

**UCHWAŁA NR 1347/LXXI/2023**  
**RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI**

z dnia 14 czerwca 2023 r.

**w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r poz. 1634 ze zm.), Rada Miejska w Piasecznie uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej tj. dział, rozdział, paragraf.
2. Do projektu uchwały budżetowej dołącza się zestawienia tabelaryczne obejmujące:
  - 1) planowane dochody budżetowe;
  - 2) planowane wydatki budżetowe;
  - 3) planowane przychody i rozchody budżetowe;
  - 4) planowane wydatki majątkowe z wyodrębnieniem poszczególnych zadań;
  - 5) planowane dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami;
  - 6) planowane dochody i wydatki na zadania realizowane na mocy porozumień z organami administracji rządowej;
  - 7) planowane dochody i wydatki na zadania realizowane na mocy porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego;
  - 8) planowane dotacje udzielane z budżetu podmiotom należącym i nienależącym do sektora finansów publicznych;
  - 9) planowane dochody i wydatki dla rachunku dochodów samorządowych jednostek budżetowych;
  - 10) planowane dochody związane z wydawaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i z opłat pochodzących z hurtowej sprzedaży napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml oraz wydatki nimi finansowane;
  - 11) planowane dochody z opłat i kar pieniężnych za korzystanie ze środowiska oraz wydatki na finansowanie zadań w zakresie ochrony środowiska;
  - 12) planowane wydatki na przedsięwzięcia realizowane w ramach Funduszu Sołeckiego z podziałem na poszczególne sołectwa oraz jednostki realizujące;
  - 13) planowane dochody i wydatki związane z gospodarowaniem odpadami komunalnymi.
3. Projekt uchwały budżetowej ustala się w pełnych złotych. Dopuszcza się możliwość ustalania wysokości planów w szczególności w pełnych złotych i groszach dla:
  - 1) dochodów i wydatków w przypadku otrzymania dotacji oraz innych środków zewnętrznych w groszach;
  - 2) przychodów i wydatków nimi finansowanych oraz rozchodów.
4. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające:

- 1) informację opisową, objaśniającą podstawowe założenia przyjęte przy opracowaniu projektu uchwały budżetowej;
  - 2) omówienie planowanych dochodów z poszczególnych źródeł w/g działów klasyfikacji budżetowej;
  - 3) omówienie planowanych wydatków w/g działów klasyfikacji budżetowej;
  - 4) omówienie planowanych przychodów, rozchodów oraz wyniku finansowego.
5. Wraz z projektem uchwały budżetowej przedkłada się materiały informacyjne, które zawierają informacje o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu Gminy Piaseczno na koniec trzeciego kwartału roku poprzedzającego rok, na który sporządzany jest projekt uchwały budżetowej w układzie dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej.

## § 2.

Projekt uchwały budżetowej jest publikowany na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno.

## § 3.

1. Przewodniczący Rady Miejskiej w Piasecznie przekazuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi członkom stałych komisji Rady Miejskiej w Piasecznie do zaopiniowania najpóźniej następnego dnia po otrzymaniu od Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno.
2. Komisje Rady Miejskiej w Piasecznie w terminie do 14 dni od dnia przekazania projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiałami informacyjnymi odbywają posiedzenia.
3. W ciągu 2 dni od dnia posiedzenia, poszczególne komisje Rady Miejskiej w Piasecznie przekazują do komisji finansów i inwestycji na piśmie swoje opinie i wnioski do projektu uchwały budżetowej (w przypadku zgłoszenia propozycji wprowadzenia do projektu uchwały budżetowej nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie, istnieje obowiązek wskazania przez komisję źródła jego finansowania).
4. Komisja finansów i inwestycji w terminie do 7 dni od daty otrzymania wniosków i opinii stałych komisji Rady Miejskiej w Piasecznie rozpatruje je i formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej.
5. Niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia po sporządzeniu przez komisję finansów i inwestycji opinii na piśmie, jest ona przekazywana Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.
6. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno przedstawia na piśmie propozycje autopoprawki do projektu uchwały budżetowej w terminie do 10 dni po otrzymaniu opinii komisji finansów i inwestycji.
7. Wnioski komisji finansów i inwestycji nieuwzględnione przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno są głosowane na sesji.

## § 4.

Przy sporządzaniu projektu porządku obrad sesji Rady Miejskiej w Piasecznie, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) Odczytanie projektu uchwały budżetowej;
- 2) Odczytanie opinii komisji finansów i inwestycji;
- 3) Odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie;
- 4) Dyskusja oraz głosowanie wniosków komisji finansów i inwestycji nieprzyjętych przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno;
- 5) Głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

**§ 5.**

Uchyła się Uchwałę Nr 1180/LXI/2022 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 23.11.2022 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej oraz w sprawie zakresu i formy informacji o przebiegu wykonania budżetu za pierwsze półrocze, informacji o kształtowaniu się wieloletniej prognozy finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć oraz informacji o przebiegu wykonania planu finansowego za pierwsze półrocze jednostek dla których organem założycielskim jest Gmina Piaseczno.

**§ 6.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

**§ 7.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Piasecznie

**mgr inż. Piotr Obłoz**

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych uchwała organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej określa w szczególności:

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

W związku z wejściem w życie art. 12 ustawy z dnia 26 stycznia 2023 r. o zmianie ustaw w celu likwidowania zbędnych barier administracyjnych i prawnych, który stanowi, że w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych uchyla się art. 266, zachodzi konieczność dostosowania zapisów uchwały do obowiązujących przepisów.