



Piaseczno, dnia 05.03.2024 r.

INLS.7013.4.2024.RR.48

Zapytanie ofertowe do kwoty 129 999,99 zł netto

I

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na „**Rowerem do szkoły. Budżet obywatelski**” proszę o złożenie oferty do dnia 14.03.2024 r. do godz. 16⁰⁰ w kancelarii podawczej Urzędu Miasta i Gminy przy ul. Kościuszki 5 w Piasecznie. Oferta winna być w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wiaty rowerowe”

Odpowiedzialny do kontaktów Pan Rafał Roguski, telefon 22 70 17 645, miejsce: Piaseczno, ul. Warszawska 1, pokój nr 114 (I piętro)

II

Wyczerpujący opis przedmiotu zamówienia i sposobu wykonania zamówienia i inne informacje mogące mieć wpływ na zamówienie:

- prace winny być wykonane zgodnie z warunkami zapisanymi w OPZ-Zał. 1 oraz umową

W załączeniu następujące dokumenty:

- OPZ – Zał. A

III

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 3 miesiące od dnia zawarcia umowy.

IV

Gwarancja: 24 miesiące od daty protokołu końcowego odbioru robót nie zawierającego wad zgodnie z zapisami w § 7 ust. 4 umowy

V

Kryteria wyboru: 100% cena

Podpis pracownika:

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
Rafał Roguski
.....

Podpis przełożonego:

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
mgr inż. Leszek Trzmiel
Upr. Bud. MAZ/0517/OWOK/12
.....

ZAŁĄCZNIK „A”
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zadanie pn.:

„Rowerem do szkoły. Budżet obywatelski”

2. Rzeczowy zakres robót do realizacji

- a) przygotowanie projektu wiat rowerowych
- b) złożenie dokumentacji w Starostwie w procedurze zgłoszenia w imieniu Zamawiającego wraz z uzyskaniem milczącej zgody po zgłoszeniu na zapleczu szkoły przy ul Sikorskiego 20:
- c) dostawa i montaż 2 wiat rowerowych na 50 rowerów każda (razem 100 stanowisk) w miejscach wskazanych przez Zamawiającego przy Szkole Podstawowej nr 5 przy ul Sikorskiego 20 w Piasecznie. Oczekiwane parametry pojedynczej wiaty:
 - powierzchnia nieprzekraczająca 35 m², zadaszenie na wysokości nie niższej niż 2 m od podłoża, bez ścian
 - wiata rowerowa powinna być bezpieczna dla użytkownika, w szczególności nie może posiadać elementów szklanych a elementy o ostrych krawędziach (np. blacha) powinny być wyoblone lub nie mogą być rozmieszczone na wysokości niższej niż 2 m;
 - wiata może posiadać konstrukcję modułową – umożliwiać komponowanie zestawu wiat, rozbudowy modułowej oraz umożliwiać optymalne wykorzystanie powierzchni;
 - wiata powinna być wykonana z materiału pozwalającego na łatwe utrzymanie czystości, w szczególności powierzchnie elementów składowych powinny być gładkie;
 - materiały, z których wykonana jest wiata powinny być odporne na korozję lub zabezpieczone przed korozją poprzez powleczenie warstwą ochronną;
 - preferowane są wiaty dwurzędowe;
 - stojaki/obramowania do mocowania rowerów w ilości ok. 25 szt. Na każdą wiatę. Obramowania powinny być wykonane z materiału nierdzewnego oraz powinny być trwale przymocowane (wbetonowane) w podłożu z kostki

brukowej. Wymiary stojaków – wys. 80 cm, długość min. 80 cm, średnica rury 50 mm +/- 2 mm, grubość rury min. 2 mm.

- podłoże pod wiatami należy utwardzić kostką brukową układaną na stabilizowanej podbudowie – jak chodnik. Podłoże od strony frontu wiaty powinno być połączone z istniejącymi ciągami komunikacyjnymi.

d) dostawa i montaż słupka serwisowego rowerów z dołączonym zestawem podstawowych narzędzi do obsługi rowerów, w tym, pompka do kół i klucze do śrub oraz śrubokręty. Słupek zostanie ustawiony przy jednej z wiat.

Przed wejściem do budynku GOSiR od strony ulicy Sikorskiego 20

e) dostawa i montaż 16 szt. stojaków/obramowań do mocowania rowerów w ilości 16 szt. Obramowania powinny być wykonane z materiału nierdzewnego oraz powinny być trwale przymocowane (wbetonowane) w istniejący chodnik z kostki brukowej. Wymiary stojaków – wys. 80 cm, długość min. 80 cm, średnica rury 50 mm +/- 2 mm, grubość rury min. 2 mm.

3. **Oferta ryczałtowa na całość zamówienia powinna uwzględniać koszty robót objętych zakresem rzeczowym oraz dodatkowo:**

3.1 Koszt opracowania projektu organizacji robót i związane z nim:

- Koszty wynikające z konieczności wykonywania robót przy użytkowanych budynkach Szkoły Podstawowej i GOSiR
- Koszt zabezpieczenia dojazdów i dojeżdż do istniejących obiektów
- Koszty organizacji zaplecza socjalnego
- Koszty wszystkich podatków, cła, koszty ubezpieczenia, transportu i inne obciążenia, które Wykonawca ma obowiązek płacić w związku z Umową.

3.2 Możliwość wzrostu cen w okresie realizacji Umowy.

3.3 Koszty udzielenia gwarancji, na wykonany Przedmiot Zamówienia, na okres 24 miesięcy, począwszy od daty protokółanego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad

3.4 Koszt certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną na zastosowane wyroby w ramach zamówienia.

Uwagi:

a) Ofertę należy opracować w oparciu o Opis Przedmiotu Zamówienia

b) **Gmina zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu rzeczowego.**

c) Oferent jest zobowiązany do szczegółowej analizy Opisu Przedmiotu Zamówienia i do przeprowadzenia wizji lokalnej na nieruchomości objętej zakresem rzeczowym w celu prawidłowego wykonania zamówienia.

- d) Wizja lokalna na obiekcie będzie możliwa po uprzednim uzgodnieniu terminu z przedstawicielem Zamawiającego – tel. 22 70 17 645
- e) Oferent powinien uzgodnić wszelkie zmiany dotyczące zastosowanych materiałów (każda zmiana musi być uzgadniana z Inwestorem).
- f) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia miejsca prowadzonych prac rozbiórkowych i zapewnienia bezpieczeństwa użytkowników lokali mieszkalnych.

4. **W ofercie Wykonawca powinien określić:**

Cenę ryczałtową netto i brutto z określeniem odpowiedniej stawki VAT.

5. **Realizacja zakresu:**

5.1 Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy, zasad wiedzy technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane .

5.2 Wykonawca robót zobowiązany jest do:

- 5.2.1 Dokonania wszelkich niezbędnych uzgodnień z Zamawiającym.
- 5.2.2 Organizacji, utrzymania i zabezpieczenia terenu robót z zapleczem socjalnym oraz zapewnienia odpowiedniej ilości pracowników przewidzianych do realizacji robót.
- 5.2.3 Stałego utrzymania terenu robót w czystości, usuwanie gruzu i odpadów.
- 5.2.4 Ochrony mienia na terenie robót do czasu protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierających wad, utrzymania czystości na terenach przyległych do terenu robót (w tym dojazdy).
- 5.2.5 Zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych robót na otaczające środowisko i użytkowników okolicznych lokali oraz obiektów.
- 5.2.6 Naprawienia na własny koszt i doprowadzenia do stanu poprzedniego ewentualnych szkód.
- 5.2.7 Prowadzenia robót zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót w zgodności z obowiązującymi normami technicznymi.
- 5.2.8 Posiadania na każdy wbudowany materiał deklaracji zgodności, aprobaty technicznej lub certyfikatu świadczącego o jego jakości oraz dokumentów dopuszczających do jego wbudowania (wg wymogów obowiązującego Prawa Budowlanego).
- 5.2.9 Zgłoszenia do wcześniejszego odbioru wszelkich elementów ulegających zakryciu.
- 5.2.10 Zgłoszenia do odbioru końcowego wykonanych elementów robót z uwzględnieniem poniższych uwag:
 - a) po zakończeniu wszystkich prac należy uporządkować miejsce prowadzenia robót.

6. Terminy wykonania zamówienia:

- a) rozpoczęcie robót - w ciągu 3 dni od dnia podpisania umowy
- b) zakończenie robót - zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad - w ciągu 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji, na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów), na okres 24 miesięcy, począwszy od daty protokółarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad,

Uwagi:

- 6.1 Wykonawca zobowiązany jest w okresie trwania gwarancji przystąpić do usuwania usterek w ciągu 7 dni od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.
- 6.2 Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury VAT za wykonanie całego zakresu rzeczowego po protokółarnym jego odbiorze.
- 6.3 Wraz ze składaną fakturą należy złożyć oświadczenie o braku Podwykonawców – podpisane przez Wykonawcę i składane w sytuacji gdy przy realizacji danego zakresu robót nie zatrudniał żadnych Podwykonawców. Wzór w/w oświadczenia stanowi załącznik do niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

7. Kryteria oceny oferty:

100 % cena

8. Szczegółowych informacji o Przedmiocie Zamówienia udzielać będzie:

Rafał Roguski, tel. (22) 70 17 645

9. Załączniki:

- 9.1 Oświadczenie o braku Podwykonawców – Załącznik nr 2
- 9.2 Wzór oferty – Załącznik nr 3

INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
Rafał Roguski
UPK, BUD. NR Wa-744/92

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji
mgr inż. Marek Kołodziejczyk

UMOWA Nr

zawarta w Piasecznie, w dniu pomiędzy:

Gminą Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno, NIP 123-12-10-962, REGON 015891289, zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez:

I Zastępcę Burmistrza – mgr Hanne Kulakowską-Michalak

a Panem, nr PESEL, zamieszkałym przy ul., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą, z siedzibą przy ul., NIP, REGON zwanym dalej „Wykonawcą”,

z pominięciem przepisów ustawy z dn. 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (wartość zamówienia poniżej kwoty, o której mowa w art. 2, ust. 1, pkt 1 tej ustawy), o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania „Przedmiot Umowy”:
„Rowerem do szkoły. Budżet obywatelski”

szczegółowo opisany w poniżej wyszczególnionych załącznikach do Umowy, stanowiących jej integralną część:

- Opisie Przedmiotu Zamówienia – Zał. „A”
- Ofercie Wykonawcy z dnia

2. Wykonawca wykona osobiście, z robót będących Przedmiotem Umowy określonych w ust. 1, cały zakres prac.

§ 2

1. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie „Przedmiotu Umowy”, o którym mowa w § 1 ust. 1, Strony ustalają na kwotę ryczałtową brutto:zł

(słownie zł:i .../100)

w tym:

netto kwota zł, (słownie zł: i .../100)

VAT (23%) - kwota.....zł, (słownie zł:i .../100)

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu za wyjątkiem zmiany ustawowej stawki podatku VAT tzn. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony ustalają, że z zastrzeżeniem ust. 5, zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi po zakończeniu wszystkich prac oraz po protokólnym odbiorze końcowym robót nie zawierającym wad.
4. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury VAT za wykonane roboty po bezusterkowym protokólnym ich odbiorze przez Zamawiającego.
5. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia o braku Podwykonawców.
6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, o których mowa w ust. 4 i w ust. 5. W przeciwnym wypadku 14 – dniowy termin płatności zaczyna swój bieg od dnia dostarczenia poprawnej faktury i poprawnych dokumentów.
7. Za datę realizacji płatności uważa się datę obciążenia należnością rachunku Zamawiającego.
8. Płatność wynikająca z umowy przekraczająca wartość 2.000,00 PLN brutto zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.25.2023 z 20.03.2023r. w sprawie zmiany Zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.74.2019 z dnia 04.11.2019r. zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Wykonawca do celów rozliczeń powinien posiadać indywidualny rachunek VAT.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać określone w umowie roboty w następujących terminach:

- a) rozpoczęcie robót - w ciągu 3 dni od dnia zawarcia Umowy – tj. do dnia.....

- b) zakończenie robót - zatwierdzone protokołem końcowym odbioru robót nie zawierającym wad zgodnie z zapisami w § 7 ust. 4 w ciągu 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. **do dnia**

§ 4

1. Inspektorem nadzoru z ramienia Zamawiającego będzie:

Rafał Roguski, tel. (22) 70 17 645

2. Ze strony Wykonawcy Kierownikiem robót będzie:

....., tel.

§ 5

1. Przedmiot Umowy wykonany będzie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i obowiązującymi normami technicznymi, z materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadających wymagane odrębnymi przepisami certyfikaty i atesty.
2. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedstawić Zamawiającemu atesty i aprobaty techniczne potwierdzające jakość użytych materiałów, a po zakończeniu robót objętych umową dołączyć je do protokołu odbioru.
3. Zamawiający i jego Nadzór inwestorski mają prawo odmówić odbioru części lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi lub umową oraz odrzucić każdy materiał niezgodny z wymogami technicznymi. Powstałe z tego powodu koszty ponosi w pełni Wykonawca, niezależnie od kar umownych. Takie odrzucenie powinno nastąpić niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie robót od dnia jego protokólnego przekazania Wykonawcy do dnia protokólnego odbioru końcowego robót nie zawierającego wad zgodnie z zapisami § 7 ust. 4.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniem lub zaniechaniem jego pracowników lub osób działających na jego zlecenie przy realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 6

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do :

- 1) Wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, z zachowaniem należytej staranności zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, zasad wiedzy

technicznej, obowiązujących norm oraz przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

- 2) Posiadania na terenie robót odpowiedniego stałego nadzoru technicznego oraz pracowników posiadających wymagane kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonania robót i prowadzenia bieżących uzgodnień z nadzorem inwestorskim z ramienia Zamawiającego.
- 3) Przejęcia i zabezpieczenia terenu robót oraz przygotowania Przedmiotu Umowy łącznie z wykonaniem robót pomocniczych koniecznych dla realizacji robót podstawowych.
- 4) Wykonania na swój koszt wszystkich wymaganych prawem lub uznanych za niezbędne przez Zamawiającego, badań i prób oraz przekazania wyników Zamawiającemu łącznie z atestami materiałów użytych do realizacji robót.
- 5) Zagospodarowania terenu robót na własny koszt oraz ponoszenia kosztów zużycia wody, energii elektrycznej, odprowadzenia ścieków, wywozu odpadów i innych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 7

1. Odbiór końcowy nastąpi po wykonaniu wszystkich prac objętych Umową, przeprowadzeniu pozytywnych prób, badań i sprawdzeń właściwych dla tego typu robót, a wynikających z obecnych przepisów.
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - komplet dokumentów potwierdzających dopuszczenie do obrotu i stosowania na wbudowane materiały i urządzenia (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, itp.),
3. Warunkiem odbioru będzie przekazanie przez Wykonawcę oświadczenia, że własność wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia objętych Umową przechodzi z chwilą wbudowania i dostarczenia do obiektu na własność Zamawiającego i z tego tytułu ani Wykonawca, ani też ktokolwiek trzeci, nie będzie występował wobec Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy ujawnione zostaną wady bądź usterki Zamawiający będzie uprawniony do przerwania czynności odbiorowych do czasu usunięcia wad i/lub usterek. Jeżeli jest to wada, która wyłącza użytkowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem albo która odbiera przedmiotowi odbioru cechy jemu właściwe (zarówno funkcjonalne, jak i estetyczne), istotnie zmniejszając wartość wykonanego przedmiotu odbioru, Zamawiający może żądać

wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi lub odstąpić od Umowy lub może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie.

5. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek, stwierdzonych przy odbiorze i przyjęciu ich przez Zamawiającego, jako należycie wykonanych, rozpoczynają swój bieg terminy gwarancji.
6. Zamawiający wyznaczy ostateczny termin pogwarancyjnego odbioru robót na 30 dni przed upływem terminu gwarancji ustalonego w Umowie.

§ 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy (niezależnie od okresu gwarancji udzielonych przez producentów) na okres **24 miesięcy** począwszy od daty protokolarnego końcowego odbioru robót nie zawierającego wad zgodnie z zapisem w § 7 ust. 4. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad/usterek Przedmiotu Umowy w terminie do 7 dni od daty powiadomienia, chyba że Zamawiający ustalili inny dłuższy termin.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od Umowy, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 Umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za Przedmiot Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminów określonych w § 3,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,25% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
2. Maksymalna wysokość kar nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust.1 Umowy.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kar umownych naliczanych zgodnie z ust.1 z faktury wystawionej przez Wykonawcę po pisemnym uzasadnieniu ich potrącenia przez Zamawiającego.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

5. Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku:

- a) zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy wynoszącej 7 dni w stosunku do któregokolwiek terminu określonego w § 3,
- b) gdy Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Inspektora Nadzoru uchyla się nadal od wykonania robót zgodnie z warunkami Umowy, warunkami technicznymi realizacji robót w terminie przekraczającym 4 dni lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,

2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 może nastąpić w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Powyższe nie narusza postanowień prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ustawowego prawa Stron do odstąpienia od Umowy na podstawie KC

§ 11

Przelew wierzytelności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.

§ 14

Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy, a dwa dla Zamawiającego.

Wykaz załączników :

1. OPZ – Zał. „A”
2. Oferta Wykonawcy z dnia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INSPEKTOR NADZORU
ROBOT BUDOWLANYCH

Karol Roguski
UPR. BUD. NR Wa-744/92

Magdalena Żukowska-Kiręba

Radca Prawny
WA/4499

ZASTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Inwestycji

mgr inż. Marek Kołodziejczyk

J. Tokaj

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Piaseczno, dnia.....

Inwestor : GMINA PIASECZNO

Zadanie : „Rowerem do szkoły. Budżet obywatelski”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODWYKONAWCÓW

Oświadczamy, że cały zakres prac objęty protokołem odbioru robót z dnia za okres i powierzony do wykonania naszej firmie.....na podstawie Umowy nr z dnia Gminy Piaseczno został przez nas zrealizowany osobiście, bez udziału Podwykonawców.

.....
(podpis osoby upoważnionej)


INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
Rafał Roguski
E:
KUD. NR Wa-744/92

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Gmina Piaseczno
Wydział Polityki Mieszkaniowej
ul. Kościuszki 5
05-500 Piaseczno

**OFERTA
WYKONAWCY**

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej na zadanie pn. „Rowerem do szkoły. Budżet obywatelski” zgodnie z warunkami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia - załącznik „A”, składam ofertę za kwotę:

- cena netto zł.

(słownie złotych:.....);

podatek VAT (23%):zł.

(słownie złotych:.....);

- cena brutto: zł.

(słownie złotych:.....)

1. Oświadczam, że zapoznałem się z Opiszem Przedmiotu Zamówienia - Zał. „A” i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Potwierdzam termin realizacji zamówienia określony w zapytaniu i OPZ
3. Akceptuję wzór umowy i nie wnoszę do niego uwag.
4. Wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze umowy.
5. W przypadku wyboru mojej oferty przez Zamawiającego zobowiązuję się do zawarcia umowy w terminie 7 dni od dnia wyłonienia oferenta.
6. Oświadczam, że:
 - osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne uprawnienia odpowiadające zakresowi wykonywanych prac i rozwiązań zgodne z zakresem zamówienia.

Dane Wykonawcy:

Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres zarejestrowania Wykonawcy:

.....

Wpisany do ewidencji działalności gospodarczej/ rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru

Sądowego prowadzonego przez.....

KRS

REGON

NIP

Osoby uprawnione do podpisania oferty:

imię i nazwisko

funkcja

imię i nazwisko

funkcja

na podstawie:

Numer telefonu:

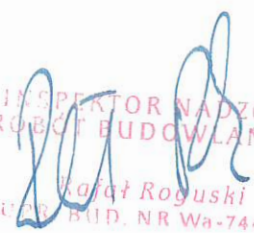
Numer faxu:

Adres e:mail:.....

Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy

.....
(podpisy, pieczęcie)

....., dnia


INSPEKTOR NADZORU
ROBÓT BUDOWLANYCH
Krzysztof Roguski
URB BUD. NR Wa-744/92