Wzór wniosku

na podstawie uchwały nr **1402/LXXIV/2023**
Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 30 sierpnia 2023 r.

**Wniosek
o udzielanie dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, znajdujących się na terenie Gminy Piaseczno**

1. **Dane podmiotu ubiegającego się o dotację:**

1) Pełna nazwa podmiotu

....................................................................................................................................

2) Forma prawna

...................................................................................................................................

3) Nr NIP, Nr REGON (jeśli podmiot posiada)

...................................................................................................................................

4) Adres

...................................................................................................................................

5) Nr telefonu oraz adres *e-mail* (dane fakultatywnie podać)

...................................................................................................................................

6) Nazwa banku i numer rachunku

....................................................................................................................................

7) Nazwisko i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów

..................................................................................................................................

..................................................................................................................................

..................................................................................................................................

2. **Dane zabytku:**

1) Pełna nazwa zabytku (w przypadku części składowej zabytku wchodzącej w skład zabytku należy określić jej nazwę)

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

2) Dane zabytku uwidocznione w Rejestrze Zabytków (m.in. nr rejestru i data wpisu) jeśli jest wpisany

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ................... ............... ........... ............

3) Dane zabytku uwidocznione w Gminnej Ewidencji Zabytków (m.in. nr karty adresowej zabytku i data wpisu)

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................... ................... ............... ........... ............

4) Tytuł do władania zabytkiem:

........... ............................. ....................... ..................... ........................ ................ .............

3. **Pozwolenia:**

1) Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez *właściwy organ ochrony zabytków*:

a) wydane przez ................................................................................................

b) data wydania ................................................................................................

c) nr zezwolenia ................................................................................................

......................................................................................................................................................................

2) Uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac budowlanych przy zabytku:

a) wydane przez ................................................................................................

b) data wydania ................................................................................................

c) nr zezwolenia ................................................................................................

d) zgłoszenie robót budowlanych do (organ/data/nr): ............................................................

......................................................................................................................................................................

4. **Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac lub robót budowlanych.:**

1) CAŁKOWITY docelowy koszt planowanych prac przy zabytku: ........................................................

2) Koszt realizacji planowanego zadania mieszczący się w jednym roku budżetowym na podstawie złożonego wniosku ..............................................................................................................................:

a) w tym wnioskowana wielkość dotacji z budżetu Gminy Piaseczno: .................................................

b) w tym wielkość środków własnych: ...................................................................................................

c) w tym wielkość środków pozyskanych z innych źródeł: ....................................................................

..................... ................... .......................... ...................... ................. ............................

5. **Szczegółowe informacje o pracach lub robotach budowlanych:**

1) Zakres rzeczowy planowanych prac lub robót budowlanych:

.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................. .......... ....... ......... ........ ........... ................ ............. .............. .................... ............... .............. .............. ................... ..........

2) Uzasadnienie celowości wydatku podając której kategorii nakładów koniecznych z art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotyczy:

............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

6. **Terminy:**

1) Wnioskowany termin przekazania dotacji:

................. ..................... ................ ...................... ................. ............... .............. ............... ...........

2) Planowany termin rozpoczęcia prac:

................ ............ ............ ............. ................. ...................... .................. .............. ............. ...........

3) Planowany termin zakończenia prac:

................ ............... ................... ..................... ................ ..................... ............... .............. ...........

7. **Harmonogram prac wraz z kosztorysem i wskazaniem przewidywanych źródeł ich finansowania:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Przewidywany okres rozpoczęcia i zakończenia prac  | Rodzaj prac lub robót  | Przewidywany koszt wykonania prac lub robót  | Przewidywane źródło/źródła finansowania prac lub robót  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

8. **Oświadczenia:**

1) oświadczam, że wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym

2) oświadczenie o wnioskach o udzielenie dotacji na prace lub roboty objęte wnioskiem skierowanych do innych organów;

3) oświadczenie o wysokości środków publicznych przyznanych z innych źródeł.

9. **Załączniki:**

1)  kopia decyzji o wpisie do Rejestru Zabytków - dotyczy jedynie obiektów znajdujących się w Rejestrze Zabytków;

2)  kopia karty adresowej z Gminnej Ewidencji Zabytków dla obiektu, którego dotyczą prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane;

3)  kopia dokumentu potwierdzającego tytuł władania zabytkiem lub upoważnienie do występowania w imieniu właściciela zabytku;

4)  kopia prawomocnej decyzji właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych;

5)  kopia prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę wraz z kopią zatwierdzonego projektu wydane przez właściwy organ;

6)  oświadczenie o wnioskach o udzielenie dotacji na prace lub roboty objęte wnioskiem skierowanych do innych organów;

7)  oświadczenie o wysokości środków publicznych przyznanych z innych źródeł;

8)  kopia kosztorysu i programu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku (na całość prac przy zabytku oraz na etap wnioskowany w ramach dotacji);

9)  dokumentację fotograficzną przedstawiającą aktualny stan zabytku (minimum 4 wyraźne zdjęcia);

10) w przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą, w tym działalność w zakresie rolnictwa i rybołówstwa, do wniosku o udzielenie dotacji powinien załączyć:

a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie , albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

11) .....................................................................................................................................

12) .....................................................................................................................................

13) ......................................................................................................................................

9. **Data i Podpis/y**