem nieużytkowym, wykonany w technologii tradycyjnej, z dachem dwuspadowym konstrukcji drewnianej, pokrytym blachą trapezową T - 55 na pełnym deskowaniu. Budynek o wymiarach w planie 10,03 m x 11,00 m został wybudowany w 1988 roku. Na parterze zaprojektowano kuchnię (Ku) ze spiżarnią (Sp), pokój dzienny (Pd), łazienkę (Ł), kotłownię (Ko), przedsionek (Pk) i garaż (G). Na piętrze holl, wc, dwie sypialnie (S), kuchnię (Ku) i pokój dzienny. Powierzchnia użytkowa parteru wynosi 74,7 m<sup>2</sup>, powierzchnia piętra 87,7 m<sup>2</sup>; pozostała powierzchnia nieużytkowa (garaż i piwnica) razem 32,4 m<sup>2</sup>. W roku 1990 istniejący

budynek został w części zachodniej rozbudowany o niepodpiwniczony parter z poddaszem nieużytkowym. Na parterze usytuowano garaż(G), pomieszczenie socjalne (PS) z pokojem dziennym (Pd), warsztat (W) i magazynek podręczny (Mp).

Całkowita powierzchnia parteru wynosi 85,02 m<sup>2</sup>, poddasza nieużytkowego 88,94 m<sup>2</sup>. Budynek jest wyposażony w instalację elektryczną, wodno-kanalizacyjną, indywidualną instalację centralnego ogrzewania o parametrach 90 C/70 C, z grzejnikami wyposażonymi w głowice termostatyczne. Ciepła woda użytkowa z dwufunkcyjnego kotła z zasobnikiem ciepłej wody o pojemności 140l.

Powierzchnia zabudowy 242,98 m<sup>2</sup>

Powierzchnia użytkowa 200,54 m<sup>2</sup>

Kubatura budynku 1511,74 m<sup>3</sup>

#### 2.1.2. Konstrukcja budynku:

##### Fundamenty

Wykonane ze żwirobetonu w postaci ław ciągłych o szerokości 50 cm posadowionych na głębokości 80 cm 100 cm poniżej istniejącego terenu. Izolacja pozioma ław fundamentowych wykonana z dwóch warstw papy ułożonej na lepiku na gorąco, 30 cm powyżej terenu.

##### Ściany zewnętrzne

Wykonane z pustaków żużlobetonowych typu „Alfa” na zaprawie wapienno-cementowej mają grubość 38 cm i są ocieplone styropianem grubości 10 cm. W części dobudowanej budynku ściany warstwowe grubości całkowitej ok. 51,0 cm z bloczków gazobetonowych 24 i 12 cm z pustką powietrzną 5 cm, obustronnie tynkowane i ocieplone styropianem grubości 10 cm. W dobrym stanie technicznym.

##### Ściany wewnętrzne

Konstrukcyjne mają grubość 38 i 25 cm wykonane z pustaków żużlobetonowych j.w. na zaprawie wapienno-cementowej. Ścianki działowe w części dobudowanej budynku z płyt gipsowo-kartonowych grubości 12,5 cm. Trzony wentylacyjno-kominowe są wykonane z cegły pełnej palonej na zaprawie wapienno-cementowej. Stan techniczny ścian wewnętrznych jest dobry.

### Stropy:

System kombinowany, na belkach stalowych dwuteowych walcowanych NP-140 o rozstawie osiowym od 1,0 m do 1,05 m z płytą żuźlowo-cementową zbrojoną. Strop nad piętrem budynku mieszkalnego jest ocieplony wełną mineralną. W części dobudowanej budynku strop nad parterem na belkach stalowych dwuteowych NP-160. Podłoże pod posadzki z betonu piaskowego grubości ok. 3,0 – 4,0 cm zatartego na gładko, na 20,0 cm warstwie żuźła paleniskowego. Izolacja przeciwwilgociowa z 1 warstwy papy ułożonej na 5,0 cm podbudowie z gruzobetonu.

### Schody wewnętrzne

Łączące parter budynku z piętrem żelbetowe zabiegowe, spełniają warunek:  $a + 2h = 65$  cm.

### Wieżba dachowa

Dach dwuspadowy konstrukcji drewnianej. Elementy drewniane wieźby są zaimpregnowane preparatem owado i grzybobójczym. Płatew i słupki stolca wykonane są z elementów stalowych. Pokrycie wykonane z blachy trapezowej T-55 na podłożu z deski jednej warstwy papy gwoździowanej. Wieźba dachowa (nieocieplona) nie wykazuje śladów korozji biologicznej i jest w dobrym stanie technicznym.

### Stolarka okienna i drzwiowa

Drzwi zewnętrzne i wewnętrzne typowe drewniane pełne. Okna drewniane zostały w latach 2001- 2003 wymienione na okna z PCV z szybami zespolonymi. Stan techniczny stolarki określa się jako dobry. Wrota garażowe i do warsztatu stalowe, ocieplone.

### Posadzki i podłogi

W pomieszczeniach gospodarczych i niemieszkalnych posadzki betonowe zatarte na gładko, w pokojach podłogi drewniane (parkiet), w sanitariatach płytki terakota, w stanie dobrym. W garażu na posadzce betonowej ułożone płytki gres.

## **2.2. Zakres rzeczowy robót do realizacji:**

Zakres robót obejmuje:

- Opracowanie projektu rozbiórki wraz z uzyskaniem wymaganych uzgodnień i pozwoleń niezbędnych do rozpoczęcia rozbiórki oraz realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- Uzyskanie decyzji pozwolenia na rozbiórkę ze Starostwa Powiatowego w Piasecznie.

- Przygotowanie zagospodarowania terenu rozbiórki, wykonanie ogrodzenia terenu robót oraz jego zaplecza, prace przygotowawcze, zabezpieczenie drzew przed uszkodzeniem podczas wykonywania rozbiórek, zabezpieczenie krzewów znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie wyburzanego obiektu ewentualnie przesadzenie w inne miejsce wskazane przez Zamawiającego na terenie działki. **Zabezpieczenie murowanej kamiennej studni (nie podlega rozbiórce).**
- Wywiezienie gruzu i odpadów powstałych z rozbiórki budynku utwardzeń i ogrodzenia, jak również wywiezienie gruzu i odpadów zalegających na terenie widocznych na str. 7 i 8 załączonej dokumentacji fotograficznej – Załącznik nr 6 .
- Rozbiórkę budynku wraz z fundamentami, rozbiórkę ogrodzenia (w tym przęsła podmurówek i fundamentów) od ulicy Ogrodowej i Cyraneczki, rozbiórkę nawierzchni z kostki betonowej. Ogrodzenie od strony północnej (przylegające do kanału jak i działek prywatnych ) pozostaje.
- **Uwaga:** Dwie bramy przesuwne, furtka oraz przęsła ogrodzenia systemowego przewidziane do likwidacji należy zdemontować w sposób **nieniszczący** a następnie protokółarnie przekazać Zamawiającemu, zakres robót musi uwzględniać zarówno użytkowy demontaż jak również transport we wskazane przez Zamawiającego miejsce (do odległości 20km)
- Rozbiórkę wszystkich placów i podjazdów z kostki, płyt i wylewek betonowych na terenie rozbiórki (o powierzchni całkowitej ok. 680 m<sup>2</sup>) dodatkowo w cenie należy uwzględnić rozbiórkę podmurówki /fundamentu betonowego przylegającego do ogrodzenia od ul. Ogrodowej widocznego na str. 9 załączonej dokumentacji fotograficznej – Załącznik nr 6
- Zabezpieczenie / przebudowę przyłączy (umożliwiający rozbiórkę budynku) w uzgodnieniu z właściwym dostawcą mediów- prąd, wod-kan, gaz oraz Zamawiającym (np. rura gazowa ma zostać zabezpieczona w postaci nowej wolnostojącej skrzynki gazowej).
- Rozbiórkę istniejących instalacji w budynku i na terenie (za wyjątkiem przyłączy), w tym wod-kan wraz z ewentualnie istniejącymi pozostałościami szamb, studni z kręgów betonowych przylegającej do budynku od strony północnej, zabezpieczenie istniejącego przyłącza gazu na terenie nieruchomości.
- Wszelkie wykopy powstałe po rozbiórce fundamentów oraz elementów uzbrojenia terenu należy zasypać i zagęścić masami ziemnymi. (na wierzchu wysypać warstwę ziemi urodzajnej)
- Pochodzący z rozbiórki gruz i odpady należy wywieźć i zutylizować (Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu stosowne karty utylizacji).
- Uporządkowanie i wyrównanie terenu wraz z nawiezieniem ziemi urodzajnej, zagrabieniem i obsianiem trawą. Powstałe ewentualne uskoki (zmiany wysokości) terenu w miejscach rozebranego ogrodzenia zlikwidować za pomocą skarp z małym spadkiem.
- Zabezpieczenie, ewentualnie odtworzenie obrzeża betonowego w miejscu usuniętego podjazdu od ul. Cyraneczki (przy istniejącym chodniku i ścieżce rowerowej). Wykonawca musi uwzględnić zabezpieczenie również dojazdów na teren rozbiórki, niedopuszczalne jest uszkodzenie przylegających do terenu rozbiórki ścieżki rowerowej i chodnika
- Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej oraz dostarczenie mapy zasadniczej z inwentaryzacją geodezyjną rozebranych budynków wraz z wykazem zmian danych ewidencyjnych z potwierdzeniem przyjęcia do zasobów przez Starostwo Piaseczyńskie.

- Uporządkowanie terenu wraz z wyrównaniem i zagęszczeniem. Wykonawca zobowiązany jest doprowadzić teren rozbiórki do należytego stanu, bez pozostałych na powierzchni i w gruncie elementów z rozbiórki, teren powinien być uporządkowany i wyrównany, wykopy zasypane, zasyпка zagęszczona.
- Dostarczenie kart przekazania i utylizacji odpadów od podmiotu, który posiada odpowiednie zezwolenie na gospodarowanie odpadami.
- Zakres robót musi uwzględniać użytkowy demontaż oraz transport we wskazane przez Zamawiającego miejsce (do odległości 20km) następujących elementów wyposażenia: instalacja fotowoltaiczna (panele z podkonstrukcją aluminiową + falownik), kocioł grzewczy junkers, zestaw hydroforowy (pompa + zbiornik), żeliwny wkład kominkowy, balustrada tarasowa.

#### **1. Prace projektowe, zakres rzeczowy:**

Dokumentacja projektowa powinna obejmować swym zakresem między innymi:

- a) Projekt rozbiórki – 4 egz. w wersji papierowej i 2 egz. w wersji elektronicznej zgodnie z §11 Umowy.
- b) Mapę do celów projektowych.
- c) W zależności od potrzeb – ekspertyzy, analizy, pozwolenia, decyzje, uzgodnienia lub opinie wymagane przepisami, niezbędne dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Zamówienia.
- d) Uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zezwalającej na wykonanie robót, uzyskanie od właściwego organu architektoniczno-budowlanego decyzji pozwolenia na rozbiórkę.

#### **UWAGI:**

- Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami, uzgodnieniami, innymi wymaganymi przepisami szczegółowymi, prawem budowlanym oraz formą projektu budowlanego (Dz.U.2013 poz.762).
- Dokumentację projektową przed złożeniem do Starostwa w celu uzyskania decyzji pozwolenia na rozbiórkę należy uzgodnić z Zamawiającym.
- W przypadku nanoszenia jakichkolwiek poprawek na etapie uzyskania od właściwego organu architektoniczno-budowlanego braku sprzeciwu na wykonywanie robót, poprawki muszą być naniesione we wszystkich egzemplarzach dokumentacji projektowej.
- Wersja elektroniczna dokumentacji ma dokładnie odpowiadać wersji papierowej. Wersję elektroniczną, jako skan dokumentacji należy wykonać po sprawdzeniu i zatwierdzeniu dokumentacji przez Gminę oraz uzyskania pozwolenia na rozbiórkę.
- Dokumentację projektową należy sporządzić w czytelnej technice graficznej oraz oprawić w twardą okładkę formatu A-4, w sposób uniemożliwiający dekompletację projektów. Poszczególne komplety dokumentacji należy spakować w oddzielne opakowania zbiorcze wraz z czytelnymi opisami. Na rysunkach wszystkie liczby wymiarowe i inne opisy (np.: w legendzie) dostosować do skali wydruku(min. 3 mm).
- Dokumentacja projektowa ma być opracowana zgodnie z aktualnymi przepisami i posiadać wszelkie wymagane pozwolenia, uzgodnienia i opinie. Musi być kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

**Roboty rozbiórkowe należy zrealizować zgodnie z dokumentacją projektową i Załącznikiem „A”**

Do Wykonawcy należy:

- zapewnienie przebiegu robót tak, aby ich zakres nie zakłócił możliwości korzystania z chodnika, ulicy i sąsiadujących działek na których nie będą prowadzone prace, włącznie z polewaniem wodą rozbiieranych budynków w celu ograniczenia zapylenia.
- zapewnienie przebiegu robót tak, aby gwarantował on bezpieczeństwo osób korzystających z chodnika, ulicy i sąsiadujących działek,
- wyгородzenie terenu rozbiórek ogrodzeniem w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych na teren rozbiórek.

**2.3 Uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji, dokumentacji, uzgodnień i zgód do wykonania całego Przedmiotu Zamówienia w trakcie i po zakończeniu robót leży po stronie Wykonawcy robót.**

**3. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych zapytaniem ofertowym oraz projektem a także dodatkowo:**

- 3.1 Koszt opłat związanych z wywozem i utylizacją gruzu oraz wszelkich innych materiałów i odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3.2 Koszt uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentacji, uzgodnień i opinii oraz pozwoleń związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym także koszt mapy do celów projektowych, opracowania projektu rozbiórki, koszty uzyskania pozwolenia na rozbiórkę, uzyskania dziennika budowy, dokonania zawiadomienia o rozpoczęciu i zakończeniu robót do PINB itp.
- 3.3 Ewentualne koszty zajęcia chodnika i pasa drogowego,
- 3.4 Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową,
- 3.5 Koszt możliwego wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.
- 3.6 Koszt uprzątnięcia posesji oraz wywiezienia i utylizacji wszelkiego gruzu oraz innych zbędnych materiałów znajdujących się na terenie działki objętej rozbiórką.
- 3.7 Koszt zasypania wykopów i utwardzenia gruntów.
- 3.8 Koszt opracowania projektu organizacji robót i związane z nim koszty wynikające z rozbiórki obiektów w bezpośredniej granicy działki oraz koszty wynikające z konieczności wykonywania robót na użytkowanym terenie – należy tak zaplanować i uzgodnić z Zamawiającym i Użytkownikami sąsiednich budynków roboty, aby prace budowlane nie utrudniały korzystania z tych budynków.
- 3.9 Koszt zapewnienia odpowiedniego sprzętu do realizacji robót.
- 3.10 Koszty związane z poborem wody.
- 3.11 Koszty skutecznego zabezpieczenia elementów istniejących obiektu i obiektów przyległych, a nie podlegających demontażowi lub wymianie w ramach przedmiotu umowy, w tym także koszty związane z zabezpieczeniem istniejących drzew w niezbędnym zakresie.
- 3.12 Koszt zabezpieczenia i utrzymania w czystości dojazdów i dojść do istniejącego obiektu.

- 3.13 Koszt wygradzenia i zabezpieczenia całego placu budowy,
- 3.14 Koszty organizacji zaplecza socjalnego budowy: ustawienia kontenerów, sanitariatów itp.
- 3.15 Koszty wykonania i uzgodnienia czasowej organizacji ruchu na okres budowy, koszt zajęcia pasa drogowego (jeśli będzie to potrzebne).
- 3.16 Uzyskania na własny koszt zezwoleń na dojazd ciężkim sprzętem.
- 3.17 Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej (także w formie elektronicznej): Wykonawca przekaże Zamawiającemu potwierdzenie przyjęcia do zasobów Wydziału Geodezji i Katastru Starosty Piaseczyńskiego inwentaryzacji geodezyjnej.
- 3.18 Koszt uzyskania wszelkich uzgodnień związanych z realizacją rozbiórki.
- 3.19 Koszty odbiorów specjalistycznych niezbędnych do realizacji Inwestycji.
- 3.20 Koszt opracowania planu BIOZ.
- 3.21 Koszt ochrony mienia na terenie budowy do czasu bezusterkowego końcowego odbioru robót.
- 3.22 Koszt likwidacji zaplecza i obiektów tymczasowych wraz z kompleksowym sprzętaniem po budowie.
- 3.23 Koszt wykonania dokumentacji powykonawczej w 2-ch egzemplarzach w wersji papierowej z pieczętkami Starostwa wraz z inwentaryzacją geodezyjną, oraz skanu opisanej dokumentacji powykonawczej zapisanej w formie elektronicznej- PDF.
- 3.24 Koszt wykupienia polis ubezpieczeniowych, o których mowa w §7 Umowy.

**Uwagi:**

- a) Ofertę należy opracować w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia w formie załączonego do zapytania wzoru oferty ( Załącznik nr 1 ).
- b) Na podstawie złożonej oferty należy opracować harmonogram terminowy robót i dostarczyć go Zamawiającemu przed podpisaniem Umowy. Harmonogram robót przed złożeniem musi zostać uzgodniony z przedstawicielami Zamawiającego.
- c) **Gmina zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego.**
- d) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy Opisu Przedmiotu Zamówienia, celem wyeliminowania błędów lub przypadków nieuwzględnionych w powyższych dokumentach, a niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia.
- e) W przypadku wątpliwości należy wystąpić w trakcie trwania procedury zapytania ofertowego na piśmie do Inwestora w celu uzyskania wyjaśnień.
- f) Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej, wizja lokalna na terenie obiektu będzie możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – tel. (22) 70 17 665.
- g) Odpady należy utylizować zgodnie z obowiązującą Ustawą o odpadach.

#### **4. Realizacja robót:**

- 4.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane.
- 4.2 Wykonawca robót zobowiązany jest do:
  - 4.2.1 Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu rozbiórki z zapleczem socjalnym i technicznym wraz z wykonaniem dla celów rozbiórki przyłączy tymczasowych zasilających w niezbędne media z ich pomiarem oraz zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników przewidzianych do realizacji robót.
  - 4.2.2 Stałego utrzymania terenu rozbiórki w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.
  - 4.2.3 Ochrony mienia na terenie budowy, utrzymanie czystości na terenach przyległych do terenu rozbiórki (w tym dojazdu).
  - 4.2.4 Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych obiektów.
  - 4.2.5 Naprawienia na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.
  - 4.2.6 Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
  - 4.2.7 Kierowania robotami przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia i posiadających aktualne zaświadczenia o przynależności od Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.
  - 4.2.8 Zabezpieczenia obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót oraz dostarczenia mapy zasadniczej z inwentaryzacją geodezyjną rozebranych budynków wraz z wykazem zmian w danych ewidencyjnych po wykonaniu robót.
  - 4.2.9 Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym.
  - 4.2.10 Dostarczenia Zamawiającemu dokładnej inwentaryzacji fotograficznej wszystkich dróg dojazdowych, po których będzie odbywał się transport materiałów i sprzętu na potrzeby prowadzenia rozbiórki, a także naprawienia na własny koszt oraz doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód spowodowanych transportem. Inwentaryzacja musi zostać dostarczona przed rozpoczęciem robót rozbiórkowych w wersji papierowej i elektronicznej.
  - 4.2.11 Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót z uwzględnieniem poniższych uwag:
    - a) przed zgłoszeniem Kierownik Budowy zobowiązany jest dokonać zapisu w Dzienniku Rozbiórki o zakończeniu robót,



- b) dla poszczególnych etapów realizacji zadania należy wykonywać dokumentację fotograficzną również przed przystąpieniem do prac rozbiórkowych,
- c) po zakończeniu wszystkich prac należy uporządkować miejsce prowadzenia robót.

## **5. Terminy wykonania zamówienia:**

- a) Część Projektowa - Opracowanie dokumentacji projektowej.
  - 1) Wykonawca przekaże Zamawiającemu do weryfikacji 1 kpl. dokumentacji projektowej w terminie: **do 3 tygodni** od dnia zawarcia Umowy w wersji papierowej i elektronicznej (w wersji \*pdf). Zamawiający w ciągu 7 dni przedstawi swoje uwagi do otrzymanej dokumentacji pozwalając na wniesienie uzupełnień i poprawek.
  - 2) Wykonawca w terminie: **do 5 tygodni** od dnia zawarcia Umowy przekaże Zamawiającemu 1 komplet uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji wraz z potwierdzeniem jej złożenia do Starostwa Powiatowego w Piasecznie.
- b) Część Realizacyjna
  - 1) Rozpoczęcie robót w ciągu 5 dni od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego terenu rozbiórki.
  - 2) Zakończenie robót - zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad, o których mowa w §10 ust.4 i ust.5 Umowy wraz z dostarczeniem zatwierdzonej przez Starostwo mapy zasadniczej z powykonawczą inwentaryzacją geodezyjną rozebranych obiektów wraz z wykazem zmian danych ewidencyjnych **w terminie 5 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.**

## **6. Uwagi Końcowe :**

6.1 Wraz ze składaną fakturą należy złożyć stosowne oświadczenia:

- o braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców,
- końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/Podwykonawcą/Dalszym Podwykonawcą,
- o braku innych podwykonawców

Wzory w/w oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

## **7. Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:**

- w zakresie techniczno-realizacyjnym budowlanym: Leszek Trzmiel tel. (22) 70-17-665
- w zakresie techniczno-realizacyjnym elektrycznym: Jan Smoliński tel. (22) 70-17-671
- w zakresie techniczno-realizacyjnym sanitarnym: Jacek Bukowiecki tel. (22) 70-17-669

## 8. Załączniki:

9.1 Wzór oferty – Załącznik nr 1

9.2 Wzór oświadczenia o braku podwykonawców – Załącznik nr 2

9.3 Wzór końcowego oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy Załącznik nr 3

9.4 Wzór oświadczenia o braku innych podwykonawców - Załącznik nr 4

9.5 Mapa - Załącznik nr 5

9.6 Dokumentacja fotograficzna – Załącznik nr 6

9.7 Inwentaryzacja Budynku wrzesień 2009 – Załącznik nr 7

9.8 Projekt Wewnętrznej Instalacji Gazowej – Załącznik nr 8

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT BUDOWLANYCH  
mgr inż. Jacek Bukowiecki  
ul. Słowackiego 10/12, 20-031 Lublin

INSPEKTOR NADZORU  
ROBÓT BUDOWLANYCH  
mgr inż. Leszek Trzmiel  
Uw. Bud. MAZ/0517/OV/01/12

ZASTĘPCA NACZELNIKA  
Wydziału Inwestycji  
mgr inż. Marek Kołodziejczyk