

Projekt

z dnia 4 maja 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNIE**

z dnia 2023 r.

w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie.

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1991r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023r. poz. 40 ze zm.), art. 78 i art. 79 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) uchwala się co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Radę Oświatową działającą przy Radzie Miejskiej w Piasecznie, zwaną dalej „Radą Oświatową”

2. Kadencja Rady Oświatowej kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej w Piasecznie.

3. Ustala się skład i zasady wyboru członków Rady Oświatowej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały

4. Ustala się regulamin działania Rady Oświatowej stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Tracą moc:

1) uchwała Nr 650/XXV/2012 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 26 września 2012 r. w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie,

2) uchwała Nr 744/XXVII/2012 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 21 listopada 2012 r. zmieniająca uchwałę Nr 650/XXV/2012 w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie,

3) uchwała Nr 1512/XLIX/2014 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 27 sierpnia 2014 r. zmieniająca uchwałę Nr 650/XXV/2012 w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie,

4) uchwała Nr 167/IX/2015 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 650/XXV/2012 w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie,

5) uchwała Nr 682/XXV/2016 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 28 września 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 650/XXV/2012 w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie,

6) uchwała Nr 1119/XXXVIII/2017 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 20 września 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr 650/XXV/2012 Rady Miejskiej w Piasecznie w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie,

7) uchwała Nr 185/VIII/2019 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 10 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 650/XXV/2012 Rady Miejskiej w Piasecznie w sprawie powołania Rady Oświatowej działającej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierz się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Skład i zasady wyboru członków Rady Oświatowej

§ 1

W skład Rady Oświatowej wchodzi:

- 1) przedstawiciel Rady Miejskiej w Piasecznie
- 2) przedstawiciel Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno
- 3) przedstawiciel Centrum Usług Wspólnych w Piasecznie
- 4) przedstawiciel Dyrektorów Przedszkoli
- 5) trzech przedstawicieli Dyrektorów Szkół Podstawowych
- 6) przedstawiciel Rady Rodziców Przedszkoli
- 7) trzech przedstawicieli Rad Rodziców Szkół Podstawowych
- 8) przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego
- 9) przedstawiciel NSZZ „Solidarność”
- 10) przedstawiciel organizacji zrzeszających osoby niepełnosprawne
- 11) przewodniczący Piaseczyńskiego Porozumienia Rad Rodziców
- 12) przedstawiciel Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.

§ 2

1. Przedstawiciela Rady Miejskiej w Piasecznie wybiera Rada Miejska.
2. Przedstawicieli, o których mowa w § 1 pkt 2, pkt. 3 i pkt. 12 wskazuje Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.
3. Przedstawicieli Dyrektorów poszczególnych typów placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt. 4-5, wybierają spośród siebie dyrektorzy tych placówek w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie w tym samym dniu wyłącznie spośród kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.
4. Przedstawicieli Rad Rodziców poszczególnych typów placówek oświatowych, o których mowa w § 1 pkt 6-7, wybierają spośród siebie członkowie Rad Rodziców tych placówek w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie w tym samym dniu wyłącznie spośród kandydatów, którzy otrzymali równą liczbę głosów.
5. Przedstawicieli związków zawodowych, o których mowa w § 1 pkt 8 i pkt. 9, wybierają spośród siebie członkowie tych związków zawodowych.
6. Organizacje zrzeszające osoby niepełnosprawne wybierają spośród siebie wspólnego przedstawiciela.

§ 3

1. Członkostwo w Radzie Oświatowej ustaje w przypadku:
 - 1) pisemnej rezygnacji złożonej przewodniczącemu Rady Oświatowej,
 - 2) zakończenia kadencji radnego Rady Miejskiej w Piasecznie,

- 3) odwołania ze stanowiska lub zakończenia powierzenia stanowiska, o którym mowa w § 1 pkt 4-5,
 - 4) ustania członkostwa w Radzie Rodziców, o których mowa w § 1 pkt 6-7.
 - 5) odwołania przedstawiciela przez podmioty wymienione w § 2 ust. 1- 6, które następuje w sposób opisany w § 2 ust. 1 – 6.
2. W przypadku ustania członkostwa w Radzie Oświatowej wybór nowego członka przeprowadzony jest na wniosek przewodniczącego Rady Oświatowej zgodnie z zasadami określonymi w § 2, w terminie jednego miesiąca od ustania członkostwa, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Wybory nowych członków Rady organizuje Przewodniczący Rady Miejskiej.
4. Wybory uzupełniające przedstawicieli dyrektorów szkół i przedszkoli oraz Rady Rodziców organizuje przewodniczący Rady Oświatowej. W terminie 30 dni od dnia ustania członkostwa w Radzie Przewodniczący zarządza wybory nowych członków Rady wskazując termin i miejsce tej czynności oraz zawiadamia o tym podmioty, o których mowa w § 3 ust. 4-6. W przypadku wyboru przedstawicieli Rad Rodziców zawiadamia rady rodziców poszczególnych szkół lub placówek informując jednocześnie o wskazanie swoich przedstawicieli, którzy wezmą udział w wyborach.

Regulamin Rady Oświatowej

§ 1

1. Regulamin określa tryb i zasady pracy Rady Oświatowej utworzonej przy Radzie Miejskiej w Piasecznie, zwanej dalej Radą.
2. Rada jest organem społecznym, opiniodawczym i konsultacyjnym w sprawach związanych z edukacją na terenie Gminy i Miasta Piaseczno, a cele swoje realizuje w szczególności poprzez:
 - a. opracowywanie i przekazywanie lokalnym władzom, instytucjom i urzędom publicznym petycji, uchwał, stanowisk, opinii, wniosków we wszystkich sprawach oświaty i wychowania;
 - b. współpracę przy tworzeniu lokalnej polityki oświatowej,
 - c. sporządzanie i upublicznianie społecznych raportów (informacji) o stanie oświaty;
 - d. przygotowywanie i organizowanie konferencji, seminariów, warsztatów, spotkań, publicznych debat i dyskusji.
3. Członkowie Rady Oświatowej wykonują swoje obowiązki społecznie.

§ 2

1. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miejskiej.
2. Na pierwszym posiedzeniu Rada dokonuje wyboru ze swojego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego oraz ustala terminarz swojej pracy.
3. Wybór oraz odwołanie Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady następuje zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy regulaminowego składu Rady, w głosowaniu tajnym.
4. Głosowanie tajne przeprowadza Komisja Skrutacyjna, w składzie co najmniej 3 – osobowym, wybrana spośród członków Rady w głosowaniu jawnym. Członkami Komisji Skrutacyjnej nie mogą być osoby kandydujące na Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Rady.
3. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady mogą być odwołani w każdym czasie na pisemny wniosek członka Rady, na posiedzeniu zwołanym w terminie nie później niż 14 dni od dnia złożenia wniosku. Na tym samym posiedzeniu, na miejsce odwołanego Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego dokonuje się wyboru nowego Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego.
4. Przewodniczący kieruje pracą Rady i reprezentuje ją na zewnątrz, a pod jego nieobecność jego obowiązki pełni Wiceprzewodniczący.
5. Rada zwoływana jest na posiedzenia nie rzadziej niż raz na kwartał. Stały dzień i godziny na dany rok kalendarzowy ustala Przewodniczący Rady na pierwszym posiedzeniu w danym roku kalendarzowym.
6. Przewodniczący Rady powiadamia jej członków o posiedzeniach Rady na piśmie, podając jednocześnie porządek obrad. Dopuszcza się także możliwość powiadamiania elektronicznego, co najmniej na 3 dni przed planowanym terminem.

7. Porządek obrad może być rozszerzony, w stosunku do proponowanego, o sprawy, których pilność rozpatrzenia jest uzasadniona.
8. Posiedzenie otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
9. Przewodniczący Rady prowadzi posiedzenie według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli nie sprzeciwia się temu Rada, Przewodniczący Rady może zmienić kolejność poszczególnych punktów porządku posiedzenia.
10. Przewodniczący Rady może powoływać, w zależności od potrzeb, zespoły zadaniowe, w skład, których oprócz członków Rady mogą wchodzić eksperci. Wypracowane wnioski zespołu przedstawia Radzie na jej posiedzeniach wyznaczony referent.
11. Przewodniczący Rady udziela głosu w pierwszej kolejności referentowi sprawy, a następnie członkom Rady według kolejności zgłoszeń.
12. Referent przedstawia zwięźle stan sprawy, zaznaczając okoliczności istotne dla podjęcia uchwały przez Radę, stanowisko zespołu lub komisji oraz odpowiada na pytania członków Rady.
13. Rada może zażądać uzupełnienia materiałów sprawy.
14. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością członkom Rady w celu zgłoszenia wniosku formalnego.
15. Do wniosków formalnych zalicza się, w szczególności, wnioski o:
 - 1) uchwalenie tajności posiedzenia lub jego części, jeśli odrębne przepisy to przewidują;
 - 2) przerwanie, odroczenie lub zamknięcie posiedzenia;
 - 3) zamknięcie dyskusji;
 - 4) głosowanie bez dyskusji;
16. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć inne osoby – zaproszone przez Przewodniczącego - eksperci i goście, stosownie do problemów podejmowanych w trakcie posiedzeń Rady.
17. Burmistrz przedkłada Radzie nie później niż na 7 dni przed sesją Rady Miejskiej projekty aktów prawnych dotyczących:
 - 1) projektu budżetu w części dotyczącej wydatków na oświatę,
 - 2) sieci publicznych szkół i przedszkoli,
 - 3) aktów prawa miejscowego wydawanych w sprawach oświaty.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz przedkłada Radzie projekty aktów prawnych najpóźniej w dniu, w którym przedstawia je Radzie Miejskiej.
19. Posiedzenia odbywają się niepublicznie, chyba, że Rada postanowi inaczej.

§ 3

1. Opinie Rady dotyczące projektów aktów prawnych podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Rady.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego. Przewodniczący Rady ogłasza wyniki głosowania jawnego.
3. Opinie powinny posiadać formę pisemną.
4. W sprawach niewymagających wydania opinii Rada może wyrazić swoje stanowisko w formie pisemnej w każdej sprawie w zakresie swojej kompetencji.

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić przedstawienie i głosowanie spraw, o których mowa w § 2 ust. 17, drogą elektroniczną. W przypadku negatywnej opinii sprawa podlega rozpoznaniu na posiedzeniu Rady.
6. Głosowania w drodze elektronicznej nie przeprowadza się w sprawach indywidualnych.

§ 4

Rada przygotowuje pisemną informację z rocznej działalności, którą Przewodniczący Rady przedstawia Przewodniczącemu Rady Miejskiej, nie później niż do końca I kwartału roku następnego.

§ 5

1. Z posiedzeń Rady sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i protokolant.
2. Warunki organizacyjno-techniczne niezbędne do pracy Rady zapewnia Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.
3. Obsługę biurową Rady prowadzi Centrum Usług Wspólnych w Piasecznie.

UZASADNIENIE

Zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, od 2012 roku w Gminie Piaseczno jest powołana Rada Oświatowa jako organ doradczy Rady Miejskiej w Piasecznie.

Rada Oświatowa — jako społeczny organ w systemie oświaty, współuczestniczy przy wypracowywaniu kierunków rozwoju Gminy Piaseczno w obszarze edukacji.

Rada Oświatowa w Piasecznie zajmuje się wypracowywaniem oraz opiniowaniem projektów systemowych i strukturalnych zmian w sferze edukacji, w tym analizą potrzeb oświatowych na terenie Gminy Piaseczno oraz przygotowywaniem projektów ich zaspokajania. Opiniuje zarówno projekty budżetu Gminy w części dotyczącej wydatków na oświatę, jak i projekty sieci publicznych szkół i przedszkoli oraz projekty aktów prawa miejscowego wydawane w sprawach oświaty.

W związku z wprowadzeniem zmian w regulaminie działania Rady Oświatowej oraz składzie i wyborze członków Rady Oświatowej zgodnie z art. 79 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.) uzasadnione jest podjęcie uchwały w formie jednolitego tekstu o powołaniu Rady Oświatowej

Z up. Burmistrza
Miasta i Gminy Piaseczno
mgr Hanna Kułakowska-Michalak
i Zastępcą Burmistrza
Miasta i Gminy Piaseczno

Z-CA DYREKTORA
Centrum Usług Wspólnych
w Piasecznie

mgr Małgorzata Żyła

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Piasecznie

mgr Mariusz Sekuła