

ZARZĄDZENIE Nr ADK.....0050.43.2023.....

Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno

z dnia2023-04-07.....

w sprawie wprowadzenia „Procedury składania wniosku o zapewnienie dostępności”

Działając na podstawie art. 33 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022r. poz. 559 ze zmianami) oraz na podstawie art. 29 i art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240) i art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 848) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się „Procedurę składania wniosku o zapewnienie dostępności” w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam Koordynatorowi ds. dostępności Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ
Miasta i Gminy Piaseczno
mgr Daniel Putkiewicz

INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH

Rafał Rogużycki
UPR. BUD. NR W3-744/92

Procedura składania wniosku o zapewnienie dostępności

1. Zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno – komunikacyjnej

Każdy, bez konieczności wykazania interesu prawnego lub faktycznego, ma prawo poinformować podmiot publiczny o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno - komunikacyjnej.

Osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy, po wykazaniu interesu faktycznego, ma prawo wystąpić z wnioskiem o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno – komunikacyjnej.

Wniosek o zapewnienie dostępności powinien zawierać:

- dane kontaktowe wnioskodawcy,
- wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno - komunikacyjnym,
- wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą,
- wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

Podmiot publiczny realizuje zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia złożenia wniosku o zapewnienie dostępności.

Gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku o zapewnienie dostępności jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, podmiot publiczny niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności i zapewnia dostęp alternatywny.

Wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno - komunikacyjnej można złożyć:

- osobiście w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 5,
- wysłać na adres: Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno,
- drogą elektroniczną na adres: urząd@piaseczno.eu

2. Zapewnienie dostępności cyfrowej

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp.

Żądanie powinno zawierać:

- dane kontaktowe wnioskodawcy,
- wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi,
- wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą,
- wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewniania dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej. Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich. [Link do strony Rzecznika Praw Obywatelskich](#)

Osobami kontaktowymi są:

Administrator strony BIP Marcin Borkowski,

e-mail: marcin.borkowski@piaseczno.eu

tel. (22) 70 17 653.

Koordynator ds. dostępności Rafał Roguski

e-mail: rafal.roguski@piaseczno.eu

tel. (22) 70 17 645

Załącznik nr 1

do Procedury składania wniosku o zapewnienie dostępności

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Piaseczno, dnia.....

.....
.....
(adres wnioskodawcy)

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno
ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ
LUB INFORMACYJNO - KOMUNIKACYJNEJ

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062) jako:

- osoba ze szczególnymi potrzebami,
- przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami *

wnoszę o zapewnienie dostępności w zakresie:

- dostępności architektonicznej,
- dostępności informacyjno – komunikacyjnej. *

Wskazuję barierę utrudniającą lub uniemożliwiającą zapewnienie dostępności w Urzędzie Miasta i Gminy Piaseczno (wraz z uzasadnieniem):

.....
.....
.....
.....

Jednocześnie wskazuję preferowany sposób zapewnienia dostępności:

.....
.....
.....

*właściwe podkreślić

Proszę skontaktować się ze mną w następujący sposób:

1. Telefonicznie

.....
2. Adres pocztowy

.....
3. Adres e-mail

.....
4. Inna forma

(jaka?).....

.....
Data i podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno, podmiotem administrującym Biuro Promocji i Kultury z siedzibą przy ul. Sierakowskiego 11 w Piasecznie.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy Piaseczno, możliwy jest pod adresem e-mail: temoszczuk@piaseczno.eu
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności,
- 4) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848),
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem,
- 6) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanego celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa,
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- 8) Osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

Załącznik nr 2
do Procedury składania wniosku o zapewnienie dostępności

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Piaseczno, dnia.....

.....
.....
(adres wnioskodawcy)

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno
ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno

WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI CYFROWEJ

Wnoszę o zapewnienie dostępności cyfrowej:

strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej, które mają być dostępne cyfrowo (adres):

.....
.....
.....

Opis elementu, który jest niedostępny i zakres niedostępności:

.....
.....
.....
.....

Alternatywny sposób dostępu (jeżeli dotyczy):

.....
.....
.....
.....

Dane kontaktowe:

1. Telefonicznie

.....
2. Adres pocztowy

.....
3. Adres e-mail

.....
4. Inna forma

(jaka?).....

.....
Data i podpis wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informujemy, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno, podmiotem administrującym Biuro Promocji i Kultury z siedzibą przy ul. Sierakowskiego 11 w Piasecznie.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta i Gminy Piaseczno, możliwy jest pod adresem e-mail: temoszczuk@piaseczno.eu
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności,
- 4) Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848),
- 5) Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa i umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem,
- 6) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej wskazanego celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami prawa,
- 7) Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, a także do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania,
- 8) Osoba, której dane dotyczą, posiada również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, czyli Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.

INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH
Tomasz Roguski
UPR. DDD. NR Wz-741/92