

**UCHWAŁA NR 98/VIII/2024  
RADY MIEJSKIEJ W PIASECZNI**

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

**zmieniająca Uchwałę nr 1518/LXXX/2024 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 31 stycznia 2024 r. z późn. zm. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w tym sąsiedzkie, a także warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024, poz. 609 ze zm.) w związku z art. 17 ust. 1 pkt 11, ust. 2 pkt 2a, art. 50 ust. 1 - 6b, art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2023, poz. 901 ze zm.), uchwała się, co następuje:

**§ 1.** W Uchwale nr 1518/LXXX/2024 Rady Miejskiej w Piasecznie z dnia 31 stycznia 2024 r. z późn. zm. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze w tym sąsiedzkie, a także warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania (Dz. U. Woj. Maz. z 2024 r. poz. 1869) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 1 otrzymuje brzmienie: „Organizację usług opiekuńczych w tym usług sąsiedzkich lub specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania osób zainteresowanych powierza się Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Piasecznie.”
- 2) § 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie: „przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, a także szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania od opłat, jak również trybu ich pobierania stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej Uchwały.”
- 3) załącznik nr 1 do Uchwały Rady Miejskiej nr 1518/LXXX/2024 z dn. 31 stycznia 2024 r. z późn. zm. otrzymuje brzmienie załącznika nr 1 do niniejszej Uchwały.
- 4) załącznik nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej nr 1518/LXXX/2024 z dn. 31 stycznia 2024 r. z późn. zm. otrzymuje brzmienie załącznika nr 2 do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Piaseczno.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, z mocą obowiązującą od 1 września 2024 r.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Piasecznie

**mgr Katarzyna Wypych**

Usługi sąsiedzkie są wsparciem dla osób potrzebujących pomocy w codziennym funkcjonowaniu w oparciu o zasoby środowiskowe w miejscu ich zamieszkania. Jest to jedna z usług społecznych, która ma wpłynąć na poprawę sytuacji osób nieradzących sobie w podstawowych czynnościach domowych, często wycofanych z życia społecznego, chorych i osamotnionych. Usługi stanowią znaczące uzupełnienie dla dotychczasowego systemu wsparcia oferowanego najbardziej potrzebującym mieszkańcom Gminy.

## **I. ODBIORCY USŁUG**

Usługi sąsiedzkie są adresowane do osób, które mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzące samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkające z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

## **II. OSOBY ŚWIADCZĄCE USŁUGI**

Osobą wykonującą usługi sąsiedzkie może być osoba, która:

- 1) jest pełnoletnia,
- 2) nie jest członkiem rodziny osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie,
- 3) nie jest oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym ani zstępnym osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie,
- 4) złożyła organizatorowi usług sąsiedzkich oświadczenie o zdolności pod względem psychofizycznym do świadczenia takich usług,
- 5) zamieszkuje w najbliższej okolicy osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie,
- 6) ukończyła szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy,
- 7) została zaakceptowana przez osobę, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie,
- 8) została zaakceptowana przez organizatora usług sąsiedzkich.

## **III. ZAKRES CZYNNOŚCI USŁUG**

Zakres usług opiekuńczych przyznanych w formie usług sąsiedzkich obejmuje:

- a) w ramach zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych: pomoc w utrzymaniu czystości w domu, przygotowywanie posiłków, pomoc przy dokonywaniu zakupów artykułów

spożywczych, gotowych posiłków, środków higienicznych i leków, przynoszenie opału i palenie w piecu,

- b) w ramach podstawowej opieki higieniczno-pielęgnacyjnej w przypadku ograniczonej mobilności osoby wymagającej pomocy: pomoc w toalecie ciała, w zmianie bielizny osobistej i pościelowej, przesłanie łóżka, zamawianie wizyt lekarskich,
- c) w ramach potrzeb i możliwości zapewnienia kontaktów z otoczeniem: inicjowanie oraz ułatwianie kontaktu z rodziną i środowiskiem lokalnym, organizowanie wyjazdów z miejsca zamieszkania, pomoc w zaspokajaniu potrzeb duchowych, w tym religijnych, inne czynności wynikające z uzasadnionych indywidualnych potrzeb.

#### **IV. WARUNKI PRYZNAWANIA USŁUG**

1. Usługi przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.
2. Wymiar i zakres przyznawanych usług sąsiedzkich ustalany jest indywidualnie na podstawie przeprowadzanego rodzinnego wywiadu środowiskowego zgodnie z ustawą o pomocy społecznej w oparciu o zdiagnozowane potrzeby osoby lub rodziny osoby wymagającej opieki jak również możliwości finansowych Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piasecznie zwanego dalej MGOPS.
3. Pomoc usługowa jest świadczona w miejscu zamieszkania osoby korzystającej z usług przez osobę wskazaną przez beneficjenta, która zamieszkuje w bliskim sąsiedztwie. Nie może być to osoba spokrewniona z odbiorcą usług.
4. Osoba świadcząca usługi nie musi posiadać kierunkowego wykształcenia. Ustawa o pomocy społecznej określa w art. 50 ust. 4a warunki jakie musi spełniać osoba chcąca realizować usługi. Jednym z warunków koniecznych jest posiadanie przez taką osobę zaświadczenia o ukończeniu kursu pierwszej pomocy. W przypadku braku takiego zaświadczenia MGOPS jest zobowiązany zapewnić takie szkolenie.
5. Usługi sąsiedzkie są przyznawane na podstawie decyzji administracyjnej, gdzie zostaje określona forma udzielanej usługi, cena za godzinę, zakres czynności, okres na jaki została przyznana pomoc oraz poziom odpłatności ze strony beneficjenta zgodnie z tabelą zawartą w pkt. V ust. 1.

## V. ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI

1. Opłatność za usługi ponosi osoba korzystająca z usług, której dochód bądź dochód jej rodziny przekracza procentowo kryterium dochodowe wynikające z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Opłatność tą określa poniższa tabela:

L.P.	Dochód na osobę % wg kryterium dochodowego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w %	
		Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
1.	do 300 włącznie	-	-
2.	powyżej 300 do 350	5	5
3.	powyżej 350 do 400	10	10
4.	powyżej 400 do 450	20	20
5.	powyżej 450 do 500	30	30
6.	powyżej 500 do 550	40	40
7.	powyżej 550 do 600	50	50
8.	powyżej 600 do 650	80	80
9.	powyżej 650 do 700	90	90
10.	Powyżej 700	100	100

2. Koszt jednej godziny zegarowej usług opiekuńczych sąsiedzkich ustala się w wysokości minimalnej stawki godzinowej wynikającej z Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej, obowiązującej w danym okresie.
3. Wysokość opłat za wykonane usługi opiekuńcze sąsiedzkie ustalana jest po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
4. Wysokość wnoszonej opłaty przez osobę korzystającą z usług za wykonane w/w usługi stanowi iloczyn faktycznie wykonanej liczby godzin usług w danym miesiącu, ceny 1 godziny usług i procentowego wskaźnika odpłatności wynikającego z tabeli odpłatności ust. 1.
5. Podstawą rozliczenia zrealizowanych godzin za dany miesiąc jest złożenie przez osobę świadczącą usługi karty pracy z liczbą przepracowanych godzin usług potwierdzonych

przez osobę korzystającą z usług. Karta pracy jest weryfikowana i przekazywana do rozliczenia.

6. Należność za świadczenie usług opiekuńczych sąsiedzkich należy uiścić przelewem na konto bankowe MGOPS do 30-go dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi.
7. Uzyskane wpłaty z tytułu zwrotu wydatków poniesionych na usługi podlegają przekazaniu do budżetu gminy.
8. W przypadku realizacji usług sąsiedzkich finansowanych ze środków zewnętrznych, w tym programów osłonowych odpłatności za usługi nie pobiera się.

## **VI. WARUNKI ZWOLNIENIA Z PONOSZENIA ODPLATNOŚCI**

Na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności lub na wniosek pracownika socjalnego istnieje możliwość częściowego lub całkowitego zwolnienia z ustalonej odpłatności, m.in. w przypadku:

- 1) konieczności zapewnienia pomocy w formie usług sąsiedzkich w wysokim wymiarze, powodującym że odpłatność za usługi zagraża egzystencji osoby samotnie gospodarującej lub rodziny,
- 2) w przypadku niepełnosprawności lub długotrwałej choroby, powodujących znaczny wzrost kosztów utrzymania, w tym wydatków związanych z leczeniem,
- 3) gdy więcej niż jedna osoba jest obłożnie chora, co należy udokumentować zaświadczeniem wystawionym przez lekarza i wymaga pomocy w formie usług,
- 4) w przypadku udokumentowania zdarzenia losowego,
- 5) ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia i innej placówce,
- 6) innych uzasadnionych sytuacji życiowych i losowych.

Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze to jedna z form pomocy udzielanej w ramach systemu wsparcia socjalnego. Mogą z niej skorzystać osoby z niepełnosprawnościami, a także osoby chore krótkoterminowo albo przewlekłe, osoby starsze i osoby samotne, jeśli potrzebują na co dzień pomocy innych osób, a nie mogą jej uzyskać od osób, które wspólnie z nią mieszkają (np. równie chory współmałżonek) i innych członków rodziny, tzw. wstępnych i zstępnych, czyli dzieci, wnuków, sióstr, braci, dalszej rodziny.

## **I. ODBIORCY USŁUG**

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze adresowane są głównie dla osób samotnych, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione mogą być przyznane również osobie, która wymaga pomocy innych osób, a rodzina nie może takiej pomocy zapewnić.

Pierwszeństwo w uzyskaniu usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych przysługuje osobom całkowicie samotnym, znajdującym się w stanie ubóstwa, wieku poprodukcyjnym oraz samotnym osobom niepełnosprawnym.

W następnej kolejności z usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych mogą korzystać osoby w rodzinie, która z uzasadnionych przyczyn nie jest im w stanie zapewnić opieki.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze są to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym zawodowym przygotowaniem.

## **II. ZAKRES CZYNNOŚCI USŁUG**

Miejsko–Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piasecznie zwany dalej MGOPS przyznając usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, ustala w decyzji administracyjnej ich zakres i okres na jaki zostaną przyznane.

## **III. WARUNKI PRYZNAWANIA USŁUG**

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznaje się na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, a także z urzędu za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego.

Wymiar i zakres przyznawanych usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych ustalany jest indywidualnie na podstawie przeprowadzanego rodzinnego wywiadu środowiskowego w miejscu zamieszkania zgodnie z ustawą o pomocy społecznej oraz w oparciu o przedstawione zaświadczenie lekarskie jak również możliwości finansowe MGOPS.

Pomoc w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych świadczona jest w miejscu zamieszkania osoby zainteresowanej.

Usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze są przyznawane na podstawie decyzji administracyjnej, gdzie zostaje określona forma udzielanej usługi, cena za godzinę, zakres czynności, okres na jaki została przyznana pomoc oraz poziom odpłatności ze strony beneficjenta zgodnie z tabelą zawartą w pkt IV ust. 1.

#### IV. ODPLATNOŚCI ZA USŁUGI

1. Odpłatność za usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze ponosi osoba korzystająca z usług, której dochód bądź dochód jej rodziny przekracza procentowo kryterium dochodowe, wynikające z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Odpłatność tą określa poniższa tabela:

L.P.	Dochód na osobę % wg kryterium dochodowego zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w %	
		Osoba samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
1.	do 300 włącznie	-	-
2.	powyżej 300 do 350	5	5
3.	powyżej 350 do 400	10	10
4.	powyżej 400 do 450	20	20
5.	powyżej 450 do 500	30	30
6.	powyżej 500 do 550	40	40
7.	powyżej 550 do 600	50	50
8.	powyżej 600 do 650	80	80
9.	powyżej 650 do 700	90	90
10.	powyżej 700	100	100

2. Wysokość opłat za wykonane usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze ustalana jest po zakończeniu miesiąca kalendarzowego.
3. Wysokość wnoszonej opłaty przez osobę korzystającą z usług za wykonane w/w usługi stanowi iloczyn faktycznie wykonanej liczby godzin usług w danym miesiącu, ceny 1 godziny usług i procentowego wskaźnika odpłatności wynikającego z tabeli odpłatności ust. 1.
4. Podstawą rozliczenia zrealizowanych godzin za dany miesiąc jest złożenie przez osobę świadczącą usługi karty pracy z liczbą przepracowanych godzin usług potwierdzonych przez osobę korzystającą z usług. Karta pracy jest weryfikowana i przekazywana do rozliczenia.
5. Należność za świadczenie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych należy uiścić przelewem na konto bankowe MGOPS do 30-tego dnia następnego miesiąca po wykonaniu usługi.
6. Uzyskane wpłaty z tytułu zwrotu wydatków poniesionych na usługi podlegają przekazaniu do budżetu gminy.

## **V. WARUNKI ZWOLNIENIA Z PONOSZENIA ODPLATNOŚCI**

Na wniosek osoby zobowiązanej do ponoszenia odpłatności lub na wniosek pracownika socjalnego istnieje możliwość częściowego lub całkowitego zwolnienia z ustalonej odpłatności m.in. w przypadku:

- 1) konieczności zapewnienia pomocy w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych w wysokim wymiarze, powodującym że odpłatność za usługi zagraża egzystencji osoby samotnie gospodarującej lub rodziny,
- 2) w przypadku niepełnosprawności lub długotrwałej choroby, powodujących znaczny wzrost kosztów utrzymania, w tym wydatków związanych z leczeniem,
- 3) gdy więcej niż jedna osoba jest obłożnie chora co należy udokumentować zaświadczeniem wystawionym przez lekarza i wymaga pomocy w formie usług,
- 4) w przypadku udokumentowania zdarzenia losowego,
- 5) ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia i innej placówce,
- 6) innych uzasadnionych sytuacji życiowych i losowych.