

Projekt

z dnia 2 listopada 2023 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA
RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNIE**

z dnia 2023 r.

NR

w sprawie zatwierdzenia statutu Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 40 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Piasecznie uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się statut Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Piaseczno.

§ 3. Uchyla się Uchwałę nr 1403/LXXIV/2023 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 30 sierpnia 2023 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z tym, że w zakresie dotyczącym § 13 statutu wejdzie w życie z dniem 01 stycznia 2024 r.

DYREKTOR Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Wioletta Urban

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Piasecznie
z dnia 2023 r.

Statut

Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie

§ 1

Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej mieszczący się przy ul. Świętojańskiej 5A w Piasecznie, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- niniejszego Statutu,
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.),
- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 901 z późn. zm.).

§ 2

1. Ośrodek jest jednostką budżetową, bezpośrednio oraz pośrednio realizującą zadania pomocy społecznej na terenie swojego działania.
2. Terenem działania Ośrodka jest obszar Gminy Piaseczno.

§ 3

1. Pracą Ośrodka kieruje Dyrektor. Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno wykonuje czynności związane z nawiązaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy wobec Dyrektora.
2. Dyrektor Ośrodka odpowiada za organizację pomocy społecznej na terenie gminy, zarządza i koordynuje działania wszystkich służb opiekuńczych, dysponuje środkami finansowymi na pomoc społeczną oraz odpowiada za jej poziom i realizację.
3. Dyrektor kieruje Ośrodkiem przy pomocy jednego zastępcy dyrektora i głównego księgowego.

§ 4

Do podstawowych zadań Ośrodka należy w szczególności:

- 1) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń;
- 2) praca socjalna;
- 3) prowadzenie i rozwój niezbędnej infrastruktury socjalnej;

- 4) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
- 5) realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

§ 5

Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Ośrodek z upoważnienia Gminy należą:

- 1) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym, w tym osobom bezdomnym;
- 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 3) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
- 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
- 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 7) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
- 8) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 9) praca socjalna;
- 10) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 11) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego, mieszkaniach chronionych;
- 12) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 13) dożywianie dzieci;

- 14) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
- 15) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
- 16) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego;
- 17) utworzenie i utrzymywanie ośrodka pomocy społecznej, w tym zapewnienie środków na wynagrodzenia pracowników.

§ 6

Do zadań własnych Gminy, realizowanych przez Ośrodek należą:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
- 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
- 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki;
- 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 5) organizowanie wolontariatu;
- 6) realizowanie zadań na rzecz społeczności lokalnych przy zaangażowaniu i współpracy mieszkańców, organizacji, instytucji, firm w ramach Centrum Aktywności Lokalnej;
- 7) organizowanie działań na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w ramach Klubu Integracji Społecznej;
- 8) obsługa administracyjno-biurowa Piaseczyńskiej Rady Seniorów;
- 9) realizowanie zadań wspierających integrację i rozwój lokalnych społeczności.

§ 7

Do zadań własnych Gminy z zakresu przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2230 z późn.zm.) realizowanych przez Ośrodek należy prowadzenie w oparciu o upoważnienie Dyrektora Ośrodka udzielone przez Radę Miejską w Piasecznie postępowania w sprawach o przyznanie uczniom świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym oraz wypłata tych świadczeń.

§ 8

Do zadań własnych z zakresu przepisów ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1335 z późn. zm.) realizowanych przez Ośrodek

z upoważnienia Gminy należy określanie zasad i trybu przyznawania, ustalanie wysokości, finansowanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych.

§ 9

Do zadań własnych z zakresu przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1426 z późn. zm) realizowanych przez Ośrodek z upoważnienia Gminy należy wspieranie rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz organizacji pieczy zastępczej, w zakresie ustalonych ustawą.

§ 10

Nadzór nad merytoryczną działalnością Ośrodka w zakresie realizacji zadań własnych sprawuje Gmina.

§ 11

Do zadań zleconych Gminy z zakresu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 ze zm.), realizowanych przez Ośrodek należy prowadzenie w oparciu o upoważnienie Dyrektora Ośrodka udzielone przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno spraw i wydawania decyzji w jego imieniu dotyczących potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej.

§ 12

Nadzór nad merytoryczną działalnością Ośrodka w zakresie zadań zleconych sprawuje Wojewoda Mazowiecki.

§ 13

W strukturze Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie działają ośrodki wsparcia pod nazwą „Klub Senior +” i „Klub Seniora” w formie klubów samopomocy działających na terenie Gminy Piaseczno oraz Dzienny Dom „Senior +”. Ponadto w skład Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie wchodzi dział, sekcje, zespoły i samodzielne stanowiska tworzone przez Dyrektora Ośrodka.

§ 14

1. Etaty i fundusz płacy Ośrodka tworzy się na bazie etatów i funduszu Gminy i Wojewody.
2. Warunki pracy i płacy pracownikom Ośrodka ustala Dyrektor Ośrodka, a w przypadku Dyrektora Ośrodka warunki płacy ustala Burmistrz Miasta i Gminy Piaseczno.
3. Pracownicy Ośrodka wynagradzani są na podstawie przepisów o uposażeniu pracowników samorządowych, wg taryfikatora płacowego dla pracowników pomocy społecznej.

§ 15

Szczegółowe zadania oraz organizację wewnętrzną Ośrodka określi Dyrektor Ośrodka w formie regulaminu wewnętrznego.

§ 16

Zmiana treści statutu może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej w tym samym trybie co jego ustanowienie.

Uzasadnienie

Z uwagi na zmianę Uchwały nr 1094/LIV/2022 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 13 lipca 2022 r. w sprawie utworzenia ośrodka wsparcia pod nazwą „Dzienny Dom Pomocy Społecznej” w Piasecznie wystąpiła konieczność wprowadzenia zmian w Statucie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie.

Dzienny Dom Pomocy Społecznej w Piasecznie będzie funkcjonował pod nazwą Dzienny Dom „Senior +” w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021- 2025 współfinansowanego ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

Uwzględniając zmiany w Statucie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie zasadnym jest przyjęcie nowego tekstu Statutu.

Z up. Burmistrza
Miasta i Gminy Piaseczno

mgr Hanna Kułakowska-Michalak
I Zastępca Burmistrza
Miasta i Gminy Piaseczno

DYREKTOR Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej

mgr Wioletta Urban