**Wniosek**

 **o udzielenie licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób**

 **taksówką na obszarze Gminy Piaseczno**

 **o wydanie wtórnika z licencji nr …………… z powodu …………………………………….…………...……….**

 **o zmianę licencji nr……………… na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką z powodu …………………………………………………………………………………………….
………………………………………………………………………………………………………………………….**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy- imię i nazwisko/ nazwa przedsiębiorcy:

2. Siedziba firmy w przypadku osoby prawnej, a w przypadku osób fizycznych, w tym wspólników spółki cywilnej-
 adres/y zamieszkania:

3. Miejsce rejestracji przedsiębiorcy:

 Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej

 Krajowy Rejestr Sądowy

4. Numer NIP przedsiębiorcy: Numer KRS (jeżeli występuje):

5. Telefon/ adres e-mail (dane nieobowiązkowe):

6. Obszar wykonywania przewozów: Gmina Piaseczno

7. Realizacja usług przewozowych:

 osobiście przez zatrudnionego kierowcę

8. Okres na jaki licencja ma być udzielona (należy wpisać liczbę lat nie mniejszą niż 2, nie większą niż 50):

9. Pojazdy wykorzystywane do wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób
 taksówką:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodzaj pojazdu/ów** | **Liczba pojazdów** | **Liczba wnioskowanych wypisów z licencji** |
|  |  |  |

 Wiarygodność niniejszych danych

 potwierdzam własnoręcznym podpisem

podpis przedsiębiorcy/w przypadku spółki cywilnej podpisy wszystkich wspólników

**Załączniki do wniosku:**

Oświadczenie członków organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową albo osoby prowadzącej działalność gospodarczą o spełnieniu wymogu dobrej reputacji, o którym mowa w art. 5c ust. 1 pkt 1

ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2201 ze zm.);

Wykaz kierowców;

Zaświadczenie o niekaralności opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku, potwierdzające,
że przedsiębiorca osobiście wykonujący przewozy lub zatrudnieni przez niego kierowcy, osoby niezatrudnione przez przedsiębiorcę, lecz wykonujący przewozy na jego rzecz spełniają warunki określone w art. 5c ust.1 pkt 4 lub art. 6 ust. 1 pkt. 2 ustawy o transporcie drogowym;

Dokumenty potwierdzające posiadanie przez każdego z kierowców uprawnień do kierowania pojazdem samochodowym, określone w ustawie z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami;

Dokumenty potwierdzające brak przeciwskazań lekarskich i psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy;

  Wykaz pojazdów samochodowych;

Dokumenty potwierdzające tytuł prawny do dysponowania pojazdem lub pojazdami samochodowymi spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami prawa o ruchu drogowym;

Dowód uiszczenia opłaty w wysokości ………….…..zł za wydanie licencji i wypisów z tej licencji
na konto Gminy Piaseczno- numer **05 1240 6973 1111 0010 8670 6226** (Bank Pekao S.A.) lub w kasie Urzędu Miasta
i Gminy ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno.

Opłaty za udzielenie licencji, dostosowanie, wydanie wtórnika i zmianę licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób taksówką, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6.08.2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2463 ze zm.) na obszarze gminy, w zależności od okresu ważności licencji w latach, wynoszą:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Okres ważności licencji w latach** | **od 2- 15 lat** | **powyżej 15- 30 lat** | **powyżej 30- 50 lat** |
| Opłata za udzielenie licencji | 200,00 zł | 250,00 zł | 300,00 zł |
| Opłata za zgłoszenie pojazdu we wniosku o udzielenie licencji- w wysokości 10% | 20,00 zł | 25,00 zł | 30,00 zł |
| Opłata za wydanie wypisu na każdy pojazd zgłoszony we wniosku o udzielenie licencji- w wysokości 1% | 2,00 zł | 2,50 zł | 3,00 zł |
| Opłata za wydanie wtórnika licencji w przypadku utraty na skutek okoliczności zależnych od przedsiębiorcy- w wysokości 25% | 50,00 zł | 62,50 zł | 75,00 zł |
| Opłata za wydanie wtórnika licencji w przypadku utraty na skutek okoliczności niezależnych od przedsiębiorcy- w wysokości 10% | 20,00 zł | 25,00 zł | 30,00 zł |
| Opłata za zmianę licencji- w wysokości 10% | 20,00 zł | 25,00 zł | 30,00 zł |

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 6 września 2001 r. (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2201 ze zm.) o transporcie drogowym, przewoźnik drogowy obowiązany jest zgłaszać w formie pisemnej, w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej organowi, który udzielił licencji zmiany danych o których mowa w art. 8 w terminie 28 dni od dnia ich powstania. Jeżeli zmiany obejmują dane zawarte w licencji przedsiębiorca jest obowiązany wystąpić z wnioskiem o zmianę treści licencji, a także poinformować
o zaprzestaniu wykonywania działalności gospodarczej objętej licencją. Jeżeli zmiany polegają na zwiększeniu liczby pojazdów przedsiębiorca może wystąpić z wnioskiem o wydanie dodatkowych wypisów z licencji.

***Klauzula informacyjna***

*Realizując obowiązek informacyjny wynikający z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)* [*2016/679*](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrtgm2tsnrrguyts)*z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy*[*95/46/WE*](https://sip.legalis.pl/document-view.seam?documentId=mfrxilrvgaytgnbsge4a)*(RODO), informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych jest Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno z siedzibą przy ul. Kościuszki 5 w Piasecznie, a z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować w następujący sposób tel: 22 70 17 672, e-mail:* *iod@piaseczno.eu* *lub listownie na adres: ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno. Z polityką Ochrony Danych Osobowych można zapoznać się na stronie www.bip.piaseczno.eu.*

………………………………………….

 Data i czytelny podpis