



Piaseczno

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno

ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

**Zapytanie ofertowe do udzielenia zamówienia na roboty budowlane, usługi, dostawy
do kwoty 50.000,00 / 130.000,00 zł netto***

„Zapytanie ofertowe”

OŚR.271. 4 .2024.MM

Piaseczno, 2024 -04- 0 8

I

W związku z potrzebą udzielenia zamówienia na: **Sześćdziesiąt warsztatów pn.: „Sadzimy tlen”** dla szkół podstawowych, przedszkoli oraz społeczności lokalnej - dorosłych, np. członków klubu seniora z terenu gminy Piaseczno, których tematem przewodnim będzie powietrze – jego zanieczyszczenie i ochrona, proszę o złożenie oferty do dnia 19.04.2024 r. do godziny 12:00 w Kancelarii Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno – ul. Kościuszki 5, lub przy ul. Świętojańskiej 5A, 05-500 Piaseczno albo za pośrednictwem poczty na wskazany adres – decyduje data dostarczenia oferty do Zamawiającego. Na przesyłce należy umieścić napis: **Oferta - Sześćdziesiąt warsztatów pn.: „Sadzimy tlen”**.
Odpowiedzialna do kontaktów: Pani Marta Marecka, telefon (22)70 17 541.

II

Tematem przewodnim warsztatów będzie powietrze - jego zanieczyszczenie i ochrona.
W akcji zachęcamy do sadzenia drzew jako sposobu dla łagodzenia zmian klimatycznych i oczyszczania powietrza.

W ramach realizacji Przedmiotu Umowy do Wykonawcy należeć będzie w szczególności:

- a) organizacja i przeprowadzenie na terenie gminy Piaseczno 60 warsztatów, podczas których każdy uczestnik będzie mógł uczestniczyć w procesie sadzenia roślin, a jeśli warunki miejsca, w którym odbędą się warsztaty na to pozwolą - każdy warsztat zakończy się posadzeniem przez placówki w którym odbędzie się warsztat jednego drzewa. Możliwe jest także wskazywanie lokalizacji zastępczych, w razie braku miejsca. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego uzgodnienia terminu i miejsca z placówką, w której będzie przeprowadzany warsztat;
- b) w przypadku braku chęci przyłączenia się placówek szkolnych do realizacji wydarzenia realizacja warsztatów może odbywać się w bibliotekach, świetlicach szkolnych, klubach kultury itp.;
- c) dostosowanie warsztatu do grupy wiekowej;
- d) ustalenie miejsca przeprowadzenia warsztatów;
- e) teoretyczne wprowadzenie do warsztatów, wyjaśnienie uczestnikom znaczenia roli drzew w procesie oczyszczania powietrza, oraz znaczenia hasła „Sadzimy tlen”;
- f) dostarczenie niezbędnych materiałów dla wszystkich uczestników. Każdy uczestnik powinien mieć przygotowany:
 - słój,
 - ziemię,
 - żwir – min. 2 rodzaje,
 - zakupione sadzonki roślin – min. 3 odmiany,
 - kamyki np. otoczaki,
 - i inne np. mech, kora itp.



Piaseczno

Załącznik nr 3 do regulaminu udzielania zamówień publicznych

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno

ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

Ilości materiałów powinna być dostosowana dla potrzeb realizacji warsztatów.

- g) Miejsce zasadzenia drzewa będzie ustalane każdorazowo indywidualnie przed warsztatami z zarządcą placówki.
- h) Odpowiednie przygotowanie sadzonek drzew do panujących warunków atmosferycznych oraz pouczenie uczestników warsztatów i zarząd placówki o konieczności i sposobie pielęgnacji zasadzonych drzew.
- i) odpowiednie zabezpieczenie stanowisk pracy (np.: stołów), sprzątnięcie stanowisk pracy po warsztatach.
- j) czas trwania jednego warsztatu: od 1h do 1 h 30 min;
- k) max. liczba uczestników do 30 osób na jedną grupę;
- l) termin realizacji wszystkich 60 spotkań do 18 października 2024 r.;
- m) opieka animatorów,
- n) samodzielne ustalenie terminu realizacji warsztatów z placówkami i przekazanie **harmonogramu Zamawiającemu przed rozpoczęciem warsztatów**. Wykaz placówek oświatowych wraz z danymi kontaktowymi przedstawia załącznik A do niniejszej umowy,
- o) po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - potwierdzony przez placówki wykaz odbytych warsztatów, którego wzór stanowi załącznik B do umowy.
 - sprawozdanie z przebiegu warsztatów wraz z dokumentacją fotograficzną. W sprawozdaniu musi być zawarta informacja dotycząca ilości posadzonych sadzonek drzew.

W załączeniu następujące dokumenty

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
2. Oferta cenowa
3. Wzór umowy

III

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:
od dnia podpisania umowy do 18 października 2024 r.

IV

Kryteria wyboru 100% cena

W przypadku, gdy wysokość oferty przekroczy założony budżet do realizacji Przedmiotu Umowy, wybór oferty i określenie kwoty umowy zostanie dokonane do wysokości posiadanych środków finansowych, a rozliczenie nastąpi według ceny jednostkowej 1 warsztatu.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.



Piaseczno

Urząd Miasta i Gminy Piaseczno

ul. Kościuszki 5, 05-500 Piaseczno

Przedmiot umowy zrealizowany będzie w związku z udzieleniem pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania w ramach programu „Mazowsze dla czystego powietrza”. „Zadanie pn. „Działania edukacyjno-informacyjne w gminie Piaseczno” współfinansowano ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego”

Podpis pracownika wydziału merytorycznego.....

INSPEKTOR
Martna
mgr inż. Marta Marecka

Podpis przełożonego wydziału merytorycznego.....

NACZELNIK
Wydziału Ochrony Środowiska
i Gospodarki Rolnej
Sylwia Kalinowska
mgr inż. Sylwia Kalinowska

Podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej.....

BURMISTRZ
Miasta i Gminy Piaseczno

Daniel Putkiewicz
mgr Daniel Putkiewicz

* odpowiednie skreślić

2024 -04- 05

.....
.....
PIECZĘĆ NAGŁÓWKOWA
(NAZWA I ADRES SIEDZIBY
FIRMY)

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do postępowania na usługę w zakresie realizacji: Sześćdziesięciu warsztatów pn.: „Sadzimy tlen” – dla szkół podstawowych, przedszkoli oraz społeczności lokalnej - dorosłych, np. członków klubu seniora z terenu gminy Piaseczno, których tematem przewodnim będzie powietrze - jego zanieczyszczenie i ochrona, ja niżej podpisana/y, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- a) posiadam wiedzę, umiejętności, doświadczenie zawodowe i kwalifikacje do wykonania przedmiotu zamówienia;
- b) dysponuję potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia
- c) zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń;
- d) potwierdzam terminy realizacji zadania określone we wzorze Umowy;
- e) akceptuję wzór Umowy i nie wnoszę do niego uwag;
- f) wyrażam zgodę na warunki płatności określone we wzorze Umowy w § 5.

.....
PODPIS UPOWAŻNIONEGO
PRZEDSTAWICIELA WYKONAWCY

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
PIECZĘĆ NAGŁÓWKOWA
(NAZWA I ADRES SIEDZIBY
FIRMY)

Oferta cenowa

Przystępując do postępowania w związku z potrzebą udzielenia zamówienia na realizację: Sześćdziesięciu warsztatów pn.: „Sadzimy tlen” – dla szkół podstawowych, przedszkoli oraz społeczności lokalnej - dorosłych, np. członków klubu seniora z terenu gminy Piaseczno, których tematem przewodnim będzie powietrze - jego zanieczyszczenie i ochrona, ja niżej podpisana/y, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oferuję wykonanie usługi za cenę brutto wynoszącą:zł słownie:.....) zgodnie z następującym kosztorysem:

	Cena brutto (zł) za jeden warsztat „Sadzimy tlen”	Cena netto (zł) za jeden warsztat „Sadzimy tlen”	Liczba warsztatów	Cena całkowita brutto (zł) za 60 warsztatów „Sadzimy tlen”	Cena całkowita netto (zł) za 60 warsztatów „Sadzimy tlen”
Cyfrowo			60		
Słownie					

.....
PODPIS UPOWAŻNIONEGO
PRZEDSTAWICIELA
WYKONAWCY

U M O W A - W Z Ó R

Zawarta dnia r. w Piasecznie, pomiędzy:

Gminą Piaseczno, NIP 1231210962 z siedzibą w Piasecznie, ul. Kościuszki 5, reprezentowaną przez:

p. Daniela Putkiewicza - Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Umowa zawarta z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (wartość zamówienia poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust 1 pkt 1 tej ustawy).

o następującej treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do organizacji Przedmiotu Umowy – Sześćdziesięciu warsztatów pn.: „Sadzimy tlen” dla szkół podstawowych, przedszkoli oraz społeczności lokalnej - dorosłych, np. członków klubu seniora z terenu gminy Piaseczno, których tematem przewodnim będzie powietrze - jego zanieczyszczenie i ochrona.
2. Przedmiot umowy zrealizowany będzie w związku z udzieleniem pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Województwa Mazowieckiego na realizację zadania w ramach programu „Mazowszc dla czystego powietrza”. „Zadanie pn. „Działania edukacyjno-informacyjno w gminie Piaseczno” współfinansowano ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego”.
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy do Wykonawcy należeć będzie:
 - a) organizacja i przeprowadzenie na terenie gminy Piaseczno 60 warsztatów, podczas których każdy uczestnik będzie mógł uczestniczyć w procesie sadzenia roślin, a jeśli warunki miejsca, w którym odbędą się warsztaty na to pozwolą - każdy warsztat zakończy się posadzeniem przez placówki w którym odbędzie się warsztat jednego drzewa. Możliwe jest także wskazywanie lokalizacji zastępczych, w razie braku miejsca. Wykonawca zobowiązuje się do osobistego uzgodnienia terminu i miejsca z placówką, w której będzie przeprowadzany warsztat;
 - b) w przypadku braku chęci przyłączenia się placówek szkolnych do realizacji wydarzenia realizacja warsztatów może odbywać się w bibliotekach, świetlicach szkolnych, klubach kultury itp.;
 - c) dostosowanie warsztatu do grupy wiekowej;
 - d) ustalenie miejsca przeprowadzenia warsztatów;
 - e) teoretyczne wprowadzenie do warsztatów, wyjaśnienie uczestnikom znaczenia roli drzew w procesie oczyszczania powietrza, oraz znaczenia hasła „Sadzimy tlen”;
 - f) dostarczenie niezbędnych materiałów dla wszystkich uczestników. Każdy uczestnik powinien mieć przygotowany:
 - słoje,
 - ziemię,

- żwirzek – min. 2 rodzaje,
- zakupione sadzonki roślin – min. 3 odmiany,
- kamyki np. otoczaki,
- i inne np. mech, kora itp.

Ilości materiałów powinna być dostosowana dla potrzeb realizacji warsztatów.

- g) Miejsce zasadzenia drzewa będzie ustalane każdorazowo indywidualnie przed warsztatami z zarządcą placówki.
 - h) Odpowiednie przygotowanie sadzonek drzew do panujących warunków atmosferycznych oraz pouczenie uczestników warsztatów i zarząd placówki o konieczności i sposobie pielęgnacji zasadzonych drzew.
 - i) odpowiednie zabezpieczenie stanowisk pracy (np.: stołów), sprzętowanie stanowisk pracy po warsztatach.
 - j) czas trwania jednego warsztatu: od 1h do 1 h 30 min;
 - k) max. liczba uczestników do 30 osób na jedną grupę;
 - l) termin realizacji wszystkich 60 spotkań do 18 października 2024 r;
 - m) opieka animatorów,
 - n) samodzielne ustalenie terminu realizacji warsztatów z placówkami i przekazanie **harmonogramu Zamawiającemu przed rozpoczęciem warsztatów**. Wykaz placówek oświatowych wraz z danymi kontaktowymi przedstawia załącznik A do niniejszej umowy,
 - o) po zrealizowaniu przedmiotu umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:
 - potwierdzony przez placówki wykaz odbytych warsztatów, którego wzór stanowi załącznik B do umowy.
 - sprawozdanie z przebiegu warsztatów wraz z dokumentacją fotograficzną. W sprawozdaniu musi być zawarta informacja dotycząca ilości posadzonych sadzonek drzew wraz z określeniem ich gatunku. Sadzonki muszą być opisane również po względem ich wielkości, tzn. należy określić ich wysokość, oraz jeśli to możliwe należy zmierzyć obwód pnia na wysokości 100 cm.
4. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia, Wykonawca z chwilą przekazania sprawozdania i zdjęć, przenosi na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do dokumentacji o której mowa w ust. 3 lit. o tiret drugi bez dokonywania dodatkowych czynności, na wszystkich polach eksploatacji określonych w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 kwietnia 1994 r. bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, jak poniżej:
- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania sprawozdania – wytwarzaniem określoną techniką egzemplarzy dokumentacji w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarz (umieszczenie na stronie internetowej),

c) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w inny sposób niż określony w lit. b powyżej w tym wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie w taki sposób aby każdy mógł mieć do niej dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym,

d) wprowadzenie do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk oraz do sieci multimedialnej, komputerowej (internet);

5. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na wykonanie wszelkich zmian, przeróbek, adaptacji lub modyfikacji sprawozdania oraz udziela zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych, jak również przenosi na Zamawiającego prawo do zatwierdzania wykonania autorskich praw zależnych oraz upoważnia Zamawiającego bezterminowo do przeniesienia tych praw na każdą osobę trzecią. Dodatkowo Zamawiający uprawniony jest do wykorzystania całości lub wybranej części oryginalnego lub poprawionego sprawozdania w pracach planistycznych, projektowych, koncepcyjnych, przy tworzeniu wizualizacji do promocji zadania lub do tworzenia opracowań i analiz.

§2

1. Wykonawca oświadcza, że na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez animatorów – wykonawców, uzyskał zgodę do rozporządzania prawami do zawarcia niniejszej umowy oraz gwarantuje, że zawarcie niniejszej umowy zwalnia Zamawiającego z obowiązku zawierania odrębnych umów z wykonawcami warsztatów.
2. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność z tytułu złożonego oświadczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie zobowiązania finansowe, honoraria i inne należności na rzecz animatorów z tytułu ich udziału w warsztatach.

§3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w sposób zgodny z prawem, z zachowaniem należytej staranności i profesjonalnie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w zakresie promocji wydarzenia.

§4

Wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1 udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie dokumentacji fotograficznej w trakcie warsztatów przez przedstawiciela Zamawiającego. Dodatkowo Zamawiający uprawniony jest do wykorzystania dokumentacji fotograficznej na stronie Urzędu Miasta i Gminy Piaseczno www.piaseczno.eu (a także na profilu Gminy, na portalu Facebook) w celu promocji wydarzenia, a także w pracach planistycznych, projektowych, koncepcyjnych, przy tworzeniu wizualizacji do promocji zadania lub do tworzenia opracowań i analiz.

§5

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy opisanego w §1 Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie z liczbą zrealizowanych warsztatów w wysokości brutto (słownie:), w tym za jeden warsztat brutto (słownie:).

2. Płatność wynikająca z umowy przekraczająca wartość 2.000 zł brutto, zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno nr KB.0050.25.2023, zostanie dokonana za pośrednictwem metody podzielonej płatności. Wykonawca do celów rozliczeń powinien posiadać indywidualny rachunek VAT.

3. Przelew należności zostanie dokonany przez Zamawiającego na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia wraz ze sprawozdaniem o którym mowa w §1 ust. 3 lit. o tiret drugi. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego. Dane do wystawienia faktury: Gmina Piaseczno, ul. Kościuszki 5, 05- 500 Piaseczno, NIP: 123-12-10-962.

4. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nie ulegnie podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu, tzn. obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.

5. W przypadku niezrealizowania w ustalonym terminie warsztatu lub jego odwołania z winy:

- a) Zamawiającego, Wykonawca otrzymuje 50% należności ustalonej w §5 ust.1. za jeden warsztat
- b) Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wynagrodzenia jednostkowego brutto, o którym mowa w § 5 ust.1. za jeden warsztat.

§6

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. zapewnienia wszelkich materiałów potrzebnych do przeprowadzenia warsztatów w tym sadzonek drzew z nakryciami na stoły, oraz wykwalifikowanej kadry animatorów,
2. dbania o porządek w trakcie i po zajęciach.

§7

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy mogą być wprowadzone tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

1. Powierzone przez Wykonawcę dane osobowe będą przetwarzane w celu dopełnienia obowiązków określonych w niniejszym zleceniu w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii europejskiej PL). Administratorem danych osobowych jest Gmina Piaseczno reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Piaseczno z siedzibą przy ul. Kościuszki 5, w Piasecznie (kod pocztowy 05-500). Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod numerem tel. (22) 7017672, e-mail: iod@piaseczno.eu

2. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

W200
G)

3. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w art. 6 ust. 1 litera a i b RODO, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa.
4. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Dane udostępnione przez Wykonawcę nie będą podlegały profilowaniu.
6. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory rozstrzygane będą polubownie, a w ostateczności przez właściwy dla siedziby Zamawiającego Sąd powszechny.

§10

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

H200
RADA PRAWNY
Katarzyna Burczaniuk
04. IV. 2024r.

Załącznik A

L.P.	Szkoła Podstawowa	Adres
1	SZKOŁA PODSTAWOWA W JÓZEFOSŁAWIU	05-501 Piaseczno ul. Kameralna 11 tel. 22-750-74-40 fax. 22-750-74-41 www.jozefoslaw.edu.pl szkolajozefoslaw@poczta.fm
2	SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 IM. J. PIŁSUDSKIEGO	05-500 Piaseczno ul. Świętojańska 18 tel. 22-756-22-85 fax. 22-757-00-72 05-500 Piaseczno al. Kalin 30 tel. 22-757-05-15 www.sp1piaseczno.pl sp1piaseczno@neostrada.pl
3	SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2 IM. EWY KRAUZE	05-501 Piaseczno ul. Al. Kasztanów 12 tel. 22-756-73-14 fax. 22-735-20-97 www.krauzowka.pl szkola@krauzowka.pl
4	SZKOŁA PODSTAWOWA NR 5 IM. K. K. BACZYŃSKIEGO	05-500 Piaseczno ul. Szkolna 14 tel. 22-756-74-39 05-500 Piaseczno ul. Sikorskiego 20 tel. 22-737-06-36 www.sp5piaseczno.pl sp5pias@wp.pl
5	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. TADEUSZA KOŚCIUSZKI W GŁOSKOWIE	05-503 Głosków ul. Millenium 76 tel 22-757-81-95 www.spgloskow.waw.pl spgloskow@poczta.onet.pl
6	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. WSPÓLNEJ EUROPY W ZALESIU GÓRNYM	05-540 Zalesie Górne ul. Sarenki 20 tel. 22-756-52-17 www.spzalesiegorne.pl sekretariat@spzalesiegorne.pl
7	SZKOŁA PODSTAWOWA NR 3 IM. TADEUSZA ZAWADZKIEGO „ZOŚKI” W PIASECZNIE	05-502 Piaseczno ul. Główna 50 tel. 22-756-75-19 www.zsppiaseczno.szkolnastrona.pl sp.golkow@wp.pl
8	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO W CHYLICACH	05-510 Konstancin-Jeziorna ul. Dworska 2 tel. 22-756-41-25 fax. 22-750-23-00 szkolachylice.pl sekretariat@szkolachylice.pl
9	SZKOŁA PODSTAWOWA IM. KS. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO PRYMASA TYSIĄCLECIA W JAZGARZEWIE	05-502 Jazgarzew ul. Szkolna 10 tel. 22-756-72-51 fax. 22-757-54-05 www.zspjazgarzew.pl zsp.jazgarzew@op.pl
10	SZKOŁA PODSTAWOWA W ZŁOTOKŁOSIE	05-504 Złotokłos ul. Traugutta 10 tel. 22-726-92-60 www.zlotoklos.szkoła.pl szkolapodstawowazl@wp.pl
11	ZESPÓŁ SZKOLNO-PRZEDSZKOLNY W PIASECZNIE	Szkoła Podstawowa nr 4 Adres: ul. Jana Pawła II 55, 05-500 Piaseczno tel. 22 484-26-00 e-mail: sekretariat@cempiaseczno.edu.pl

L.P.	Przedszkole	Adres
1	PRZEDSZKOLE NR 1	05-500 Piaseczno ul. W. Kauna 4 tel. 22 756-76-63 przedszkole1800@wp.pl
2	PRZEDSZKOLE NR 2	05-501 Piaseczno ul. Longinusa 25 tel. 22 756-77-67 przedszkole-zalesinek@wp.pl www.przedszkole-zalesinek.pl
3	PRZEDSZKOLE NR 3	05-501 Piaseczno ul. Jaworowa 4 tel. 22 756-77-56 p3@przedszkolepodjaworem.pl www.przedszkolepodjaworem.
4	PRZEDSZKOLE NR 4	05-500 Piaseczno ul. Fabryczna 13 tel. 22 756-78-65 przedszkole.4.fabryczna@interia.eu
5	PRZEDSZKOLE NR 6	05-503 Głosków ul. Parkowa 8 tel. 22 757-81-82 przedszkole-gloskow@wp.pl
6	PRZEDSZKOLE NR 7	05-540 Zalesie Górne ul. Młodych Wilcząt 7 tel. 22 726-65-50 kontakt@zalesiolandia.pl www.zalesiolandia.pl
7	PRZEDSZKOLE NR 8	05-501 Piaseczno ul. Ks. Józefa 19 tel. 22 750-41-82 przedszkole8piaseczno@gmail.com
8	PRZEDSZKOLE NR 9	05-500 Piaseczno ul. Przesmyckiego 100/101 tel. 22 756-22-97 przedszkole9.piaseczno@gmail.com strona: http://przedszkole9piaseczno.pl/
9	PRZEDSZKOLE NR 10	05-500 Piaseczno, ul. Nadarzyńska 54 tel. 22 874-09-02 przedszkolenr10p@wp.pl
10	PRZEDSZKOLE NR 11 „NEFRYTOWY ZAKĄTEK”	05-500 Piaseczno ul. Nefrytowa 14 tel. 22 750-77-50 www.przedszkole-nefrytowa.edu.pl sekretariat@przedszkole-nefrytowa.edu.pl
11	“Przystań Pod Klonami” – Centrum Aktywności Seniora w Piasecznie	05-500 Piaseczno ul. Szkolna 18 Telefon: Tel.: (22) 670-98-78 Tel.: +48 506 343 812 E-mail: przystanpodklonami@mgops.piaseczno.eu

Załącznik B. Wykaz placówek, które brały udział w warsztatach „Sadzimy tlen”

L.P.	Placówka/Adres lub Pieczęć firmowa	Data	Podpis	Posadzono drzewo [TAK/NIE]
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

L.P.	Placówka/Adres lub Pieczęć firmowa	Data	Podpis	Posadzono drzewo [TAK/NIE]
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				