



Piaseczno, dnia 01.08.2023r.

INW.7013...6...2023.RR. 267

ZAPYTANIE OFERTOWE

I

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na:

„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”

proszę o złożenie oferty do dnia 08.08.2023r. do godz. 16:00 w kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Usunięcie usterek na terenie SP 2” lub na adres e-mail: inw@piaseczno.eu

Odpowiedzialny do kontaktów: Rafał Roguski, telefon (22) 70 17 645 pok. 114

II

Wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zamówienia oraz inne informacje mogące mieć wpływ na zamówienie znajduje się w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załączniku „A”

W załączeniu następujące dokumenty:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – Załącznik „A”,
2. Wzór umowy,
3. Wzór oferty.

III

Termin realizacji Przedmiotu Zamówienia: w ciągu 2 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV

Kryterium wyboru oferty – 100% cena.

Podpis pracownika

INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH

Rafał Roguski
RUD. NR Wg-244/92
ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydział Inwestycji

Podpis przełożonego

mgr inż. Marek Kłodziejczyk

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest:

„**Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie**” polegające na uszczelnieniu koryta odwadniającego dachu szklanego ponad atrium oraz reperacjach ścian i sufitów pomieszczenia atrium.

Roboty objęte zamówieniem należy wykonać w oparciu o niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia, przedmiar i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych.

2. Zakres rzeczowy robót do realizacji:

2.1 Opis stanu istniejącego:

Dach atrium o wymiarach ok. 8,50 m x 10,00 m.

Dach z profili aluminiowych wypełnionych panelami szklanymi. Konstrukcja nośna z profili stalowych. Dwa spadki do koryta w środku rozpiętości dachu, zakończonego wewnętrzną rurą spustową.

W pomieszczeniu atrium widoczne są w dwóch miejscach zacieki wody pod korytem odprowadzającym wody opadowe z dachu oraz zacieki pod profilem poprzeczny w odległości ok. 1m od koryta a także zacieki przy ścianie wschodniej.

Ze względu na konstrukcji aluminiowych i możliwość penetracji przez długie zamknięte profile nie jest możliwe jednoznaczne określenie miejsca powstania przecieków.

2.2 Zakres robót obejmuje:

Dach atrium

Wyklejenie koryta odwadniającego membraną EPDM z wywiniciem na powierzchnię dachu do krawędzi szyb. Ze względu na brak możliwości dokładnego określenia miejsca przecieku należy wykleić całe koryto. Membrana EPDM powinna być wykonana z jednego pasa materiału i przyklejona klejem systemowym do powierzchni koryta. Szczególnie dokładnie należy wykonać uszczelnienie wpustu. – **długość koryta ok. 8,50 m,**

Przeciek pod profilem poprzecznym w odległości 1m od koryta

Należy zdemontować maskownicę połączenia tafli szkła w najbardziej prawdopodobnym miejscu przecieku, sprawdzić i wymienić uszczelki. Zaleca się wykonanie dodatkowych uszczelnień masami dekarскими trwale plastycznymi. – **ilość przecieków do usunięcia 1 kpl.**

Przeciek przy ścianie zewnętrznej

Należy uszczelnić styk profilu aluminiowego przy ścianie ze ścianą murowaną masą dekarскую trwale plastyczną. – **długość uszczelnienia do poprawy ok. 5,00 m,**

Naprawy ścian i sufitów wewnątrz pomieszczenia atrium

Po osuszeniu należy odgrzybić powierzchnie środkami chemicznymi (także wewnętrzne strony zabudów g-k), wykonać naprawy tynków i zabudów g-k z dwukrotnym malowaniem miejscowym farbami emulsyjnymi. – **ilość do naprawy ok. 3 x 1,00 m²**

3. Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych projektem oraz dodatkowo:

- 3.1 Koszt zasilania w energię elektryczną terenu robót, odbioru ścieków, dostarczenia wody i innych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy do dnia bezusterkowego odbioru końcowego robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisem w § 10 ust. 4 Umowy.
- 3.2 Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową,
- 3.3 Koszt możliwego wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.
- 3.4 Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot Zamówienia, na okres 24 miesięcy, począwszy od daty **protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisem w §10 ust. 4 Umowy.**
- 3.5 Koszt certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby w ramach zamówienia.
- 3.6 Koszt ochrony mienia na terenie robót do czasu bezusterkowego końcowego odbioru robót.
- 3.7 Koszt uprzątnięcia posesji oraz wywiezienia wszelkiego gruzu, ziemi i innych zbędnych materiałów znajdujących się na posesji po, prowadzonych pracach.
- 3.8 Koszt odbiorów specjalistycznych niezbędnych dla realizacji inwestycji.

Uwagi:

- a) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy opisu przedmiotu zamówienia i przedmiaru.
- b) W przypadku wątpliwości należy wystąpić, przed złożeniem oferty i w trakcie realizacji inwestycji, na piśmie do Inwestora w celu uzyskania wyjaśnień.
- c) Na 2 dni przed przystąpieniem do danego typu robót Wykonawca dostarczy do zatwierdzenia Zamawiającemu niezbędne dokumenty (certyfikaty, atesty i inne dokumenty) potwierdzające ich zgodność z projektami i specyfikacjami technicznymi.
- d) Wizja lokalna na obiekcie będzie możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – tel. 22 70 17 645.
- e) Podczas realizacji oferent powinien uzgodnić wszelkie zmiany dotyczące zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgadniania z Inwestorem).

4. Cena ryczałtowa przedmiotu zamówienia - Wykaz Cen. Płatności

W Wykazie Cen Wykonawca wycenia wszystkie roboty we wszystkich branżach, wyposażenie i wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wynikające z Załącznika A do Umowy według własnych szacunków.

Wycenę dotyczącą danego elementu ryczałtowego należy wykonać w oparciu o:

- Załącznik A
- Umowę
- Zalecaną wizję lokalną w terenie

z uwzględnieniem wszelkich prac towarzyszących, tymczasowych, niezbędnych do wykonania danego elementu, wszelkich wydatków pobocznych oraz uwzględniać ryzyka związane z budową, ukończeniem, uruchomieniem i konserwacją całości robót, w tym wszystkie koszty stałe, zyski, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia.

Wszystkie częściowe ceny ryczałtowe muszą odzwierciedlać rzeczywiste całkowite koszty wykonania danej pozycji elementu robót i wyposażenia. Zamawiający informuje że zaniżanie ceny jednostkowej (wartości brutto za pozycję elementu) będzie uważane za czyn nieuczciwej konkrecji.

Krótkie opisy w poszczególnych pozycjach Wykazu Cen, przedstawione są tylko dla celów identyfikacyjnych, a wyceniając je, należy odnosić się do Umowy z załącznikiem A w celu uzyskania pełnych wskazówek, informacji, instrukcji lub opisów robót jak i zastosowanych materiałów i wyposażenia. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się opisem wykonania robót budowlanych i uwarunkowaniami terenowymi lokalizowanej budowy.

Całość robót ma być wykonana zgodnie z Umową jak i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego, sztuką budowlaną, z zachowaniem Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, Ochrony Środowiska.

Przyjmuje się, że Wykonawca jest w pełni świadomy wszystkich wymagań i zobowiązań, wyrażonych bezpośrednio czy też sugerowanych i że stosownie do nich wycenił wszystkie elementy robót i wyposażenia zawarte w niniejszym Opisie Przedmiotu Zamówienia.

Załączony Przedmiar Robót może być pomocny dla Wykonawcy przy wyliczaniu ceny ryczałtowej Umowy, jednak nie będzie podstawą do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do ilości robót, materiałów i sprzętu, przyjmowanych przy wyliczaniu ceny ryczałtowej.

5. W ofercie Wykonawca powinien określić:

5.1 Cenę ryczałtową netto i brutto z określeniem odpowiedniej stawki VAT na poszczególne zakresy robót objętych Załącznikiem „A”.

5.2 Do oferty Wykonawca musi załączyć wypełniony Wykaz Cen stanowiący Załącznik Nr 1

6. Realizacja robót:

6.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane

6.2 Wykonawca robót zobowiązany jest do:

6.2.1 Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu budowy z zapleczem socjalnym i technicznym wraz z wykonaniem dla celów budowy przyłączy tymczasowych zasilających w niezbędne media z ich pomiarem oraz zapewnienie odpowiedniej ilości pracowników przewidzianych do realizacji robót.

6.2.2 Stałego utrzymania terenu budowy w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.

6.2.3 Ochrony mienia na terenie budowy do czasu przekazania go do użytkowania, utrzymanie czystości na terenach przyległych do terenu budowy (w tym dojazdy).

6.2.4 Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych obiektów.

6.2.5 Naprawienia na własny koszt i doprowadzenie do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.

- 6.2.6 Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
- 6.2.7 Posiadania na każdy wbudowany materiał deklaracji właściwości użytkowych, krajowej oceny technicznej lub certyfikatu świadczącego o jego jakości zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego.
- 6.2.8 Materiały do wbudowania muszą być przedłożone Zamawiającemu wraz z certyfikatami zgodności i innymi wymaganymi dokumentami dopuszczającymi do stosowania w budownictwie, a pozyskaniu aprobaty na KM (Karcie Materiałowej – Załącznik Nr 5) mogą być użyte do montażu. Zamawiający może, według swojego uznania, odstąpić od wymogu przedłożenia certyfikatu zgodności i dopuścić zastosowanie materiału posiadającego deklarację właściwości użytkowych.
- 6.2.9 Kierowania robotami przez personel posiadający stosowne do zakresów wykonywanych robót uprawnienia i posiadających aktualne zaświadczenia o przynależności od Okręgowych Izb Inżynierów Budownictwa.
- 6.2.10 Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym.
- 6.2.11 Prowadzenia robót pod nadzorem osób posiadających odpowiednie uprawnienia i będących członkami izb zawodowych.
- 6.2.12 Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
- 6.2.13 Zgłoszenia do wcześniejszego odbioru wszelkich elementów ulegających zakryciu.
- 6.2.14 Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót z uwzględnieniem poniższych uwag:
- a) należy przedłożyć dokumentację powykonawczą w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej (pliki PDF) zawierającą, niezbędne dokumenty dotyczące zastosowanych materiałów: certyfikaty, atesty, deklaracje właściwości technicznych, krajowe oceny techniczne,
 - b) poszczególne komplety dokumentacji muszą być spakowane w oddzielnych opakowaniach zbiorczych z czytelnymi opisami,
 - c) dla poszczególnych etapów realizacji zadania należy wykonywać dokumentację fotograficzną również przed przystąpieniem do prac rozbiórkowych.
 - d) po zakończeniu wszystkich prac należy uporządkować miejsce prowadzenia robót.
- 6.3 Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy

technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz zgodnie z dokumentacją techniczną.

7. Terminy wykonania zamówienia:

- Rozpoczęcie robót przygotowawczych, uzyskiwania niezbędnych zgód, dokonania zgłoszenia itp. w ciągu 7 dni od daty zawarcia Umowy
- Zakończenie robót zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad, o których mowa w § 10 ust. 4 Umowy w ciągu 2 miesięcy od daty zawarcia Umowy

Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji, na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów), na okres 24 miesięcy począwszy od daty protokolarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisem w § 10 ust. 4 Umowy.

Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.

8. Uwagi Końcowe :

8.1 Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usunięcia wad/usterek Przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, chyba, że Zamawiający ustali inny, dłuższy termin.

8.2 W przypadku nie przystąpienia do usuwania usterek w ww. terminie, Zamawiający zleci bez powiadomienia, zastępcze wykonanie robót, na koszt Wykonawcy.

8.3 Wraz ze składaną fakturą należy złożyć stosowne oświadczenia:

- braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców,
- końcowe Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców – podpisane odpowiednio przez każdego z Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców, i składane w sytuacji, gdy dany Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zakończył w całości powierzony mu do wykonania zakres prac i został w całości rozliczony z Generalnym Wykonawcą/ Podwykonawcą /Dalszym Podwykonawcą,
- o braku innych podwykonawców

Wzory ww. oświadczeń stanowią załączniki do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

9. **Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:**

- w zakresie techniczno-realizacyjnym:

Rafał Roguski

tel. (22) 70-17-645

10. **Załączniki:**

Wykaz Cen – Załącznik nr 1

Wzór oświadczenia o braku podwykonawców

Wzór końcowego oświadczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy

Wzór oświadczenia o braku innych podwykonawców

Karta Materiałowa


INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWIANYCH
Rafał Roguski
U.K. BUD. NR Wa 744752

UMOWA Nr ...

poz. UMIG-W/29290/WW/214/U-WB/2023

data podpis

zawarta w Piasecznie, w dniu pomiędzy:

Gminą Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289, zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

.....

a

..... zamieszkałym/ą....., Prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod nazwą z siedzibą przy, wpisanym/ą do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez..... pod numerem KRS:..... NIP:,REGON:....., kapitał zakładowy,zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/ą przez:

.....

z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych (wartość zamówienia poniżej kwoty o której mowa w **art. 2 ust. 1 pkt. 1** tej ustawy), o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przedmiot Umowy”:
„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”

szczegółowo opisany w poniżej wyszczególnionych załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część:

- 1) Ofercie Wykonawcy z dnia
- 2) Opisie Przedmiotu Zamówienia

2. Przedmiot Umowy może być wykonywany przez Podwykonawców zgodnie z § 2 niniejszej Umowy.

§ 2

1. Wykonawca/podwykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu szczegółowy przedmiot robót które będą wykonywane przez podwykonawcę przed przystąpieniem do wykonywania tych robót. Zamawiający może w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu zgłoszenia złożyć sprzeciw wobec wykonywania tych robót przez podwykonawcę.
2. Zgłoszenie oraz sprzeciw, o których mowa w ust. 1, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Postanowienia ust. 1–2 mają odpowiednio zastosowanie do zlecenia robót dalszemu podwykonawcy.

§ 3

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Umowy”, o którym mowa w § 1 ust.1, Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:

.....
słownie zł.
w tym: VAT (23%) kwotazł.
słownie zł:

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega zmianie z jakiegokolwiek tytułu za wyjątkiem zmiany ustawowej stawki podatku VAT lub zmniejszenia zakresu robót, tzn. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych Załącznikiem „A”, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia kwoty ryczałtowej wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu robót w którejkolwiek z branż. Obniżenie kwoty ryczałtowej, o której mowa zostanie określone w oparciu o dokument stanowiący załącznik do niniejszej umowy np. tabelę wartości ofertowych, harmonogram rzeczowo-terminowo-finansowy, szczegółowy kosztorys ofertowy (jeśli dotyczy) bądź też w oparciu o przygotowaną kalkulację zaakceptowaną przez Zamawiającego.
4. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury VAT, po zakończeniu robót, potwierdzonym ostatecznym protokołem odbioru robót, nie zawierającym wad zgodnie z zapisami w § 10 ust. 4, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron wraz ze złożeniem pełnej dokumentacji potwierdzającej wykonanie danych robót (obmiary, certyfikaty, deklaracje, atesty).
5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń podwykonawców oraz dalszych podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich należności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, a wynikających ze zrealizowanego przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, zakresu robót. Do czasu uregulowania należności na rzecz podwykonawców oraz dalszych podwykonawców Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych oświadczeń. Dodatkowo Wykonawca jest zobowiązany złożyć: oświadczenie o braku podwykonawców/dalszych podwykonawców, oświadczenie o braku innych podwykonawców. Wzory oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzednim, stanowią załączniki nr 3-5 do niniejszej umowy będące jej integralną częścią.
6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5, przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 4 i ust. 5. W przeciwnym wypadku 30 – dniowy termin płatności zaczyna swój bieg od dnia dostarczenia poprawnej faktury i poprawnych dokumentów.

7. Płatność wynikająca z umowy przekraczająca wartość 2.000,00 PLN brutto zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.25.2023 z 20.03.2023r. w sprawie zmiany Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.74.2019 z dnia 04.11.2019r. zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Wykonawca do celów rozliczeń powinien posiadać indywidualny rachunek VAT.
8. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością rachunku Zamawiającego.

§ 4

Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie teren robót w terminie 3 dni od dnia podpisania Umowy.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone w umowie roboty w następujących terminach:

- a) rozpoczęcie robót przygotowawczych, uzyskiwania niezbędnych zgód, dokonania zgłoszenia itp.: w ciągu 7 dni od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia
- b) zakończenie robót zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad zgodnie z zapisami § 10 ust. 4 Umowy w ciągu 2 miesięcy od dnia zawarcia umowy, tj. do dnia

§ 6

1. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie:
– Rafał Roguski tel. (22) 70-17-645
2. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem Robót będzie:
- tel.

§ 7

1. Przedmiot Umowy wykonany będzie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi normami technicznymi, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami certyfikaty i atesty.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić Zamawiającemu atesty i aprobaty techniczne potwierdzające jakość użytych materiałów, a po zakończeniu robót objętych umową dołączyć je do protokołu odbioru.
3. W trakcie prowadzenia robót Wykonawca zapewni nadzór osób posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi potwierdzonych przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego.
4. Zamawiający i jego Nadzór inwestorski mają prawo odmówić odbioru części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub umową oraz odrzucić każdy materiał niezgodny z wymogami technicznymi. Powstałe z tego powodu koszty ponosi w pełni Wykonawca, niezależnie od kar umownych. Takie odrzucenie powinno nastąpić niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie robót od dnia jego protokólnego przekazania Wykonawcy do dnia protokólnego odbioru końcowego robót nie zawierającego wad zgodnie z zapisami w § 10 ust. 4.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem jego pracowników lub osób działających na jego zlecenie przy realizacji Przedmiotu Umowy.

7. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

§ 8

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) przekazanie Wykonawcy terenu robót w terminie określonym w § 4,
 - b) dokonanie odbioru robót w terminie i trybie ustalonym w Umowie,
 - c) zapłata wynagrodzenia w terminie i na warunkach określonych w Umowie.
2. W przypadku nie wywiązania się Zamawiającego z postanowień, o których mowa w ust. 1 lit. a), tj. w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z przekazaniem terenu robót Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca ma prawo żądać od Zamawiającego przesunięcia terminu zakończenia robót o czas wynikający z opóźnienia.
3. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania robót w szczególności ich jakości, terminowości użycia właściwych materiałów oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.

§ 9

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do :

- 1) Wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 Umowy, z zachowaniem należytej staranności zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
- 2) Posiadania na terenie robót odpowiedniego stałego nadzoru technicznego oraz pracowników posiadających wymagane kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonania robót i prowadzenia bieżących uzgodnień z nadzorem inwestorskim z ramienia Zamawiającego.
- 3) Przejęcia i zabezpieczenia terenu robót oraz przygotowania Przedmiotu Umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych.
- 4) Powiadomienia pisemnie o rozpoczęciu robót wszystkich użytkowników i właścicieli urządzeń i instalacji podziemnych (jeśli będzie to potrzebne).
- 5) Uporządkowania elementów pochodzących z demontażu oraz gruzu jak i naprawy ewentualnych uszkodzeń wyrządzonych działaniem jego pracowników.
- 6) Zapewnianie przebiegu robót tak, aby ich zakres nie zakłócił możliwości funkcjonowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz aby gwarantował bezpieczeństwo osób korzystających z obiektu i jego otoczenia.
- 7) Wykonania na swój koszt wszystkich wymaganych prawem lub uznanych za niezbędne przez Zamawiającego, badań i prób oraz przekazania wyników Zamawiającemu łącznie z atestami materiałów użytych do realizacji robót.
- 8) Przekazania odpadów do zagospodarowania uprawnionej firmie.
- 9) Zagospodarowania terenu robót na własny koszt oraz ponoszenia kosztów zużycia wody, energii elektrycznej, c.o., odprowadzenia ścieków, wywozu odpadów i innych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy do dnia końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisami w §10 ust. 4.
- 10) Powiadomienia Zamawiającego, w okresie obowiązywania Umowy lub w okresie obowiązywania rękojmi lub gwarancji, o zmianie adresu siedziby Wykonawcy, pod rygorem skutecznego doręczenia na ostatni adres znany Zamawiającemu.

- 11) Poniesienia kosztów ewentualnych kar nałożonych na Zamawiającego, wynikających z nieprawidłowego prowadzenia robót lub postępowania z odpadami, związanych z realizacją niniejszej Umowy.

§ 10

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu wszystkich prac objętych Umową, przeprowadzeniu pozytywnych prób, badań i sprawdzeń właściwych dla tego typu robót, a wynikających z obowiązujących obecnie przepisów.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - komplet dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania na wbudowane materiały i urządzenia (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności itp.)
3. Warunkiem odbioru będzie przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia, że własność wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia objętych Umową przechodzi z chwilą wbudowania i dostarczenia do obiektu na własność Zamawiającego i z tego tytułu ani Wykonawca, ani też ktokolwiek trzeci, nie będzie występował wobec Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy ujawnione zostaną wady bądź usterki Zamawiający będzie uprawniony do przerywania czynności odbiorowych do czasu usunięcia wad i/lub usterek. Jeżeli jest to wada która wyłącza użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem albo która odbiera przedmiotowi odbioru cechy jemu właściwe (zarówno funkcjonalne jak i estetyczne), istotnie zmniejszając wartość wykonanego przedmiotu odbioru, Zamawiający może żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi lub odstąpić od Umowy lub może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Po protokołarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i przyjęciu ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonanych, rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji.
6. Zamawiający wyznaczy ostateczny termin pogwarancyjnego odbioru robót na co najmniej 60 dni przed upływem terminu gwarancji ustalonego w Umowie.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji, na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów), na okres 24 miesięcy, począwszy od daty protokołarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad, zgodnie z zapisami w § 10 ust. 4 Umowy. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad/usterek Przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni od daty powiadomienia, chyba że Zamawiający ustali dłuższy termin.
3. Jeśli Wykonawca nie usunie wad w terminie określonym w ust. 2, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji także po terminie określonym w ust. 1 jeżeli wada/ usterka została zgłoszona przed upływem tego terminu.
5. Okres gwarancji i rękojmi ulega wydłużeniu o czas usuwania wad.

§ 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 15% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 Umowy,

- b) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 5 lit. b,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 Umowy.
 3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust.1 z faktury wystawionej przez Wykonawcę po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia przez Zamawiającego.
 4. W przypadku, gdy wartość naliczonych kar umownych przewyższa wierzytelności należne Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od wystąpienia z żądaniem zapłaty przez Zamawiającego.
 5. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 6. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 13

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:
 - a) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 10 dni w stosunku do któregośkolwiek z terminów określonych w § 5,
 - b) gdy Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń inspektora nadzoru uchyla się w terminie przekraczającym 5 dni od wykonania robót zgodnie z warunkami Umowy, warunkami technicznymi realizacji robót lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe nie narusza postanowień prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ustawowego prawa Stron do odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leży przyczyna odstąpienia od umowy,
 - c) Wykonawca niezwłocznie usunie z terenu prowadzonych robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione,

§ 14

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyłączeniem formy elektronicznej.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.

§ 17

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników :

1. Oferta Wykonawcy z dnia
2. Opis Przedmiotu Zamówienia
3. Oświadczenie o braku podwykonawców
4. Oświadczenie końcowe
5. Oświadczenie o braku innych podwykonawców

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH
Rafał Roguski
Rafał Roguski
ULK. 1113 NR WA 744/92

ŁadP
Magdalena
Magdalena Łukowska-Otręba
Radca Prawny
WA/4499

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji
Marek
mgr inż. Marek Kotodziejczyk

MB

Bm

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Generalnego Wykonawcy)

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie:

„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres robót objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie: [nazwa Generalnego Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)

INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH

Rafał Roguski
UPR. BUD. NR Wa/744/92

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie:

„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”

OŚWIADCZENIE KOŃCOWE

Oświadczam, że [nazwa Generalnego Wykonawcy/Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy wraz z adresem siedziby] spełnił/spełniła na naszą rzecz wszystkie wymagalne na dzień świadczenia pieniężne z tytułu należnego nam wynagrodzenia określonego w umowie nr..... z dnia....., dotyczącej wykonania robót budowlanych w ramach realizacji zadania inwestycyjnego pt.: **„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”** oraz oświadczam, że całość prac wykonana przez naszą firmę w związku z w/w umową została rozliczona, a należne za tą pracę wynagrodzenie wypłacone w 100%. W związku z powyższym nasza firma nie będzie rościć w stosunku do Inwestora - Gminy Piaseczno - o jakiegokolwiek wynagrodzenie należne z tytułu wykonania w/w umowy.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)

WZÓR

.....
(pieczęć firmowa Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy

....., dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie:

„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”

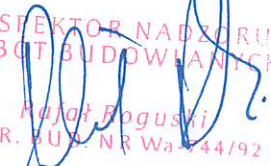
OŚWIADCZENIE O BRAKU INNYCH PODWYKONAWCÓW


Oświadczam, że cały zakres prac objęty protokołem odbioru robót z dnia, związany z realizacją zadania „**Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie**” i powierzony do wykonania naszej firmie [nazwa Wykonawcy wraz z adresem siedziby] na podstawie zawartej z Gminą Piaseczno umowy nr z dnia został przez nas zrealizowany przy pomocy niżej wymienionych podwykonawców:

1.
2.
3.

Oświadczamy ponadto, że oprócz wyżej wymienionych podwykonawców, przedmiotowe zadanie nie było realizowane przez innych podwykonawców.

.....
(podpis/y osoby upoważnionej)


INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH
Rafał Boguski
UPR. BUD. NR Wa 44/92

 <p>Gmina Piaseczno Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno urząd@piaseczno.eu</p>	<p>KARTA MATERIAŁOWA NR/..... /2023 (symbol branży B/S/E)</p>
<p><i>Inwestycja :</i></p>	<p>„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”</p>
<p><i>Inwestor :</i></p>	<p>Gmina Piaseczno ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno</p>
<p><i>Generalny Wykonawca :</i></p>	

<p>Nazwa materiału, urządzenia, instalacji :</p>	<p>1.</p>
<p>Miejsce wbudowania : (lub rysunek nr.)</p>	<p>Branża budowlana / Instalacja sanitarna / elektryczna</p>
<p>Wnioskujący o zatwierdzenie:</p>	<p>(Kierownik Robót Elektrycznych) (Kierownik Budowy) (Data wystawienia, podpis, pieczęć)</p>

<p>Dokumenty potwierdzające rodzaj, parametry i jakość :</p>	<p>(Krajowe oceny techniczne, atesty, norma, deklaracja właściwości użytkowych itp.): Ilość załączników:</p>	
<p>Próbka materiałowa:</p>		<p>Opis próbki:</p>

Zatwierdzenie materiału, urządzenia, instalacji w/w - zgodny ze specyfikacją: TAK/NIE*

**niepotrzebne skreślić*

<p>Projektant :</p> <p>(Data, podpis)</p>	<p>Inspektor nadzoru :</p> <p>(Data, podpis)</p>	<p>Użytkownik:</p> <p>(Data, podpis)</p>
---	--	--

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
Rafał Rogowski
UPR. BUD. NR W-744/92

Gmina Piaseczno
ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno

.....
Pieczęć Wykonawcy

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na „**Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie**”

oraz zgodnie z wymogami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia zał. „A” oferujemy wykonanie Przedmiotu Zamówienia za kwotę:

- cena netto:..... zł
(słownie złotych:.....)
- podatek VAT (23%):.....zł
(słownie złotych:.....)
- **cena brutto:..... zł**
(słownie złotych:.....)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opiszem Przedmiotu Zamówienia - zał. „A” i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
2. Akceptujemy wzór umowy i nie wnosimy do niego uwag.
3. Potwierdzamy termin realizacji Przedmiotu Umowy określony we wzorze umowy w § 5.
4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy w § 3.
5. Do kierowania pracami stanowiącymi Przedmiot Umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się....., tel.....
6. W przypadku wyboru naszej oferty przez Zamawiającego zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie 7 dni od dnia wyłonienia oferenta.
7. Oświadczamy, że:
 - osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia odpowiadające zakresowi wykonywanych prac i rozwiązań zgodnie z zakresem zamówienia;
 - wykonamy osobiście cały zakres robót będących Przedmiotem Umowy bez udziału podwykonawców.

8. Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa wykonawcy:

.....
.....

Adres zarejestrowania Wykonawcy:

.....

Wpisany do ewidencji działalności gospodarczej/ rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego prowadzonego przez.....

KRS

NIP REGON

Osoby uprawnione do podpisania oferty:

imię i nazwisko

funkcja

imię i nazwisko

funkcja

na podstawie:

Numer telefonu: Numer faxu:

Adres e.mail:.....

9. Załączniki:

- kserokopie decyzji o nadaniu tytułu rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń p.poż.,

....., dnia

Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy

.....

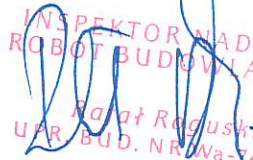
(podpisy, pieczęcie)

INSPEKTOR NADZORU
OBIEKT BUDOWLANI
Krzysztof Boguski
CIPR. BUD. NR Wa-737132

WYKAZ CEN

„Usunięcie usterek na terenie Szkoły Podstawowej nr 2 w Piasecznie”

L.p.	Zakres robót	Ilość	Jed.	Cena jed.	Wartość netto	VAT 23%	Wartość brutto*
1	Dach atrium						
2	Przeciek pod profilem poprzecznym						
3	Przeciek przy ścianie zewnętrznej						
4	Naprawa ścian i sufitu wewnątrz sali						
	WSZYSTKIE ROBOTY RAZEM						


INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH
Marek Roguski
UFR BUD. NR/Wa-744/92